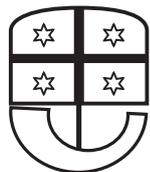


REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: www.regione.liguria.it
 E-mail: abbonati@regione.liguria.it
 E-mail: burl@regione.liguria.it

PARTE QUARTA

Genova - Via Fieschi 15

CONDIZIONI DI VENDITA: Ogni fascicolo € 2,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO: Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento. Degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per pagina. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE: Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c bancario dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 7,00 - Testo € 3,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta.

TERMINI DI PUBBLICAZIONE: Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO: Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario a Banco Popolare - Filiale di Genova, IBAN IT80 C050 3401 4000 0000 0001 582, intestato a "Consiglio regionale della Liguria - proventi derivanti da B.U." indicando la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

International Printing s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine Avellino
 Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in a.p. - 70% - DBC Avellino - n. 183/2005

PARTE QUARTA

Atti di cui all'art. 6 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32

SOMMARIO

PRIMA SEZIONE

BANDI DI CONCORSO

ASL N. 2 - SAVONESE

Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Categoria D, con rapporto di lavoro a tempo pieno, da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica - n. 2 posti.

pag. 4

ASL N. 3 - GENOVESE

Borsa di studio della durata di quindici mesi con accesso di venticinque ore settimanali riservata a soggetti in possesso del Diploma di Laurea Triennale in Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionione Cardiovascolare, finalizzata al potenziamento del progetto di gestione dei Pazienti Cardiopatici Congeniti Adulti in atto presso la S.C. Cardiologia - UTIC dell'Ospedale Padre Antero Micone di Genova-Sestri Ponente. pag. 16

Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche - Disciplina Ortopedia e Traumatologia - n. 3 posti. pag. 16

IRCCS AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO - IST ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO - GENOVA
Revoca bando di indizione Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale, a rapporto di lavoro esclusivo, di Dirigente Medico - Direttore di struttura complessa - Area medica e delle specialità mediche - disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero. pag. 22

Dirigente Medico - disciplina Malattie dell'Apparato Respiratorio da assegnare all'U.O. Clinica di Malattie Respiratorie e Allergologia - n. 1 posto (graduatoria). pag. 23

Dirigente Ingegnere - Ingegnere Biomedico da assegnare all'U.O. Sistemi informativi e Ingegneria Clinica - n. 1 posto (graduatoria). pag. 23

Dirigente Medico - Area medica e delle specialità mediche - disciplina Psichiatria, da assegnare all'Unità Operativa Clinica Psichiatrica - n. 4 posti (graduatoria). pag. 24

Collaboratore professionale sanitario cat. D - profilo Tecnico Sanitario di Radiologia Medica riservato ai sensi della L. n. 68/1999 (artt. 1 e 18)- n. 1 posto (graduatoria). pag. 25

Collaboratore professionale sanitario cat. D - profilo Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico riservato ai sensi della L. n. 68/1999 (artt. 1 e 18) - n. 1 posto (graduatoria). pag. 26

COMUNE DI CHIUSAVECCHIA

Istruttore Amministrativo - cat. C - Posizione Economica C1 - part-time - n. 1 posto. pag. 26

AVVISI

COMUNE DI ALBENGA

Deposito atti relativi a conclusione procedimento SUAP, ai sensi dell'art. 10 l.r. 10/2012 e s.m.i. concernente variante parziale al vigente PRG per insediamento di attività Logistica Emiliana s.r.l. in porzione di immobile ditta Granero Flor sito in regione Campoalu 10. Proponenti Soc. Logistica Emiliana s.r.l. e Soc. Granero Flor s.a.s.. pag. 27

COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE

Deposito atti relativi alla declassificazione e sdemanializzazione di una porzione stradale di Via Don Natale Leone per attuazione variante Convenzione Urbanistica approvata con Deliberazione CC. n. 24/2016. pag. 27

COMUNE DI CAMPOROSSO

Deposito atti relativi a Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata dell'ambito di riqualificazione urbana dei tessuti produttivi 'DR1' del Piano Urbanistico Comunale. Proponenti Sigg.ri Franco Fabrizio e Franco Giorgio. pag. 28

Deposito atti relativi a Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata del sub-distretto 'C3-Ovest' per la realizzazione di fabbricati residenziali del Piano Urbanistico Comunale. Proponenti Sigg.ri Gallo Enrico, Avignolo Maria, Chiappori Gabriele, Guglielmi Paolo, Molinari Dino, Società EF '90. pag. 29

COMUNE DI PIETRA LIGURE

Deposito atti relativi all'adozione di variante all'art. 12.2 delle N.d.A. di P.R.G. che disciplina le "zone agricole tradizionali (ag)", consistente nell'introduzione di modifiche atte a consentire chiarimenti interpretativi della norma riguardante la tutela del territorio agricolo. pag. 30

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Deposito atti relativi a interventi di sistemazione idraulica dei torrenti San Siro e Magistrato - Aggiornamento progetto definitivo. Variante al PRG vigente. pag. 30

COMUNE DI SAVONA

Deposito atti relativi alla determinazione di svincolare la somma relativa alla indennità definitiva di esproprio degli immobili occorrenti per la realizzazione dei lavori di copertura della bocciofila comunale di Villapiana al proprietario Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.. pag. 31

COMUNE DI VEZZANO LIGURE

Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi inerente richiesta di autorizzazione unica ambientale presentata dall'Impresa ENI S.p.A. per l'impianto sito in Via Provinciale Spezia, 104. pag. 32

PRIMA SEZIONE BANDI DI CONCORSO

AZIENDA SANITARIA LOCALE 2 SAVONESE BANDO DI CONCORSO

In attuazione della deliberazione del Commissario Straordinario n. 506 del 30.06.2016, è bandito concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di:

N. 02 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Categoria D, con rapporto di lavoro a tempo pieno, da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica.

In applicazione dell'art. 1014, c.4, del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., con il presente concorso si determina una frazione di riserva per i volontari delle Forze Armate, che si sommerà con altre frazioni che si verificheranno nei prossimi concorsi.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento sono stabilite dalla seguente normativa:

D.P.R. 20/12/1979 n° 761, D.P.R. 27 marzo 2001 n° 220, Declaratorie delle categorie e profili – del CCNL integrativo 20 settembre 2001 – Allegato 1) al Contratto stesso, Legge 10/04/1991 n° 125, D.P.R. 09/05/1994 n° 487, per quanto applicabile, e successive modificazioni ed integrazioni, D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per quanto attiene le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o dell'atto di notorietà, D.Lgs 30/03/2001 n° 165 e s.m.i.

Si fa riserva di conferimento dei posti messi a concorso allorché: - sia disposto il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N., in forza di particolari disposizioni di legge;

- l'Azienda abbia accolto, in data antecedente all'effettuazione della prima prova concorsuale, domande di trasferimento ex art. 19 CCNL integrativo comparto sanità sottoscritto in data 20/09/2001.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione al concorso, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 220/2001 nonché dell'Allegato 1 - Declaratorie delle categorie e profili - del CCNL integrativo 20 settembre 2001, sono i seguenti:

1. **Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico** di cui al D.M. n. 745/1994 o titoli equipollenti ai sensi del D.M. 27 luglio 2000 ovvero laurea triennale di cui al Decreto Interministeriale 2.04.2001, ora sostituito dal Decreto Interministeriale 19.02.2009 - classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche L/SNT 3;
Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto in Italia.
2. **Iscrizione all'albo professionale** attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, se richiesto per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e permanere al momento dell'assunzione.

NORMATIVA GENERALE DEL CONCORSO

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso, ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 220/2001, coloro che siano in possesso dei

requisiti specifici previsti e di quelli sotto indicati:

a) cittadinanza:

- cittadini italiani, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti
- oppure cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, purchè in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana
- oppure cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, purchè in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Sia i requisiti generali che quelli specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

2) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso, da redigersi in carta semplice, **secondo l'allegato schema (MOD. 01)**, debitamente sottoscritta, deve essere rivolta all'Amministrazione dell'A.S.L. 2 SAVONESE con sede in Savona Via Manzoni 14 e spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza, l'indirizzo e-mail, se posseduto, il numero di telefono /cellulare;

b) il possesso:

- della cittadinanza italiana o equivalente (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno statomembro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, purchè in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- della cittadinanza di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, purchè in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

se appartenenti alla Unione Europea (escluso i cittadini italiani) o a Paesi terzi come esplicitato al sopra indicato punto b): di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);

d) le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);

e) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 - Legge 23.08.2004 n. 226);

f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione (**nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia**);

- g) i servizi prestati come impiegati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- i) la lingua straniera, scelta tra quelle indicate dal bando, soggetta alla verifica di conoscenza;
- l) il domicilio, presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione (in mancanza ogni comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale);
- m) l'autorizzazione all'A.S.L. 2 Savonese al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., finalizzata all'espletamento della procedura di concorso (v. schema della domanda MOD. 01 - allegato).

Chi ha titolo ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze deve farne esplicita richiesta nella domanda, dichiarando dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso.

I beneficiari della Legge n. 104/1992 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, e presentare idonea certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria, ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.07.1999.

Le dichiarazioni riportate nella domanda, compreso il curriculum, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. (vedere 2° capoverso MOD.01).

Comportano l'esclusione dal concorso del candidato: la omessa sottoscrizione della domanda, la mancata indicazione del nome e cognome, data e luogo di nascita, di uno dei requisiti specifici o di uno di quelli generali. La mancata indicazione dei dati anagrafici non comporta l'esclusione qualora il dato mancante sia desumibile dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

Ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., nonché della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, a decorrere dal 1.01.2012:

- le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà)
- per la Pubblica Amministrazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà.

L'Azienda è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e, in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Fermo restando quanto previsto dal sopra citato art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

3)DOCUMENTAZIONE: DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE ED ALLEGATI

I concorrenti:

- devono attestare con dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di notorietà nel contesto della domanda (MOD. 01):

- il possesso dei requisiti specifici di ammissione pena l'esclusione;

□ il diritto di riserva, preferenza o precedenza nella nomina, pena la non applicazione;

- devono allegare:

- fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, ai fini dell'efficacia delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà;
- un elenco, in triplice copia, datato e firmato, dei documenti presentati, numerati progressivamente;
- il curriculum formativo e professionale, redatto secondo l'allegato schema (MOD. 02), pena l'invalidità, datato e firmato, che deve descrivere, con finalità di autocertificazione, le attività professionali, di studio svolte, direzionali-organizzative svolte dal candidato;

per i titoli di studio:

denominazione del titolo posseduto, ente pubblico o privato di emissione, durata del corso, data conseguimento;

per i servizi prestati:

- la tipologia della Struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, privata non convenzionata);
- se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della Struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o libero professionale;
- natura giuridica del rapporto di lavoro (es. lavoro dipendente, in regime convenzionale ovvero altra tipologia di incarico);
- date di inizio e fine del servizio;
- posizione funzionale e qualifica con l'indicazione della categoria e profilo professionale;
- tipologia del rapporto di lavoro (a tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time);
- per le attività svolte in regime di libera professione o di borsista o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, l'interessato è tenuto ad indicare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio delle collaborazioni e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
- nell'ipotesi di servizio espletato in regime di part-time deve essere indicata la percentuale della riduzione; in mancanza, il servizio verrà considerato al 30%;
- nel caso di servizio a rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende del S.S.N. devono essere specificate le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, la dichiarazione sostitutiva deve precisare la misura della riduzione del punteggio. La omessa indicazione comporterà la riduzione del punteggio di anzianità nella misura massima prevista dalla legge (50%);

per la frequenza di corsi di aggiornamento:

l'Ente organizzatore, la sede, l'oggetto del corso, il periodo e la durata, anche in termini orari, l'eventuale esame finale e crediti formativi conseguiti, e se la partecipazione è eventualmente avvenuta in qualità di docente/relatore.

per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici:

denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, tipologia di corso, oggetto della docenza, ore effettive di lezione svolte e relativo periodo.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e comunque prodotte:

in originale o in fotocopia autenticata, secondo la normativa vigente (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), avendo cura di evidenziare il proprio nome e di indicare il numero progressivo con cui sono contrassegnate nel relativo elenco;

Tra le forme di autenticazione è prevista, ai sensi dell'art. 38 della sopra richiamata disposizione, la produzione:

- in fotocopia: la stessa deve riportare, pena l'invalidità, la seguente attestazione di conformità “ 1

sottoscritt__ nat__ a _____ il _____ residente in _____, consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, che la presente fotocopia è conforme all'originale".

Data _____ Firma _____

4) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione ad essa allegata, deve essere inoltrata, **a pena di esclusione dal concorso**, entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, con una delle seguenti modalità:

- **In forma cartacea, spedita a mezzo del servizio pubblico postale** al seguente indirizzo: Commissario Straordinario dell'A.S.L. 2 Savonese Via Manzoni 14 - 17100 Savona.

La domanda si considera prodotta in tempo utile purché spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

- **Tramite casella di posta elettronica certificata (PEC)**, ad uno dei seguenti indirizzi:

personale.concorsi@pec.asl2.liguria.it OPPURE protocollo@pec.asl2.liguria.it

con una delle seguenti modalità:

1. trasmessa dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, ai sensi del c. 1, lettera c-bis), dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non sia titolare;
2. con sottoscrizione mediante la firma digitale, in corso di validità, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, ai sensi del c. 1, lettera a), dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

In ogni caso, saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata. La domanda di partecipazione al concorso ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in un unico file formato PDF. Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di ogni effetto.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, o comunque da eventi o fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione senza riserve, da parte dei candidati, di tutte le condizioni e norme del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle AA.SS.LL.

5) NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Commissario Straordinario provvede, con proprio provvedimento, alla nomina della Commissione Esaminatrice, integrata, ove necessario, da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato tra quelle previste dal bando.

Nell'espletamento delle sue funzioni, la Commissione Esaminatrice potrà avvalersi di procedure automatizzate di servizi di consulenza ed assistenza di aziende specializzate.

6) DIARIO DELLA PROVA SCRITTA E CONVOCAZIONE CANDIDATI

Il diario della prova scritta verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed esami" - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime e vale quale avviso di convocazione dei candidati ammessi ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, verrà comunicato, ad ogni singolo candidato ammesso, con la raccomandata A.R. di convocazione non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

La comunicazione verrà fatta all'indirizzo di cui alla lettera m) del punto 2). In mancanza la comunicazione verrà fatta alla residenza risultante agli atti della procedura concorsuale.

La Commissione Esaminatrice, in relazione al numero dei candidati ammessi, si riserva la possibilità di comunicare, mediante pubblicazione sul sito www.asl2.liguria.it le risultanze delle prove concorsuali.

Tale possibilità sarà resa nota ai candidati ammessi nel contesto dell'avviso di convocazione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/2001, sono le seguenti:

Prova scritta (max punti 30):

vertente su argomenti relativi alle specifiche attività del profilo professionale a concorso. La prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

Prova pratica (max punti 20):

esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Prova orale (max punti 20):

su materie attinenti al profilo professionale oggetto del concorso. La prova orale comprende anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica e, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera e precisamente: inglese o francese.

In relazione alla peculiarità dei posti a concorso, le prove faranno particolare riferimento alle competenze nel campo dello screening cervico-vaginale.

7) TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE

a) Titoli di carriera (max punti 15)

- il servizio reso presso le aziende sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. 27 marzo 2001 n° 220, e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro;

- ai soli fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal D.P.R. 220/2001 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero con il minor punteggio previsto per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%;

- i servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, comma 12 e 13, e 15-undècies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n° 502, e successive modificazioni ed integrazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del D.P.R. 761/79;

- i servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate, con rapporto continuativo;
- il servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali è valutato nei modi e nei termini di cui all'art. 22 D.P.R. 220 del 27/03/2001;

b) Titoli accademici e di studio (max punti 3)

i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) Pubblicazioni e titoli scientifici (max punti 3)

le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati tenuto conto dei criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n° 220;

d) Curriculum formativo e professionale, con finalità di autocertificazione (max punti 9)

è valutato in base ai criteri indicati nell'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n° 220.

In relazione alla peculiarità dei posti a concorso, saranno tenute in particolare considerazione la formazione e l'esperienza in anatomia patologica e nel campo dello screening per la prevenzione del tumore cervico-vaginale, con riferimento a conoscenze, formazione ed esperienza nell'allestimento e prima lettura di pap-test di tipo convenzionale, in strato sottile e di triage, e aggiornamento nelle nuove tecnologie emergenti in campo citopatologico e nelle nuove strategie di screening.

Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

8) VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

9) APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO

La graduatoria del concorso, contenente i vincitori e gli idonei del concorso stesso, è approvata dal Commissario Straordinario dell'A.S.L. 2 Savonese previo riconoscimento della regolarità dei lavori concorsuali.

E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato nei confronti del quale sia risultato negativo l'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera scelta dal candidato.

10) DECLARATORIA DEL VINCITORE O DEI VINCITORI ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio del vincitore, soggetto al periodo di prova, verrà effettuata, verificata la sussistenza dei requisiti, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

11) ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E DEI CHIAMATI IN SERVIZIO A QUALSIASI TITOLO

Il concorrente dichiarato vincitore, o chiamato in servizio a qualsiasi titolo, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva corrispondente ai requisiti già attestati in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e la cui validità temporale sia venuta, nel frattempo, meno.

12) VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria approvata potrà essere utilizzata per la copertura del posto per il quale il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente, ed entro il termine del periodo di validità, dovessero rendersi disponibili. E' vietata l'utilizzazione della graduatoria per la copertura dei posti istituiti successivamente alla data di indizione del concorso.

La graduatoria degli idonei rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione sul B.U.R.L.

13) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico del posto a concorso è quello previsto dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

14) RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- richiedere agli aspiranti, se ritenuto necessario e legittimamente attuabile, integrazioni a specifica della documentazione presentata;
- modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente concorso per ragioni di pubblico interesse e, con riguardo al numero dei posti messi a concorso, modificare o revocare il presente concorso in presenza di particolari disposizioni di legge che determinino il trasferimento di personale non appartenente ad Aziende del S.S.N. ovvero in presenza di domande di trasferimento ex art. 19 CCNL integrativo comparto sanità sottoscritto in data 20/09/2001, accolte in data antecedente alla effettuazione della prima prova concorsuale, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti di sorta;
- ritardare o non procedere all'assunzione in presenza di eventuali norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ovvero a seguito dell'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi; in tali ipotesi il vincitore non potrà vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

15) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati personali e sensibili conferiti dai candidati verranno trattati dall'Azienda e per essa dalla S.C.Organizzazione, Gestione e Formazione Personale in conformità al D.Lgs. 196/2003 e s.m. ed i., alle norme vigenti in materia di pubblicazione e comunicazione, ai soli fini dell'espletamento della presente procedura e di quella per l'eventuale assunzione. I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 potranno essere fatti valere con nota scritta inoltrata all'Asl 2 Savonese ovvero alla S.C. Organizzazione, Gestione e Formazione Personale – Via Manzoni 14, 17100 Savona.

16) MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLA EVENTUALE REVOCA DEL CONCORSO - PERDITA DI EFFICACIA DELLE DOMANDE PRODOTTE

L'eventuale revoca del concorso verrà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - "Concorsi ed esami" e costituisce notifica, ad ogni effetto, agli interessati.

La domanda prodotta all'interno della procedura revocata perde ogni efficacia giuridica e di fatto.

La documentazione allegata alla stessa potrà essere ritirata presso l'Ufficio Selezione – S.C. Organizzazione, Gestione e Formazione Personale - Via Genova n° 30 - Ospedale S. Paolo – Pad. Vigiola - Savona - nelle ore di accesso al pubblico e precisamente nei giorni lavorativi: lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 direttamente dagli interessati o da persona munita di delega scritta.

In alternativa il candidato ne potrà chiedere la restituzione, a proprie spese, tramite il servizio pubblico postale.

La conservazione degli atti verrà effettuata a norma di legge e del regolamento aziendale in materia di scarto di atti di archivio. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 10 alle ore 12 di tutti i giorni feriali - sabato escluso, all'Ufficio Selezione dell'A.S.L. 2 Savonese - Ospedale S. Paolo - Pad. Vigiola - Loc. Valloria - 17100 Savona (tel. 019/8404674-4653-4677).

SU DELEGA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
IL DIRETTORE S.C. ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E
FORMAZIONE PERSONALE
Dott.ssa Maria Beatrice Boccia

SCHEMA DELLA DOMANDA DA REDIGERE SU CARTA SEMPLICE**MOD. 01**

AL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELLA ASL 2 SAVONESE

Via Manzoni n. 14

17100 SAVONA

__l__ sottoscritt_____ chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico – cat.D, da assegnare alla S.C. Anatomia Patologica, bandito con provvedimento n. ____ del _____.

A tal fine consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi dichiara quanto segue:

- 1) di essere nat__ a _____ (prov.di____) il _____ ;
- 2) di essere residente in _____ Via o Piazza _____ n. ____ CAP _____ tel. _____ ;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del requisito equivalente seguente: _____) oppure di essere in possesso della cittadinanza del seguente Paese dell'Unione Europea: _____ o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino di un Paese terzo, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- 4) di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritt__ nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni _____);

per i cittadini dell'Unione Europea (escluso i cittadini italiani), per i loro familiari di cui al punto 3) e per i cittadini di Paesi terzi:

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e cioè nello Stato di seguito indicato

_____ (ovvero di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza per le seguenti motivazioni _____) e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana – indicare SI/NO _____;

- 5) le eventuali condanne penali riportate;
- 6) di avere conseguito la laurea in _____ presso _____ in data _____ se conseguita all'estero indicare: riconosciuta in Italia con provvedimento Ministeriale in data _____;
- 7) di avere conseguito il diploma di specializzazione in _____ presso _____ in data _____ ai sensi _____ e che la durata legale della scuola è di anni ____; (indicare la norma legislativa) **se conseguito all'estero indicare:** riconosciuto in Italia con provvedimento Ministeriale in data _____;
- 8) di essere iscritt__ all'Albo dell'Ordine Professionale di _____ dal _____ n° di iscrizione: _____;
- 9) di essere per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi militari nella posizione di _____ (**per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985**);
- 10) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) di avere titolo a beneficiare del diritto di riservatario, precedenza o preferenza ai sensi della Legge _____ per le seguenti motivazioni: _____;

- 12) di essere sottoposto a verifica della lingua straniera _____ (da scegliersi esclusivamente tra le lingue indicate dal bando);
- 13) in quanto portatore di handicap, di avere necessità, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, del seguente ausilio: _____ (indicare il tipo di ausilio necessario), nonché di tempi aggiuntivi _____ (quantificare il tempo necessario) e di allegare idonea certificazione;
- 14) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente: _____
____l____ sottoscritt____ dichiara altresì di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e s. m. ed i. finalizzati all'espletamento della procedura concorsuale cui è riferita la presente domanda.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in triplice copia su carta semplice datato e sottoscritto.

Data _____

Firma _____

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E
47 DPR 445/2000 s.m.i. (DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE O DI ATTO DI
NOTORIETA')**

MOD. 02)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ **il** _____ **a** _____ **(prov di** _____ **)**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti:

- 1) **di essere in possesso del diploma universitario** inconseguito in data presso l'Università degli Studi di
(duplicare in caso di necessità)
- 2) **di essere iscritto all'albo professionale della**dal.....n° di iscrizione.....
- 3) **di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:**
Disciplina:.....
conseguito in data.....presso l'Università di.....
(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)
- 4) **altri titoli di studio** (master, dottorato di ricerca, etc):
-in conseguito in data..... presso.....
(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)
- 5) **di aver prestato servizio con rapporto di dipendenza presso le seguenti Amministrazioni/Enti:**
denominazione Struttura
(indicare se Azienda S.S.N., Ente Pubbico, Struttura accreditata o privata convenzionata o privata)
sede di... Via..... n.
profilo professionale **disciplina**dal al (indicare giorno/mese/anno) **con rapporto** a tempo determinato a tempo indeterminato a tempo pieno con impegno ridotto, ore sett.li
(crocettare la voce che interessa)
con interruzione del servizio (ad es. per aspettative, congedi, etc):
dal..... al.....(indicare giorno/mese/anno)
per motivi
in caso di cessazione del rapporto indicare la causa.....
(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)
- 6) **di aver prestato servizio con rapporto di lavoro autonomo** (es. co.co.pro., collaborazione libero professionale, prestazione occasionale):
denominazione Struttura..... (indicare se Azienda S.S.N., Ente Pubbico, Struttura accreditata o privata convenzionata o privata)
Sede di..... Via..... n. profilo/mansione/progetto.....
dal..... al..... (indicare giorno/mese/anno)
con impegno settimanale pari a ore motivo di interruzione o causa di cessazione:
(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)
- 7) **di aver una esperienza nell'ambito delle seguenti procedure** (elencare la tipologia ed il numero):
acquisita presso
(indicare se Ente/Struttura pubblica o privata)
sede di..... Via.....n. ... dal al (indicare giorno/mese/anno)

(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)

8) di aver prestato servizio all'estero o presso organismi internazionali:

denominazione Struttura.....

(indicare se Ente/Struttura pubblica o privata)

sede di..... Via..... n.

profilo professionale..... **disciplina**

dalal (indicare giorno/mese/anno)

con rapporto a tempo determinato a tempo indeterminato a tempo pieno con impegno ridotto, ore sett.li (crocettare la voce che interessa)

motivo di interruzione o causa di cessazione:

(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)

9) di aver frequentato i seguenti corsi di formazione manageriale:

oggetto del corso dal al presso

..... *(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)*

10) di aver svolto attività didattica (attività presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, presso scuole per la formazione di personale sanitario (esclusa l'attività di relatore/docente in corsi di aggiornamento professionali, convegni, congressi):

presso nell'ambito del Corso di insegnamento.....

.....a.a.....ore docenza..... (specificare se complessive o settimanali)

(duplicare ad ogni dichiarazione della stessa tipologia)

11) di essere autore/coautore dei seguenti lavori scientifici – editi a stampa (indicare: titolo lavoro, rivista, anno pubblicazione)

N.B. SOLO PUBBLICAZIONI ATTINENTI AL PROFILO RICHIESTO, OGGETTO DI VALUTAZIONE SOLO SE ALLEGATE IN COPIA:

1-

12) di aver partecipato ai seguenti corsi, convegni, congressi, seminari etc...:

- quale **UDITORE:**

oggetto del corso organizzato datenutosi in

nei giorni con impegno orario di complessive orecon superamento di esame finale

..... (indicare si o no) ECM

(duplicare le righe se insufficienti)

- in qualità di **RELATORE/MODERATORE/DOCENTE** oggetto del corso

.....

organizzato datenutosi in nei giorni con impegno

orario di complessive orein qualità di ECM

(duplicare le righe se insufficienti)

Altre attività

..... *(duplicare le righe se insufficienti)*

Le fotocopie allegate sono conformi all'originale.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità personale.

_____, li _____

Il/La dichiarante

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 GENOVESE

In attuazione della deliberazione del Commissario Straordinario numero 557 del 26/7/2016 è indetto presso questa Azienda, il bando per l'assegnazione di **una borsa di studio della durata di quindici mesi con accesso di venticinque ore settimanali riservata a soggetti in possesso del Diploma di Laurea Triennale in Tecnico di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare, finalizzata al potenziamento del progetto di gestione dei Pazienti Cardiopatici Congeniti Adulti in atto presso la S.C. Cardiologia – UTIC dell'Ospedale Padre Antero Micone di Genova – Sestri Ponente.**

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dai documenti prescritti, scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria. Il bando nella versione integrale sarà reperibile sul sito internet wwwasl3.liguria.it alla voce concorsi – borse di studio. La presente pubblicazione ha valore di notificazione a tutti gli effetti. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Aggiornamento e Formazione della scrivente Azienda – Via G. Maggio, 6 – 16147 Genova (tel. 010/8496635) tutti i giorni escluso il sabato.

AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE” STRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/84911

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per assunzione, a tempo indeterminato, **n. 3 Dirigenti Medici, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche e Disciplina: Ortopedia e Traumatologia.**

In esecuzione della Deliberazione n. 407 del 29.6.2016 è indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 3 Dirigenti Medici, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche e Disciplina: Ortopedia e Traumatologia.

Il presente Concorso è disciplinato dalle norme, di cui al D.P.R. 20.12.1979, n. 761, dalla L. 20.5.1985, n. 207, dalla L.R. 9.9.1983, n. 33, dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, dal D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994, n. 487, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 483, dal D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, dal D.M. 30.1.1998, dal D.M. 31.1.1998, dal D.Lgs. 17.8.1999, n. 368 e dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

REQUISITI GENERALI

Età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea comunque devono essere in possesso dei seguenti requisiti: godimento di diritti civili e politici anche negli stati di provenienza e appartenenza; possesso, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i

cittadini della Repubblica;

Ai sensi degli artt. 38 del D.Lgs. 165/2001 e 25 del D. Lgs. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso:

I cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana

I cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, purché in possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Idoneità fisica alle funzioni da conferire. L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio;

Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro,

Non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;

per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

REQUISITI SPECIFICI

Laurea in Medicina e Chirurgia;

Specializzazione nella Disciplina oggetto del presente Concorso Pubblico o in Disciplina equipollente o in Disciplina affine ai sensi dei DD.MM Sanità 30/1/98 e 31/1/98 e successive modificazioni.

A' sensi art. 56 D.P.R. n. 483/1997, il Personale in servizio, a tempo indeterminato, presso Aziende Sanitarie Locali od Aziende Ospedaliere, alla data del 1° febbraio 1998, nella Disciplina, oggetto del presente Avviso Pubblico, è esentato dal requisito della Specializzazione.

Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando, per la presentazione delle domande di ammissione alla procedure ed alla data di assunzione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la documentazione di riconoscimento ed equipollenza al corrispondente titolo italiano.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione al concorso.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso deve essere rivolta al Commissario Straordinario; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Detta istanza, contenente tutte le indicazioni, di cui al presente bando e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve pervenire, a pena di esclusione, alla AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – "GENOVESE" – STRUTTURA COMPLESSA AFFARI GENERALI/UFFICIO PROTOCOLLO, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere:

inoltrate, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo:

A.S.L. 3 – “GENOVESE” – Struttura Complessa Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

Con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.asl3.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e a pena di esclusione:

cognome e nome;

data, luogo di nascita e residenza;

l'indicazione della cittadinanza posseduta e, ove trattasi di cittadino non italiano, la specifica relativa all'adeguata conoscenza della lingua italiana;

Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti pendenti (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;

I titoli di studio posseduti, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui gli stessi titoli sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità (indicare estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento);

posizione nei riguardi degli obblighi militari;

servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e numero telefonico, relativa al presente bando. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del D.lgs, 196/03;

eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza all'assunzione previsti dall'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.

il candidato dovrà indicare, sulla domanda, su quale delle seguenti Lingue Straniere intenda essere esaminato, in sede di prova orale:

a) Inglese

b) Francese.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5/2/1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e dovrà allegare la documentazione sanitaria – non autocertificabile – comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.

I candidati non in possesso della cittadinanza italiana di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dovranno allegare dichiarazione/certificazione relativa al godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza nonché al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani (ad eccezione della cittadinanza italiana).

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dall'Avviso Pubblico.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Servizio Amministrazione del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del Concorso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

dichiarazione sostitutiva del curriculum vitae (reso ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), redatto su carta semplice, datato, firmato;

tutte le certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

requisiti specifici di ammissione;

copia di valido documento d'identità

I documenti, di cui ai punti 1) e 2) devono essere allegati in originale.

I documenti, di cui ai punti 3) e 4) devono essere prodotti o in originale o in copia autenticata, ovvero in copia fotostatica non autenticata, ma allegata a dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 oppure con dichiarazioni sostitutive di certificazione per gli stati, qualità personali e fatti di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Si precisa che ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 l'attività di servizio dovrà essere attestata unicamente mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, saranno prese in considerazione solo ed esclusivamente se contenenti tutti i dati identificativi e di contenuto del certificato originale, pena l'invalidità (Es. per i titoli di studio: Ente di emissione, data rilascio, data conseguimento). Le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal DPR n. 445/00 e s. m. i., anche in ordine all'assunzione

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi, previsti nel presente testo unico, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto, contenente dati non più rispondenti a verità, equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni, rese per conto delle persone, indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati, indicati nei commi 1, 2 e 3, sono commessi, per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Ai sensi dell'art. 55-quater del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per comprovati motivi, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa “Servizio Amministrazione del Personale” della A.S.L. 3 – “GENOVESE”, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Luciano Grasso

IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino – IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 16132 GENOVA

In esecuzione della deliberazione n. 725 del 16.06.2016 si provvede a **revocare bando di indizione Avviso pubblico per l'affidamento di incarico quinquennale, a rapporto di lavoro esclusivo, di Dirigente Medico - Direttore di struttura complessa – Area medica e delle specialità mediche – disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**, indetto con deliberazione n. 522 del 30/12/2011, già pubblicato su BUR Liguria n. 3 del 18.01.2012 e su G.U. n. 7 del 27.01.2012.

IL DIRETTORE SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA

Ai sensi dell'art.18 c.6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblica la **graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - disciplina Malattie dell'Apparato Respiratorio, da assegnare all'U.O. Clinica di Malattie Respiratorie e Allergologia dell'Istituto**, approvata con deliberazione n. 594 del 18.05.2016:

n. posiz.	Cognome	Nome	punteggio
1	MILANO	VINCENZO	85,035
2	GROSSO	MARCO	81,203
3	PIRODDI	INES MARIA GRAZIA	81,030
4	NIERI	DARIO	77,135
5	STELLINO	LORENZO	77,000
6	BELLOTTI	MICHELE	74,385
7	SCLIFO'	FRANCESCA	71,655
8	MARUGO	FIORENZA	69,230
9	GUIZZETTI	SARA	67,500

IL DIRETTORE U.O. SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA

Ai sensi dell'art.18 c.6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblica la **graduatoria del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Ingegnere - Ingegnere Biomedico - da assegnare all'U.O. Sistemi Informativi e Ingegneria Clinica**, approvata con deliberazione n. 709 del 16.06.2016:

n. posiz.	Cognome	Nome	punteggio
1	SADDEMI	MARCELLO	69,030/100
2	FASSINO	GIANCARLO	67,708/100

3 BARRELLA MIRANDA MARIA 60,492/100

IL DIRETTORE U.O. SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace.

IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA

Ai sensi dell'art.18 c.6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblica la **graduatoria del per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche – disciplina Psichiatria**, approvata con deliberazione n. 723 del 16.06.2016:

n. posiz.	Cognome	Nome	punteggio
1	GIACOMINI	GABRIELE	88,200
2	PRESTA	ANDREA	82,967
3	CALCAGNO	PIETRO	80,800
4	PRESTIA	DAVIDE	80,009
5	AGUGLIA	ANDREA	78,800
6	CERVETTI	ALICE	78,675
7	GOTELLI	SIMONA	78,000
8	MOLINO	GABRIELLA	75,375
9	VASSALLO	LINDA	75,200
10	MARTINO	MATTEO	75,000
11	PANARIELLO	FABIO	74,650
12	SCIACCALUGA	GIULIANO	73,500
13	MAGIONCALDA	PAOLA	73,030
14	GIBIINO	SARA	72,625
15	PUPPO	SERENA SILVIA	72,325
16	AIELLO	VERONICA	72,000
17	BELVEDERI MURRI	MARTINO	71,092
18	FENOCCHIO	MONICA PATRIZIA	70,575
19	CALLARI	ANTONIO	69,383

20	BARBARO	MARCO	68,650
21	D'ANGELO	EMANUELA RENATA	68,350
22	RAMBELLI	CRISTINA	68,100
23	DE GIORGIO	GIUSEPPINA	67,500
24	CESARI	DANIELA	66,692
25	PREVITI	GIOVANNI	65,900
26	FOGATO	NICOLETTA	63,300

IL DIRETTORE U.O. SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace

**IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA**

Ai sensi dell'art.18 c.6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblica la **graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato agli aventi diritto al collocamento obbligatorio al lavoro ai sensi della legge n. 68/1999 (artt. 1 e 18), per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – ctg. “D” – profilo Tecnico Sanitario di Radiologia Medica**, approvata con deliberazione n. 840 del 07.07.2016:

n. posiz.	Cognome	Nome	punteggio
1	DIODATI	GIANLUCA	64,947
2	CASETI	MATTEO	63,000
3	FORCONE	MARTA	53,413
4	LUNGHITANO	ADRIANO	50,140

IL DIRETTORE U.O. SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace

IRCCS Azienda Ospedaliera Universitaria San Martino - IST
Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro
Largo Rosanna Benzi, 10 - 16132 GENOVA

Ai sensi dell'art.18 c.6 del D.P.R. 10.12.97 n. 483 si pubblica la **graduatoria del Concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato agli aventi diritto al collocamento obbligatorio al lavoro ai sensi della legge n. 68/1999 (artt. 1 e 18), per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - ctg. "D" - profilo Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico**, approvata con deliberazione n. 841 del 07.07.2016:

n. posiz.	Cognome	Nome	punteggio
1	LEO	CLAUDIO	55,428
2	NAVELLI	YLENIA	54,040

IL DIRETTORE U.O. SVILUPPO RISORSE UMANE

Dott.ssa Claudia Storace

COMUNE DI CHIUSAVECCHIA
Provincia Di Imperia

E' indetto concorso pubblico, per esami, per la copertura di **un posto a tempo indeterminato profilo professionale Istruttore Amministrativo Cat. C - Posizione Economica C1** - part time 83,33% (trenta ore), presso il Comune di Chiusavecchia (IM).

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio protocollo del comune Piazza Caduti, 5 - 18027 Chiusavecchia (IM), telef. 0183/52406 entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a Serie speciale «Concorsi ed esami».

Copia integrale del bando, contenente titolo di studio richiesto, le materie e le modalità di esame nonchè ulteriori informazioni, è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: <http://www.comune.chiusavecchia.im.it>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Dott.ssa Maria Novena

AVVISI

COMUNE DI ALBENGA
Provincia di Savona**AREA SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE**
UFFICIO SUAP - SPORTELLO PER L'AGRICOLTURA**IL SEGRETARIO GENERALE**
RENDE NOTO

che, con Determinazione Dirigenziale n. 832 del 25.07.2016 si è concluso il procedimento SUAP ai sensi dell'art. 10 della L.R. 10/2012, relativo al seguente intervento: "Procedimento unico ai sensi dell'art.10 della l.r. 10/2012 e s.m.i. in variante parziale al vigente PRG per insediamento di attività Logistica Emiliana s.r.l. in porzione di immobile della ditta Granero Flor sito in regione Campoalu 10 - fg.18/alb mapp. 329 sub 4 - Proponenti Soc. Logistica Emiliana s.r.l. e soc. Granero Flor sas - pratica suap 21aut/2015"

Che, ai sensi dell'art. 10 comma 10 della L.R. 05.04.2012 n. 10, le determinazioni conclusive assunte dalla Conferenza dei Servizi nonché tutti gli atti ed elaborati componenti la pratica sopra citata, sono depositati in libera visione al pubblico presso l'Ufficio Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Albenga per 15 gg. dalla data della presente pubblicazione.

Albenga, 02.08.2016

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna Nerelli

COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di Savona**SETTORE TERRITORIO E INFRASTRUTTURE**

Declassificazione e sdemanializzazione di una porzione stradale di Via Don Natale Leone per attuazione variante Convenzione Urbanistica approvata con Deliberazione CC. n. 24/2016.

Visto il decreto legislativo n. 285/1992.

Vista la legge Regione Liguria n. 3 /1999

Visto l'art. 3 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 495/1992

Si rende noto che

è depositata presso la Segreteria Comunale la Deliberazione del C.C. n. 29 del 11.07.2016, avente ad oggetto "Declassificazione e sdemanializzazione di una porzione stradale di Via Don Natale Leone per attuazione variante Convenzione Urbanistica approvata con Deliberazione CC. n. 24/2016":

- la deliberazione resterà depositata in libera visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna di pubblicazione, negli orari di ufficio;
- il testo della suddetta delibera ed i suoi allegati sono disponibili sul sito del Comune: www.comune.albisola-superiore.sv.it;

Nei 15 giorni successivi al periodo di pubblicazione, coloro che sono interessati, potranno fare pervenire per iscritto le loro osservazioni in triplice copia di cui l'originale in bollo.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale on-line, sul sito internet del Comune di Albisola Superiore <http://www.comune.albisola-superiore.sv.it> e sul B.U.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PROGETTAZIONE
Arch. Massimo Agamennone

COMUNE DI CAMPOROSSO
Provincia di Imperia

Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata dell'ambito di riqualificazione urbana dei tessuti produttivi "DR1" del Piano Urbanistico Comunale. Proponenti Sigg.ri Franco Fabrizio e Franco Giorgio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale N. 109 del 16-07-2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata dell'ambito di riqualificazione urbana dei tessuti produttivi "DR1" del Piano Urbanistico Comunale, proposto dai sigg.ri Franco Fabrizio e Franco Giorgio di Camporosso;

VISTO l'art. 51, comma 2, lettera b), della L.R. 36/1997;

RENDE NOTO

che la Deliberazione di Giunta Comunale N. 109 del 16-07-2015, unitamente ai relativi allegati, sarà depositata in libera visione al pubblico nel Palazzo Comunale – Ufficio Tecnico – a far data dal 17-08-2016 sino al 16-09-2016 compreso.

Le eventuali opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nel PUO e osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse, dovranno essere presentate al protocollo del Comune entro il giorno 16-09-2015.

Detto termine di presentazione delle opposizioni e osservazioni è perentorio, pertanto quelle che perverranno oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione.

Il presente avviso viene inserito nel sito informatico comunale (<http://www.comunedicamporosso.it>, "Amministrazione Trasparente") e pubblicato sul BURL.

Camporosso, 28.07.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI
Ing. Daniele D'Adamo

COMUNE DI CAMPOROSSO
Provincia di Imperia

Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata del sub-distretto "C3-Ovest" per la realizzazione di fabbricati residenziali del Piano Urbanistico Comunale. Proponenti Sigg.ri Gallo Enrico, Avignolo Maria, Chiappori Gabriele, Guglielmi Paolo, Molinari Dino, Società EF '90.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale N. 111 del 16.07.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il Progetto Urbanistico Operativo di iniziativa privata del Sub-distretto "C3-Ovest" per la realizzazione di fabbricati residenziali del Piano Urbanistico Comunale, proponenti sigg.ri Gallo Enrico, Avignolo Maria, Chiappori Gabriele, Guglielmi Paolo, Molinari Dino, società EF '90;
VISTO l'art. 51, comma 2, lettera b), della L.R. 36/1997;

RENDE NOTO

che la Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 16.07.2015, unitamente ai relativi allegati, sarà depositata in libera visione al pubblico nel Palazzo Comunale – Ufficio Tecnico – a far data dal 17.08.2016 sino al 16-09-2016 compreso.

Le eventuali opposizioni da parte dei proprietari di immobili compresi nel PUO e osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse, dovranno essere presentate al protocollo del Comune entro il giorno 16.09.2015.

Detto termine di presentazione delle opposizioni e osservazioni è perentorio, pertanto quelle che perverranno oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione.

Il presente avviso viene inserito nel sito informatico comunale (<http://www.comunedicamporosso.it>, "Amministrazione Trasparente") e pubblicato sul BURL.

Camporosso, 28.07.2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI
Ing. Daniele D'Adamo

COMUNE DI PIETRA LIGURE
Provincia di Savona
AREA TECNICA
IL TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visto la Legge 1150/1942 e s.m.i. e la L.R. n. 36/1997 e s.m.i.

RENDE NOTO

che la Delibera di C.C. n. 31 del 28.04.2016 relativa all'Adozione di variante all'art. 12.2 delle N.d.A. di P.r.g. che disciplina le "zone agricole tradizionali (ag)", consistente nell'introduzione di modifiche atte a consentire chiarimenti interpretativi della norma riguardante la tutela del territorio agricolo, è pubblicata, da oggi, nel sito informatico del Comune e depositata per giorni 30 (trenta) consecutivi e quindi dal 17.08.2016 al 15.09.2016, in libera visione al pubblico, dal lunedì al venerdì, presso l'Area Tecnica – Settore Urbanistica del Comune sito in Piazza Martiri della Libertà n. 30, mentre il sabato ed i festivi, presso il comando di Polizia Municipale in via D.G. Bado n. 10.

Ai sensi dell'art. 9, legge 17.08.1942 n. 1150 e s.m.i., potranno essere presentate opposizioni e/o osservazioni da parte di chiunque vi abbia interesse per iscritto in triplice copia, su carta legale, compresi eventuali elaborati grafici, sino a 30 (trenta) giorni dopo la scadenza del periodo di deposito.

Il presente avviso, pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pietra Ligure (www.comunepietraligure.it) e sul B.U.R.L., viene divulgato sul sito ufficiale del Comune ed affisso nelle bacheche comunali.

IL T.P.O.

Geom. Vittorio Burastero

COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE
Città Metropolitana di Genova
AREA 4 - TERRITORIO AMBIENTE

SERVIZIO: URBANISTICA - PROCEDIMENTI CONCERTATIVI – DEMANIO MARITTIMO

Interventi di sistemazione idraulica dei torrenti San Siro e Magistrato – Aggiornamento Progetto Definitivo. Intesa Stato-Regione D.P.R. n. 383/94, D.P.R. n. 616/77. Variante al P.R.G. vigente.

Visti gli articoli 58 e 61 della l.r. n. 36/1997 nonché l'art. 80 della l.r. n. 11/2015;

IL DIRIGENTE RENDE NOTO CHE

- in data 17/12/2015 si è svolta la seduta referente della Conferenza dei Servizi indetta dal Ministero delle Infrastrutture

e dei Trasporti – Provveditorato interregionale alle OO.PP. Piemonte Valle d’Aosta Liguria – sede coordinata di Genova, per l’approvazione del progetto definitivo aggiornato relativo alla realizzazione di un canale scolmatore per i torrenti S. Siro e Magistrato;

- in data 11/7/2016 con deliberazione n. 51 il Consiglio Comunale ha espresso il proprio assenso al progetto definitivo concernente l’intervento in oggetto ed ha adottato la relativa variante al P.R.G. vigente;
- a decorrere dal 17/8/2016, per trenta giorni consecutivi e quindi fino al 16/9/2016, la documentazione di progetto, unitamente al verbale della Conferenza dei servizi del 17/12/2015 ed alla sopracitata deliberazione di Consiglio Comunale, saranno disponibili, a libera visione del pubblico, sul sito informatico del Comune, all’indirizzo **www.comunesml.it** e presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico, sito al piano terra, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 ed il Mercoledì dalle ore 15 alle ore 17;
- durante il periodo di deposito sopracitato chiunque può prenderne visione, estrarne copia e presentare osservazioni.

S. Margherita Ligure, 03.08.2016

Ing. Pietro Feriani
Dirigente dell’Area 4 Territorio Ambiente

COMUNE DI SAVONA
SETTORE AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE UMANE
SERVIZIO CONTRATTI – LEGALE – ESPROPRI

Il Dirigente del Settore Affari Generali e Gestione Risorse Umane - Servizio Contratti Legale Espropri

RENDE NOTO

che ha determinato di svincolare la somma relativa all’indennità definitiva di esproprio degli immobili occorrenti per la realizzazione dei “Lavori di copertura della bocciofila comunale di Villapiana” al proprietario, Ferrovie dello Stato Italiane spa, Piazza della Croce Rossa 1 - 00161 - Roma, pari ad euro 1.000,00=. Il provvedimento di svincolo verrà inviato al Ministero dell’Economia e delle Finanze Ragioneria Territoriale di Savona. Le determine n. 492 del 22 luglio 2016 e n. 505 del 4 agosto 2016, sono depositate presso il Servizio Contratti Legale Espropri.

Savona, 04.08.2016

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Dott. Daniele Besio

COMUNE DI VEZZANO LIGURE
Provincia della Spezia

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Conferenza dei Servizi relativa a richiesta di autorizzazione unica ambientale ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59, presentata dall'Impresa Eni S.p.A. con sede legale in Roma, P.le E. Mattei 1 C.F. e P.I. 00905811006 per l'impianto sito in Comune di Vezzano Ligure, Via Provinciale Spezia, 104.

Premesso

che in data 29/07/2016 si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta Deliberante, ai sensi dell'art.14 e s.m.i. della Legge n. 241/1990 per la richiesta di cui sopra

SI AVVISA

della conclusione con parere favorevole del procedimento di Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art.14 e s.m.i. della Legge n. 241/1990.

La documentazione relativa alla pratica resta depositata presso lo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Vezzano Ligure, Via Goito, 2 - 19020 Vezzano Ligure (SP).

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
Comandante P.M. Maurizio Orlandi