COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE

D.U.P.
2020 / 2022

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) costituisce lo strumento di guida strategica ed operativa degli enti locali e rappresenta il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'amministrazione comunale, indica le misure economiche, finanziarie e gestionali con cui si potranno realizzare e prescrive gli obiettivi operativi dell'ente, che dovranno essere tradotti nel Piano Esecutivo di Gestione e Piano Performance/Piano obiettivi, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio.

Il DUP si compone di due sezioni che attraverso vari argomenti forniscono un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato: la **Sezione Strategica (SeS)** e la **Sezione Operativa (SeO)**. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

1) analisi delle condizioni esterne: si affronta qui lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo, un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale, l'individuazione del contesto ambientale, gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro.

2) analisi delle condizioni interne: indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale dell'ente; quadro delle risorse umane disponibili e della struttura organizzativa; modalità di gestione dei servizi pubblici locali e governance delle partecipate.

3) indicazione degli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La Sezione Operativa (SeO) ha contenuto programmatico e riprende le decisioni strategiche dell'Ente in un'ottica più operativa. In particolare, la SeO individua gli obiettivi strategici avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici. La seconda parte della sezione operativa contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, il fabbisogno di personale per il triennio.

1. PROCESSO DI FORMAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Fasi di formazione del DUP e ad esso inerenti	Atti	Note
Proposta di DUP		
31 luglio … approvati _____ non approvati _____		
Nota di aggiornamento		
15 novembre … presentata non presentata _____		

2. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.
Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nella presente Nota di aggiornamento al DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.
Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.
Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.
In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

3. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI

Via Casarino: il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo, Via San Pietro: proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali, Gavarry: in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare, Rilevato ferroviario: la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo, in fase di sottoscrizione, tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in piale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di p.le Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio, Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività, Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività, Ex Asilo San Nicolo': Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Via San Pietro: proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali	01.05
Rilevato ferroviario: la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in piale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di ple Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio	01.05
Ex Asilo San Nicolo': Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.	01.05

Obiettivi	Missione/ Programma
Asilo via de Rege. Trasferimento asilo e avvio attività. Verifica possibilità di ampliamento con progetto già approvato.	01.06

Obiettivi	Missione/ Programma

Via Casarino: il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo	08.01
Gavarry: in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare	08.01
Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	08.01
Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	08.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA

Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale, Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido, Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta, Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (65%), Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti, Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica, Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	01.04

Obiettivi	Missione/ Programma
Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale	09.05
Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido	09.05
Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta	09.05
Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (>65%)	09.05
Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	09.05
Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica	09.05
Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento	09.05

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato OTTONELLO LUCA

COMMERCIO

Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del xxx% su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini, Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva, Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscale, Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del xxx% su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini	07.02
Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva	07.02
Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscale;	07.02
Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	07.02

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato OTTONELLO LUCA

COMUNICAZIONE

Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali, Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi, Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali	01.11
Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi	01.11
Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"	01.11

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato POGGI SIMONA

CULTURA e CERAMICA

Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee, Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale, Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere, Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo, Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese, Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema, Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco", Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale	05.01
Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco"	05.01
Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica	05.01

Obiettivi	Missione/ Programma
Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee	05.02
Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere	05.02
Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo	05.02
Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese	05.02
Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema	05.02

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

EDILIZIA E PAESAGGIO

Mantenere e migliorare la città

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Mantenere e migliorare la città	08.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA

Cura del verde urbano, Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche, Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche, Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati, Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette, Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine, Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano, Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree, Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche	01.06
Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati	01.06
Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette	01.06

Obiettivi	Missione/ Programma
Cura del verde urbano	10.05
Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche	10.05
Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine	10.05
Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano	10.05
Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree	10.05
Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare	10.05

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO, BRIZZO SARA, GAMBETTA ROBERTO

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.02
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.02
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.02
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.02

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.03
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.03

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.04

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.07
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.07

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.08

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.10

Obiettivi	Missione/ Programma
Aumentare e migliorare l’efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.11
Aumentare e migliorare l’efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.11
Aumentare e migliorare l’efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.11
Aumentare e migliorare l’efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01.11

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato POGGI SIMONA

SCUOLA

Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo, Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani, Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese, Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04.02
Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04.02
Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04.02
Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04.02
Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04.02
Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04.02
Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	04.02

Obiettivi	Missione/ Programma
Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	09.05

Obiettivi	Missione/ Programma
Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	12.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

SETTORE PROGETTAZIONE EUROPEA

Corsi di formazione al personale comunale per accesso a bandi per i rispettivi settori di competenza, Organizzazione ufficio dedicato all'individuazione e all'ottenimento di fondi europei da investire sul territorio, Avvio sinergia con poli universitari e/o start-up per la ricerca finanziamenti.

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

SICUREZZA

Controllo del vicinato, Attività di decentramento nei quartieri, Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere, Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio, Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate, Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio, Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Controllo del vicinato	03.01
Attività di decentramento nei quartieri	03.01
Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere	03.01
Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio	03.01
Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate	03.01
Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio	03.01
Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale	03.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato SPRIO CALOGERO

SOCIALE

Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale), Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale, Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti, Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto, Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età, Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela, Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti	05.01

Obiettivi	Missione/ Programma
Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	06.01
Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	06.01

Obiettivi	Missione/ Programma
Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale)	12.05
Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale	12.05
Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto	12.05
Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione	12.05
Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	12.05

Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	12.05
Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	12.05

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

SPAZI VERDI

Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore, Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace, Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace, Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic, Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic , Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air, Orti urbani e agricoltura sinergica con coinvolgimento delle fasce deboli della cittadinanza

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	01.06

Obiettivi	Missione/ Programma
Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	07.01

Obiettivi	Missione/ Programma
Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore	10.05
Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	10.05
Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air	10.05

Obiettivi	Missione/ Programma
Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	12.05

Obiettivi	Missione/ Programma
Orti urbani e agricoltura sinergica con coinvolgimento delle fasce deboli della cittadinanza	14.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato OTTONELLO LUCA

SPORT

Realizzazione nuova palestra, Potenziamento polo sportivo di Luceto, Riqualificazione impianti dell'atletica leggera, Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti, Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale, Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani, Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare, Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale, Coordinamento con gli aspetti sportivi promossi dalle associazioni sportive;

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Realizzazione nuova palestra	01.06
Realizzazione nuova palestra	06.01
Potenziamento polo sportivo di Luceto	06.01
Riqualificazione impianti dell'atletica leggera	06.01
Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti	06.01
Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale	06.01
Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani	06.01
Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare	06.01
Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale	06.01

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE

Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi, Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi , Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti , Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona, Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale, Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali, Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini, Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola, Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini	01.06

Obiettivi	Missione/ Programma
Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi	03.01
Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti	03.01

Obiettivi	Missione/ Programma
Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi	08.01
Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona	08.01
Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale	08.01
Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola	08.01

Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino	08.01

Obiettivi	**Missione/ Programma**
Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali	09.05

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato OTTONELLO LUCA

TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi, Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera, Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici, Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi, Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina, Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale, Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale. Azioni di promozione turistica nazionale ed internazionale; Attuazione di politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica ed ampliamento dei servizi; Programmazione di eventi manifestazioni in stretta collaborazione con associazioni e comitati, Riqualificazione asse mare/entroterra attraverso la messa a sistema della rete sentieristica; Promozione delle attività ricettive - in particolare degli appartamenti ammobiliati ad uso turistico; Istituzione tassa di soggiorno; Attuazione di Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato; Migliorie dell'arredo artistico urbano attraverso concorsi; Ampliamento servizio informazione turistica

Linee di indirizzo:

Obiettivi	Missione/ Programma
Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi	07.01
Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera	07.01
Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici	07.01
Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi;	07.01
Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina	07.01
Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale	07.01
Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale	07.01

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.
In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,

2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,

3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

4. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Scenario economico generale

Secondo la Banca d'Italia (Bollettino aprile 2019), *l'attività economica globale ha decelerato e il commercio mondiale si è contratto nell'ultima parte del 2018. Sulle prospettive continuano a gravare diversi rischi: il protrarsi delle tensioni commerciali nonostante alcuni recenti segnali di distensione; un rallentamento congiunturale superiore alle attese in Cina; le ricadute del processo di uscita del Regno Unito dall'Unione europea (Brexit). Le principali banche centrali hanno segnalato l'intenzione di mantenere più a lungo un orientamento decisamente espansivo; ciò ha favorito una flessione dei rendimenti a lungo termine e una ripresa dei corsi azionari.*

In Italia*, secondo le indicazioni più recenti l'attività economica in Italia avrebbe lievemente recuperato all'inizio di quest'anno, dopo essere diminuita nella seconda metà del 2018. La debolezza congiunturale degli ultimi trimestri rispecchia quella osservata in Germania e in altri paesi dell'area. Le aziende intervistate nell'indagine della Banca d'Italia indicano condizioni sfavorevoli per la domanda corrente, in particolare quella proveniente dalla Germania e dalla Cina, ma prevedono un contenuto miglioramento nei prossimi tre mesi; prefigurano inoltre una revisione al ribasso dei piani di investimento per l'anno. Secondo le imprese le prospettive risentono sia dell'incertezza imputabile a fattori economici e politici, sia delle tensioni globali sulle politiche commerciali.*

E' rimasto favorevole l'andamento delle esportazioni italiane, cresciute nell'ultima parte del 2018 a ritmi sostenuti nonostante la contrazione del commercio mondiale; gli indici qualitativi confermano tuttavia che sulle prospettive gravano le incertezze del contesto globale. Il saldo di conto corrente si mantiene ampiamente in avanzo e la posizione netta sull'estero del Paese è solo lievemente debitoria. All'inizio dell'anno gli investitori non residenti sono tornati ad acquistare titoli pubblici italiani.

Sulla base delle indicazioni più recenti il modesto calo dell'occupazione, che nel trimestre autunnale ha riflesso la fase di debolezza ciclica, non sarebbe proseguito nel bimestre gennaio-febbraio. Nel 2018 sono aumentati sia l'occupazione complessiva, sia i rapporti di lavoro a tempo indeterminato. Le retribuzioni contrattuali hanno continuato a crescere.
Nel primo trimestre dell'anno in corso l'inflazione è scesa, frenata dal rallentamento dei prezzi dei beni energetici e dalla debolezza dell'economia: in marzo si collocava all'1,1 per cento; si è indebolita anche la dinamica della componente di fondo. Imprese, famiglie e analisti hanno rivisto al ribasso le proprie attese di inflazione; quelle rilevate da Consensus Economics per il 2019 si sono portate in aprile allo 0,9 per cento.

Il Documento di Economia e Finanza 2019 (DEF) deliberato dal Consiglio dei Ministri il 9 aprile 2019, *ripercorre i risultati conseguiti nei primi dieci mesi di attività del Governo e traccia le linee guida della politica di bilancio e di riforma che i Governo intende attuare nel prossimo triennio.*
Il Governo dichiara che, *seppur in un contesto economico congiunturale profondamente cambiato e più complesso, caratterizzato da un marcato rallentamento della crescita europea e dal permanere di condizioni di bassa inflazione, conferma con il Documento gli obiettivi fondamentali della sua azione: ridurre progressivamente il gap di crescita con la media europea e, al contempo, il rapporto debito/pil. A tal fine, la strategia dell'Esecutivo ribadisce il ruolo degli investimenti pubblici come fattore fondamentale di crescita, innovazione, infrastrutturazione sociale e aumento di competitività del sistema produttivo; l'azione di riforma fiscale in progressiva attuazione di un sistema di flat tax come componente importante di un modello di crescita più bilanciato; il sostegno alle imprese impegnate nell'innovazione tecnologica e il rafforzamento contestuale della rete di protezione e inclusione sociale.*
Al fine di sostenere l'attività economica e in particolare gli investimenti pubblici e privati, il Governo ha approntato due pacchetti di misure: il decreto-legge "crescita", che si concentra sull'impulso all'accumulazione di capitale e alla realizzazione di investimenti, e il decreto-legge "sblocca cantieri", che punta a una forte ripresa del settore delle costruzioni. Questi interventi hanno un impatto neutrale sulla finanza pubblica, a testimonianza dell'attenzione del Governo alla disciplina di bilancio.

Il Governo ritiene comunque necessario un cambiamento a livello europeo del modello di crescita che, senza pregiudicare la competitività dei Paesi dell'Unione, si basi maggiormente sulla promozione della domanda interna, e si farà quindi promotore di una rivisitazione dell'approccio di politica economica, dalle regole di bilancio alla politica industriale, commerciale, degli investimenti e dell'innovazione dell'Unione europea.

Per quanto riguarda i principali indicatori economici e di finanza pubblica, il 2018 si è chiuso con un incremento del pil reale dello 0,9 per cento. Come conseguenza delle mutate condizioni interne ed esterne, la proiezione di crescita tendenziale per il 2019 è stata rivista, passando dall'1 allo 0,1 per cento. Il deficit di quest'anno è stimato al 2,4 per cento del pil. In termini strutturali, ovvero al netto dell'andamento ciclico e delle misure temporanee, questo risultato darebbe luogo a una variazione dell'indebitamento di solo -0,1 punti percentuali. Tenendo conto della flessibilità concordata con la Commissione, il risultato di quest'anno rientrerebbe quindi nei limiti del Patto di Stabilità e Crescita (PSC).

Per gli anni successivi, il Programma di Stabilità traccia un sentiero di finanza pubblica che riduce gradualmente il deficit fino all'1,5 per cento nel 2022, con una diminuzione di 0,3 punti percentuali all'anno, che determina un miglioramento quasi equivalente del saldo strutturale. Secondo le nuove proiezioni, il deficit strutturale scenderebbe dall'1,6 per cento del pil di quest'anno allo 0,8 per cento nel 2022, in linea con una graduale convergenza verso il pareggio strutturale. Per quanto riguarda gli obiettivi interni di politica di bilancio, lo scenario programmatico prevede un aumento degli investimenti pubblici nel prossimo triennio, che dal 2,1 per cento del pil registrato nel 2018 si porterebbero al 2,7 per cento nel 2022.

Situazione economica regionale
Secondo il bollettino sull'economia ligure della Banca d'Italia, aggiornamento congiuturale del novembre 2018, *nei primi nove mesi del 2018 l'economia ligure ha proseguito a crescere moderatamente, grazie al positivo andamento del terziario privato non finanziario; dopo l'aumento dell'anno precedente, la produzione industriale ha registrato segnali di stabilizzazione, mentre l'attività del comparto edilizio è rimasta debole.*

Sul settore industriale ha influito negativamente il calo delle vendite estere, che ha interessato la quasi totalità delle principali branche produttive della regione, con la rilevante eccezione della cantieristica. Nel terziario i flussi turistici hanno subito una lieve flessione, dopo un quadriennio di crescita. I traffici – marittimi, terrestri e aerei – di merci hanno riportato un nuovo incremento; sulle prospettive a breve e a medio termine del comparto logistico e dei trasporti pesano comunque i tempi di demolizione dei monconi del Viadotto Polcevera e di realizzazione del nuovo ponte. Più in generale, sono numerosi i settori economici la cui attività sta risentendo in qualche misura della calamità che ha colpito la Liguria, essendosi interrotto il principale collegamento stradale in direzione est-ovest.

Le aspettative espresse dalle imprese industriali e dei servizi contattate in occasione del sondaggio autunnale della Banca d'Italia sono rimaste comunque improntate a un cauto ottimismo, per quanto riguarda sia i volumi di vendite, sia l'accumulazione di capitale fisico. La spesa per investimenti fissi sta rispettando nel complesso i piani formulati a inizio anno, che prefiguravano un aumento rispetto a quanto effettuato nel 2017; la dinamica positiva appare più accentuata tra le aziende industriali.

Il numero di occupati è salito; alla crescita dei lavoratori alle dipendenze, in atto dall'anno scorso, si è aggiunto il parziale recupero dell'occupazione autonoma; il tasso di disoccupazione ha però registrato un incremento, dato il maggiore numero di persone che attivamente ricercano un lavoro.

La situazione economica e finanziaria delle imprese ha beneficiato del positivo andamento congiunturale e delle condizioni distese di accesso al credito, con tassi di interesse che sono rimasti su livelli storicamente bassi. Il

fabbisogno finanziario e la domanda di finanziamenti sono comunque saliti, anche in seguito alla ripresa dell'attività di investimento: i prestiti bancari alle imprese hanno ripreso ad aumentare nei mesi più recenti. È proseguita l'espansione del credito al consumo e dei mutui per l'acquisto di abitazioni. La qualità dei prestiti, misurata dal tasso di deterioramento, è migliorata, sia per il settore produttivo, sia per le famiglie.

Per quanto riguarda il turismo , l'Osservatorio Turistico Regionale afferma che *le presenze turistiche in Liguria nel 2018 sono calate del 2,38% rispetto all'anno precedente, passando da 15.099.295 a 14.740.387, una diminuzione di 358.908 pernottamenti.*

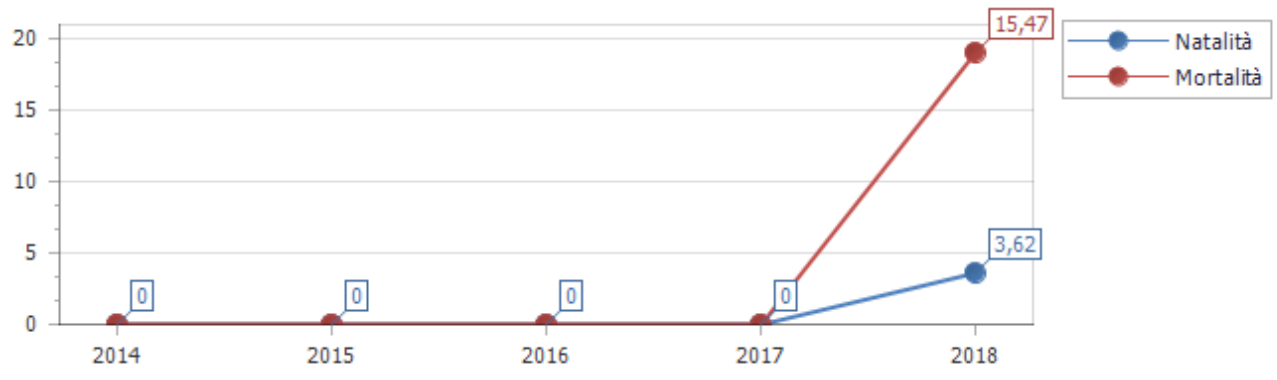
Lo rileva l'Osservatorio turistico regionale nel suo ultimo report, precisando che si tratta di dati non consolidati.

I mesi peggiori dell'anno sono stati gennaio (-8,44%), aprile (-8,57%) e ottobre (-8,20%). Invece Agosto, il mese del crollo del ponte Morandi, ha segnato un calo del 2,54%, mentre settembre del 3,29%. Novembre, il mese successivo alla mareggiata di fine ottobre che ha colpito la costa ligure ha visto un -2,66%. I mesi migliori sono stati marzo (+7,67%) e maggio (+10,53%) rispetto allo stesso mese dell'anno precedente. Nel complesso le presenze dei turisti italiani sono calate del 3,37%, e degli stranieri dello 0,96%.

5. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento		0
Popolazione residente		10.030
maschi	4.681	
femmine	5.349	
Popolazione residente al 1/1/2018		10.030
Nati nell'anno	36	
Deceduti nell'anno	154	
Saldo naturale		-118
Immigrati nell'anno	383	
Emigrati nell'anno	416	
Saldo migratorio		-33
Popolazione residente al 31/12/2018		9.879
in età prescolare (0/6 anni)	317	
in età scuola obbligo (7/14 anni)	567	
in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1.191	
in età adulta (30/65 anni)	4.550	
in età senile (oltre 65 anni)	3.254	
Nuclei familiari		5.133
Comunità/convivenze		0

Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso	Anno	Tasso
2018	3,62	2018	15,47
2017	0,00	2017	0,00
2016	0,00	2016	0,00
2015	0,00	2015	0,00
2014	0,00	2014	0,00



La composizione demografica assume tendenze, come l'invecchiamento, che l'amministrazione deve saper leggere e interpretare in quanto fattore importante che incide sull'organizzazione dei servizi e sulla politica di investimento nel tempo.

Un fattore importante dal punto di vista economico ma anche per la gestione dei servizi è il valore della popolazione equivalente ovvero la somma della popolazione stabile residente e della popolazione fluttuante, soprattutto del periodo estivo, redistribuita sui 12 mesi dell'anno. Per Albisola Superiore tale valore è di 12.000 abitanti.

6. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio						
Superficie (kmq)		2.902				
Risorse idriche						
	Laghi (n)	0				
	Fiumi e torrenti (n)	2				
Strade						
	Statali (km)	0				
	Regionali (km)	0				
	Provinciali (km)	10				
	Comunali (km)	53				
	Vicinali (km)	0				
	Autostrade (km)	0				
Di cui:						
	Interne al centro abitato (km)	30				
	Esterne al centro abitato (km)	23				
Piani e strumenti urganistici vigenti						
Piano urbanistico approvato	SI	Data	13/12/2017	Estremi di approvazione	delibera Consiglio Comunale 54	
Piano urbanistico adottato	SI	Data	30/08/2002	Estremi di approvazione	delibera di C C 47, 48, 50	
Programma di fabbricazione	NO	Data		Estremi di approvazione		
Piano edilizia economico e popolare	NO	Data		Estremi di approvazione		
Piani insediamenti produttivi:						
Industriali	NO	Data		Estremi di approvazione		
Artigianali	NO	Data		Estremi di approvazione		
Commerciali	NO	Data		Estremi di approvazione		
Piano delle attività commerciali	NO					
Piano urbano del traffico	NO					
Piano energetico ambientale	NO					

Il Comune di Albisola Superiore occupa una superficie pari a 29,02 kmq. Geograficamente il territorio si estende dalla costa, che si affaccia sul Mar Ligure, sino alla catena appenninica che in questo tratto corre piuttosto vicina al mare.

Albisola Superiore dista 6 Km dal centro di Savona e circa 45 Km da Genova. Il comune è facilmente raggiungibile tramite la rete autostradale della Riviera dei fiori ed anche per mezzo della linea ferroviaria.

Il territorio comunale confina ad ovest con il Comune di Albissola Marina (lungo il torrente Sansobbia ed il rio Grana) e con il Comune di Savona (lungo uno dei crinali principali che discendono da quello appenninico), a nord-ovest con il Comune di Cairo Montenotte (crinale appenninico), a nord, per un brevissimo tratto di crinale, con il Comune di Pontinvrea, a nord-est ed est con il Comune di Stella (lungo crinali secondari che scendono da quello appenninico), ad est, nell'ultimo tratto prima della costa, con il territorio del Comune di Celle Ligure.

Sul territorio comunale sono riconoscibili quattro parti urbane: Albisola Superiore costituisce il centro amministrativo, Albisola Capo è la località balneare, Luceto e soprattutto Ellera costituiscono l'entroterra. All'interno di tali aree è inoltre possibile individuare ulteriori caratteri di identità.

Morfologicamente il territorio è suddivisibile, da nord a sud, in quattro parti o fasce che si contraddistinguono anche per particolari caratteristiche paesistiche e vegetazionali: in particolare, sono presenti aree boschive, zone coltivate e la flora tipica della macchia mediterranea.

AREE	Kmq	% sul totale
urbana	8	27
verde pubblico	0.4	1
boschivo forestale	20,32	70
alvei, torrenti	4.7	2

PIANI

- Piano Urbanistico Comunale
- Piano Comunale di Protezione Civile
- Piano di Zonizzazione Acustica
- Piano di Risanamento Acustico Comunale
- Piano di Bacino del Torrente Sansobbia
- Piano di Riorganizzazione del Sistema di Teleradiocomunicazione
- Piano Urbano Del Traffico

Il Comune di Albisola Superiore risulta quasi totalmente sottoposto al vincolo paesaggistico, fatta eccezione per una ridotta porzione dell'attuale centro che ospita principalmente edifici realizzati nel dopoguerra e di scarso valore architettonico.

Il vincolo paesaggistico ha natura di interesse pubblico ex lege alla conservazione e alla guida degli interventi proposti finalizzata al mantenimento delle peculiarità e delle caratteristiche.

La motivazione della apposizione del vincolo paesaggistico per decreto o per legge è il riconoscimento dell'alto valore ed alta vulnerabilità di un territorio.

Sono obiettivi primari:

La salvaguardia e la valorizzazione degli alti valori paesaggistici ed ambientali, con finalità di sviluppo sostenibile e governo del territorio, è azione fondamentale per la conservazione e promozione della risorsa paesaggio e delle risorse ambientali quale motore per tutte le attività economiche compatibili, quali le attività turistico-ricettive, la ceramica artistica, il commercio, l'artigianato, i servizi, l'agricoltura per una migliore qualità della vita di tutti i cittadini e turisti

La valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese (costruito e non), la tutela dei borghi, dei centri storici e del paesaggio agrario storico.

Lo sviluppo del paesaggio e del territorio per una città più correttamente pianificata e vivibile, creando alti livelli di qualità abitativa e di vivibilità degli spazi esterni.

La gestione della delega delle funzioni tecnico-amministrative in materia di paesaggio rappresenta la fondamentale e strategica azione per il perseguimento dei suddetti obiettivi.

Economia e sviluppo economico locale

Nel Comune di Albisola Superiore la crisi economica ha influenzato i flussi turistici in termini di permanenza: la tipologia di vacanza da stanziale ha assunto la caratteristica itinerante e legata soprattutto al soggiorno durante i week end. Pertanto le attività economiche si sono dovute riconvertire , ampliando l'offerta dei servizi in termini di apertura oraria degli esercizi, di potenziamento del personale in occasione del fine settimana, di proposte di intrattenimento sempre nuove ed alternative. Le istituzioni, analizzando le nuove esigenze turistiche, hanno colto le nuove necessità del turista sempre maggiormente attento alla cura dell'ambiente, all'offerta culturale , enogastronomica e sportiva.

Dal punto di vista immobiliare il mercato è di nuovo in movimento.

Molto presenti sul territorio albisolese e localizzate soprattutto all'interno dei centri storici, sono i laboratori o botteghe della ceramica. Nonostante si tratti sostanzialmente di attività artigianali, la loro commistione con le altre funzioni del centro abitato è non solo possibile, ma anche auspicabile, poiché essi offrono un elemento di identità e di tradizione locale, in continuità con gli elementi storici dell'economia di Albisola.

La scuola comunale di ceramica organizza svariate attività per divulgare la ceramica locale, quali lezioni di modellato e di decoro e laboratori di ceramica per adulti e bambini

Sul territorio comunale è presente una cava a cielo aperto, ancora oggi in esercizio.

Ogni mercoledì mattina si svolge il mercato.

Sul territorio sono presenti n° 14 stabilimenti balneari privati, una spiaggia libera attrezzata comunale e n° 3 chioschi posizionati su spiagge libere.

Per quanto riguarda il settore commercio al 31/12/2018 erano presenti:

- n. 246 attività commerciali (nelle quali sono ricomprese esercizi commerciali in genere, bar, ristoranti e stabilimenti balneari),
- n.17 strutture ricettive quali alberghi, affittacamere, B&B, casa per ferie, campeggi
- n. 63 attività di commercio su aree pubbliche (mercato settimanale) + n. 4 posteggi singoli (n. 2 fioristi + n. 2 ortofrutta) + 5 Produttori agricoli

Come ormai consuetudine, durante il 2018 ci sono state sia chiusure definitive che nuove aperture le quali si sono più o meno compensate mentre viene utilizzato spesso lo strumento dell'affitto d'azienda che crea dinamiche "falsate" poiché non varia il numero delle attività operative.

L'Amministrazione è consapevole che il turismo è un elemento importante per lo sviluppo socio-economico del territorio, riconoscendo che il turismo è un fenomeno ambivalente poiché può potenzialmente contribuire al raggiungimento di obiettivi socio-economici e culturali ma può anche, allo stesso tempo, essere causa di degrado ambientale. Consapevoli che le risorse sulle quali è basato il turismo sono limitate e che c'è una richiesta crescente per una migliore qualità dell'ambiente l'Amministrazione comunale ha avviato la promozione di azioni volte al turismo sostenibile dirette ai turisti, cittadini e alunni delle scuole (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado), ed ha aderito a progetti quali il *TASMAC* (finanziamento comunitario destinato alla definizione e sperimentazione di un modello di mobilità urbana connesso agli afflussi turistici), *Smart city* (migliorare la vita dei propri cittadini, riuscendo a conciliare e soddisfare le loro esigenze, quelle delle imprese e delle istituzioni, nei campi della tecnologia, della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica), *Patto dei sindaci* (aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili) e altri.

Albisola ha inoltre ricevuto il prestigioso riconoscimento "*Bandiera Lilla*" attribuito a quei Comuni che si contraddistinguono per un turismo accessibile.

L'azione dell'Assessorato al Turismo di questo nuovo ciclo amministrativo intende proseguire il lavoro iniziato nel precedente mandato, nella più ampia sfera programmatica in sinergia alle deleghe complementari di Sport, Commercio e Comunicazione, perseguendo obiettivi legati alla valorizzazione del territorio, all'animazione territoriale, all'incremento dell'attrattività e dell'offerta della città. Le attività programmatiche intendono continuare a consolidare la strategia per ampliare l'offerta turistica del nostro territorio, per renderlo più attrattivo per i nostri cittadini e turisti che arrivano dai Comuni, dalle province, dalle regioni limitrofe ma anche dall'estero.

Uno dei progetti a medio-lungo termine sul quale continuare a lavorare è quello della valorizzazione e ampliamento della rete sentieristica di Albisola per un investimento mirato sul turismo outdoor e le sue componenti sportive e naturalistiche. Dopo il recupero e la messa in sicurezza, la tracciatura e la mappatura e quindi l'inaugurazione dei primi due percorsi nella primavera 2019, l'obiettivo dei prossimi anni è il collegamento dei sentieri di Luceto con Ellera e da Ellera all'Alta Via del Monti Liguri, quale "via maestra" del trekking del nord-Italia. E non solo, ma anche la messa a sistema di sentieri collaterali, presenti nell'area della valle di Ellera sia sui confini con i comuni di Celle Ligure e Stella, rivolti al trekking e al biking.

Uno dei nuovi obiettivi sarà quello di ampliare la collaborazione in rete con gli altri comuni limitrofi e del comprensorio savonese in materia di promozione turistica entrando a far parte del brand territoriale "Ligurian Riviera" che riunisce già 11 comuni della riviera savonese sottoscrivendo il protocollo d'adesione che consente di accedere ad un network di servizi al turista e a una programmazione di attività ed eventi per tutto l'arco dell'anno con la finalità di destagionalizzare i flussi turistici. Questa rete territoriale incentrata sullo sviluppo turistico della riviera, fra le sue prerogative, pone al centro una mirata attività di promozione del territorio al livello nazionale ed internazionale.

Obiettivo del medio-lungo termine sarà quello di un importante azione di organizzazione e messa a sistema dell'offerta ricettiva alberghiera ed extra-alberghiera con il coinvolgimento degli albergatori e degli operatori turistici che gestiscono anche soluzioni di ricettività alternativa quali: agenzie immobiliari, proprietari di AAUT (Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico), B&B, case vacanze e affittacamere. Stante l'elevato numero di AAUT nel comune di Albisola Superiore proseguirà il tentativo di una razionalizzazione della loro presenza chiedendo la collaborazione ai proprietari e ai mediatori immobiliari al fine di poter contare su di un elenco di contatti aggiornati e diretti sui quali poter fare riferimento per una capacità ricettiva congrua anche durante la bassa stagione e durante la stagione invernale al fine di destagionalizzare l'offerta turistica mediante eventi e manifestazioni di più giorni in occasione di festività, ricorrenze, ponti e vacanze natalizie e pasquali.

Per fare questo sarà importante riorganizzare ed ampliare un tavolo di lavoro con le categorie degli operatori turistico-commerciali della città per condividere una strategia di marketing turistico territoriale finalizzata alla costruzione di una programmazione di iniziative e progetti che sintetizzino le esigenze di tutti e rinvigoriscano e concorrano a consolidare l'attrattività di Albisola tutto l'anno.

Mediante la programmazione degli eventi e delle manifestazioni estive, attività prevalente tra gli obiettivi di questo Assessorato nell'arco dell'anno, poiché corrispondente alla stagione con più alta densità di affluenza, si intende riuscire a soddisfare le aspettative e le richieste di chi viene ad Albisola a trascorrere le proprie vacanze e di chi vive tutti i giorni i nostri paesi. Tale lavoro ha altresì l'ambizione di tentare di qualificare la tipologia di turisti che vengono ad Albisola, provando a far fronte e contrastare il fenomeno del "turismo mordi e fuggi" emerso negli ultimi anni a seguito della crisi economica e sociale che ha colpito la nostra comunità nazionale, ma che non può rimanere un fenomeno incontrollato. A tal fine, in concerto con gli altri uffici comunali competenze e le forze dell'ordine, si è provveduto e si intendere proseguire a mettere in atto misure di mitigazione e gestione di queste situazioni con l'adozione di provvedimenti e iniziative di controllo e, laddove necessario, di sanzione.

Tutto quanto sopra citato è possibile grazie ad un intenso lavoro reso possibile dalle competenze e dalla preparazione degli uffici comunali (in sinergia con quelli di Albissola Marina con i quali negli ultimi quattro si pianifica una programmazione condivisa degli eventi) ma anche reso possibile grazie alla partecipazione ed alla collaborazione delle molteplici realtà presenti sul territorio: soggetti pubblici e privati, circoli culturali, associazioni sportive, giovanili, di categoria e soprattutto di volontariato che permettono ai Comuni di disporre di forze e idee innovative e che consentono la realizzazione di tanti bei progetti.

Tra gli obiettivi principali che rispondono a molteplici attività intraprese fino ad oggi vi è la determinazione a continuare a perseguire mediante costanti attività di promozione e comunicazione, tramite i tradizionali canali di informazione offline (stampa, materiale cartaceo, affissioni, radio, tv, etc.) e quelli innovativi online (social networks, siti web, testate giornalistiche online, blogs, etc.) divulgare tutte le iniziative organizzate sul territorio al fine di ampliare l'offerta e attrarre visitatori, non da ultimo valorizzare e comunicare le eccellenze del patrimonio materiale

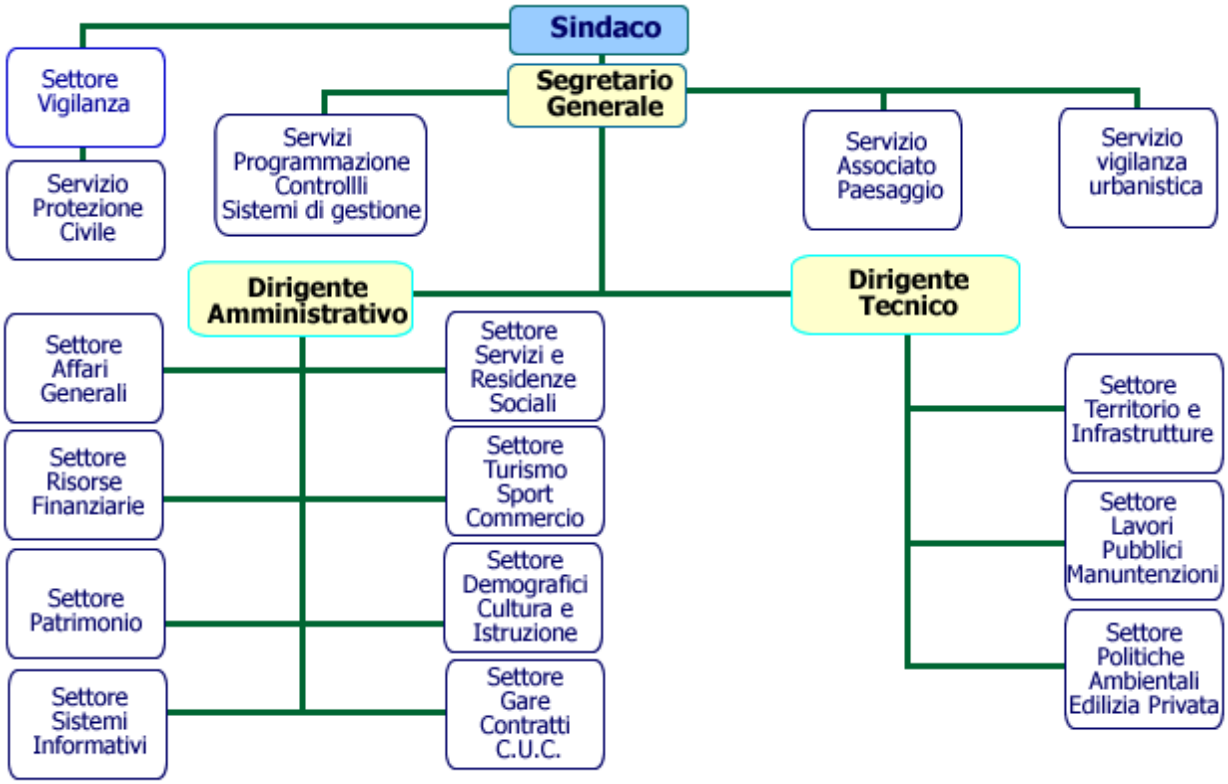
(ceramica, beni culturali, mestieri, attività artigianali, imprese turistiche, etc.) ed immateriale (reputazione della destinazione, bellezze naturalistiche e paesaggistiche) del territorio.

La somma di queste attività, declinate anche fuori dalla stagione estiva, nel tentativo difficile e complesso ma stimolante di provare a destagionalizzare i flussi di visitatori ad Albisola, ambisce a persistere ad investire sulla promozione delle nostre località e la loro affermazione anche aldilà dei confini comunali nella prospettiva di attrarre sul territorio nuove idee, progetti e investimenti che, parallelamente alle nostre strategie, permettano di mantenere competitivo, innovando e rinnovando, il brand di Albisola come destinazione turistica e culturale.

7. Quadro delle condizioni interne all'ente

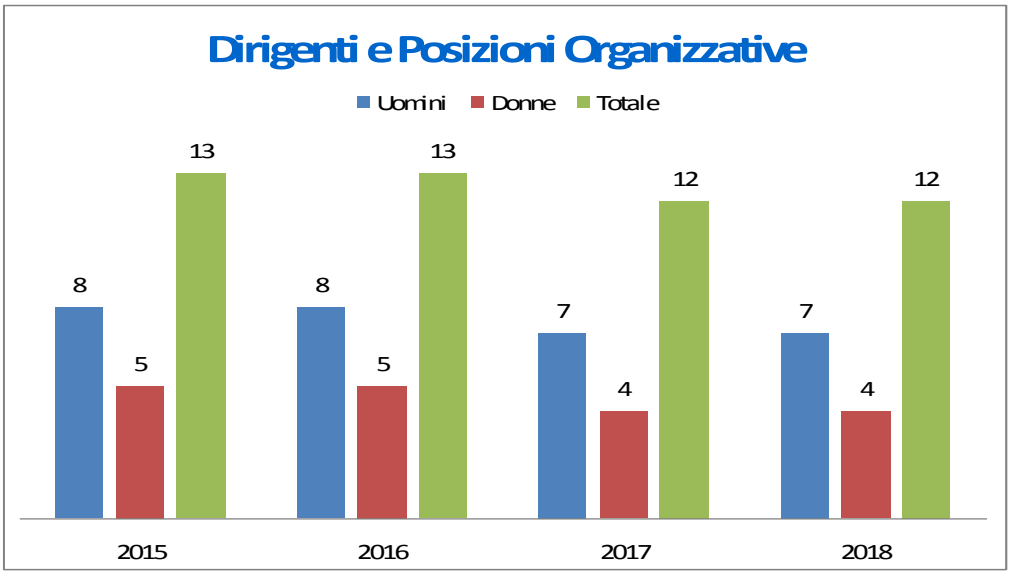
Organizzazione dell'ente.

Nuova organizzazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 30/11/2018

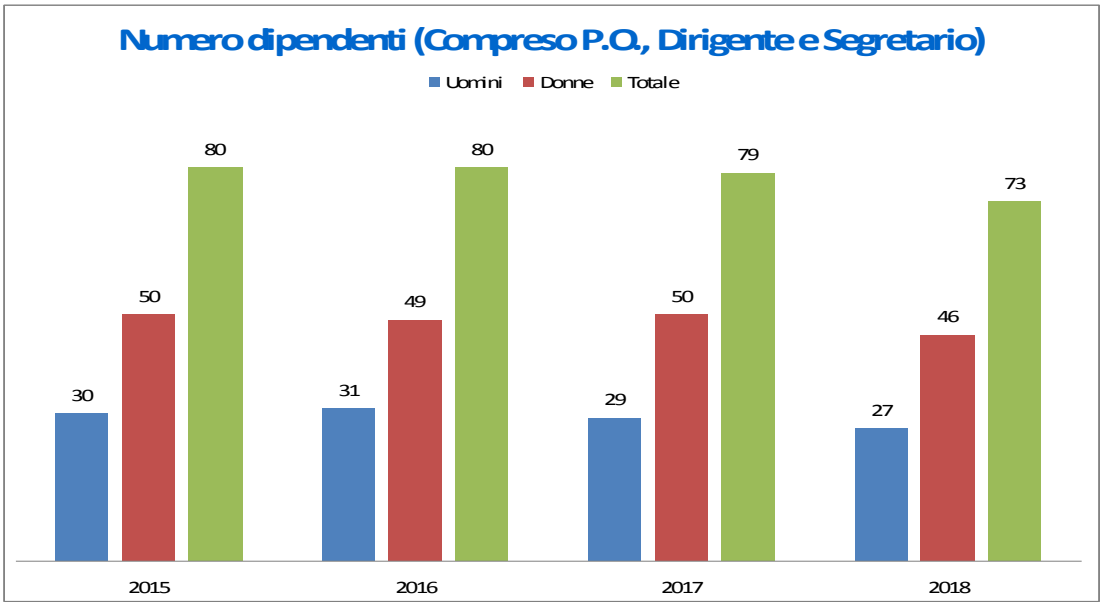


Per il Settore Risorse finanziarie non é stato nominato un Titolare di posizione organizzativa. Il responsabile é il Segretario generale. Per il Settore territorio e infrastrutture il responsabile è il Dirigente tecnico, non è stata nominata una PO.

Di seguito viene riportato il grafico sul numero totale dei dipendenti (dirigenti e posizioni organizzative compresi) al 31 dicembre 2015/2016/2017 e 2018 suddiviso in uomini e donne.



Di seguito viene riportato il grafico sul numero dirigenti e posizioni organizzative al 31 dicembre 2015/2016/2017 e 2018 suddiviso in uomini e donne.



Sono state stipulate, nel corso degli anni, a partire dal 2014, diverse convenzioni con altri enti per la gestione associata di funzioni e servizi.

Elenco Convenzioni:

- Convenzione per gestione servizio Segreteria Generale con Comune di Albissola Marina deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2017 e ss.mm.ii.;
- Convenzione art. 14 CCNL per servizio Elettorale per 18 ore con Comune di Albissola Marina deiberazione di Giunta Comunale n. 155/2015 e ss.mm.ii.;
- Convenzione art. 14 CCNL per gestione servizio Cultura e Istruzione per 9 ore con Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 234/2018 e ss.mm.ii.;
- Convenzione art. 14 CCNL per responsabile area Polizia locale, Commercio e Protezione civile per 18 ore con Unione comuni Beigua deliberazione di Giunta Comunale n. 68/2018 e ss.mm.ii.;
- Convenzione art. 14 CCNL per responsabile area finanziaria per 9 ore con Comune di Sassello deliberazione di Consiglio Comunale n. 2/2019 e ss.mm.ii.;
- Convenzione per Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000, Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure e per ultimi l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe) e la società Albisola Servizi deliberazioni di Giunta Comunale 105/2015, deliberazione di Consiglio Comunale n. 45/2017 e ss.mm.ii e parere favorevole Conferenza sindaci del 14/05/2018;
- Convenzione per gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011, con comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/20015;
- Convenzione per gestionie funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica con Comuni Albissola Marina e Mioglia, deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2017 e ss.mm.ii.;
- Convenzione per gestione in forma associata dei tributi relativi ai rifiuti con Comuni di Albissola Marina delinerazione di Consiglio Comunale 16/2015;
- Convenzione per gestione Centro di educazione ambientale con Comuni Albissola Marina e Celle Ligure;
- Convenzione per gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 28/2015 e ss.mm.ii..

Personale al 31/12/2018		
PREVISTI IN PIANTA ORGANICA	***In servizio***	***Vacanti***

84	72	12

Risorse umane

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 31/12/2018, come desumibile dalla seguente tabella:

Settore / Servizio	Personale	Responsabili procedimento
Organi Istituzionali	1 Segretario;	
Corpo di Polizia Municipale		
Corpo Polizia Municipale	10 C 2 D **1 D titolare PO**	1 C resp del procedimento
Protezione civile	1 C	
Servizio associato Paesaggio	**1 D titolare PO** 2 C	1 C resp del procedimento
Servizio Vigilanza Urbanistica	1 C vacante	
Servizi Programmazione e controlli, sistemi di gestione	1 D	
Settore Patrimonio		
Servizio legale	**1 D titolare PO**	
Servizio Patrimonio, Demanio marittimo, Partecipazioni societarie	1 D	
Settore affari generali		
Servizi affari generali, Segreteria, Messi	3 B; 1 C	
Servizio personale	**1 D titolare PO** 1 C	
Ufficio relazioni con il pubblico (URP) e comunicazione	1 C	
Servizio Protocollo informatico, flussi documentali e archivi	1 B	
Settore Gare, contratti C.U.C.		
Servizi Gare e contratti - CUC	**1 D titolare PO** 1 C;	
Settore risorse finanziarie (Il responsabile è il Segretario generale, non è stata nominata una PO)		

Servizi bilancio, contabilità	2 C; 1 D	
Servizio Economato	1 C	1 C resp del procedimento
Servizio tributi	2 C, 1 D	
Settore demografici, cultura e istruzione		
Servizio cultura, Biblioteca, museo, UNIALBISOLA, Servizio scuola di ceramica	1 B; 2 C, **1 D titolare PO**	1 C resp del procedimento
Servizio pubblica istruzione, asilo nido	1 C	1 C resp del procedimento
Servizi demografici	2 B; 4 C	3 C resp del procedimento
Settore turismo, sport, commercio		
Servizio turismo, sport	1 C; **1 D titolare PO**	
Servizi Commercio, agricoltura, artigianato	1 C vacante	
Settore Sistemi informativi		
Servizi informatica, telefonia, SIT	1 C; **1 D titolare PO**	
Settore servizi e residenze sociali		
Servizi sociali comunali, ambito territoriale, strutture residenziali	2 B; 1D, **1 D titolare PO**	
Settore territorio e infrastrutture (Il responsabile è il Dirigente tecnico, non è stata nominata una PO)		
Servizio pianificazione territoriale, progettazione	2 C , 1 **D temp vacante**	
Settore Politiche Ambientali, Edilizia privata		
Servizio Ambiente	1 C	
Servizio Edilizia privata	2 C**, 1 D titolare PO**	
Settore LL.PP. Manutenzioni		
Servizio Lavori pubblici	1 D, **1 D titolare PO**	
Servizio manutenzioni	1 B; 4 C aggiungere	

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I - Spesa corrente	13.685.740,89	1.385,34	12.867.888,79	1.302,55	12.915.551,44	1.307,37	12.915.551,44	1.307,37
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	

8. Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in foma diretta	
Servizio	**Responsabile**
Ambiente e Sviluppo Sostenible	Geom. Massimo Rognoni
Biblioteca Comunale	Rag. Cinzia Pantano
Commercio	Sig.ra Daria Barile
Cultura	Rag. Cinzia Pantano
Demografici	Rag. Cinzia Pantano
Edilizia Privata	Geom. Massimo Rognoni
Museo Manlio Trucco	Rag. Cinzia Pantano
Paesaggio	Arch. Roberto Delucis
Polizia Municipale	Comandante Calcagno Bruno
Protezione civile	Comandante Calcagno Bruno
Pubblica Istruzione	Rag. Cinzia Pantano
Residenza protetta comunale "S. Nicolò e S. Giuseppe"	Dott.ssa Cristina Palli
Servizi sociali comunali	Dott. Cristina Palli
Sport	Sig.ra Daria Barile
Struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini	Dott.ssa Cristina Palli
Turismo	Sig.ra Daria Barile
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	Rag. Francesco Faleno
Università "Uni Albisola	Rag. Cinzia Pantano

Servizi gestiti in foma associata	
Servizio	**Responsabile**
Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000	Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure e per ultimi l'Unione dei Comuni del Be
Centro di educazione ambientale	con Comuni Albissola Marina e Celle Ligure
Depurazione acque di scarico	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito T
Gestione atti sanzionatori del Corpo di P.M. in convenzione con altri Comandi	Affidatario servizio Comune di Savona - Maggioli M.T. S.p.A. fino al 15 ottobre 2019
Gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico art. . 3 della Legge Regionale n. 7 del	con comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/20015;
Gestione in forma associata dei tributi relativi ai rifiuti	con Comuni di Albissola Marina delinerazione di Consiglio Comunale 16/2015
Gestione pubblica fognatura e rilascio autorizzazioni allacci e scarichi	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito T
gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)	con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 28/2015 e ss.mm.ii.
Gestionie funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica	con Comuni Albissola Marina e Mioglia, deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2017 e ss.mm.ii.
Responsabile area finanziaria	per 9 ore con Comune di Sassello deliberazione di Consiglio Comunale n. 2/2019 e ss.mm.ii.
Segreteria comunale	con Comune di Albissola Marina deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2017 e ss.mm.ii.
Servizio Cultura e Istruzione	per 9 ore con Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 234/2018 e ss.mm.ii.
Servizio di rimozione, trasporto, deposito e custodia dei veicoli rimossi dalle aree pubbliche o pri	Affidatario servizio Comune di Savona Ditta Italo Scrl di Genova tramite convenzione con Savona, Cel
Servizio Elettorale	per 18 ore con Comune di Albissola Marina deiberazione di Giunta Comunale n. 155/2015 e ss.mm.ii
Trasporto pubblico locale	TPL Linea Savona
Vice comandante Polizia Municipale	per 18 ore con Unione comuni Beigua deliberazione di Giunta Comunale n. 68/2018 e ss.mm.ii.;

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato	
Servizio	**Organismo partecipato**
Gestione affissioni	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione del verde pubblico	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria degli immobili	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle condotte delle acque bianche	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle strade	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri	Albisola Servizi S.r.l.
Rilascio titoli di sosta	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio ausiliario del traffico	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio di accoglienza turistica	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio RSU con metodo porta a porta e gestione Centro di raccolta	Albisola Servizi s.r.l.
Servizio Spazzamento	Albisola Servizi S.r.l.

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati	
Servizio	**Nome società**
Concessione per la gestione della spiaggia libera attrezzata.	Ditta Sozzi Franco – capogruppo dell'A.T.I. con la ditta Marchelli Massimo fino al 31/12/2019
Concessione per la gestione di due distributori automatici di "acqua alla spina" su aree pubbliche.	STOP & GO Srl con sede in Lecco fino al 04/11/2020 (rinnovabile per 5 anni)
Gestione dei servizi di assistenza e attività connesse presso la residenza protetta "SAN NICOLÒ E SA	Consorzio Sociale IL SESTANTE società cooperativa - Savona fino al 30/09/2019
Gestione dei servizi socio educativi per minori residenti nell'Ambito Territoriale Sociale n° 28	Progetto Citta' Societa' Cooperativa Sociale fino al 30/09/2019

Scuola di Ceramica	ATS U Vascellu
Servizio asilo nido	Asilo infantile del Centro – Associazione senza scopo di lucro
Servizio di derattizzazione e disinfestazione presso gli edifici ed il territorio comunali	Richiesta di offerta RdO su MEPA - Attualmente servizio non affidato
Servizio mensa scolastica	MarKas s.r.l. Bolzano fino al 30/06/2020
Servizio trasporto scolastico	Erreviaggi s.r.l. con sede legale a Cosseria fino al 30/06/2021

Servizi gestiti in concessione		
Servizio	**Concessionario**	**Data scadenza concessione**
Fornitura acqua potabile	Acquedotto di Savona S.p.a.	

Servizi svolti in Convenzione con altri comuni

Segreteria comunale

Tra il Comune di Albisola Superiore e Albissola Marina è in atto una convenzione per svolgere in modo associato il servizio di Segreteria Comunale, con nomina di un unico Segretario Comunale, da parte del Comune di Albissola Superiore, previa acquisizione del parere favorevole del Sindaco dell'altro comune associato.

S.U.A.P. – Sportello Unico Attività Produttive

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge di riforma lo definisce come di seguito: "lo sportello unico costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce, altresì, una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento".

Lo Sportello unico è gestito in forma associata da parte del Comune di Albissola Marina

C.U.C. - Centrale Unica di Committenza

I Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure e per ultimi l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe) hanno aderito alla Centrale Unica di Committenza come da Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000, approvata dai rispettivi Consigli Comunali. La CUC gestisce in forma associata i compiti e le attività connesse in materia di gare per l'affidamento dei lavori e per l'acquisizione di beni e servizi.

Servizio Elettorale

A far corso dal novembre 2015 il Servizio Elettorale dei Comuni di Albisola Superiore ed Albissola Marina è stato associato al fine di ovviare alla mobilità della responsabile del servizio del secondo Comune. La responsabile del Servizio Elettorale di Albisola Superiore pertanto svolge in toto le incombenze legate al Servizio Elettorale, nell'ordinario e nello straordinario delle consultazioni elettorali, nella misura di tre mattinate a settimana a Superiore e due giornate piene a Marina.

Servizio per la gestione dei tributi relativi ai rifiuti - gestione TA.RI.
I Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina gestiscono in forma associata la gestione dei tributi relativi ai rifiuti

Centro di Educazione Ambientale (CEA)

I Comuni di Abisola Superiore, Albissola Marina e Celle Ligure gestiscono in forma associata il Centro di educazione ambientale che si occupa di promozione dell'educazione per lo sviluppo sostenibile, progettazione partecipata e realizzazione di azione di sostenibilità ambientale, sociale ed economica indirizzato alle scuole, ai cittadini e ai turisti.

Vincolo idrogeologico

Il Comune di Albisola Superiore ha deciso, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 13/08/20015, di gestire in forma associata con il Comune di Albissola Marina le funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011.

Funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 18/09/17 è stato deciso che l'esercizio delle funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica sia svolto in forma associata tra i Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina e Mioglia e che i Comuni di Albissola Marina e di Mioglia conferiscono delega al Comune di Albisola Superiore di ente responsabile della gestione associata, al quale compete, così come disciplinato dall'art. 6 della convenzione in argomento, la nomina della competente Commissione locale per il paesaggio;

Ambito Sociale Territoriale

I Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina gestiscono in forma associata l'Ambito Sociale Territoriale.
Le reti integrate d'offerta nell'ambito delle quali si esplicano i servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale sono relative ai sotto elencati campi di intervento:

- responsabilità familiari e diritti dei minori e degli adolescenti: si opera a sostegno della normalità e in direzione del recupero della genitorialità o assolvendo a funzioni di tutela sostitutiva nel caso di disagio sociale;
- tutela delle persone anziane sia in favore dell'autonomia nelle situazioni di non autosufficienza, sia sostenendo politiche per l'invecchiamento attivo;
- tutela sociale dei disabili: la finalità degli interventi sociali per i disabili è l'integrazione sociale;
- forme di contrasto alla povertà: in questa congiuntura economica sempre più frequenti sono le richieste di aiuto esclusivamente dal punto di vista economico da parte di nuclei familiari fragili;
- prevenzione e reinserimento sociale: la finalità degli interventi è quella di prevenire l'emarginazione o di reinserire nella comunità albisolese chi ne è stato temporaneamente espulso.

Servizi comunali

Polizia Municipale

Le attività inerenti la comunicazione, i verbali, la rimozione forzata, gli eventi in programma per le stagioni estive sono svolti in maniera associata da 5 Comuni tra Varazze a Bergeggi.

La gestione del rilascio dei titoli di sosta e il servizio ausiliari del traffico sono stati affidati nel 2016 ad Albisola Servizi s.r.l.

Protezione civile

La protezione civile e il coordinamento dei primi soccorsi è un servizio gestito congiuntamente dalle comunità albisolesi, non solo a livello di funzione amministrativa, ma anche a livello di associazione di volontariato. Da fine 2017 il servizio di Protezione civile è stato collocato all'interno del Comando Polizia Municipale.

Servizio Paesaggio

Il servizio Paesaggio si occupa di: Gestione della delega regionale in materia paesaggistica ai sensi del D.lgs 42/2004 e L.R. 13/2014, front office in materia paesaggistica nei confronti dei cittadini e dei tecnici, autorizzazioni paesaggistiche, procedura di compatibilità paesaggistica, sanzioni in materia Paesaggistica, rapporti con autorità giudiziaria in materia paesaggistica, gestione Commissione Locale Paesaggio, esame di strumenti urbanistici generali e attuativi, istruttoria paesaggistica relativa a tutte le pratiche edilizie interessate dal vincolo paesaggistico, accesso atti amministrativi L.241/90 in materia paesaggistica, aspetti paesaggistici dei condoni edilizi, risposte a quesiti in materia di Urbanistica e Paesaggio, rapporti con Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici della Liguria.

Trasporti e mobilità

Il servizio di trasporto pubblico nel Comune di Albisola Superiore è gestito dalla Società **Tpl Linea srl**.

Tpl Linea, fino al 09/06/2016, era una società controllata da ACTS S.p.A., società a capitale interamente pubblico degli enti territoriali della provincia di Savona e da GTT S.p.A., società a capitale interamente pubblico del Comune di Torino preposta all'esercizio del servizio di trasporto pubblico in tale area metropolitana che detiene il 12% del suo capitale.

Dal 10/06/2016 in seguito a fusione per incorporazione ACTS SPA è stata incorporata in TPL LINEA SRL (il Comune d Albisola Superiore detiene lo 0,818% della nuova società).

TPL Linea esercita, inoltre, le attività di gestione dei servizi di scuolabus rivolto agli allievi delle scuole elementari e medie. E' in corso la gara per l'affidamento del nuovo servizio.

Sul versante della mobilità privata, il Comune ha assegnato a **Albisola Servizi S.r.l.** (Società di cui il Comune è attualmente socio unico) con un contratto di servizio (fino al 31/12/2018) le attività connesse con la mobilità privata, riconducibili a: realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria a definire gli stalli destinati alla sosta a tariffa, commercializzazione ed attuazione di una capillare ed adeguata distribuzione dei titoli di sosta ed esazione delle tariffe adottate (rilascio bollini per la sosta agevolata), realizzazione di campagne di informazione all'utenza, vigilanza e controllo dell'uso corretto, da parte dell'utenza, delle attrezzature e delle aree comunali adibite alla sosta a tariffazione, manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria del Comune di Albisola Superiore da realizzarsi in base ad un piano di intervento di volta in volta concordato entro il 31/12 di ogni anno.

Per quanto riguarda la regolamentazione della sosta, l'area è stata suddivisa in 3 Z.R.U. (Zone a Rilevanza Urbanistica). La Z.R.U. Centrale è in vigore tutto l'anno, mentre la Z.R.U. Levante e Ponente vengono istituite dal 1° giugno al 10 settembre. Nella Z.R.U. Centrale saranno attivi parcheggi a pagamento e a disco orario tutto l'anno. Nel periodo estivo le zone a sosta regolamentata verranno incrementate. Nelle Z.R.U. Levante e Ponente i parcheggi a disco orario verranno attivati nel solo periodo estivo.

Sono previste tre tipologie di bollini per la sosta agevolata, che permettono a chi li espone di sostare liberamente nei parcheggi a pagamento presenti nelle Z.R.U. del Comune di Albisola Superiore, senza dover pagare il corrispettivo orario della sosta previsto, con l'esclusione del parcheggio a pagamento P1 (Piazzale Marinetti) per il periodo dal 01.06 al 10.09 nei giorni festivi e prefestivi. I bollini permettono, altresì, di sostare nelle zone a disco orario presenti nelle Z.R.U. istituite, individuate da apposita segnaletica stradale, senza limiti temporali ovvero senza dover esporre il dispositivo di controllo della limitazione oraria della sosta. Il bollino è valido fino al 30 giugno dell'anno successivo al suo rilascio.

Pubblica fognatura

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 11/02/2016 è stato preso atto degli indirizzi del Consiglio Provinciale in merito all'affidamento al Consorzio di depurazione delle acque di scarico del savonese del Servizio Idrico Integrato (SII), compreso il depuratore di Ellera.

Le autorizzazioni per le fosse Imhoff sono restate in capo al comune. La manutenzione della fognatura acque bianche è stata affidata ad Albisola Servizi S.r.l..

Manutenzioni

A partire dal 24/02/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società ALBISOLA SERVIZI S.r.l. la gestione della manutenzione del patrimonio comunale.

Tale contratto prevede da parte della società una serie di interventi di carattere ordinario, ma anche interventi straordinari non espressamente previsti nello stesso ma che saranno eseguiti su indicazione del socio unico:

- la manutenzione ordinaria delle strade, dei marciapiedi e percorsi pedonali, delle piazze, dei parcheggi, compresi i manufatti strettamente attinenti il corpo stradale e le sue pertinenze (tombini, impianti di illuminazione pubblica, cordoli di delimitazione, segnaletica verticale);

- la manutenzione ordinaria degli immobili comunali tra cui il Palazzo comunale, gli Edifici scolastici, la Casa di Riposo SS. Nicolò e Giuseppe e altri edifici comunali in genere. Tali operazioni consistono in interventi e verifiche periodiche sullo stato delle murature e dei componenti strutturali, degli impianti elettrici, dei serramenti, degli impianti idraulici in modo da garantirne l'immediato ripristino qualora risultassero danneggiate per usura o per altre cause;

- la manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei Cimiteri della Pace e di Ellera, nonché i servizi di gestione cimiteriali propriamente detti quali inumazioni ed esumazioni;

Verde urbano

La Società Albisola Servizi Srl gestisce, a partire da Maggio 2010, il servizio di manutenzione del verde comunale. In tale contratto vengono compresi sia servizi di carattere ordinario sia servizi aggiuntivi e straordinari.

Ciclo dei rifiuti

In vista della scadenza del contratto con la ditta Idealservice il 28/10/2018, prorogato fino al 1/01/2019, l'Amministrazione Comunale con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33-del 25-06-2018 ad oggetto "Affidamento

dei servizi relativi al sistema integrato di raccolta rifiuti e pulizia urbana alla società in-house Albisola Servizi Srl" ha deciso di affidare, ai sensi dell'art. 5 del d.lgs 50/2016, alla società Albisola Servizi s.r.l. la gestione dei servizi relativi al sistema integrato di raccolta rifiuti e pulizia urbana ai sensi dell'art. 34, comma 20 del d.l. n. 179/2012 conv. in l. n. 221/2012 e smi, a partire dal 01/02/2019 e fino al 31/12/2020.

Il Comune di Albisola Superiore opera attraverso la propria società Albisola Servizi nella gestione "in house providing" di vari servizi già da molti anni. Il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni, D. Lgs. 50/2016, contiene il recepimento della nuova disciplina in materia di "in house providing" dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali e, qualora ne ricorrano le condizioni, permette agli Enti l'affidamento diretto della gestione dei servizi.

Negli anni si è constatato che la gestione di tali servizi con la modalità in house risulta particolarmente efficiente e conveniente in particolare nella gestione delle emergenze, grazie alla flessibilità dell'utilizzo delle risorse, e nella possibilità di variare con semplicità, a seconda delle necessità dell'ente, le modalità e le priorità di svolgimento dei servizi.

Con provvedimento DT/6/2019 del 31-01-2019, é stato decisa l'autorizzazione alla consegna del Servizio Integrato Raccolta rifiuti e pulizia urbana, in pendenza della stipula del contratto, ad Albisola Servizi Srl ed é stato nominato Direttore Esecutivo del Contratto -". In data 26-02-2019 é stato stipulato il Contratto di Servizio per la raccolta dei rifiuti e la pulizia urbana Rep. n. 3587 con durata dal 01-02-2019 al 31-12-2020.

Nei mesi estivi la forte presenza turistica porta ad un aumento della produzione di rifiuti. A luglio ed agosto la produzione complessiva aumenta di circa il 25% rispetto ai mesi invernali mentre nei mesi di giugno e settembre, con un minor afflusso turistico, aumenta di circa il 15%. Parallelamente si nota, negli stessi mesi estivi, un calo della percentuale di raccolta differenziata: 4/5 punti ad agosto, 2/3 punti a luglio e 1 punto nei mesi di giugno e settembre.

Produzione di rifiuti (in Tonn) - serie storica (aggiornata al 31/12/2018)							
2011	***2012***	***2013***	***2014***	***2015***	***2016***	***2017***	***2018***
4.612	3.834	4.044	4.278	4.346	4.474	4.777	4.665

Andamento raccolta differenziata (%) - serie storica (aggiornata al 31/12/2018)							
2011	***2012***	***2013***	***2014***	***2015***	***2016***	***2017***	***2018***
25,18	48,12	51,1	50,6	55,15	73,78	81,62	81,80

Nettezza urbana

A partire dal 01/11/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società "Albisola Servizi S.r.l.", società a capitale interamente del Comune, i servizi di spazzamento e lavaggio del suolo pubblico, la pulizia di elementi di arredo urbano, la pulizia delle spiagge libere ed altri servizi accessori.

Servizi sociali Comunali

Le necessità in campo sociale sono in continuo aumento non solo in riferimento agli anziani ma a tutte le classi di età.

Ciò che accade in Liguria può essere preso ad esempio come prefigurazione di quello che sarà l'Europa tra circa 20-25 anni.

L'intento del Comune è di implementare il dialogo sociale con i cittadini più bisognosi anche attraverso forme associative, nel contesto del sistema integrato di interventi, del Piano di Distretto Socio Sanitario e della convenzione per la gestione associata dei servizi sociali nelle due Albissole, e organizzare i servizi e gli interventi sia direttamente sia tramite altri soggetti pubblici e privati. Vengono messe in atto azioni di sistema relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche, destinati a rimuovere e superare le

situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita che il Comune di Albisola Superiore ritiene di realizzare in autonomia e quindi non siano già previste nelle azioni dell'Ambito Territoriale Sociale.

Le convenzioni in essere sono quelle con i CAAF (assegni alla maternità, ai nuclei familiari numerosi, bonus energia), quella con ARTE per la gestione delle competenze L.R. 10/94 e con AUSER per la valorizzazione dell'età libera e del volontariato anziani.

Al momento i servizi domiciliari ormai consolidati sul territorio sono: Telesoccorso, Assistenza domiciliare, Pasti a domicilio.

Villa "Michele ZAMBELLINI"

Gestione della struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini.

Residenza protetta "Santi Nicolò e Giuseppe"

Gestione della residenza protetta comunale "S. Nicolò e S. Giuseppe"; struttura autorizzata per n° 49 posti-letto di cui n° 5 accreditati dalla Regione Liguria e in convenzione con ASL 2 Savonese.

Istruzione

Strutture Comunali	Numero	Posti
Asilo nido (anche strutture convenzionate) – Posti a.s. 2018/2019	2	12
Scuole dell'infanzia (compresa parificata) - Posti a.s. 2018/2019	2	178
Scuole primarie - Posti a.s. 2018/2019	1	315
Istituto secondario di I grado - Posti a.s. 2018/2019	1	246

Per quanto riguarda le scuole il comune si occupa di:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali adibiti al servizio;
- fornitura dei servizi di riscaldamento, energia elettrica, acqua ed utenza telefonica nonché di tutto quanto necessario al funzionamento degli uffici della Direzione Didattica, come previsto dalla normativa vigente, verificando anche lo studio del pagamento annuale forfetizzato delle utenze;
- la fornitura dei libri di testo (per la scuola primaria);
- collaborazione e integrazione tra ente locale e scuole per l'organizzazione dei progetti POF (Piano Offerta Formativa) con particolare riferimento alla conservazione delle tradizioni e della cultura del territorio e dell'offerta sportiva in collaborazione con le società (sportive e non) sul territorio;

Assistenza scolastica

A partire dall'anno scolastico 2006/2007 è stata avviata la riorganizzazione del sistema di erogazione di provvidenze di natura economica a seguito dell'emanazione della Legge Regionale 15/2006, con conseguente rivisitazione delle modalità di erogazione di interventi di assistenza scolastica specializzata a studenti diversamente abili e di contributi per interventi finalizzati alla promozione del diritto allo studio (libri di testo, borse di studio, etc).

Gli interventi riguardano:

- la refezione scolastica: A seguito dell'espletamento delle procedure di gara per la concessione triennale del servizio di refezione scolastica, avvio delle nuove modalità organizzative, di monitoraggio e di ottimizzazione della procedura informatizzata del servizio, nonché monitoraggio del servizio di refezione scolastica anche attraverso il Comitato mensa appositamente costituito.

- il trasporto scolastico: Progettazione ed avvio delle procedure necessarie per il servizio di trasporto scolastico il cui contratto è in scadenza in gestione associata con il Comune di Albissola Marina.
- l'assistenza specializzata ai portatori di handicap con realizzazione di progetti individualizzati ai sensi L. R. 15/2006: Avvio delle procedure per la proroga di un anno scolastico del servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili residenti, al fine di allineare le scadenze dei medesimi contratti nei Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina per poter consentire di effettuare un'unica gara in gestione associata.
- gli adempimenti conseguenti la legge 10/03/2000 n. 62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione": Si effettueranno le opportune verifiche al fine di consentire l'erogazione dei contributi relativamente alla promozione al diritto allo studio di cui alla L.R. 15/2006.
- fornitura di servizi integrativi della didattica quali ad esempio i trasporti scolastici per attività didattiche e collaborazione con i servizi interessati per l'istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e integrazione ai servizi con percorsi sicurezza casa scuola;
- accesso dedicato agli alunni delle scuole per servizi biblioteca e museo comunale;
- l'erogazione di contributi alle famiglie per la promozione al diritto allo studio ai sensi L.R. 15/2006 (contributi per rimborso iscrizioni e contributi relativi alla frequenza scolastica, libri di testo, attività integrative inserite nel piano dell'offerta formativa, contributi di laboratorio, spese di trasporto e mensa scolastica);

Museo

Il Museo Manlio Trucco è un importante servizio culturale per residenti e turisti. In esso è rappresentata, per il tramite della mostra "Itinerario nella ceramica albisolese" la storia della ceramica albisolese a ritroso dal 1900 alla seconda metà del 1400.

Biblioteca

La Biblioteca Civica - servizio rivolto sia ai cittadini di Albisola che ai turisti e ai non residenti - mantiene ed aggiorna una raccolta bibliografica all'interno della quale si trova anche una rara sezione dedicata alla ceramologia arricchita da una raccolta di volumi pregiati concessi alla Biblioteca dalla Fondazione De Mari che ha già integrato due volte con volumi sempre di pregio. Offre all'utenza, oltre al prestito librario, all'assistenza per ricerche bibliografiche, al servizio prenotazione e al prestito dei libri, la possibilità di consultare Gazzette Ufficiali, Bollettini della Regione e Nazionali relativi ai concorsi e Leggi d'Italia ON-LINE, bandi di concorso nonché offerte di lavoro dei centri per l'impiego, la possibilità di consultarla on-line e fare copie degli avvisi gratuitamente.

La Biblioteca offre, inoltre, agli utenti la possibilità di utilizzare due postazioni Internet, anche per ricerche bibliografiche specifiche presso altre biblioteche e strumenti informatici di base mettendo a disposizione due computer per la videoscrittura. Gestisce il prestito interbibliotecario e il servizio di prenotazione per le novità librarie. Realizza inoltre importanti progetti culturali rivolti a varie fasce di utenza che hanno comunque la finalità di promozione e ottimizzazione del servizio: " I Venerdì della Biblioteca"; "Biblioteca in play"; "laboratori interattivi rivolti ai più piccoli".

Scuola di ceramica

La gestione dei servizi della scuola di ceramica, è stata affidata a seguito di gara, all'ATS U Vascellu.

Uni Albisola

Il Comune organizza ogni anno l'Università "Uni Albisola".

Sport

Il Comune essendo consapevole dell'importanza della pratica sportiva per la salute e la socializzazione delle persone promuove l'organizzazione di iniziative ed eventi sportivi sostenendo le associazioni e le società organizzatrici mediante l'erogazione di contributi e facilita l'organizzazione delle manifestazioni attraverso il coordinamento operativo fra le strutture pubbliche e le associazioni sportive. Definisce le politiche di accesso e tariffarie agli impianti sportivi per garantire la più ampia offerta sportiva alla cittadinanza e garantire la fruibilità degli impianti sportivi cittadini, in concessione ad associazioni e società sportive, non solo agli atleti ma anche a coloro che praticano lo sport a livello amatoriale.

Nel comune è anche presente una piscina scoperta.

Turismo e affissioni

La gestione delle affissioni e il Servizio di accoglienza turistica sono affidati ad Albisola Servizi s.r.l.

Organismi partecipati

Il Comune di Albisola Superiore ha costituito il 30/10/2009 una società a responsabilità limitata denominata "ALBISOLA SERVIZI S.r.l.", della quale il Comune rappresenta il socio unico.

Attualmente i servizi gestiti da "ALBISOLA SERVIZI S.r.l." sono:

- Manutenzione patrimonio comunale (comprese condotte acque bianche)
- Manutenzione verde pubblico
- Spazzamento e lavaggio aree pubbliche e altri servizi accessori
- Gestione affissioni
- Servizio di accoglienza turistica
- Rilascio titoli di sosta
- Servizio ausiliario del traffico
- Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri

A partire dal 01/02/2019 sono stati affidati ad Albisola Servizi s.r.l. anche i Servizi relativi al sistema integrato di raccolta con il metodo porta a porta, trasporto, smaltimento rifiuti e gestione del centro di raccolta.

E' stata predisposta la Revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 D.Lgs 175 del 2016, che verrà approvata con deliberazione di Consiglio Comunale.

Albisola Servizi è sottoposta al "Controllo analogo" da parte del comune, condizione essenziale per l'affidamento diretto di servizi, che rende la società solo formalmente distinta dall'ente e permette al comune un controllo stringente del bilancio e della qualità dei servizi mediante indagini di soddisfazione e la definizione di una carta dei servizi.

Il "controllo analogo" prevede:

1) L'approvazione, da parte del socio (Giunta Comunale), del budget previsionale della società, predisposto dall'Amministratore Unico in cui sono formulate le previsioni inerenti l'andamento annuale della gestione.
   ▪
2) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro il 31 agosto di un report infra-periodale aggiornato al 30 giugno dello stesso anno, in cui sono riportati:
   1. la sintesi di periodo dell'attività operativa svolta per i singoli servizi;
   2. l'ammontare dei costi sostenuti e dei costi relativi ai servizi erogati per conto del socio, nel periodo di riferimento;
   3. ogni altra informazione utile alla valutazione economico-patrimoniale della società.

   ▪
3) l'obbligo di Albisola Servizi S.r.l. di trasmissione entro il 15 maggio di ogni anno delle seguenti informazioni:
   1. situazione economica e patrimoniale (anno precedente);
   2. situazione relativa ai contratti affidati tenendo conto della relazione infra-periodale (anno precedente);
   3. della documentazione che verrà eventualmente richiesta dal Segretario Generale in fase di espletamento del controllo stesso;

   ▪
4) l'approvazione annuale da parte del Consiglio Comunale degli obiettivi strategici della società;
   ▪
5) la formulazione da parte del Consiglio Comunale di:
   1. direttive di carattere gestionale;
   2. direttive volte a garantire il recepimento e l'ottemperanza degli obblighi normativi vigenti per le società titolari di affidamenti diretti di servizi pubblici locali;

.

6) la rendicontazione al Consiglio Comunale dei risultati (obiettivi, bilancio, attività, direttive ecc).

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 03/08/17 è stata approvata la Revisione straordinaria delle società partecipate.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 130 del 13/07/18 all'oggetto: " Bilancio Consolidato: individuazione delle società da includere nel gruppo di "Comune di Albisola Superiore" e nel perimetro di consolidamento - anno 2018" sono state individuate Albisola Servizi s.r.l; e il Consorzio depurazione acque del Savonese quali società partecipate da includere nel gruppo di "Comune di Albisola Superiore" e nel perimetro di consolidamento".

Obblighi di trasparenza per le società a partecipazione pubblica
(Art. 22 D.LGS. 33/2013)

ELENCO SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE

Nome società	Ragione sociale	Attività svolta	Misura della partecipazione	Durata impegno	Funzioni e attività svolte per amministrazione/ territorio	Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio	Risultati bilancio 2016	Risultati bilancio 2017	Risultati bilancio 2018	Incarichi di amministratori della società e relativo trattamento economico complessivo
Albisola Servizi	S.r.l.	Manutenzione patrimonio comunale, Manutenzione verde pubblico, Spazzamento e lavaggio aree pubbliche e altri servizi accessori	100%	31.12.2019	Manutenzione patrimonio comunale (comprese condotte acque bianche) Manutenzione verde pubblico Spazzamento e lavaggio aree pubbliche e altri servizi accessori Gestione affissioni Servizio di accoglienza turistica Rilascio titoli di sosta Servizio ausiliario del traffico Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri	€ 2 591 600,00	+ € 961	+ € 5.066	+ € 3.137	Amministratore unico Euro 11.615,16 (non erogato)
		Gestione ciclo raccolta rifiuti e gestione centro di racclta comunale		31.12.2020	Servizio Integrato Raccolta rifiuti e pulizia urbana					

Consorzio Depurazione ed Acque di scarico del Savonese	S.p.A.	Gestione del servizio di depurazione e smaltimento acque di scarico; servizi idrici; distribuzione acqua; servizi di fognatura; depurazione reflui; servizi di igiene ambientale	8,86%	31.12.2070	Depurazione acque di scarico	€ 27.400	+ € 111.784	+ € 30.654	- € 1.242.450	A decorrere dal 12 giugno 2015 i compensi annui dei componenti del Consiglio di Gestione sono stati ridotti del 20%: Presidente € 16.848,00 Vice Presidente € 9.936,00 Consigliere € 6.480,00
TPL Linea S.p.A.	S.p.A.	Assunzione e svolgimento di servizi di trasporto di qualunque genere e specie	0,818%	31.12.2025	Servizio di trasporto pubblico	€ 119 800,00	- € 637.307	+ € 664.748	+ € 531.304	Presidente euro 30.000,00 Vice Presidente euro 6.000,00 Consigliere euro 6.000,00 Consigliere euro 6.000,00 Consigliere euro 0
IPS - Società Insediamenti Produttivi del Savonese	S.c.p.a.	studio, promozione e realizzazione di programmi e piani di sviluppo economico; gestione coordinata di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali destinati allo sviluppo economico ed alla incentivazione delle attività imprenditoriali	0,466%	31.12.2050	Sostegno a programmi e piani di sviluppo economico del territorio. Promozione e creazione di nuove attività imprenditoriali e/o diversificazione delle attività	€ 0,00	- € 218.110	- € 235.177	- € 16.393	Presidente Euro 19.200,00 Amministratore delegato: Euro 28.000,00 Consiglieri: Euro 120,00 per ogni presenza nelle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea.

Organismi gestionali.

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali

Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
Consorzio per la depurazione delle acque di scarico del savonese S.p.A.	Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale Ottimale Savonese Centro Ovest 1	18	8,86	12.614.326,00	-1.242.450,00	Si

Società controllate/partecipate

Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
T.P.L. LINEA S.R.L.	Altre modalità di trasporto	100,00	0,82	71	8.727.445,00	531.304,00	Si
I.P.S. Insediamenti Produttivi del Savonese S.c.p.A	Altro	0,00	0,46	0	0,00	0,00	No
CONSORZIO DEPURAZIONE ACQUE SCARICO SAVONESE SpA	Risorse idriche	100,00	8,86	18	36.744.536,00	-1.242.450,00	Si
ALBISOLA SERVIZI SRL	Altro	100,00	100,00	1	33.005,71	3.137,00	Si

9. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata	
Accordo di programma	
Oggetto:	Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Savona
Altri soggetti partecipanti:	Regione Liguria, Provincia di SV, Comuni dell'ATO
Impegni di mezzi finanziari:	€ 86.140,00 annui
Durata dell'accordo:	2018/2027
Stato:	Gia operativo - Data sottoscrizione

Accordo di programma	
Oggetto:	Assegnazione a soggetto esterno: servizio DPO/RPD, servizio supporto specialistico per l'adeguamento Privacy, gestione misure sicurezza obbligatorie previste protezione dati personali. GC 8/2018
Altri soggetti partecipanti:	Albissola Marina, Celle Ligure, Noli e Mioglia
Impegni di mezzi finanziari:	4.762,88 annui IVA Compresa
Durata dell'accordo:	2018/2020
Stato:	Gia operativo - Data sottoscrizione 11/05/2018

Altri strumenti di programmazione negoziata	
Oggetto:	Patto Territoriale per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria di territorio intercomunale GC 105 del 01/06/2018
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura SV, Comune Savona ,Celle, Albissola M
Impegni di mezzi finanziari:	nessuno
Durata dell'accordo:	
Stato:	Gia operativo - Data sottoscrizione 01/06/2018

Patto territoriale	
Oggetto:	Adesione all' "Intesa per la legalità e la trasparenza degli appalti pubblici" tra Prefettura di Savona, Enti Locali ed Associazioni di Categoria GC 227 del 24/11/2017
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura, enti locali e associazioni di categori
Impegni di mezzi finanziari:	Nessuno
Durata dell'accordo:	due anni, tacitamente rinnovato salvo modifiche
Stato:	Gia operativo - Data sottoscrizione 24/11/2017

10.Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

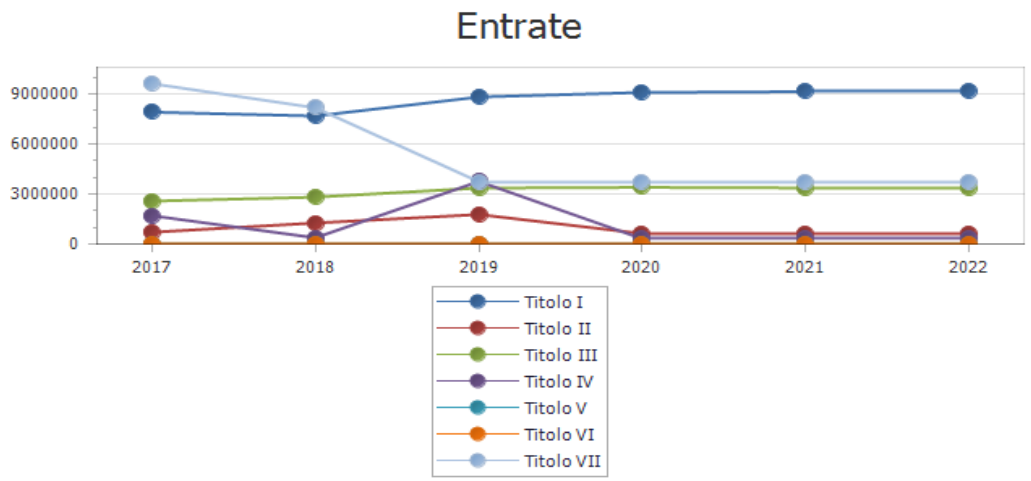
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	7.929.519,76	7.698.770,43	8.838.927,62	9.112.927,62	9.162.927,62	9.162.927,62	+3,10
2 Trasferimenti correnti							
	712.949,96	1.271.553,65	1.781.067,00	634.954,04	634.954,04	634.954,04	-64,35 (*)
3 Entrate extratributarie							
	2.588.037,46	2.824.408,15	3.371.390,06	3.412.290,57	3.384.406,43	3.384.406,43	+1,21
4 Entrate in conto capitale							
	1.712.295,27	383.301,77	3.767.091,00	320.400,00	320.400,00	320.400,00	-91,49 (**)
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.642.427,04	8.191.395,63	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
Totale	22.585.229,49	20.369.429,63	21.508.475,68	17.230.572,23	17.252.688,09	17.252.688,09	

(*) in riferimento allo scostamento in entrata del titolo II di una percentuale del -64,35% sugli anni 2020 e 2021 si precisa che le maggiori entrate dell'anno 2019 sono dovute a:

- **€ 726.058,96 per la firma della convenzione per la costruzione di un nuovo supermercato che si configura come maggior entrata una tantum.**
- **€ 590.054,00 sono il valore del Progetto SPRAR che dovrebbe terminare con l'anno 2019. Pertanto prudenzialmente non era stato inserito nel pluriennale 2020/2021. Se tale somma dovrà essere inserita verrà aggiunta con la redazione del bilancio di previsione 2020/2022 e nella relativa nota di aggiornamento al DUP.**

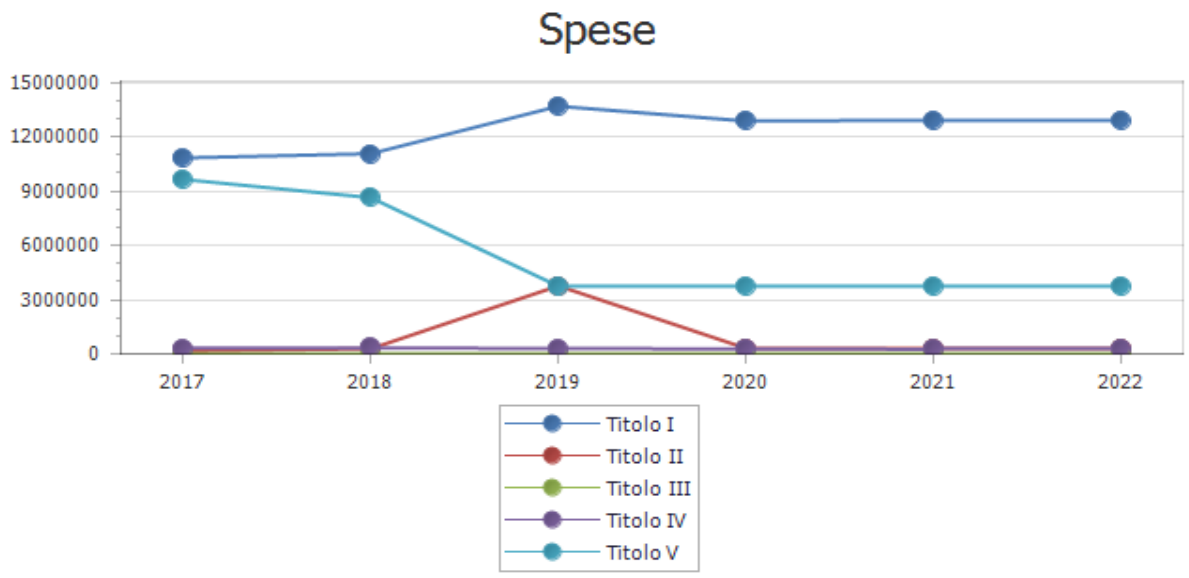
(**) in riferimento allo scostamento in entrata del titolo IV di una percentuale del -91,49% sugli anni 2020 e 2021 si precisa che le maggiori entrate dell'anno 2019 sono dovute a:

- **€ 100.000, 00 per finanziamento ministeriale per l'effettuazione di lavori.**
- **€ 400.000,00 quale contributo regionale per interventi sulle scuole.**
- **€ 2.860.000,00 quale ricavo della vendita della scuola San Petro.**



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	10.830.965,14	11.065.862,64	13.685.740,89	12.867.888,79	12.915.551,44	12.915.551,44	-5,98
2 Spese in conto capitale							
	155.900,74	298.923,20	3.767.091,00	320.400,00	320.400,00	320.400,00	-91,49 (***)
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	333.026,45	348.779,64	305.643,79	292.283,44	266.736,65	266.736,65	-4,37
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	9.642.427,04	8.635.354,20	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
Totale	20.962.319,37	20.348.919,68	21.508.475,68	17.230.572,23	17.252.688,09	17.252.688,09	

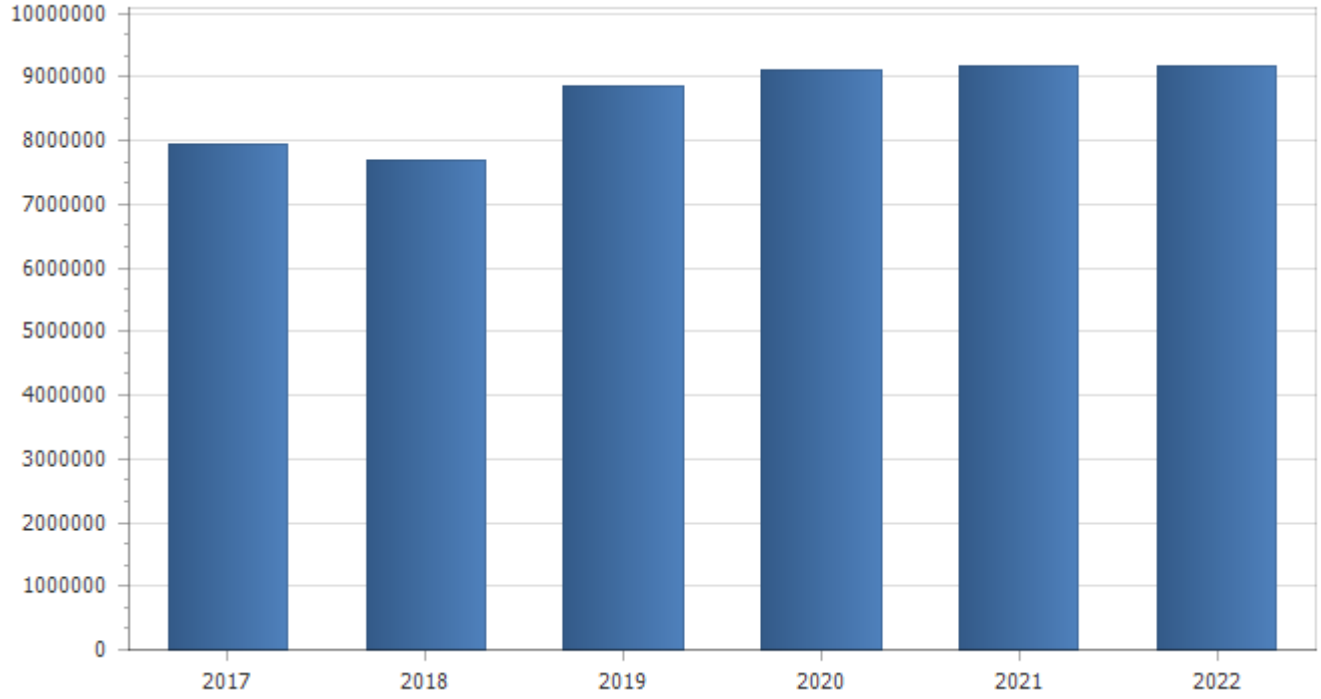
(***) in riferimento allo scostamento in spesa del titolo II di una percentuale del -91,49% sugli anni 2020 e 2021 si precisa che le maggiori spese dell'anno 2019 sarebbero inputabili alle entrate del Titolo IV, come esplicitato nella nota (**) di cui sopra.



11.Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	7.922.439,59	7.698.770,43	8.838.927,62	9.112.927,62	9.162.927,62	9.162.927,62	+3,10
Totale	**7.922.439,59**	**7.698.770,43**	**8.838.927,62**	**9.112.927,62**	**9.162.927,62**	**9.162.927,62**	



Di seguito, dopo aver analizzato i flussi delle entrate e la loro evoluzione nel tempo, si procede all'illustrazione del singolo tributo, dei cespiti imponibili e dei mezzi utilizzati per accertarli.

Analisi principali tributi.

Imposte

Imposta unica comunale (Iuc)

L'Imposta unica comunale (Iuc) è stata istituita dalla L. n. 147 del 27-12-2014 (Legge di Stabilità 2015) all'art. 1 c. 639 e si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, escluse le unità immobiliari destinate ad abitazione principale dal possessore nonché dall'utilizzatore e dal suo nucleo familiare, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

La Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (c.d. Legge di Stabilità per il 2016), all'art. 1, comma 26, prevede la sospensione temporanea della facoltà di provvedere all'aumento delle tariffe e delle aliquote comunali rispetto a quanto deliberato per l'anno 2015; tale sospensione non si applica alla tassa sui rifiuti (TARI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge n. 147 del 2013. Tale disposizione è confermata per l'anno 2017 dalla Legge di Stabilità 2017

approvata con Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016 e per l'anno 2018 dalla Legge di Bilancio 2018 approvata con Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.302 del 29 dicembre 2017. Per l'anno 2019, invece, la Legge di Bilancio 2019 approvata con Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31 dicembre 2018, non ha previsto la sospensione dell'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli applicabili per l'anno 2015, con le seguenti conseguenze:

- possibilità di istituire nuovi tributi (es. addizionale comunale all'Irpef)
- possibilità di aumentare aliquote e tariffe
- possibilità di eliminare o ridurre agevolazioni (es. aliquote agevolate Imu, soglia di esenzione addizionale comunale all'Irpef)

Imposta municipale unica (Imu)

Il presupposto impositivo dell'IMU è il possesso (proprietà piena o altro diritto reale) di beni immobili (fabbricati, aree fabbricabili, terreni) sul territorio italiano.

Alla luce della vigente normativa l'IMU non si applica all'abitazione principale e alle relative pertinenze, nonché ad altre tipologie di immobili individuate ex Legge e dal Regolamento Comunale. Si applica, invece, alle abitazioni principali e assimilate classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 con l'aliquota agevolata e la detrazione di 200 euro. La detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli IACP o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP.

La base imponibile su cui calcolare l'IMU (ed anche la TASI) è ridotta del 50% per i fabbricati di interesse storico o artistico e per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili (secondo quanto previsto nel Regolamento Comunale) e di fatto non utilizzati e, dal 01.01.2016, per le unità immobiliari concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a specifiche condizioni determinate dall'articolo 1 comma 10, lettere a) e a-bis) della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (c.d. Legge di Stabilità per il 2016).

La base imponibile su cui calcolare l'IMU (ed anche la TASI) è ridotta del 25% per gli immobili concessi in locazione a canone concordato ai sensi della L. 431/1998, ai sensi dell'articolo 1 comma 54 della Legge di Stabilità per il 2016.

Dal 2016, per il Comune di Albisola Superiore, l'IMU non è dovuta per i terreni agricoli e incolti (escluse le aree fabbricabili) esistenti sul territorio comunale in virtù di quanto disposto al comma 13, art. 1, L. 208/2015 ("l'esenzione dall'imposta municipale propria (IMU) prevista dalla lettera h) del comma 1 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, si applica sulla base dei criteri individuati dalla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993, pubblicata nel supplemento ordinario n. 53 alla Gazzetta Ufficiale n. 141 del 18 giugno 1993", in base alla quale il Comune di Albisola Superiore risulta essere montano).

Le aliquote da applicare per il calcolo dell'imposta sono deliberate annualmente dal Consiglio Comunale.

Tributo sui Servizi Indivisibili (TASI)

La Tasi costituisce una delle due componenti della IUC riferita ai servizi ed è stata istituita per finanziare parte dei costi sostenuti dai Comuni per rendere servizi indivisibili ulteriori rispetto a quello di igiene urbana (già coperto dalla TARI), quali ad es. l'illuminazione pubblica, la cura del verde pubblico, i servizi di polizia, l'anagrafe, la gestione rete stradale comunale ed altri; ha come presupposto il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, escluse le unità immobiliari destinate ad abitazione principale dal possessore nonché dall'utilizzatore e dal suo nucleo familiare, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, di aree scoperte nonché di quelle edificabili, a qualsiasi uso adibiti. La normativa Tasi dispone la solidarietà passiva all'interno delle categorie dei possessori e dei detentori, ma in modo autonomo gli uni dagli altri, nel senso che ciascuna categoria risponde esclusivamente per i mancati pagamenti da parte di propri appartenenti e non anche per quelli degli appartenenti all'altra categoria. In caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la TASI è dovuta soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione e superficie. L'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille. Il comune, con deliberazione del consiglio comunale,

adottata ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento. Il comune, con la medesima deliberazione può determinare l'aliquota rispettando in ogni caso il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ciascuna tipologia di immobile non sia superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobile. Tale limite, come previsto dal D.L. 16/2014, può essere superato per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che siano finanziate detrazioni sulle abitazioni principali. Tale disposizione è stata confermata anche per l'anno 2016, rispettando tuttavia, come sopra esposto, la sospensione temporanea della facoltà di provvedere all'aumento delle tariffe e delle aliquote comunali rispetto a quanto deliberato per l'anno 2015 (art. 1, comma 26 della Legge di Stabilità per il 2016). Tale disposizione è confermata per l'anno 2017 dalla Legge di Stabilità 2017 approvata con Legge 11 dicembre 2016, n. 232 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016, per l'anno 2018 dalla Legge di Bilancio 2018 approvata con Legge 27 dicembre 2017, n. 205 e pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.302 del 29 dicembre 2017 e per l'anno 2019 dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 302 del 31 dicembre 2018, ove, come sopra già segnalato non è più prevista la sospensione dell'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli applicabili per l'anno 2015.

Tassa sui Rifiuti(TARI)

La Tari (Tassa sui Rifiuti) è uno dei prelievi che compongono l'Imposta Unica Comunale IUC ed ha come presupposto il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. La Tari è dovuta, quindi, da chiunque possieda o detenga, a qualsiasi titolo e a qualsiasi uso adibiti, locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria, mentre in caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la tassa è dovuta soltanto dal possessore, a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie, dei locali e delle aree. Chi occupa o detiene per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno locali od aree pubbliche o di uso pubblico è soggetto al pagamento della Tari, in base a tariffa giornaliera, determinata rapportando a giorni la tariffa annuale e maggiorandola di un importo percentuale non superiore al 100 per cento.

La Tassa Rifiuti è corrisposta in base a tariffa, commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, ed i costi relativi alle istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero della pubblica istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfetario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche. Per le utenze domestiche Tari è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree ed al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree. Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti; sino all'attuazione dell'allineamento del catasto e della toponomastica, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sull'importo della tassa è applicato, nella misura percentuale deliberata dalla Provincia, il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente ex art. 19 D.Lgs. 504/1992. Tale tributo è riscosso congiuntamente alla TARI ed è riversato alla Provincia stessa.

Il Comune con regolamento di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 determina la disciplina per l'applicazione della Tari, concernente tra l'altro:

1) i criteri di determinazione delle tariffe;

2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;

3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;

4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;

5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettiva difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa, la cui copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

Imposta sulla Pubblicità (ICP) e Diritto sulle Pubbliche Affissioni

Prevista dal D.Lgs. n. 507/1993 e s.m. e i., l'Imposta Comunale sulla Pubblicità è dovuta in caso di diffusione di messaggi pubblicitari effettuati attraverso forme di comunicazione visive o acustiche, diverse da quelle assoggettate al diritto sulle pubbliche affissioni, in luoghi pubblici o aperti al pubblico o che sia da tali luoghi percepibile; il servizio di riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità è affidato dal Comune di Albisola Superiore in concessione a ditta esterna.

La riscossione del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, anch'esso previsto dal D.Lgs. n. 507/1993 e s.m. e i., ed il relativo sevizio sono gestiti in house dal Comune.

Addizionale comunale all'Irpef

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.
Il Consiglio Comunale delibera annualmente l'aliquota da applicare all'Addizionale Comunale all'Irpef, da anni viene disposta l'applicazione dell'aliquota massima pari allo 0,8%.

Tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (Tosap)
La Tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche, prevista dal D.Lgs. n. 507/1993 e s.m. e i., è dovuta relativamente alle occupazioni di qualsiasi natura effettuate sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile dei comuni, nonché sugli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico, sui tratti di strade statali e provinciali situate all'interno del centro abitato del comune di Albisola Superiore ed altresì su tratti di aree private sulle quali risulta costituita la servitù di pubblico passaggio.

La riscossione della Tassa per l'occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche è gestita direttamente dal Comune, che provvede all'inoltro dei modelli di pagamento predisposti per il pagamento della quota annuale della Tassa.

Nuove ipotesi di riformulazione entrate tributarie 2020

Si attende la Legge di Stabilità di fine anno per recepire le novità normative che verranno adottate in materia di Tributi Locali.

Riscossione

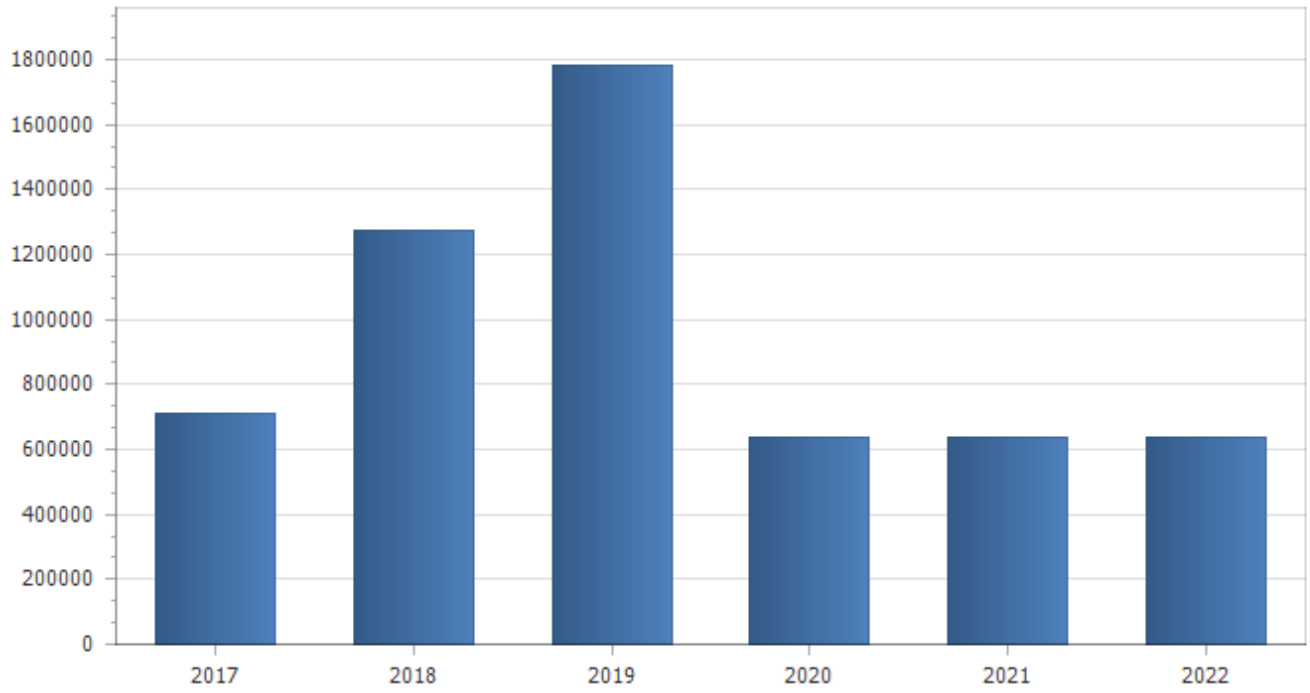
Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del13.12.2017 all'oggetto "Affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali" è stato previsto, a decorrere dal 1/7/2017 e fino a diversa decisione in merito, l'affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali ad Agenzia delle entrate-Riscossione e a Riscossione Sicilia S.p.A., a seguito di quanto disposto dal decreto legge 22 ottobre 2016, n. 193, convertito in legge n. 225 del 1° dicembre 2016 e ss. mm. e ii.

Recupero evasione

Nel corso dell'anno 2019 è proseguita la verifica, con relativo accertamento, tramite affidamento a ditta esterna, della TARSU 2010 e 2011 e dell'IMU per le annualità 2012, 2013 e 2014ed è stata affidata a ditta esterna la verifica, con relativo accertamento, della TASI per l'anno 2014 e dell'IMU e della TASI per gli anni 2015, 2016 e 2017.

Analisi entrate titolo II.

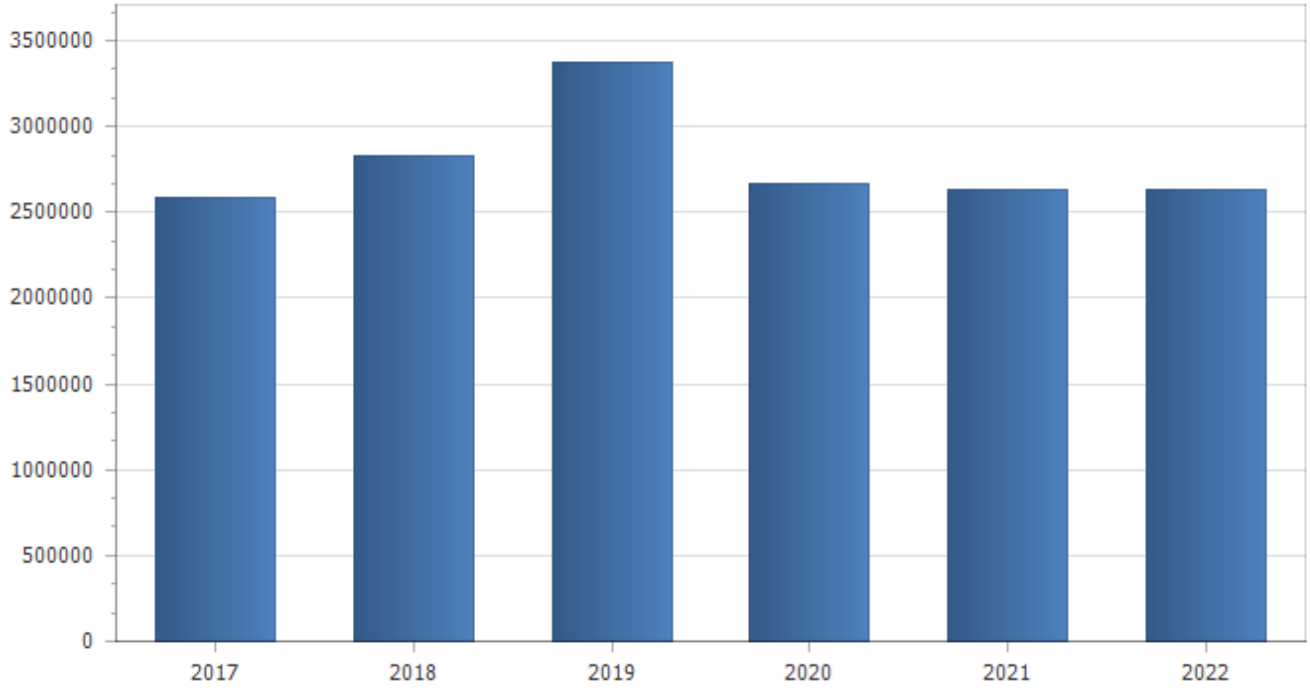
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	650.587,21	1.252.482,75	1.055.008,04	614.954,04	614.954,04	614.954,04	-41,71
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese							
	62.362,75	19.070,90	726.058,96	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-97,25
Totale	**712.949,96**	**1.271.553,65**	**1.781.067,00**	**634.954,04**	**634.954,04**	**634.954,04**	



Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.
Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)
Altre considerazioni e vincoli.

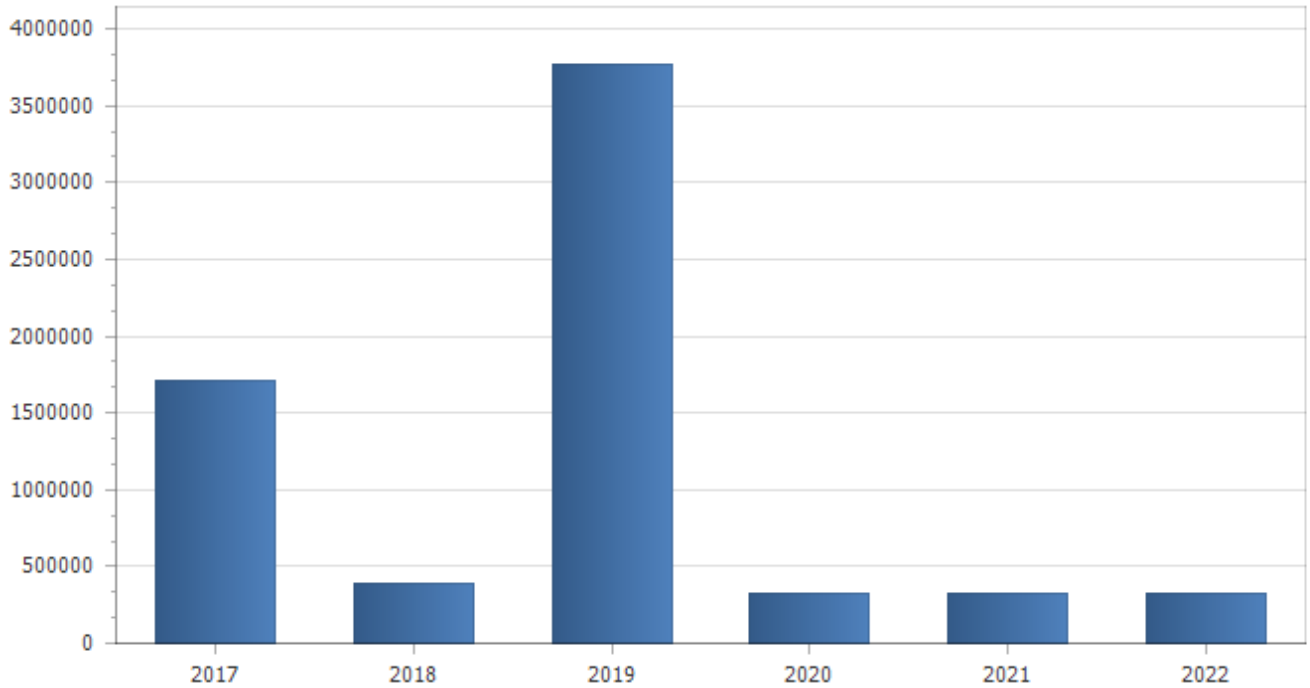
Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi							
	1.732.035,91	1.759.817,61	1.605.555,75	1.705.555,75	1.705.555,75	1.705.555,75	+6,23
2 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti							
	257.183,34	216.297,77	218.219,00	218.219,00	218.219,00	218.219,00	0,00
3 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine							
	145,05	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
5 Altre entrate correnti n.a.c.							
	598.673,16	848.292,77	1.546.615,31	1.487.514,84	1.451.375,02	1.451.375,02	-3,82
Totale	**2.588.037,46**	**2.824.408,15**	**3.371.390,06**	**3.412.289,59**	**3.376.149,77**	**3.376.149,77**	



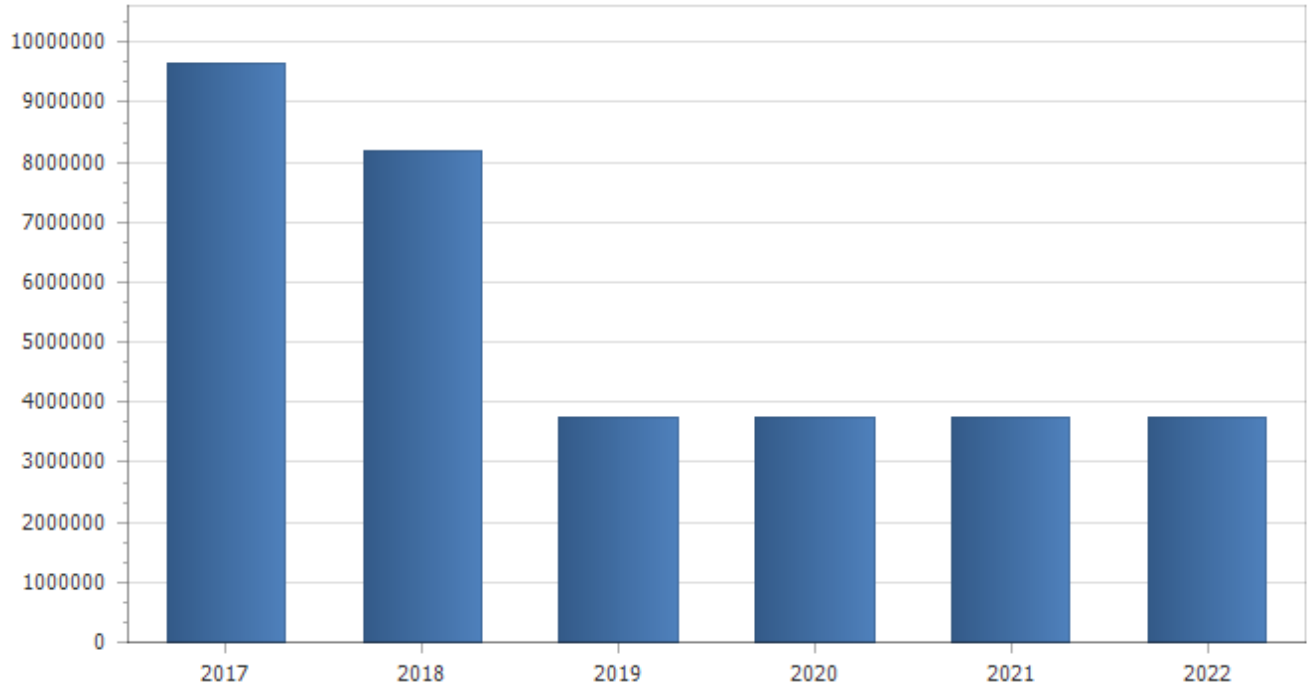
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	1.458.779,94	15.210,00	517.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	-96,71
2.2 Contributi agli investimenti da Famiglie							
	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1 Alienazione di beni materiali							
	0,00	10.000,00	2.860.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1 Permessi di costruire							
	253.475,33	193.091,77	390.091,00	303.400,00	303.400,00	303.400,00	-22,22
Totale	**1.712.295,27**	**383.301,77**	**3.767.091,00**	**320.400,00**	**320.400,00**	**320.400,00**	



Analisi entrate titolo VII.

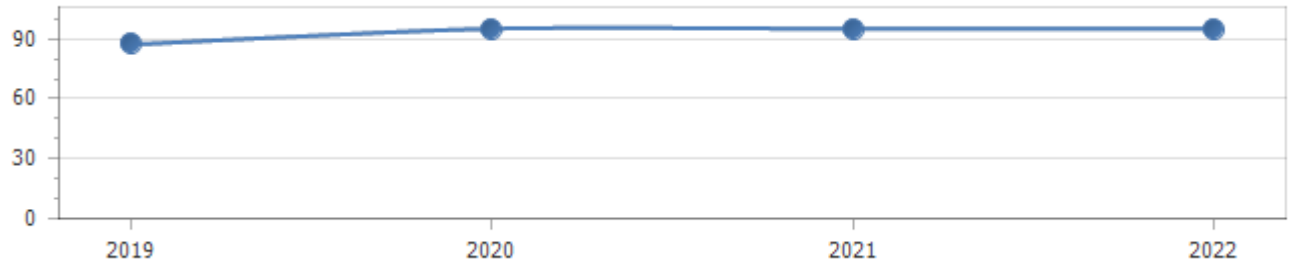
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.642.427,04	8.191.395,63	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
Totale	**9.642.427,04**	**8.191.395,63**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	



Indicatori parte entrata

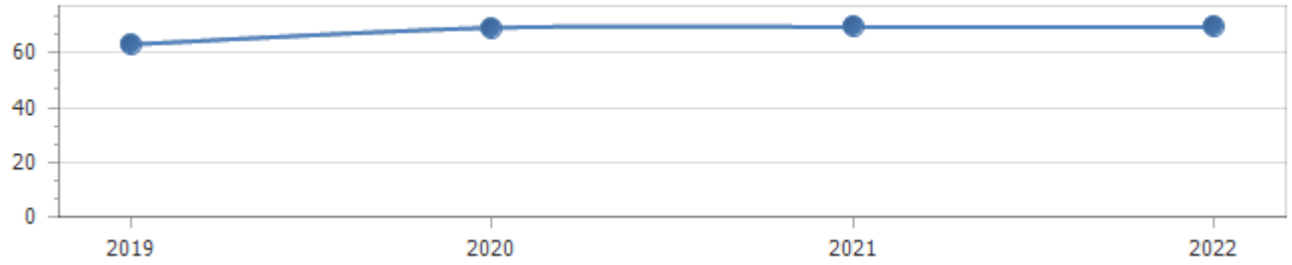
Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I + Titolo III	12.210.317,68	87,27	12.525.217,21	95,18	12.539.077,39	95,18	12.539.077,39	95,18
Titolo I +Titolo II + Titolo III	13.991.384,68		13.160.171,25		13.174.031,43		13.174.031,43	



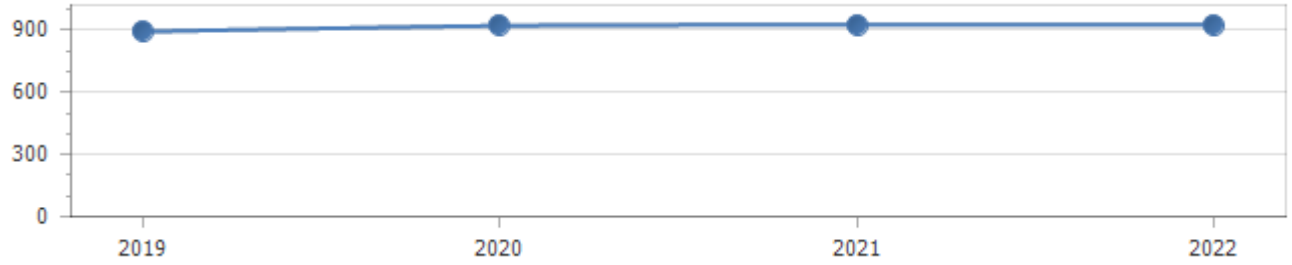
Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I + Titolo II	10.619.994,62	1.075,01	9.747.881,66	986,73	9.797.881,66	991,79	9.797.881,66	991,79
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	

Indicatore autonomia impositiva								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I	8.838.927,62	63,17	9.112.927,62	69,25	9.162.927,62	69,55	9.162.927,62	69,55
Entrate correnti	13.991.384,68		13.160.171,25		13.174.031,43		13.174.031,43	



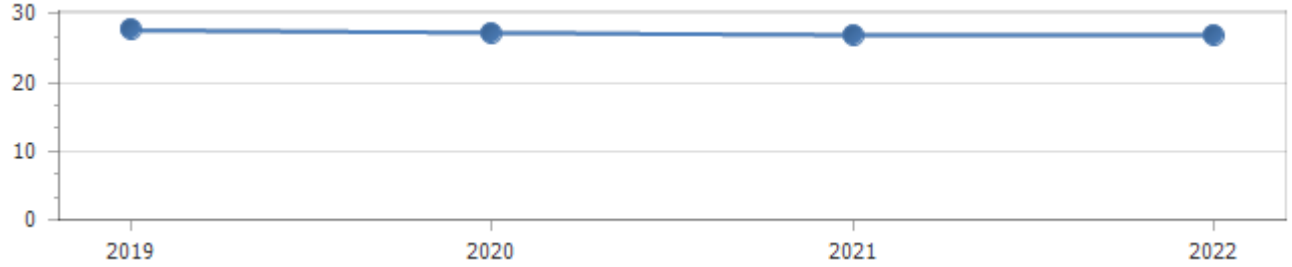
Indicatore pressione tributaria

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo I	8.838.927,62	894,72	9.112.927,62	922,45	9.162.927,62	927,52	9.162.927,62	927,52
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	



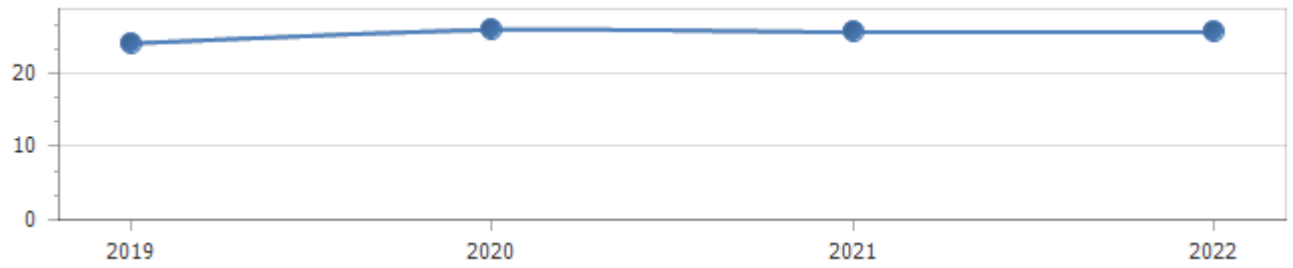
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo III	3.371.390,06	27,61	3.412.289,59	27,24	3.376.149,77	26,93	3.376.149,77	26,93
Titolo I + Titolo III	12.210.317,68		12.525.217,21		12.539.077,39		12.539.077,39	



Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Entrate extratributarie	3.371.390,06	24,10	3.412.289,59	25,93	3.376.149,77	25,63	3.376.149,77	25,63
Entrate correnti	13.991.384,68		13.160.171,25		13.174.031,43		13.174.031,43	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo III	3.371.390,06	27,61	3.412.289,59	27,24	3.376.149,77	26,93	3.376.149,77	26,93
Titolo I + Titolo III	12.210.317,68		12.525.217,21		12.539.077,39		12.539.077,39	

Indicatore intervento erariale

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti statali	630.958,04	63,87	190.904,04	19,32	190.904,04	19,32	190.904,04	19,32
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	

Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti statali	630.958,04	4,51	190.904,04	1,45	190.904,04	1,45	190.904,04	1,45
Entrate correnti	13.991.384,68		13.160.171,25		13.174.031,43		13.174.031,43	

Indicatore intervento Regionale

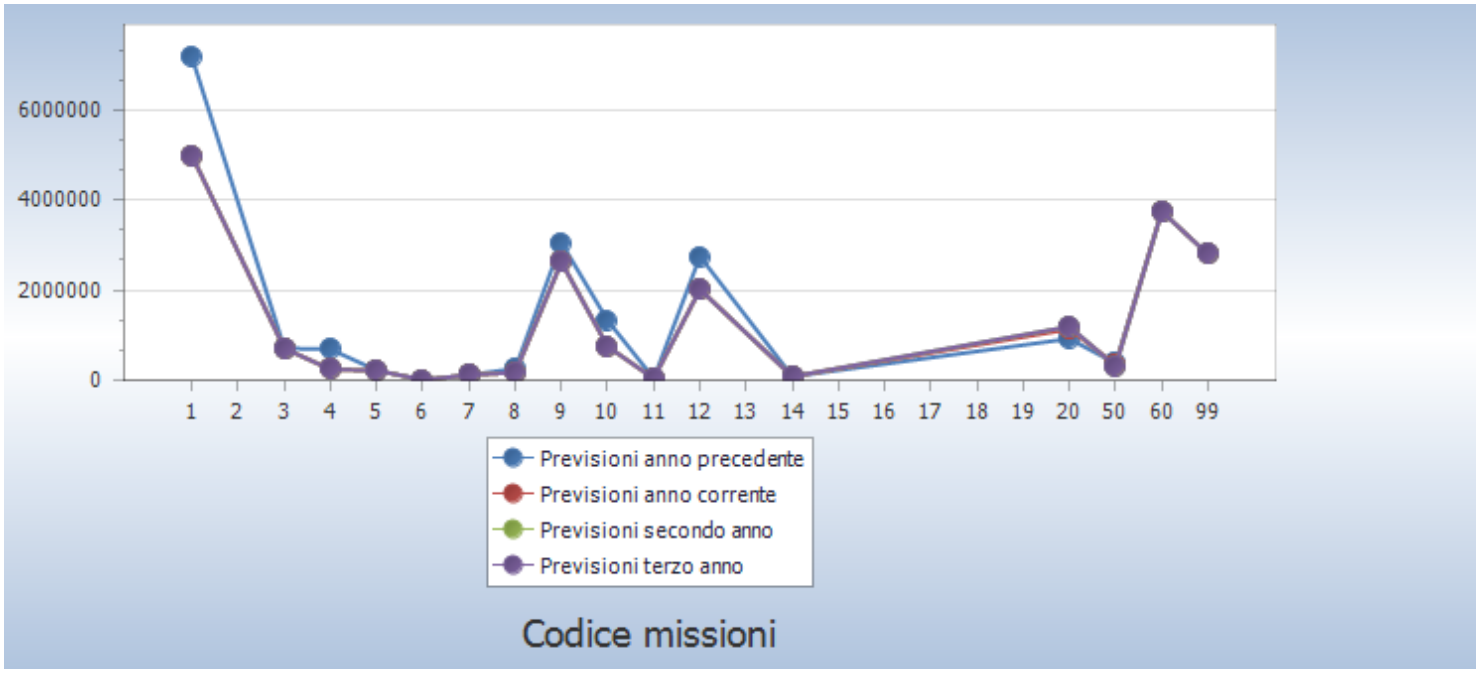
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti Regionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	

Anzianità dei residui attivi al 1/1/2019

Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	859.335,32	681.990,13	1.946.379,27	900.062,40	1.568.302,04	5.956.069,16
2	Trasferimenti correnti	0,00	4.383,95	31.460,01	11.729,75	449.291,08	496.864,79
3	Entrate extratributarie	124.214,83	44.176,19	15.902,19	57.879,57	262.083,72	504.256,50
4	Entrate in conto capitale	63.852,69	0,00	5.000,00	1.005.009,31	180.210,00	1.254.072,00
6	Accensione Prestiti	50.185,00	0,00	17.500,00	0,00	0,00	67.685,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	12.717,92	112.703,26	181.933,12	25.060,16	530.652,96	863.067,42
	Totale	1.110.305,76	843.253,53	2.198.174,59	1.999.741,19	2.990.539,80	9.142.014,87

12.Analisi della spesa

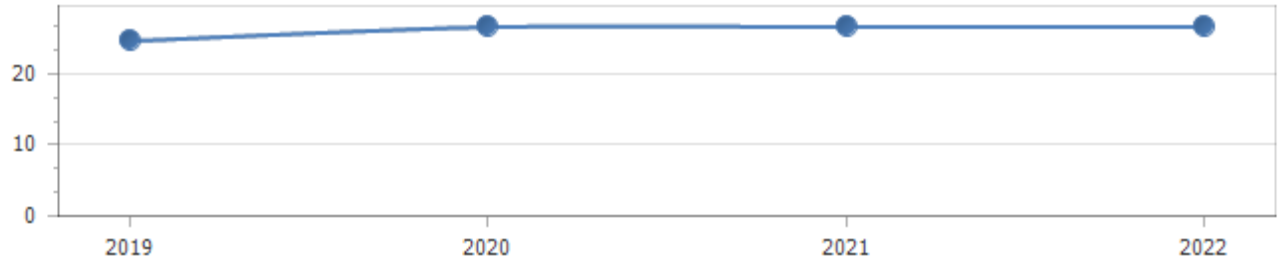
Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
	Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	3.825.239,43	3.857.372,20	7.167.970,12	4.984.306,94	4.986.217,74	4.986.217,74	-30,46
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	671.220,81	674.736,61	715.253,84	709.230,80	709.230,80	709.230,80	-0,84
4 Istruzione e diritto allo studio							
	380.102,66	275.784,08	690.022,47	244.942,00	244.942,00	244.942,00	-64,50
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	221.579,11	210.182,87	222.287,14	220.069,02	220.069,02	220.069,02	-1,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	35.380,80	18.433,56	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	0,00
7 Turismo							
	136.012,10	131.432,26	121.307,40	121.067,50	121.067,50	121.067,50	-0,20
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	128.003,13	179.546,86	263.283,04	175.437,58	175.437,58	175.437,58	-33,37
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	2.659.543,23	2.424.998,01	3.054.855,79	2.624.716,27	2.624.716,27	2.624.716,27	-14,08
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	846.418,44	717.799,43	1.329.021,02	752.200,00	752.200,00	752.200,00	-43,40
11 Soccorso civile							
	56.736,85	209.441,84	42.250,00	42.250,00	42.250,00	42.250,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	1.841.046,58	2.489.484,73	2.749.698,23	2.019.454,63	2.019.454,63	2.019.454,63	-26,56
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	80.364,38	84.424,50	86.998,32	86.055,14	86.055,14	86.055,14	-1,08
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	924.785,94	1.136.857,87	1.195.113,55	1.195.113,55	+22,93
50 Debito pubblico							
	438.244,81	439.928,53	378.842,37	352.084,48	314.033,86	314.033,86	-7,06
60 Anticipazioni finanziarie							
	9.642.427,04	8.635.354,20	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	2.492.977,41	2.123.379,59	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00
Totale	23.455.296,78	22.472.299,27	24.308.475,68	20.030.572,23	20.052.688,09	20.052.688,09	


6000000
4000000
2000000
0
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 50 60 99
Previsioni anno precedente
Previsioni anno corrente
Previsioni secondo anno
Previsioni terzo anno
Codice missioni

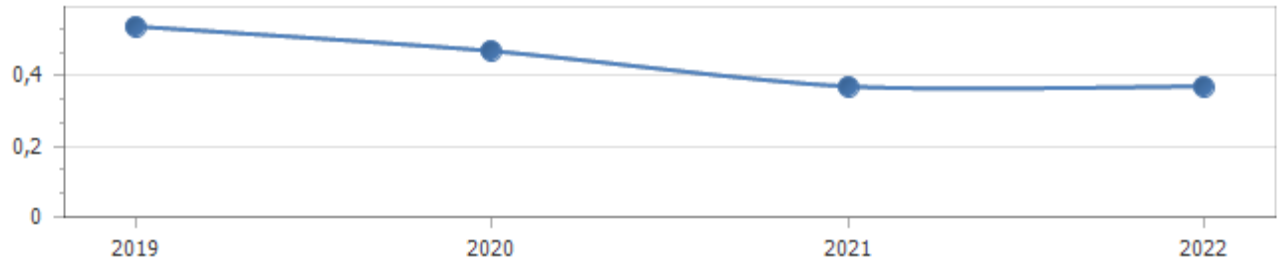
Esercizio 2020 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.926.806,94	57.000,00	0,00	500,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	699.230,80	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	244.942,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	220.069,02	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	11.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	121.067,50	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	146.637,58	28.800,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.521.116,27	103.600,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	707.200,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	26.250,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.959.454,63	60.000,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	86.055,14	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	1.136.857,87	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	60.301,04	0,00	0,00	291.783,44	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	3.750.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale	**12.867.888,79**	**320.400,00**	**0,00**	**292.283,44**	**3.750.000,00**

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa di personale	3.149.455,32	24,60	3.124.951,49	26,57	3.124.861,49	26,59	3.124.861,49	26,59
Spesa corrente	12.801.206,05		11.761.030,92		11.750.437,89		11.750.437,89	



Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Interessi passivi	73.698,58	0,54	60.301,04	0,47	47.797,21	0,37	47.797,21	0,37
Spesa corrente	13.685.740,89		12.867.888,79		12.915.551,44		12.915.551,44	



Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente								
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Trasferimenti correnti	473.918,66	3,46	345.714,20	2,69	345.714,20	2,68	345.714,20	2,68
Spesa corrente	13.685.740,89		12.867.888,79		12.915.551,44		12.915.551,44	

Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Titolo II – Spesa in c/capitale	3.767.091,00	381,32	320.400,00	32,43	320.400,00	32,43	320.400,00	32,43
Popolazione	9.879		9.879		9.879		9.879	

Indicatore propensione investimento

	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021		Anno 2022	
Spesa c/capitale	3.767.091,00	21,21	320.400,00	2,38	320.400,00	2,37	320.400,00	2,37
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	17.758.475,68		13.480.572,23		13.502.688,09		13.502.688,09	

Anzianità dei residui passivi al 1/1/2019

Titolo		Anno 2014 e precedenti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale
1	Spese correnti	157.090,32	144.890,34	121.667,64	534.956,66	2.812.071,07	3.770.676,03
2	Spese in conto capitale	1.480.303,03	20.775,26	198.791,90	30.307,79	286.719,11	2.016.897,09
4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	292,78	500,00	0,00	792,78
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	1.492,47	1.365.528,39	1.367.020,86
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	7.482,47	112.604,78	162.740,49	37.611,52	734.369,36	1.054.808,62
	Totale	1.644.875,82	278.270,38	483.492,81	604.868,44	5.198.687,93	8.210.195,38

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	**0,00**

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	**0,00**

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00

Limiti di indebitamento anno 2020.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	7.929.519,76
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	712.949,96
3) Entrate extratributarie (titolo III)	2.588.037,46
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	11.230.507,18
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	1.123.050,72
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018 (2)	73.698,58.
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2019	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.049.352,14
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2018	982.789,00
Debito autorizzato nel 2020	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	982.789,00
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai	
sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del	
rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

La programmazione politica trova in questo strumento un respiro più ampio di quello presente nei documenti contabili del "sistema di bilancio" (principalmente la Relazione previsionale e programmatica) nei quali l'aspetto contabile spesso oscura la parte più tipicamente programmatoria.

Il Documento Unico di Programmazione rappresenta l'intelaiatura quinquennale entro la quale sono incardinati e sviluppati i programmi del mandato amministrativo. Ha, infatti, la funzione di raccordare i diversi livelli di programmazione con le Linee Programmatiche di Mandato presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale.

Esprime infatti, per la durata del mandato amministrativo, le priorità e gli obiettivi dell'Amministrazione rapportati ai servizi da assicurare, ai bisogni da soddisfare ed agli investimenti/opere pubbliche da realizzare in relazione alle risorse finanziarie ed alla struttura organizzativa dell'Ente stesso.

L'individuazione degli obiettivi strategici è uno dei caratteri distintivi del DUP; come per tutte le analisi puntuali, si rende necessario esplicitare le risorse finanziarie che si ritiene saranno destinate al perseguimento di quegli obiettivi.

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

In ottemperanza alle disposizioni del Piano Nazionale Anticorruzione gli obiettivi di trasparenza e prevenzione corruzione, inseriti nel Piano triennale di prevenzione corruzione e trasparenza (PTPCT), sono ricompresi nell'obiettivo strategico "Organizzazione del Comune" che si declina nell'obiettivo operativo "Trasparenza e controlli" e verranno affidati, in quanto obiettivi gestionali, a dirigenti e posizioni organizzative in seguito ad approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE	Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06

	URBANA						
3	SPAZI VERDI	Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Via San Pietro: proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Rilevato ferroviario: la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in piale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di ple Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via de Rege. Trasferimento asilo e avvio attività. Verifica possibilità di ampliamento con progetto già approvato.	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Ex Asilo San Nicolo': Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
8	SPORT	Realizzazione nuova palestra	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
11	COMUNICAZIONE	Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
11	COMUNICAZIONE	Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
11	COMUNICAZIONE	Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	01040	Servizio tributi	03	Settore Risorse Finanziarie	01.04
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01112	Servizio Controllo di Gestione	SRP RC	Servizi Programmazione e controlli e Sistemi di gestione	01.03
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01112	Servizio Controllo di Gestione	SRP RC	Servizi Programmazione e controlli e Sistemi di gestione	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01100	Servizio personale	02	Settore Affari Generali	01.10
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01100	Servizio personale	02	Settore Affari Generali	01.11

16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01020	Segreteria Generale	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01114	Servizio Messi e Centralino	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01111	Servzio Archivio e Protocollo	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01071	Servizio Anagrafe Stato civile Leva	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	01.07
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01072	Servzio elettorale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	01.07
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01116	Centrale unica di committenza	26	Settore Gare Contratti C.U.C.	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01116	Centrale unica di committenza	26	Settore Gare Contratti C.U.C.	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01080	Servizio Informatico	05	Settore Sistemi informativi	01.08
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01080	Servizio Informatico	05	Settore Sistemi informativi	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01040	Servizio tributi	03	Settore Risorse Finanziarie	01.04
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01030	Servizio finanziario	03	Settore Risorse Finanziarie	01.03

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi	03010	Servizio polizia locale	01	Settore Vigilanza	03.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti	03010	Servizio polizia locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Controllo del vicinato	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Attività di decentramento nei quartieri	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01

5	SICUREZZA	Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale	11010	Servizio Protezione Civile	01	Settore Vigilanza	03.01

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
14	SCUOLA	Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	04010	Servizio P.I. - scuola materna	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
7	CULTURA e CERAMICA	Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale	05024	Servizio scuola di ceramica	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
7	CULTURA e CERAMICA	Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02

7	CULTURA e CERAMICA	Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco"	05022	Servizio Museo	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
7	CULTURA e CERAMICA	Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica	05021	Servizio Biblioteca	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
9	SOCIALE	Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti	05025	Servizio educazione permanente	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
8	SPORT	Realizzazione nuova palestra	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Potenziamento polo sportivo di Luceto	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Riqualificazione impianti dell'atletica leggera	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01

9	SOCIALE	Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
9	SOCIALE	Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01

Missione: 07 - Turismo

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
3	SPAZI VERDI	Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi;	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
13	COMMERCIO	Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del xxx% su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscale;	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Via Casarino: il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Gavarry: in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	04010	Servizio P.I. - scuola materna	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
15	EDILIZIA E PAESAGGIO	Mantenere e migliorare la città	08010	Servizio vigilanza urbanistica e paesaggio	SRPAE SRVIG	Servizio Paesaggio Servizio vigilanza urbanistica	08.01
16	EDILIZIA E PAESAGGIO	Mantenere e migliorare la città	08020	Servizio Edilizia Residenziale Pubblica	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	08.01

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (>65%)	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	02022	Servizio Sviluppo Sostenibile	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Cura del verde urbano	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05

		opere pubbliche					
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
3	SPAZI VERDI	Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale)	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05

9	SOCIALE	Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
14	SCUOLA	Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	12011	Servizio asilo nido	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	12.01

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitivita'

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
3	SPAZI VERDI	Orti urbani e agricoltura sinergica con coinvolgimento delle fasce deboli della cittadinanza	16010	Servizi relativi all'agricoltura		Settore Turismo Sport Commercio	14.01

Stumenti di rendicontazione dei risultati

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

- annualmente, in occasione:
    - della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;

    - della verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione degli obiettivi assegnati a dirigenti e posizioni organizzative e da parte di questi ultimi degli obiettivi assegnati al personale, e della successiva approvazione, da parte della Giunta, della relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;

- a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

La verifica degli obiettivi assegnati alla società di servizi Albisola Servizi S.r.l. avviene in sede di controllo analogo e gli stessi sono rendicontati al consiglio comunale.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Come già descritto nella parte introduttiva di questo documento, il DUP costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione: gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP.

Nella prima parte del documento abbiamo già analizzato le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.
Nella presente sezione, invece approfondiremo l'analisi delle missioni e dei i programmi correlati, analizzandone le finalità, gli obiettivi annuali e pluriennali e le risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06

2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
3	SPAZI VERDI	Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Via San Pietro: proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Rilevato ferroviario: la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in piale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di ple Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via de Rege. Trasferimento asilo e avvio attività. Verifica possibilità di ampliamento con progetto già approvato.	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Ex Asilo San Nicolo': Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.	01051	Servizio patrimonio e inventario	25	Settore Patrimonio	01.05
8	SPORT	Realizzazione nuova palestra	01060	Servizio Lavori Pubblici	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	01.06
11	COMUNICAZIONE	Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
11	COMUNICAZIONE	Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
11	COMUNICAZIONE	Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"	01113	Servizio URP	02	Settore Affari Generali	01.11
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	01040	Servizio tributi	03	Settore Risorse Finanziarie	01.04
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01112	Servizio Controllo di Gestione	SRP RC	Servizi Programmazione e controlli e Sistemi di gestione	01.03
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01112	Servizio Controllo di Gestione	SRP RC	Servizi Programmazione e controlli e Sistemi di gestione	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01100	Servizio personale	02	Settore Affari Generali	01.10
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01100	Servizio personale	02	Settore Affari Generali	01.11

16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01020	Segreteria Generale	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01114	Servizio Messi e Centralino	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01111	Servzio Archivio e Protocollo	02	Settore Affari Generali	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01071	Servizio Anagrafe Stato civile Leva	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	01.07
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01072	Servzio elettorale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	01.07
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01116	Centrale unica di committenza	26	Settore Gare Contratti C.U.C.	01.02
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01116	Centrale unica di committenza	26	Settore Gare Contratti C.U.C.	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01080	Servizio Informatico	05	Settore Sistemi informativi	01.08
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01080	Servizio Informatico	05	Settore Sistemi informativi	01.11
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01040	Servizio tributi	03	Settore Risorse Finanziarie	01.04
16	ORGANIZZAZIONE COMUNALE	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale	01030	Servizio finanziario	03	Settore Risorse Finanziarie	01.03

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi	03010	Servizio polizia locale	01	Settore Vigilanza	03.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti	03010	Servizio polizia locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Controllo del vicinato	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Attività di decentramento nei quartieri	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01

5	SICUREZZA	Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio	03010	Servizio Polizia Locale	01	Settore Vigilanza	03.01
5	SICUREZZA	Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale	11010	Servizio Protezione Civile	01	Settore Vigilanza	03.01

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
14	SCUOLA	Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04021	Servizio PI – scuola elementare	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizione, della storia e della cultura albisolese	04022	Servizio PI – scuole medie	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02
14	SCUOLA	Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	04010	Servizio P.I. - scuola materna	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	04.02

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
7	CULTURA e CERAMICA	Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale	05024	Servizio scuola di ceramica	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
7	CULTURA e CERAMICA	Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02

7	CULTURA e CERAMICA	Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema	05023	Servizi diversi nel settore culturale	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.02
7	CULTURA e CERAMICA	Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco"	05022	Servizio Museo	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
7	CULTURA e CERAMICA	Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica	05021	Servizio Biblioteca	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01
9	SOCIALE	Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti	05025	Servizio educazione permanente	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	05.01

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
8	SPORT	Realizzazione nuova palestra	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Potenziamento polo sportivo di Luceto	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Riqualificazione impianti dell'atletica leggera	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
8	SPORT	Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01

9	SOCIALE	Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01
9	SOCIALE	Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	06010	Servizio Sport	13	Settore Turismo Sport Commercio	06.01

Missione: 07 - Turismo

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
3	SPAZI VERDI	Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi;	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
6	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE	Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale	07011	Servizio Turismo	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.01
13	COMMERCIO	Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del xxx% su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscale;	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02
13	COMMERCIO	Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	07013	Servizio Commercio	13	Settore Turismo Sport Commercio	07.02

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Via Casarino: il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Gavarry: in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	08011	Pianificazione territoriale progettazione	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
4	"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI	Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività	04010	Servizio P.I. - scuola materna	20	Settore Territorio e infrastrutture	08.01
15	EDILIZIA E PAESAGGIO	Mantenere e migliorare la città	08010	Servizio vigilanza urbanistica e paesaggio	SRPAE SRVIG	Servizio Paesaggio Servizio vigilanza urbanistica	08.01
16	EDILIZIA E PAESAGGIO	Mantenere e migliorare la città	08020	Servizio Edilizia Residenziale Pubblica	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	08.01

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
1	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE	Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (>65%)	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
12	AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA	Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento	09021	Servizio tutela ambiente	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05
14	SCUOLA	Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani	02022	Servizio Sviluppo Sostenibile	22	Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata	09.05

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilita'

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Cura del verde urbano	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05

		opere pubbliche					
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
2	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA	Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05
3	SPAZI VERDI	Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air	10051	Servizio manutenzioni viabilità	24	Settore Lavori Pubblici Manutenzione	10.05

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

N.	**Obiettivo strategico**	**Obiettivi**		**cdc**		**Settore**	**Missione/ Programma**
3	SPAZI VERDI	Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale)	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05

9	SOCIALE	Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
9	SOCIALE	Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare	12072	Servizi assistenziali diversi	10	Settore Servizi e Residenze Sociali	12.05
14	SCUOLA	Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata	12011	Servizio asilo nido	12	Settore Demografici Cultura e Istruzione	12.01

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitivita'

N.	Obiettivo strategico	Obiettivi		cdc		Settore	Missione/ Programma
3	SPAZI VERDI	Orti urbani e agricoltura sinergica con coinvolgimento delle fasce deboli della cittadinanza	16010	Servizi relativi all'agricoltura		Settore Turismo Sport Commercio	14.01

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Organi istituzionali							
		0,00	0,00	377.001,18	376.444,24	376.444,24	376.444,24	-0,15
2	Segreteria generale							
		0,00	0,00	672.090,19	617.239,14	617.239,14	617.239,14	-8,16
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
		0,00	0,00	810.940,91	392.288,92	394.289,72	394.289,72	-51,63
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
		0,00	0,00	246.679,79	245.290,68	245.200,68	245.200,68	-0,56
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
		0,00	0,00	1.369.639,42	604.417,85	604.417,85	604.417,85	-55,87
6	Ufficio tecnico							
		0,00	0,00	1.248.056,03	562.105,80	562.105,80	562.105,80	-54,96
7	Elezioni e consultazioni popolari							

	- Anagrafe e stato civile							
		0,00	0,00	223.901,38	212.677,90	212.677,90	212.677,90	-5,01
8	Statistica e sistemi informativi							
		0,00	0,00	154.331,25	128.680,69	128.680,69	128.680,69	-16,62
10	Risorse umane							
		0,00	0,00	24.539,43	55.800,00	55.800,00	55.800,00	+127,39
11	Altri servizi generali							
		0,00	0,00	2.040.790,54	1.789.361,72	1.789.361,72	1.789.361,72	-12,32
Totale		**0,00**	**0,00**	**7.167.970,12**	**4.984.306,94**	**4.986.217,74**	**4.986.217,74**	

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Polizia locale e amministrativa							
		0,00	0,00	715.253,84	709.230,80	709.230,80	709.230,80	-0,84
Totale		**0,00**	**0,00**	**715.253,84**	**709.230,80**	**709.230,80**	**709.230,80**	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Istruzione prescolastica							
		0,00	0,00	445.666,00	666,00	666,00	666,00	-99,85
2	Altri ordini di istruzione non universitaria							
		0,00	0,00	19.276,00	19.276,00	19.276,00	19.276,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione							
		0,00	0,00	225.080,47	225.000,00	225.000,00	225.000,00	-0,04
Totale		**0,00**	**0,00**	**690.022,47**	**244.942,00**	**244.942,00**	**244.942,00**	

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico							
		0,00	0,00	22.682,00	22.682,00	22.682,00	22.682,00	0,00
2	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
		0,00	0,00	199.605,14	197.387,02	197.387,02	197.387,02	-1,11
Totale		**0,00**	**0,00**	**222.287,14**	**220.069,02**	**220.069,02**	**220.069,02**	

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sport e tempo libero							
		0,00	0,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**11.900,00**	**11.900,00**	**11.900,00**	**11.900,00**	

Missione: 7 Turismo

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo							
		0,00	0,00	121.307,40	121.067,50	121.067,50	121.067,50	-0,20
Totale		**0,00**	**0,00**	**121.307,40**	**121.067,50**	**121.067,50**	**121.067,50**	

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Urbanistica e assetto del territorio							
		0,00	0,00	255.183,04	167.337,58	167.337,58	167.337,58	-34,42
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
		0,00	0,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00	8.100,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**263.283,04**	**175.437,58**	**175.437,58**	**175.437,58**	

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
3	Rifiuti							
		0,00	0,00	2.217.229,80	2.228.000,00	2.228.000,00	2.228.000,00	+0,49
4	Servizio idrico integrato							
		0,00	0,00	102.400,00	121.400,00	121.400,00	121.400,00	+18,55
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
		0,00	0,00	735.225,99	275.316,27	275.316,27	275.316,27	-62,55
Totale		**0,00**	**0,00**	**3.054.855,79**	**2.624.716,27**	**2.624.716,27**	**2.624.716,27**	

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilita'

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
2	Trasporto pubblico							
		0,00	0,00	119.800,00	119.800,00	119.800,00	119.800,00	0,00
5	Viabilita' e infrastrutture stradali							
		0,00	0,00	1.209.221,02	632.400,00	632.400,00	632.400,00	-47,70
Totale		**0,00**	**0,00**	**1.329.021,02**	**752.200,00**	**752.200,00**	**752.200,00**	

Missione: 11 Soccorso civile

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Sistema di protezione civile							
		0,00	0,00	42.250,00	42.250,00	42.250,00	42.250,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**42.250,00**	**42.250,00**	**42.250,00**	**42.250,00**	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
		0,00	0,00	44.950,00	44.950,00	44.950,00	44.950,00	0,00
2	Interventi per la disabilita'							
		0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani							
		0,00	0,00	994.700,00	904.700,00	904.700,00	904.700,00	-9,05
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
		0,00	0,00	610.054,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-96,72
5	Interventi per le famiglie							
		0,00	0,00	828.994,23	897.804,63	897.804,63	897.804,63	+8,30
9	Servizio necroscopico e cimiteriale							
		0,00	0,00	201.000,00	152.000,00	152.000,00	152.000,00	-24,38
Totale		**0,00**	**0,00**	**2.749.698,23**	**2.019.454,63**	**2.019.454,63**	**2.019.454,63**	

Missione: 14 Sviluppo economico e competitivita'

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Industria PMI e Artigianato							
		0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
		0,00	0,00	71.898,32	70.955,14	70.955,14	70.955,14	-1,31
4	Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
		0,00	0,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**86.998,32**	**86.055,14**	**86.055,14**	**86.055,14**	

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Fondo di riserva							
		0,00	0,00	40.251,10	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-25,47
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità							
		0,00	0,00	884.534,84	1.106.857,87	1.165.113,55	1.165.113,55	+25,13
Totale		**0,00**	**0,00**	**924.785,94**	**1.136.857,87**	**1.195.113,55**	**1.195.113,55**	

Missione: 50 Debito pubblico

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
		0,00	0,00	73.698,58	60.301,04	47.797,21	47.797,21	-18,18
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
		0,00	0,00	305.143,79	291.783,44	266.236,65	266.236,65	-4,38
Totale		**0,00**	**0,00**	**378.842,37**	**352.084,48**	**314.033,86**	**314.033,86**	

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Restituzione anticipazione di tesoreria							
		0,00	0,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	**3.750.000,00**	

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma		Finalità/Obiettivo						Scostamento esercizio 2020 rispetto all'esercizio 2019
		Trend storico			Programmazione pluriennale			
		Esercizio 2017	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
		Impegni	Impegni	Previsioni				
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro							
		0,00	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00
Totale		**0,00**	**0,00**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	**2.800.000,00**	

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.
La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.
I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.
Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;

2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;

3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.
Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP a cui si rimanda.

Programma fabbisogno di personale

E' già stato affermato come il personale costituisca la principale risorsa di Ente sia per quanto riguarda lo svolgimento delle attività routinarie, sia per la realizzazione di qualunque strategia. Ai sensi dell'articolo 91 del Tuel, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, obbligo non modificato dalla riforma contabile dell'armonizzazione. L'art. 3, comma 5-bis, D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. n. 114/2014, ha introdotto il comma 557-quater alla L. n. 296/2006 che dispone che: "*A decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente".*

Sostituzione, tramite l'istituto della mobilità volontaria, del personale cessato per collocamento in quiescenza o trasferimento ad altri Enti negli anni 2019-2020-2021 con personale di pari categoria. Completamento del piano occupazionale 2018 per eventuali procedure di reclutamento non concluse".

Anno 2020
sostituzione, tramite l'istituto della mobilità volontaria, del personale cessato per collocamento in quiescenza o trasferimento ad altri Enti negli anni 2018-2019-2020 con personale di pari categoria.
Anno 2021
sostituzione, tramite l'istituto della mobilità volontaria, del personale cessato per collocamento in quiescenza o trasferimento ad altri Enti negli anni 2018-2019-2020- 2021 con personale di pari categoria.
Anno 2022
sostituzione, tramite l'istituto della mobilità volontaria, del personale cessato per collocamento in quiescenza o trasferimento ad altri Enti negli anni 2019-2020- 2021 con personale di pari categoria.

13.Programma triennale delle opere pubbliche.

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno 2020	Disponibilità Finanziaria Secondo anno 2021	Disponibilità Finanziaria Terzo anno 2022	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	400.000,00			**400.000,00**
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	**-**
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati			-	
Trasferimento di immobili ex art. 191 D.lgs. n. 50/2016	-	**- (*)**	-	**-**
Stanziamenti di bilancio	-	-		**-**
Altro (1)	2.434.446,52	-	-	**2.434.446,52**
TOTALE	**2.834.446,52**	**(*)**		**2.834.446,52**

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (LP)	CODICE ISTAT			Tipologia (2)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Cessione Immobili	Apporto di capitale Privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno 2020	Secondo Anno 2021	Terzo Anno 2022	S/N (4)	Importo	Tipologia

1	LP04	0007	0009	1354	01	A05.12	Realizzazione Sala Polivalente Scuola Massa	685.000,00	-	-	N		
2	LP02	0007	0009	1354	07	A01.01	Manutenzione straordinaria strade	781.857,02	-	-	N		
3	LP01	0007	0009	1354	07	A02.05	Manutenzione straordinaria di argini e torrente	457.589,50		-	N		
4	LP08	0007	0009	1354	07	A05.08	Prevenzione incendi edificio scolastico Massa	730.000,00			N		
5	LP01	0007	0009	1354	07	A02.99	Riscatto impianti di pubblica illuminazione ENEL ed interventi di riqualificazione e risparmio energetico	180.000,00			N		
							TOTALE	**2.834.446,52**					

SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE

Cod. Int. Amm.ne (1) (LP)	**CODICE UNICO INTERVENTO CUP (2)**	**DESCIZIONE INTERVENTO**	**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**		**Importo Intervento**	**FINALITA' (3)**	**Conformità**		**Priorità (4)**	**STATO PROGETTAZIONE approvata (5)**	**Tempi di esecuzione**	
			Cognome	**Nome**			**Urb (S/N)**	**Amb (S/N)**			**TRIM/ANNO INIZIO LAVORI**	**TRIM/ANNO FINE LAVORI**
LP04		Realizzazione Sala Polivalente Scuola Massa	Agamennone	Massimo	685.000,00	MIS	S	S		Progetto esecutivo	VI/2019	I/2021
LP02		Manutenzione straordinaria strade	Agamennone	Massimo	781.857,02	MIS	S	S		Progetto di fattibilità tecnica ed economica	IV/2019	I/2020

LP01		Manutenzione straordinaria di argini e torrente	Agamennone	Massimo	457.589,50	MIS	S	S		Progetto di fattibilità tecnica ed economica	IV/2019	I/2020
LP08		Prevenzione incendi edificio scolastico Massa	Agamennone	Massimo	730.000,00	ADN	S	S		Progetto definitivo	I/2020	I/2021
LP01		Riscatto impianti di pubblica illuminazione ENEL ed interventi di riqualificazione e risparmio energetico	Agamennone	Massimo	180.000,00	MIS	S	S		Progetto definitivo	I/2019	I/2020
				TOTALE	**2.834.446,52**							

14. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Lo sviluppo di una più moderna ed aggiornata gestione del patrimonio comunale rappresenta un passo essenziale verso una gestione efficiente ed integrata delle risorse.

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, e l'accresciuta necessità del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento anche nella valutazione del ruolo della gestione patrimoniale, in particolare proprio nel settore degli Enti locali.

Il patrimonio non è più considerato in una visione statica, quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità di erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività.
Per il prossimo quinquennio vengono confermate alcune linee d'azione già individuate dalla precedente Amministrazione nell'organizzazione e gestione dei beni immobili dell'Ente attraverso il Servizio Patrimonio:

1. Implementazione utilizzo strumenti informatici su base territoriale per la creazione di una banca dati condivisa tra i diversi settori comunali coinvolti nella gestione dei beni pubblici.
2. Miglioramento e l'implementazione delle attività già svolte dalla società partecipata "Albisola Servizi" mediante un più puntuale dettaglio dei servizi svolti relativamente al patrimonio comunale (a mero titolo esemplificativo gestione cimiteriale).
3. Miglioramenti nella gestione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare pubblico risultano perseguibili attraverso un programma di ricognizione dei beni facenti parte del patrimonio disponibile, indisponibile e dei diritti reali sugli stessi gravanti di spettanza comunale al fine di operare scelte per una più efficiente gestione degli stessi e di una loro regolamentazione normativa.
4. Politiche attive per valorizzare il patrimonio dell'Ente: l'Amministrazione definisce la propria strategia per la valorizzazione del patrimonio da perseguire anche attraverso dismissioni, acquisizioni, cessioni a terzi in godimento ovvero in concessione/convenzione dello stesso. Tali scelte vengono adottate dall'Amministrazione sulla base delle necessità dell'Ente anche per una più efficiente erogazione dei propri servizi.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2020/2021/2022

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC
2020	**RILEVATO FERROVIARIO Passeggiata E. Montale**	Passeggiata	30	669 (parte)	-				| |X| alienazione |_| valorizzazione	**DT1 settore 1** Note: Le norme di congruenza del PUC prevedono per il DT1 – settore 1 un intervento di trasformazione con le seguenti funzioni: servizi pubblici; commerciale; parcheggi interrati; parcheggi; attrezzature ed impianti pubblici; alle condizioni previste nella suddetta scheda.
		parcheggio	30	193	-					
		Passeggiata	30	226	-					
		Rampa di accesso ex dazio	30	142 (parte)	-					
		Rampa di accesso	30	666 (parte)	-					
		Area adiacente e sottostante al fabbricato IAT	30	144 (parte) Solo suolo e sottosuolo	-					
		Passeggiata	30	145 (parte)	-					
		parcheggio	30	221	-					
		parcheggio	30	222	-					
						Tot. Mq. 10.687		**1.000.000,00**		

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC
2020	**Intervento ambito FAS – Aree site in**	Orto irriguo	29	792 (parte)	-				|X| alienazione	**AU 1.2**

	via San Pietro	Immobile	29	799 (parte)	-				|_| valorizzazione	Note: importo aggiornato sulla base di quanto disposto con deliberazione DGC 163 del 24/8/2018
		Terreno	29	801	-					
						Tot. Mq. 6.424,02		**2.860.000,00**		
Anno	**Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione**	**Attuale destinazione**	**Foglio**	**Particella**	**Sub.**	**Consistenza**	**Valore unitario €**	**Valore complessivo €**	**Intervento previsto**	**Destinazione PUC**
2020	Terreno c/o ex tiro a volo	Incolto sterile	23	383	-	**Mq. 2.265**		**84.000,00**	|X| alienazione |_| valorizzazione	**AS (Ambiti sportivi speciali)** Note: Nel 2007 è stato alienato (Sig. Alfero) il terreno limitrofo distinto al N.C.T. Foglio 23 mappale 384 per l'importo unitario di €/mq 37,00

Anno	**Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione**	**Attuale destinazione**	**Foglio**	**Particella**	**Sub.**	**Consistenza**	**Valore unitario €**	**Valore complessivo €**	**Intervento previsto**	**Destinazione PUC**
2021	**TERRENO Via del Cantau**	Orto irriguo	29	1060	-	Mq. 483			|X| alienazione |_| valorizzazione	**AU 1.2**
		Orto irriguo	29	1798	-	Mq. 155				
						Tot. Mq. 638		**200.000,00**		
Anno	**Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione**	**Attuale destinazione**	**Foglio**	**Particella**	**Sub.**	**Consistenza**	**Valore unitario €**	**Valore complessivo €**	**Intervento previsto**	**Destinazione PUC**
2021	**Ufficio Piazza Galilei**	ufficio	30	135	51	**Mc. 138 Mq. 56**		**90.000,00**	|X| alienazione |_| valorizzazione	**AU 1.2**

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC
2022	**Boschi Comunali**	Prato	5	3	-	Mq. 1.970			
		Bosco ceduo	5	4	-	Mq. 60.940			
		Bosco ceduo	5	5	-	Mq. 19.190			
		Bosco ceduo	5	27	-	Mq. 30.450			
						Tot Mq. 112.550		**38.000,00**	

|X| alienazione

|_| valorizzazione

NO-INS Amb

L'inserimento dei suddetti beni nell'elenco comporta:

1) la classificazione del bene come patrimonio disponibile;
2) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
3) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
4) gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c.

15.Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

ll recente DM 18 maggio 2018, pubblicato in G.U. il 9 giugno scorso, evidenzia che il programma biennale di forniture e servizi è approvato nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Le amministrazioni aggiudicatrici stabiliscono il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali.

Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma il comune di Albisola Superiore individua o meno i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati.

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA (scheda B - Art. 6 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

Codice unico di intervento	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO)	
												Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Tipologia risorse: Stanziamenti di bilancio	codice AUSA	denominazione
S0034095009 6202000001	2020	2020	no	Liguria	servizi	90910000-9	Servizio Pulizia Uffici Comunali	1	Faleno Francesco	24	si	36 454,00	36 454,00	0,00	72 908,00	72 908,00	400434	C.U.C. dell'Ente
S0034095009 6202000002	2020	2020	no	Liguria	servizi	85311200-4	SERVIZIO ASSISTENZA HK NELLE SCUOLE	1	Cinzia Pantano	48	si	89 047,00	89 047,00	178 094,00	356 188,00	356 188,00	400434	CUC DELL'ENTE
S0034095009 6202000003	2020	2020	no	Liguria	servizi	55523100-3	SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	1	Cinzia Pantano	48	si	48 400,00	48 400,00	96 800,00	193 600,00	193 600,00	40434	CUC DELL'ENTE

S00340950096202100001	2021	2021	si	Liguria	servizi	60444000-2	Affidamento Servizi Assicurativi	1	Faleno Francesco	36	si	121 500,00	121 500,00	121 500,00	364 500,00	364 500,00	400434	C.U.C. dell'Ente

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(scheda A - Art. 6 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	295.401,00	295.401,00	590.802,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
Totale	**295.401,00**	**295.401,00**	**590.802,00**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI
(scheda C - Art. 6 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto
nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno

16. Programma incarichi di collaborazione autonoma

Ai sensi dell'art. 3 comma 55 della 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 20018), come sostituito dall'art. 46 della Legge 06/08/2008 N. 133 e dell'art. 42, comma 2, lett b) del DLGS 18/08/2000, n. 267, per il triennio 2020/2022 non sono previsti incarichi di studi, ricerche e consulenze.

17.Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		**COMPETENZA ANNO 2020**	**COMPETENZA ANNO 2021**	**COMPETENZA ANNO 2022**
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	-1.744.244,77			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	13.160.172,23	13.182.288,09	13.182.288,09
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	12.867.888,79	12.915.551,44	12.915.551,44
di cui: - fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità		*1.106.857,87*	*1.165.113,55*	*1.165.113,55*
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	292.283,44	266.736,65	266.736,65
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (**)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	320.400,00	320.400,00	320.400,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00

U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	320.400,00	320.400,00	320.400,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		**0,00**	**0,00**	**0,00**
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Come argomentato nei paragrafi precedenti, tra i vincoli ineludibili di qualunque azione amministrativa vi è il mantenimento di una situazione finanziaria equilibrata, in assenza della quale non sarebbe immaginabile il perseguimento di qualunque strategia 'evolutiva', ma più gravemente si incorrerebbe in gravi sanzioni.

Presentare il bilancio articolato in sezioni risponde all'esigenza di dimostrare la correttezza dell'attuale gestione, quale base ineludibile per il perseguimento di qualunque progettualità e nel contempo aiuta la comprensione della struttura del bilancio dell'ente.