



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 Reg. Delib.

N. ____ Reg. Pubblic.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015-2016-2017

L'anno Duemilaquindici addì Ventitre del mese di Gennaio alle
ore 09:00, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

Presenti

Assenti

ORSI FRANCO

OTTONELLO LUCA

ROLANDI GIOVANNA

GARBARINI MAURIZIO

GAMBETTA ROBERTO

FRECCERO NADIA

Partecipa il Segretario Generale PUCCIANO Dr. Giovanni. Il Sen.
Franco ORSI - Sindaco - assunta la presidenza e constatata la
legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in
discussione la seguente pratica segnata all'Ordine del Giorno:



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE

PROVINCIA DI SAVONA

C.A.P. 17011

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA COMUNALE n. DELGC - 11 - 2015

OGGETTO: PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2015-2016-2017

PARERI

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Settore Personale
Dott. Giovanni Pucciano

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile:

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Settore Risorse Finanziarie
Dott. Giovanni Pucciano

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la legge 125/91 e il decreto legislativo 196/2000, che prevedono che le Amministrazioni Pubbliche predispongano Piani Triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità fra uomini e donne, in particolare col superamento di condizioni, organizzazione e distribuzione del lavoro che comportano, nei confronti delle donne, pregiudizio nella formazione, nell'avanzamento professionale e di carriera ovvero nel trattamento economico e retributivo;

Appurato che, nel Comune di Albisola Superiore al 31.12.2013:

- su 81 dipendenti in servizio di ruolo, 50 sono donne e 31 uomini e la donne assunte nel quinquennio 2009/2014 sono il 75% del totale delle assunzioni (06 assunzioni su 08), in crescita rispetto al piano precedente;
- Su n. 10 Funzionari incaricati delle Posizioni Organizzative n. 5 sono donne;
- Su n. 17 Responsabili di procedimento (specifiche responsabilità) n. 11 sono donne;
- il personale in part – time comunale è per la gran parte di sesso femminile e quello che ha ottenuto la trasformazione a tempo parziale lavora per una percentuale superiore al 50% dell'orario normale: l'istituto è, infatti, utilizzato più per esigenze familiari che per poter svolgere un'altra attività lavorativa;
- l'assunzione di personale disabile avvenuta nel 2013 è riguardata una donna;
- le azioni positive in questo Comune sono ampiamente rispettate in quanto, oltre a quanto previsto nella deliberazione di G.C. 248/2012 del triennio precedente, è stato istituito il telelavoro per n. 3 unità di personale di sesso femminile per venire incontro a particolari esigenze familiari;

Avuto presente:

- che i dati sopra riportati non evidenziano segregazioni orizzontali o verticali fra i sessi;
- che anche nella Polizia Municipale, Settore tradizionalmente di forte presenza maschile, la presenza femminile è, negli ultimi anni, aumentata, in quanto su n. 14 unità n. 8 sono donne (compreso il Comandante il Corpo);
- che normalmente il part – time viene concesso senza particolari formalità e/o rinvii;
- che la partecipazione delle donne a corsi di formazione, normalmente organizzati in orario di servizio, è preponderante rispetto a quella maschile;

Ritenuto che gli obiettivi del piano triennale 2015/2017 consistono nel potenziamento degli obiettivi fin qui perseguiti e delle azioni attuate e, in particolare:

- conciliazione tra vita professionale e vita privata (soprattutto per quanto concerne la flessibilità dell'orario di lavoro);
- costruire "buone prassi" che concepiscano la differenza di genere come una risorsa per l'Ente;
- osservazione sulla condizione professionale delle dipendenti, attraverso l'aggiornamento periodico dei dati statistici sopra riportati;
- eliminazione degli eventuali residui ostacoli all'avanzamento in carriera delle donne (ad es.: dando priorità alla partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento a coloro che rientrano dalla maternità);
- diffusione della cultura delle pari opportunità attraverso l'attivazione di corsi e seminari, da inserirsi nei vari piani formativi;
- diffusione di una cultura alla salute di genere;
- rilevazione delle informazioni retributive al fine di evidenziare eventuali disparità e proposta di interventi per risolvere le eventuali disparità rilevate.

Attesa la competenza della Giunta comunale a deliberare in relazione al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente responsabile del Settore Personale, allegato;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente responsabile del Settore Risorse finanziarie, allegato;

Ad unanimità di voti, resi ai sensi di legge,

DELIBERA

1. di approvare il piano triennale delle azioni positive 2015/2017, articolato nei seguenti obiettivi ed azioni:
 - conciliazione tra vita professionale e vita privata (soprattutto per quanto concerne la flessibilità dell'orario di lavoro);
 - costruire "buone prassi" che concepiscano la differenza di genere come una risorsa per l'Ente
 - osservazione sulla condizione professionale delle dipendenti, attraverso l'aggiornamento dei dati statistici sopra riportati;
 - eliminazione degli eventuali residui ostacoli all'avanzamento in carriera delle donne (ad es.: dando priorità alla partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento a coloro che rientrano dalla maternità);
 - diffusione della cultura delle pari opportunità attraverso l'attivazione di corsi e seminari, da inserirsi nei vari piani formativi;
 - diffusione di una cultura alla salute di genere;
 - rilevazione delle informazioni retributive al fine di evidenziare eventuali disparità e proposta di interventi per risolvere le eventuali disparità rilevate;
2. di dare atto che le spese derivanti dal piano per attività di formazione ed informazione trovano copertura nelle somme stanziare per spese di formazione e per spese di sorveglianza sanitaria nel bilancio annuale e pluriennale;
3. di inserire il presente provvedimento nell'elenco da trasmettere ai Capi Gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Successivamente, con voti unanimi e palesi,

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione della Giunta Comunale GC 12

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Sen. Franco Orsi



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Pucciano

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Albisola Superiore, li 23 FEB 2015

La suesesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124, comma 1[^] del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Pucciano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di Legge:

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi art. 134, comma 3[^], del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

Albisola Superiore, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Giovanni Pucciano