

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2015

TABELLA 14 - Altri oneri che concorrono a formare il costo del lavoro (*)

DESCRIZIONE	Codice	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	L005	20 689
GESTIONE MENSE	L010	
EROGAZIONE BUONI PASTO	L011	22 633
FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	9 245
BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	L105	
COPERTURE ASSICURATIVE	L107	13 526
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	L108	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	L109	
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	L115	4 060
ALTRE SPESE	L110	2 275
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	P015	
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	P016	
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	P035	16 686
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	P055	572 552
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	P058	66 527
IRAP	P061	198 936
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	P062	
COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	P065	
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	P071	
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	P074	
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	P098	
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	P090	95 692
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	P099	9 145

No IRAP
Commerciale

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati ()**

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti (*)**

RIGO P090 RIMBORSO COMUNE MILLESIMO € 53.557,94 CONVENZIONE SEGRETERIA DA ANNO 2013 (CASSA 2015); RIMBORSO COMUNE OSIGLIA € 42.134,32 CONVENZIONE SEGRETERIA DA ANNO 2013 (CASSA 2015) RIGO P099 RIMBORSO DA INAIL PER INFORTUNI € 437,34 RIMBORSO DA MINISTERO PER STRAORDINARIO ELETTORALE 2015 € 8.707,51 (COMPRESI ONERI ED IRAP)

(*) gli importi vanno indicati in EURO, senza cifre decimali (cfr. circolare: "istruzioni generali e specifiche di comparto")

(**) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi effettuati (P071, P074). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1

(***) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi ricevuti (P090, P098, P099). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1