

Spazio riservato a etichetta protocollo
 Modello predisposto per la lettura ottica: si prega di compilare chiaramente in stampatello e di non sgualcire

Marca da bollo da € 16,00

Spett.le
 Comune di Albisola Superiore
 Piazza della Libertà, 19
 17011 ALBISOLA SUPERIORE

Il sottoscritto
 nato a il
 residente in
 in via n. int.
 codice fiscale
 in qualità di
 recapito telefonico.....

CHIEDE

la VOLTURA della CONCESSIONE DI PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

sito in via/corso..... n.

precedentemente intestata a

DICHIARA

- che il pagamento dei canoni pregressi relativi all'occupazione oggetto di voltura sono stati regolarmente effettuati.
- di prendere atto che l'accoglimento della presente richiesta di voltura non costituisce legittimazione all'eventuale carattere abusivo delle opere realizzate ai fini dell'occupazione e, conseguentemente, l'atto di concessione volturato non può in alcun modo ritenersi oggetto di regolarizzazione dal punto di vista paesaggistico e/o edilizio.
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art.76 DPR 445/2000) in base agli artt.46 e 47 del DPR 445/2000.
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.03, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA

- n. 1 copia del bonifico/versamento di € 20,00 (Venti/00) quali oneri di istruttoria della pratica da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale con le seguenti modalità:

- tramite versamento diretto presso la "Banca Popolare di Sondrio" - Agenzia di Albissola Marina – Via dei Ceramisti 29
- tramite BONIFICO bancario: IBAN IT 70 S 05696 10600 000014000X42 intestato alla Tesoreria Comunale sopra citata

SPECIFICANDO SEMPRE nel caso prescelto la causale:

"Oneri istruttoria richiesta voltura concessione suolo pubblico"

- n. 1 Marca da bollo da € 16,00 (per l'atto di concessione) o dichiarazione sostitutiva di assolvimento imposta di bollo.

LE RICHIESTE INCOMPLETE, SE NON INTEGRATE PER TEMPO, SARANNO ARCHIVIAE.

Albisola Superiore, _____

firma _____

Ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente via fax tramite un incaricato oppure a mezzo posta.