



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 11 Reg. Delib.

N. ____ Reg. Public.

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2024-2026 - approvazione (art. 170, comma 1, del d.Lgs n. 267/2000).

L'anno Duemilaventiquattro addì Quindici del mese di Marzo alle ore 21:00, presso i locali dell'Auditorium comunale sito in via alla Massa ad Albisola Superiore, previa consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio comunale in seduta ordinaria pubblica.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

Presenti

Assenti

GARBARINI MAURIZIO

SCALA ROMINA

OTTONELLO LUCA

D'ANGELO CHIARA

GAMBETTA ROBERTO

SCARONE STEFANIA

POGGI SIMONA

BRIZZO SARA

SPRIO CALOGERO

ROSSI CARLO

BULDRINI ENRICA

ERRIU DAVIDE

BERTA ANDREA

BACCINO MARINO

BUZIO ROBERTO

CORONA PIETRO

PROTO LUCA

Partecipa il Segretario Comunale Reggente Dott. Michele Siritto. Sono assenti giustificate: D'Angelo Chiara, Scarone Stefania. Il Sindaco Maurizio GARBARINI, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica indicata in oggetto.



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

L'Assessore Brizzo Sara illustra la pratica in oggetto.

Interviene il Sindaco.

Intervengono i Consiglieri Proto Luca e Corona Pietro.

Replica il Sindaco.

Intervengono gli Assessori Ottonello Luca, Sprio Calogero, Poggi Simona, Gambetta Roberto.

Interviene il Consigliere Baccino Marino.

Conclude gli interventi il Sindaco.

Il resoconto di quanto sopra è riportato integralmente nella registrazione audio ai sensi dell'art. 59, comma 4, del regolamento del Consiglio comunale.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;
- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che dispone la predisposizione del documento unico di programmazione e del bilancio di previsione riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale, che testualmente recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:
"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione."

- il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;

- il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, il quale ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118, con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, aggiornati più volte, i quali prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

ATTESO che l'art. 16, comma 9-ter, del decreto-legge 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla legge 21 settembre 2022, n. 142, per favorire l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali entro i termini previsti dalla legge, ha previsto che nell'allegato 4/1 del citato decreto legislativo n. 118 del 2011 sono specificati i ruoli, i compiti e le tempistiche del processo di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali, anche nel corso dell'esercizio provvisorio;

VISTO al riguardo il D.M. 25 luglio 2023 "Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, in base a quanto sopra richiamato stabilisce tra l'altro la modifica all'allegato 4/1 – Principio contabile applicato concernente la programmazione. Il DM 25/07/2023 si sofferma sui documenti di programmazione, DUP in primis, adeguandolo alle disposizioni che disciplinano il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO). E' riformata altresì la programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, e il Piano esecutivo di gestione (PEG) e vengono adeguati alcuni allegati al D.Lgs. n. 118/2011, tra i quali il Piano dei Conti Integrato, lo schema di rendiconto (allegato 10) a partire dal rendiconto 2023, l'elenco delle missioni, programmi, macroaggregati e titoli di spesa (allegato 4), a



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

decorrere 2025/2027 e lo schema di Bilancio di Previsione (allegato 9) a decorrere dal ciclo 2025/2027;

VISTI i provvedimenti adottati dall'Amministrazione propedeutici all'approvazione del DUP e al Bilancio di Previsione 2024/2026 come di seguito riportati:

- la deliberazione consiliare n. 27 del 26/05/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 02/02/2024 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2024/2026 - determinazione importo da accantonarsi al Fondo Garanzia Debiti Commerciali ex art 1, comma 862, della legge n. 145/2018 per l'anno 2024", dalla quale risulta che non è necessario effettuare alcun accantonamento;
- la deliberazione di Giunta Comunale 24 del 15/02/2024 sono stati individuati Servizi pubblici a domanda individuale e determinato il costo di copertura del servizio come da D.M. del 31/12/1983 in materia di servizi a domanda individuale;
- la manovra tributaria e tariffaria, come illustrata nel DUP, è stata approvata con proprie deliberazioni:
 - o GC 167 del 14/12/2023 – Residenza Protetta comunale Ss. Nicolò e Giuseppe: adeguamento tariffe da gennaio 2024
 - o GC 15 del 02/02/2024 - Approvazione tariffe servizi Turismo, Sport, Commercio, Agricoltura e Cultura. Anno 2024;
 - o GC 18 del 09/02/2024 - Servizi domiciliari Ambito Territoriale Sociale: Adeguamento tariffe anno 2024;
 - o GC 23 del 15/02/2024 - Aggiornamento per il biennio 2024/2026 dei diritti di segreteria e di istruttoria relativi alle pratiche dei settori tecnici - istituzione nuovi diritti di istruttoria
 - o GC 19 del 09/02/2024 – Canone Unico Patrimoniale - CUP. Approvazione tariffe e coefficienti moltiplicatori per l'anno 2024.
 - o GC 21 del 09/02/2024 – Aggiornamento tariffe spiaggia libera attrezzata sita in Passeggiata Eugenio Montale n. 20
 - o GC 22 del 09/02/2024 – Conferma delle tariffe per l'utilizzo dell'auditorium comunale sito in via alla Massa 7 e delle tariffe per l'utilizzo delle transenne parapetonali;
 - o GC 25 del 15/02/2024 - Settore Affari Generali - Determinazione tariffe da applicarsi nell'anno 2024
 - o GC 26 del 15/02/2024 – Servizio Istruzione e Nido infanzia - Determinazione tariffe anno 2024
 - o GC 27 del 15/02/2024 – Servizi dello Stato Civile – Determinazione tariffe da applicarsi nell'anno 2024
 - o GC 30 del 16/02/2024 - Settore Vigilanza: determinazione tariffe da applicarsi nell'anno 2024
- la deliberazione n. 31 adottata in data 16/02/2024 si è provveduto alla destinazione delle quote vincolate ai sensi dell'articolo 208 del D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285;
- la deliberazione consiliare n. 3 del 25/01/2024, esecutiva, con cui è stata approvata la conferma aliquote IRPEF anno 2024;
- la deliberazione consiliare n. 4 del 25/01/2024, esecutiva, con cui è stata approvata la conferma aliquote IMU anno 2024;
- la deliberazione n. 12 del 02/02/2024 ha approvato la verifica delle condizioni richieste per l'accantonamento del Fondo garanzia debiti commerciali ai sensi della Legge n. 145/2018 accertandone la non sussistenza;



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 16/02/2024 ad oggetto: "Approvazione dello schema di Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2024/2026 (art.11 D.Lgs 118/2011)";

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 16/02/2024 ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Presentazione.";

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità in riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione finanziario e del documento unico di programmazione;

VISTA LA LEGGE 30 dicembre 2023, n. 213 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026. (23G00223) (GU Serie Generale n.303 del 30-12-2023 - Suppl. Ordinario n. 40)

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 che ha differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024/2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL (Pubblicato GU Serie Generale n. 303 del 30-12-2023);

CONSTATATO l'assolvimento degli obblighi di deposito previsti dal vigente Regolamento di contabilità, effettuato con nota prot. n. 2752 del 19/02/2024 del Documento Unico di Programmazione (rif. Deliberazione di G.C. n. 32 del 16/02/2024) e degli Schemi di Bilancio 2024/2026 (rif. Deliberazione di G.C. n. 33 del 16/02/2024);

ATTESO che lo schema di DUP 2024/2026 unitamente allo schema di Bilancio di Previsione 2024/2026 unitamente a tutti gli allegati di rito sono stati sottoposti all'approvazione del parere preventivo dell'organo di revisione secondo le norme in vigore, il quale in merito ha espresso il proprio parere favorevole con verbale n. 4 in data 05/03/2024;

DATO ATTO che la presente pratica è stata esaminata dalle Commissioni Consiliari congiunte in data 11/03/2024;

RITENUTO dover sottoporre il soprarichiamato elaborato predisposto dal Settore Risorse Finanziarie, unitamente al parere del Revisore dei Conti, all'esame definitivo del Consiglio Comunale;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

Acquisito altresì, il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTI:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs. n.118 del 23/06/2011;
- il vigente Statuto Comunale;



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- le norme citate in premessa;

Con n. 10 voti favorevoli, n. 4 voti contrari (Baccino Marino, Proto Luca, Buzio Roberto, Corona Pietro), resi ai sensi di legge dai Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. DI RICHIAMARE integralmente la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI DARE ATTO che il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 oggetto della presente approvazione, è stato trasmesso all'organo di revisione, sul quale lo stesso ha espresso il proprio parere favorevole con verbale n. 4 del 05/03/2024;
3. DI DARE ATTO che il Comune ha messo a disposizione dei Consiglieri il presente DUP 2024/2026 con nota prot. n. 2752 del 19/02/2024 ed ha così assolto gli obblighi di deposito previsti dal vigente Regolamento di contabilità;
4. DI DARE ATTO che la presente pratica è stata esaminata dalle Commissioni Consiliari congiunte in data 11/03/2024;
5. DI APPROVARE pertanto il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 già deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 32 del 16/02/2024, nel testo che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
6. DI PUBBLICARE, sul sito internet del Comune di Albisola Superiore, il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, in Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Successivamente, con voti unanimi resi ai sensi di legge

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.



CITTA' DI ALBISOLA SUPERIORE
Provincia di SAVONA

Deliberazione di Consiglio Comunale 11/2024

Approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Maurizio Garbarini

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
Dott. Michele Sirito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



**COMUNE DI
ALBISOLA
SUPERIORE**

**D.U.P.
2024/2026**

INTRODUZIONE

Quadro normativo di riferimento

Il decreto legislativo n. 118 del 2011 ha innovato alcuni articoli del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) prevedendo, tra l'altro, la redazione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Si richiamano in particolare:

“Art. 151 (Principi generali). 1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. ... omissis ... 2. Il Documento unico di programmazione e' composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quella del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario. ... omissis “

“Articolo 170 (Documento unico di programmazione). 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... omissis. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. ... omissis 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. È il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi), in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale “momento di scelta” in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la limitatezza delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

Sezione strategica (SES)

La Sezione Strategica deve sviluppare e concretizzare le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Lo scenario sociale economico internazionale e italiano

La Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) vede la luce in una situazione economica e di finanza pubblica più delicata di quanto prefigurato in primavera.

Dopo una buona partenza nei primi mesi del 2023, nel secondo trimestre la crescita dell'economia italiana ha subito una temporanea inversione di tendenza, risentendo dell'erosione del potere d'acquisto delle famiglie dovuto all'elevata inflazione, della permanente incertezza causata dalla guerra in Ucraina, della sostanziale stagnazione dell'economia europea e della contrazione del commercio mondiale.

Alla luce della modesta crescita dell'attività economica prefigurata dalle stime interne per il secondo semestre, tali fattori portano a rivedere al ribasso la previsione di crescita annuale del prodotto interno lordo (PIL) in termini reali del 2023 dall'1,0 per cento del DEF allo 0,8 per cento e la proiezione tendenziale a legislazione vigente per il 2024, dall'1,5 per cento all'1,0 per cento. Resta invece sostanzialmente invariata, rispetto al DEF, la proiezione tendenziale di crescita del PIL per il 2025, all'1,3 per cento, mentre quella per il 2026 migliora marginalmente, dall'1,1 per cento all'1,2 per cento. Per quanto riguarda la finanza pubblica, gli andamenti dell'indebitamento netto della PA e del fabbisogno di cassa del settore pubblico nell'anno in corso hanno fortemente risentito dell'impatto dei crediti di imposta legati agli incentivi edilizi introdotti durante la pandemia, in particolare del superbonus. A tale impatto si è aggiunto l'effetto del rialzo dei tassi di interesse sul costo del finanziamento del debito pubblico e della discesa dei prezzi all'importazione sul gettito delle imposte indirette. La revisione al rialzo delle stime di erogazione degli incentivi edilizi comporta maggiori compensazioni fiscali e, pertanto, un fabbisogno di cassa del settore pubblico che resterà elevato lungo tutto il triennio coperto dalla prossima legge di bilancio. A loro volta, proiezioni più elevate del fabbisogno di cassa comportano un'accumulazione di debito pubblico che rende più arduo conseguire una significativa discesa del rapporto debito/PIL. La revisione al rialzo dell'impatto di bilancio dei crediti d'imposta legati al superbonus (1,1 per cento del PIL) causa una revisione in aumento dell'indebitamento netto tendenziale previsto per quest'anno, dal 4,5 per cento al 5,2 per cento del PIL. Cionondimeno, il Governo conferma la propria determinazione a perseguire una graduale, ma significativa, discesa dell'indebitamento netto della PA e un ritorno del rapporto debito/PIL al di sotto del livello pre-crisi pandemica entro la fine del decennio. D'altro canto, la riduzione della crescita stimata per il 2023 e il 2024 e la necessità di proteggere il potere d'acquisto delle famiglie italiane argomentano a favore di una politica fiscale che sostenga la crescita e l'occupazione e contenga il rialzo dei prezzi al consumo. In base a tali considerazioni, contestualmente all'approvazione del presente documento e sentita la Commissione europea, il Governo ha inviato al Parlamento una Relazione ai fini dell'autorizzazione al ricorso a maggiore indebitamento netto, in cui rivede al rialzo gli obiettivi di indebitamento netto della PA nell'orizzonte di previsione 2023-2026, pur continuando a ricondurre il deficit ad un livello inferiore al 3 per cento del PIL entro il 2026. Gli obiettivi di indebitamento, sui quali si baserà la manovra di bilancio in corso di predisposizione, sono pari al 5,3 per cento del PIL quest'anno, 4,3 per cento nel 2024, 3,6 per cento nel 2025 e 2,9 per cento nel 2026. Per quanto riguarda il rapporto tra debito pubblico e PIL, la recente revisione al rialzo della stima Istat del PIL nominale dello scorso biennio, pari all'1,9 per cento per il 2021 e al 2,0 per cento per il 2022, ha portato a una riduzione del rapporto debito/PIL, che si attesta a fine 2022 al 141,7 per cento dal 144,4 stimato in precedenza. Tuttavia, in prospettiva, i livelli più elevati del fabbisogno di cassa ora attesi nel periodo 2023-2026, a causa del maggior tiraggio dei già citati incentivi fiscali, incidono sfavorevolmente sulla dinamica prevista del rapporto debito/PIL, facendo sì che nello scenario tendenziale quest'ultimo resti al di sopra del 140 per cento fino a tutto il 2026. Per mitigare questo effetto, e coerentemente con una gestione più dinamica delle partecipazioni pubbliche, il nuovo scenario programmatico prevede proventi da dismissioni pari ad almeno l'1 per cento del PIL nell'arco del triennio 2024-2026. Grazie anche ad altre entrate straordinarie previste per il 2024, il rapporto debito/PIL dello scenario programmatico segue un profilo di lieve discesa, raggiungendo il 139,6 per cento nel 2026. Riduzioni più rilevanti del rapporto debito/PIL sono proiettate per gli anni seguenti, dato che l'impatto dei crediti d'imposta si ridurrà marcatamente dopo il 2026 e che il Governo continuerà a seguire una politica di consolidamento della finanza pubblica, tale da produrre significativi miglioramenti del saldo primario (ovvero esclusi i pagamenti per interessi). La strategia del Governo si basa, dunque, sull'individuazione di un punto di equilibrio tra sostegno alla crescita, agli investimenti e al potere d'acquisto delle famiglie italiane, da un lato, e disciplina di bilancio e riduzione del rapporto debito/PIL, dall'altro. Ciò sarà possibile anche attraverso la dismissione di partecipazioni societarie pubbliche, rispetto alle quali esistono impegni nei confronti della Commissione europea legati alla disciplina degli aiuti di Stato, oppure la cui quota di possesso del settore pubblico eccede quella necessaria a mantenere un'opportuna coerenza e unitarietà di indirizzo strategico. La variabile fondamentale per garantire la sostenibilità, non solo del debito ma anche dell'equilibrio socioeconomico del Paese, è la crescita economica. Pur in presenza di un contesto geopolitico, ambientale e demografico assai complesso, è necessario conseguire ritmi di crescita nettamente più elevati rispetto a quelli dello scorso decennio. Per questo motivo, la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la sua efficace revisione, anche con l'aggiunta del nuovo capitolo dedicato al Piano REPowerEU, giocano un ruolo centrale nella strategia di crescita e innovazione del Governo. Oltre a questo fondamentale pilastro, il Governo ha in programma non solo di dismettere asset, ma anche di acquisire partecipazioni strategiche in settori chiave per la modernizzazione e digitalizzazione

della nostra economia, quali le reti di telecomunicazione, nonché di adottare politiche innovative per lo sviluppo delle infrastrutture. Un elemento chiave della strategia di crescita è quello dell'innovazione e della ricerca scientifica e applicata. Il PNRR finanzia cinque centri di eccellenza della ricerca applicata, in aggiunta ai quali stanno vedendo la luce ulteriori iniziative che puntano a replicare il successo dell'Istituto Italiano di Tecnologia, di cui questo mese si è celebrato il ventennale. Nelle prossime settimane sarà inaugurata la Fondazione per la progettazione dei circuiti integrati da semiconduttore, con sede principale a Pavia, dove si è già autonomamente sviluppato un distretto del design dei semiconduttori. Nel frattempo, proseguono, o sono in fase di avanzata progettazione, anche con il sostegno di fondi nazionali ed europei, importanti investimenti produttivi in settori chiave, quali i semiconduttori, i pannelli fotovoltaici di nuova generazione e la fabbricazione di batterie per auto elettriche. A livello globale, l'innovazione tecnologica corre a velocità sempre più sostenuta: per recuperare terreno e favorire la transizione di importanti filiere industriali quali quella dell'auto, l'Italia, pur penalizzata da minori spazi di bilancio rispetto ad altri Paesi dell'Unione europea, dovrà essere rapida, efficace e selettiva. Per questo motivo, la legge di bilancio continuerà a dedicare notevoli risorse agli investimenti pubblici e al supporto per quelli privati tramite strumenti quali i contratti di sviluppo, gli accordi per l'innovazione e i progetti di comune interesse europeo (IPCEI). Si perseguirà, inoltre, la massima efficienza nel combinare risorse pubbliche e private e nella capacità del settore pubblico di erogare garanzie sul credito sempre più mirate e selettive. Nei giorni scorsi, il Governo ha emanato un nuovo decreto per contrastare gli effetti del caro energia e le implicazioni dell'elevata inflazione che abbiamo attraversato negli ultimi due anni. Tali interventi sono ancor più mirati rispetto ai precedenti provvedimenti, puntando a proteggere, dal caro bollette e dall'aumento dei prezzi dei carburanti, soprattutto le famiglie a basso reddito. Ipotizzando che, anche grazie agli elevati livelli di riempimento degli stoccaggi, il prezzo del gas resti relativamente basso durante l'inverno, nel 2024 si provvederà ad adottare misure sempre più mirate, che tutelino le fasce della popolazione a rischio di povertà energetica e a ridurre ulteriormente gli oneri di bilancio derivanti dal contrasto al caro energia. Sebbene si preveda che il tasso di inflazione cali sensibilmente nei prossimi mesi, il forte rincaro dei prezzi dei beni e dei servizi inclusi nel paniere dei consumi, e in particolare dei generi alimentari, resta una delle principali preoccupazioni del Governo. Per questo motivo, oltre ad iniziative quali l'accordo con le categorie produttive e distributive per il 'Trimestre Anti-Inflazione', il Governo ha deciso di confermare per il 2024 il taglio contributivo attuato quest'anno. In termini di impatto sulla finanza pubblica, si tratta della principale misura della legge di bilancio. Si è deciso di prorogarla perché essa soddisfa al contempo l'esigenza di proteggere il reddito disponibile delle famiglie con redditi medi e bassi, di contenere il costo del lavoro delle imprese e l'aumento dei prezzi e di continuare a migliorare la competitività della nostra economia.

La riforma fiscale è una delle principali iniziative strutturali che il Governo intende mettere in campo. La legge di bilancio finanzia l'attuazione della prima fase della riforma, con il passaggio dell'imposta sui redditi delle persone fisiche a tre aliquote e il mantenimento della flat tax per partite IVA e professionisti con ricavi ovvero compensi inferiori a 85 mila euro. La riforma ridurrà la pressione fiscale sulle famiglie, giacché essa sarà solo parzialmente coperta da una revisione delle spese fiscali. Sempre nell'ottica di un recupero del reddito disponibile delle famiglie, la legge di bilancio finanzia anche il rinnovo contrattuale del pubblico impiego, con una particolare attenzione al settore sanitario. In presenza di una preoccupante flessione delle nascite, il Governo intende promuovere ulteriormente la genitorialità e sostenere le famiglie con più di due figli. È pertanto allo studio una misura innovativa a favore delle famiglie con redditi medi e bassi, che sarà anch'essa finanziata dalla legge di bilancio. L'intonazione più espansiva rispetto allo scenario tendenziale della politica di bilancio nel 2024 e, in minor misura, nel 2025, darà luogo ad un impatto positivo sulla crescita del PIL, pari a 0,2 punti percentuali nel 2024 e 0,1 punti percentuali nel 2025. Pertanto, la crescita programmata è prevista pari all'1,2 per cento nel 2024 e all'1,4 per cento nel 2025. L'esigenza di ridurre il deficit prefigura, invece, un moderato consolidamento della finanza pubblica nel 2026, che sarà attuato attraverso la revisione della spesa e misure volte a ridurre il tax gap. Ne conseguirà un impatto lievemente negativo sulla crescita del PIL reale nell'anno finale della previsione, che è comunque prevista pari all'1,0 per cento. In sintesi, in una situazione in cui la finanza pubblica è gravata dall'onere degli incentivi edilizi, dal rialzo dei tassi di interesse e dal rallentamento del ciclo economico internazionale, è necessario fare scelte difficili. Il Governo ha optato per misure che affrontino i problemi più impellenti del Paese – l'inflazione, la povertà energetica e alimentare, la decrescita demografica – promuovendo al contempo gli investimenti, l'innovazione, la crescita sostenibile e la capacità di reagire dell'economia. Ottenuto il consenso del Parlamento su queste priorità di politica di bilancio, le nostre energie si concentreranno sull'attuazione di nuove iniziative nel campo delle infrastrutture, della ricerca e della formazione, per riportare l'Italia su un sentiero di crescita che valorizzi al massimo i lavoratori e le imprese, che sono la vera forza del nostro Paese e che, con la loro dedizione e inventiva, ne fanno uno dei maggiori esportatori europei e mondiali. Giancarlo Giorgetti Ministro dell'Economia e delle Finanze

Si riportano alcuni recenti pronunciamenti (tra cui il comunicato stampa ISTAT del 6 dicembre 2022), che appaiono particolarmente significative:

“L’Economia mondiale”

L'economia globale sta affrontando nuove sfide sul fronte geopolitico: in un mondo in cui la crisi economica legata alla pandemia di COVID-19 lascia ancora le sue tracce, le conseguenze della guerra tra Russia e Ucraina e la relativa incertezza impattano ulteriormente sull'attività economica. Questo contribuirà ad un rallentamento della crescita del Prodotto Interno Lordo (PIL) reale mondiale nel 2023, attesa dell'1,3% nel 2023, a fronte di una crescita media del 2,7% negli ultimi 10 anni e del 3,1% nel 2022. In particolare, uno dei fattori principali di attenzione nello scenario macroeconomico mondiale è il tasso di crescita dei prezzi, mai così alto nei paesi avanzati da decenni a questa parte. Si pensi che la media dell'inflazione nei paesi OCSE attesa per il 2022 è del 9,4%, quasi sei volte la media dell'1,6% del periodo 2013-2019. L'inflazione pesa sulle prospettive economiche perché corrisponde a costi di produzione più elevati per le imprese, ad una riduzione del reddito reale per le famiglie, e perché costringe le banche centrali a politiche monetarie restrittive, con conseguente rallentamento dell'attività economica, al fine di perseguire i loro obiettivi statuari (generalmente identificato in un tasso di inflazione al 2% nel medio periodo).

La sfida principale per l'economia europea e globale negli ultimi mesi è rappresentata dalle tensioni sul mercato energetico. Abbiamo infatti assistito ad un forte aumento dei prezzi dell'energia, principalmente legato alle contromisure portate avanti dalla Federazione Russa come risposta alle sanzioni economiche dei Paesi occidentali in seguito all'invasione dell'Ucraina, e legato al cambiamento delle politiche di approvvigionamento di materie prime energetiche da parte dei paesi europei. I prezzi del petrolio e del gas naturale possono essere presi come riferimento per osservare le variazioni dei prezzi dell'energia: dall'inizio del 2019 a fine novembre 2022 si è registrato un aumento dei prezzi rispettivamente del 54% e del 392%, nonostante i recenti ribassi. La flessione registrata negli ultimi mesi è legata principalmente alla diminuzione della domanda e al clima mite di questo autunno, che hanno permesso di riempire gli stoccaggi in numerosi paesi europei e di calmierare le aspettative di possibili squilibri tra domanda e offerta. L'aumento dei tassi di interesse di riferimento, l'incertezza economica ed il termine di alcuni programmi di acquisto di titoli da parte della Banca Centrale Europea, hanno comportato un aumento dei tassi di interesse pagati sul debito pubblico, evidenziato dall'analisi dei rendimenti dei titoli di stato italiani a 10 anni. L'aumento registrato avrà un impatto sulle future emissioni di debito pubblico, con un conseguente aumento di pressione sulle finanze dello stato e sulla sostenibilità del debito stesso, che si attesta a valori intorno al 150% del PIL. Nello specifico, si stima che per ogni aumento di un punto percentuale dei tassi di interesse sui titoli di Stato, persistente e uniforme lungo la curva per scadenze, la spesa per interessi crescerebbe di 3 miliardi nei successivi 12 mesi (e di 39,4 miliardi nei successivi 5 anni). Oltre ad un rialzo dei prezzi dell'energia, l'aumento del livello generale dei prezzi è anche legato alle problematiche lungo le catene del valore che hanno caratterizzato l'economia mondiale sin dalla fase acuta della pandemia nel 2020.

Le prospettive per l'economia italiana (2022/2023)

Il Pil italiano è atteso crescere a ritmi ancora sostenuti nel 2022 (+3,9%) per poi rallentare significativamente nel 2023 (+0,4%). Nel biennio di previsione, l'aumento del Pil verrebbe sostenuto dal contributo della domanda interna al netto delle scorte (rispettivamente +4,2 e +0,5 punti percentuali) mentre la domanda estera netta fornirebbe un apporto negativo in entrambi gli anni (-0,5 e -0,1 punti percentuali). Nel 2022 le scorte dovrebbero fornire un marginale contributo positivo +0,2 p.p. a cui ne seguirebbe uno nullo nel 2023.

I consumi delle famiglie residenti registreranno una evoluzione in linea con l'andamento dell'attività economica, segnando un deciso aumento nel 2022 (+3,7%) cui seguirà un rallentamento nell'anno successivo (+0,4%). Gli investimenti sono attesi rappresentare l'elemento di traino dell'economia italiana sia nel 2022 (+10,0%) sia, in misura più contenuta, nel 2023 (+2,0%). Nel biennio di previsione l'occupazione segnerà una crescita superiore a quella del Pil con un aumento più accentuato nel 2022 (+4,3%) rispetto a quello del 2023 (+0,5%). Il miglioramento dell'occupazione si accompagnerà a quello del tasso di disoccupazione che scenderà sensibilmente nello 2022 (8,1%) per poi registrare un lieve rialzo nel 2023 (8,2%). La prolungata fase di crescita dei prezzi, sostenuta dall'eccezionale aumento di quelli dei beni energetici, è attesa riflettersi sull'andamento del deflatore della spesa delle famiglie residenti sia nell'anno corrente (+8,2%) sia, in misura più contenuta, nel 2023 (+5,4%). Lo scenario previsivo è caratterizzato da ipotesi particolarmente favorevoli sul percorso di riduzione dei prezzi nei prossimi mesi e sulla completa attuazione del piano di investimenti pubblici previsti per il prossimo anno.

Il decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023 ha differito, al 15 marzo 2024, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del TUEL.

La Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022 oltre alle altre norme di interesse degli enti locali con riferimento all'esercizio 2024, se confermate nella legge di bilancio 2024, sono riportate del DUP a cui si fa esplicito riferimento e che in sintesi si riportano:

- Esenzione IMU su immobili occupati (Art. 21) Viene introdotta nel nostro ordinamento una disposizione volta a stabilire che nessun tributo è dovuto in caso di inutilizzabilità e indisponibilità dell'immobile, per il quale sia

stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria per i reati di violazione di domicilio (Art. 614, comma secondo, c.p.) e invasione di terreni e edifici (Art. 633 c.p.), ovvero per i casi in cui l'immobile sia occupato abusivamente, qualora sia stata presentata denuncia o iniziata azione in sede giurisdizionale penale. Per il ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla norma viene istituito un fondo presso il Ministero dell'interno, con una dotazione di 62 milioni di euro a decorrere dall'anno 2023.

- Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica (Art. 105) Viene istituito nello stato di previsione del Ministero del turismo, il Fondo Piccoli Comuni a vocazione turistica, con una dotazione di euro 10 milioni per il 2023 ed euro 12 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025. Il fondo è destinato a finanziare progetti di valorizzazione dei comuni classificati dall'ISTAT a vocazione turistica, con meno di 5.000 abitanti, al fine di incentivare interventi innovativi di accessibilità, mobilità, rigenerazione urbana e sostenibilità ambientale. Le modalità di attuazione della norma sono definite entro 60 giorni dall'entrata in vigore della presente legge con decreto del Ministro del turismo di concerto con il MEF e previa intesa in sede di Conferenza unificata.
- Interventi per il potenziamento della sicurezza urbana (Art. 119) Per potenziare ulteriormente gli interventi in materia di sicurezza urbana con riferimento all'installazione, da parte dei comuni, di sistemi di videosorveglianza, l'autorizzazione di spesa (di cui all'articolo 5, comma 2-ter, del decreto-legge n. 14 del 2017) è rifinanziata per un ammontare pari a 15 milioni di euro per ciascuno degli anni 2023, 2024, 2025.;
- Risorse per progettazione e assistenza tecnica specialistica in favore dei Comuni (Art. 138) La norma incrementa le risorse assegnate agli enti locali di 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 100 milioni per ciascuno degli anni 2024 e 2025 per le spese di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade (Art. 1 comma 51 bis legge 27 dicembre 2019, n. 160).
- Disposizioni in materia di TASI (Art. 140) - La norma stabilizza a regime il contributo riconosciuto ai Comuni per il ristoro del gettito tributario non più acquisibile a seguito dell'introduzione della Tariffa per i servizi indivisibili (TASI) di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), anche alla luce della sentenza della Corte costituzionale n. 220 del 2021. Il contributo si aggiunge a quello già previsto dalla legge di bilancio per il 2019 (legge 30 dicembre, 2018, n. 145, articolo 1, commi 892-895), per 190 milioni di euro annui dal 2019 al 2033. - Pertanto la presente norma ripristina stabilmente il contributo pari a 110 milioni di euro annui a decorrere dal 2023 a favore dei comuni interessati, al fine di garantire le medesime risorse attribuite fino all'anno 2022.
- Conguaglio finale a seguito di certificazione ristori Covid (Art. 139). Con riferimento alle risorse del Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 per individuare i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica, tenendo conto delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese correlate alla crisi pandemica la norma prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF, da adottare entro il 31 ottobre 2023, previa intesa in Conferenza stato città ed autonomie locali. Il DM provvede, altresì, all'eventuale regolazione dei rapporti finanziari tra Comuni e tra Province e Città metropolitane, ovvero tra i due predetti comparti, mediante apposita rimodulazione dell'importo assegnato nel biennio 2020 e 2021. Infine, nel caso di risorse ricevute in eccesso da parte dei sopracitati comparti è previsto il versamento all'entrata del bilancio dello Stato;
- Proroga criteri per qualifica rifiuti (Art. 11, comma 8 undecies) La norma, proroga di sei mesi la fine del monitoraggio sul decreto end of waste per i rifiuti da costruzione e demolizione (portandolo dal 4 maggio al 4 novembre 2023), parimenti viene prorogato il termine entro cui gli impianti dovranno adeguare le autorizzazioni (il nuovo termine sarebbe quindi il 4 maggio 2024). Con tale proroga si vuole dare atto delle problematiche poste dai riciclatori circa i valori troppo stringenti di alcuni inquinanti consentiti per il recupero, consentendo al Ministero di rivedere la sua posizione in merito.

Il (D.L. 29.12.2022, n. 198 "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, c.d. milleproroghe", convertito nella L. 24.02.2023, n. 14) che per i comuni prevede in particolare:

- Indennità di funzione (Art. 1, comma 20 ter) La norma, prevede che fino a dicembre 2023, siano riconosciute le risorse statali per la corresponsione dell'incremento delle indennità di funzione anche nel caso in cui i beneficiari abbiano adottato e approvato specifiche deliberazioni di rinuncia, parziale o totale, della misura massima dell'indennità di funzione prevista dalla normativa al tempo vigente, a condizione che tali risorse siano state utilizzate per tali finalità;
- il comma 1 estende fino al 2025 la possibilità di utilizzare senza vincoli di destinazione, quindi anche per spese correnti, i risparmi derivanti da operazioni di rinegoziazione dei mutui e riacquisto di titoli obbligazionari emessi;
- Proroga termini per la messa a norma antincendio edifici servizi educativi e scolastici (Art. 5, comma 5) La norma differisce al 31 dicembre 2024 i termini per l'adeguamento alla normativa antincendio per gli edifici scolastici e i locali adibiti a scuola e ad asilo nido. Inoltre, con un emendamento approvato dalle commissioni

viene esteso tale termine anche per le strutture nell'ambito delle quali sono erogati percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS), ITS Academy.

La Legge 13 gennaio 2023, n. 6 di conversione del decreto-legge 18 novembre 2022, n.176, recante “Misure urgenti di sostegno nel settore energetico e di finanza pubblica” -cd aiuti quater che stabilisce in particolare:

- Disposizioni a sostegno degli enti locali per l’acquisto di beni e servizi (Art. 3 quater) La norma facilita il ricorso a fornitori diversi da quelli stabiliti con le convenzioni Consip o da centrali di committenza regionali, riducendo la soglia di ribasso (ex dl 95/2012, art. 1, co. 7) in corrispondenza della quale gli enti locali possono agire autonomamente con riferimento ai servizi di telefonia (dal 10 al 5%) e agli acquisti di carburanti, energia elettrica e gas (dal 5 al 2%).
- Disposizioni in materia di trasporto pubblico regionale e locale (Art. 7 bis) La norma interviene su diversi aspetti del riparto del Fondo nazionale trasporti. Si indica, in primo luogo, la data di riparto del fondo al 31 ottobre di ogni anno;
- PIAO (Art. 10, commi 11 bis e 11 ter) La norma, differisce al 31 marzo 2023 i termini per l'adozione del PIAO. Si precisa che per gli Enti Locali vale comunque quanto previsto dall’art. 8, comma 2, del DM n. 132/2022, secondo cui “In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine (per l’adozione del PIAO), è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.” Inoltre le nuove disposizioni confermano la possibilità di effettuare assunzioni a tempo determinato anche in condizione di esercizio provvisorio.

Il decreto-legge 14 gennaio 2023, n.5, convertito, con modificazioni, dalla legge 10 marzo 2023, n. 23, recante «Disposizioni urgenti in materia di trasparenza dei prezzi dei carburanti e di rafforzamento dei poteri di controllo del Garante per la sorveglianza dei prezzi, nonché di sostegno per la fruizione del trasporto pubblico».

Il decreto-legge 30 marzo 2023, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2023, n. 56, recante «Misure urgenti a sostegno delle famiglie e delle imprese per l'acquisto di energia elettrica e gas naturale, nonché in materia di salute e adempimenti fiscali»

Il decreto-legge 29 maggio 2023, n. 57, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 luglio 2023, n. 95, recante «Misure urgenti per il settore energetico».

Nella Gazzetta Ufficiale n. 393 del 30 dicembre 2023 (S.O. n. 40/L) è stata pubblicata la legge 30 dicembre 2023, n. 213, “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026” (legge di bilancio 2024); L’articolo 1 è suddiviso in ben 561 commi:

- commi 27-29: rifinanziamento rinnovi contrattuali del pubblico impiego dispongono l’integrazione delle risorse destinate a coprire gli oneri per i rinnovi contrattuali per il personale pubblico del triennio 2022-2024, per gli Enti locali è previsto, come già in tutte le precedenti tornate di rinnovi contrattuali, che gli oneri corrispondenti, determinati sulla base dei medesimi criteri previsti per il personale statale, vengano posti a carico dei bilanci degli enti stessi, con un incremento della spesa che l’ANCI ha calcolato attorno al 5,8% del monte salari del personale in servizio. E’ inoltre previsto un incremento di 6,7 volte del valore annuale dell’indennità di vacanza contrattuale a decorrere dal 1° gennaio 2024: tale misura, che configura un anticipo sui futuri miglioramenti economici e che verrà erogata su base mensile, riguarderà solo il personale che non abbia già percepito il medesimo incremento a dicembre 2023 in applicazione dell’art. 3 del d.l. n. 145/2023 (anticipo rinnovo contratti pubblici) il quale aveva previsto la facoltà per gli enti locali di corrispondere detto incremento in unica soluzione nel mese di dicembre 2023.
- comma 70: semplificazione per gli affidamenti della progettazione Questo comma modifica la disposizione transitoria prevista dal primo periodo del comma 4 dell’art. 1 del d.l. n. 32/2019 (c.d. “sblocca cantieri”) che aveva disposto, per gli anni dal 2019 al 2023, che i soggetti attuatori di opere per le quali deve essere realizzata la progettazione potevano avviare le relative procedure di affidamento anche in caso di disponibilità di finanziamenti limitate alle sole attività di progettazione: viene eliminato il limite temporale del 2023, per cui la possibilità prevista dal citato d.l. n. 32/2019 diventa norma a regime.
- commi 72-74: proroga termini per efficacia delle delibere aliquote IMU
- comma 72 dispone che, limitatamente al 2023, si considerano tempestive le delibere regolamentari e di approvazione delle aliquote e delle tariffe concernenti i tributi comunali diversi dall’imposta di soggiorno e dall’addizionale comunale all’imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), purché inserite nel portale federalismo fiscale entro il 30 novembre 2023 e pubblicate sullo stesso portale entro il 15 gennaio 2024, ai fini dell’acquisizione della loro efficacia.
- comma 73 dispone che l’eventuale differenza positiva tra l’IMU calcolata sulla base degli atti pubblicati ai sensi del comma 72 (cioè entro il 15 gennaio 2024) e quella versata ai sensi dell’articolo 1, comma 762 della legge 160/2019 entro il 18 dicembre 2023 va pagata, senza applicazione di sanzioni e interessi, entro il 29

febbraio 2024; nel caso in cui emerga una differenza negativa, il rimborso è dovuto secondo le regole ordinarie.

- comma 74, con una norma applicabile a regime, chiarisce che a decorrere dall'anno 2024, nel caso in cui i termini del 14 ottobre o del 28 ottobre (stabiliti dalle norme che disciplinano la pubblicazione sul portale federalismo delle delibere e regolamenti concernenti i tributi comunali) scadano nei giorni di sabato o di domenica, gli stessi sono prorogati al primo giorno lavorativo successivo.
- commi 210-216: Fondo Unico per inclusione delle persone con disabilità. Viene istituito, a decorrere dal 1° gennaio 2024, il Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità con una dotazione di euro 231.807.485 euro annui, destinato a finanziare iniziative collegate a una o più delle seguenti finalità:
 - potenziamento dei servizi di assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado;
 - promozione e realizzazione di infrastrutture, anche digitali, per le politiche di inclusione delle persone con disabilità, anche destinate ad attività ludico-sportive;
 - inclusione lavorativa e sportiva;
 - turismo accessibile;
 - iniziative dedicate alle persone con disturbi del neuro-sviluppo e dello spettro autistico;
 - interventi finalizzati al riconoscimento del valore sociale ed economico dell'attività di cura non professionale del caregiver familiare;
 - promozione della piena ed effettiva inclusione sociale delle persone sorde e con ipoacusia, anche attraverso la realizzazione di progetti sperimentali per la diffusione di servizi di interpretariato in lingua dei segni italiana (LIS) e video interpretariato a distanza nonché per favorire l'uso di tecnologie innovative finalizzate all'abbattimento delle barriere alla comunicazione;
 - iniziative e progetti di rilevanza nazionale per la promozione dell'accessibilità e inclusione delle persone con disabilità, realizzati da enti del Terzo settore o con il coinvolgimento degli stessi, in attuazione del principio di sussidiarietà.
- commi 282-284: Fondo per il contrasto al disagio abitativo. Viene istituito un fondo per il contrasto al disagio abitativo con una dotazione di 100 milioni di euro, di cui 50 milioni per il 2027 e 50 milioni per il 2028. È previsto che con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, da adottare di concerto con il MEF e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie, d'intesa con la Conferenza unificata, vengano adottate le linee guida e definite le modalità attuative, comprese quelle relative alla assegnazione, erogazione e revoca dei finanziamenti nonché al monitoraggio dei corrispondenti interventi di edilizia residenziale.
- comma 302: interventi urgenti per strutture e infrastrutture pubbliche. Il comma 302 istituisce un fondo presso il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti con una dotazione di 7,5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026 per assicurare il finanziamento di interventi urgenti di riqualificazione, ristrutturazione, ammodernamento e ampliamento di strutture e infrastrutture pubbliche, finalizzati al riequilibrio socio-economico e allo sviluppo dei territori.
- comma 304: rifinanziamento del Fondo per la prosecuzione di opere pubbliche. La norma è finalizzata a fronteggiare, nel settore degli appalti pubblici di lavori, gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, dei carburanti e dei prodotti energetici, prorogando al 2024 il meccanismo già previsto dall'articolo 26 del d.l. n. 50/2022 relativamente ai lavori eseguiti o contabilizzati dal direttore dei lavori ovvero annotati, sotto la responsabilità dello stesso, nel libretto delle misure dal 1 gennaio 2023 fino al 31 dicembre 2024 (in luogo del precedente riferimento al 31.12.2023).
- comma 485: contributi per progettazione Enti Locali. Questo comma modifica l'articolo 51 della legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) in cui sono previsti contributi del Ministero dell'Interno per le spese di progettazione relativa a interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade: per assicurare la coerenza dello stesso con le previsioni del nuovo Codice degli appalti (d. lgs. n. 36/2023) è stato eliminato il richiamo alla progettazione "definitiva ed esecutiva", per cui tali contributi riguardano i livelli di progettazione di lavori in generale.
- commi 494-495: Fondo di Solidarietà Comunale Le disposizioni contenute in questi commi intendono recepire le prescrizioni della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023, che aveva eccepito l'illegittimità della confluenza nel Fondo di Solidarietà Comunale delle ingenti quote vincolate al raggiungimento di specifici obiettivi di servizio e dell'applicazione, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi stessi, della sanzione rappresentata dalla restituzione allo Stato delle somme assegnate. Per tale motivo il comma 495 riduce la dimensione del FSC a decorrere dal 2025 per un importo pari alle risorse aggiuntive vincolate relative ai servizi sociali comunali, agli asili nido ed al trasporto scolastico studenti con disabilità, di cui all'articolo 1, comma 449, della legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017), risorse vincolate al raggiungimento di specifici livelli delle prestazioni o, in mancanza, di "obiettivi di servizio"; le risorse così eliminate dal FSC vanno a costituire la dotazione di un nuovo fondo, denominato Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi, istituito dai successivi commi 496-501.

- commi 496-501: Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi. Sempre con l'intento di dare attuazione alla sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 2023, il comma 496 istituisce a decorrere dal 2025 nello stato di previsione del Ministero dell'interno il Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi, esplicitamente finalizzato alla rimozione degli squilibri economici e sociali e destinato a favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona: la dotazione finanziaria di detto Fondo viene assicurata dalle risorse eliminate dal FSC ai sensi del precedente comma 494. Viene inoltre modificato il regime sanzionatorio previsto per i comuni che non garantiscono il raggiungimento degli obiettivi annuali prefissati (commi 498-501), prevedendosi l'attivazione di un potere surrogatorio del Ministero dell'interno in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi annuali, attraverso la nomina del sindaco come commissario; l'obbligo di restituzione allo Stato delle somme non utilizzate non viene del tutto abolito, ma limitato ai casi in cui i comuni certifichino l'assenza di utenti potenziali del servizio oggetto delle assegnazioni inutilizzate. Le modalità di attuazione di tale nuova disciplina saranno oggetto di uno specifico decreto da adottarsi dal Ministero dell'interno di concerto con il MEF entro il mese di gennaio 2024.
- commi 551-553: Fondi per interventi in materia sociale e infrastrutture. Con queste norme, introdotte nel corso dell'esame del disegno di legge in Commissione Bilancio del Senato, viene prevista la istituzione nello stato di previsione del MEF di due distinti fondi, da trasferire al bilancio autonomo della presidenza del Consiglio dei ministri, ammontanti ciascuno ad euro 4.655.172 annui per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, destinati rispettivamente:
 - attuazione di misure in favore degli enti locali, alla realizzazione di interventi in materia sociale, di infrastrutture, sport e cultura (comma 551);
 - investimenti in materia di infrastrutture stradali, sportive, scolastiche, ospedaliere, di mobilità e di riqualificazione ambientale (comma 552).

Il DL n.215/2023 "Mille Proroghe" proroga al 30 giugno 2024 anche le procedure di affidamento dei contratti pubblici semplificate per gli interventi finanziati con risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del Piano nazionale complementare. Inoltre è stata disposta la proroga al 2025 dell'obbligo di accantonamento del FAL per gli enti in dissesto finanziario. In materia di livelli essenziali delle prestazioni, viene rinviato al 31 dicembre 2024 il termine finale per la predisposizione da parte della Cabina di Regia di uno o più D.P.C.M. per la individuazione dei LEP e dei relativi costi e fabbisogni standard e di un anno la possibilità di nominare un Commissario, nel caso in cui la predetta Cabina di regia non concluda le proprie attività nei termini stabiliti. Sono fissati al 31 dicembre 2024 i termini per:

- l'attuazione dell'obbligo di gestione associata delle funzioni fondamentali da parte dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;
- l'applicabilità del regime di semplificazione (SCIA) per la realizzazione di spettacoli dal vivo, prevedendo che esso si applichi a spettacoli con un numero massimo non più di 1.000, ma di 2.000 partecipanti;
- il divieto di circolazione di veicoli a motore delle categorie M2 e M3, adibiti a servizi di trasporto pubblico locale, alimentati a benzina o gasolio con caratteristiche antinquinamento Euro 2, si prevede per tali veicoli la possibilità di derogare al divieto di circolazione.
- Infine, è fissata al 1° gennaio 2025 la scadenza per l'adozione dei decreti ministeriali per realizzare la ricognizione e la ripermimetrazione dei siti contaminati attualmente classificati di interesse nazionale ai fini della bonifica.

Il Documento Unico di Programmazione

Dal tenore delle disposizioni sopra richiamate appare evidente che il DUP non solo precede temporalmente il Bilancio di Previsione ma lo condiziona in termini sostanziali, esplicitando i “contenuti politici” delle scelte programmatiche dell’ente. Il DUP traduce la visione complessiva dell’amministrazione (programma di mandato) in politiche e progetti quantificando e dimostrando, in linea di massima, l’equilibrio, anche finanziario, tra politiche del prelievo e politiche dei servizi attuative del programma di mandato.

Il Bilancio di previsione darà poi attuazione, in termini di puntuale quantificazione e dettaglio dei flussi finanziari di entrata e di spesa, alle “scelte politiche” esplicitate nel DUP e, successivamente, il PEG assegnerà le risorse ai responsabili dei Servizi, con riferimento al DUP ed al bilancio di previsione.

Il DUP può rappresentare l’occasione per ripensare le modalità di governo delle pubbliche amministrazioni attraverso lo strumento della programmazione, ma a patto che non se ne riproponga una visione eccessivamente tecnicista e che consenta agli Organi rappresentativi della comunità locale di assolvere consapevolmente ed efficacemente al proprio ruolo, con ciò affermando la centralità della funzione politica rispetto a quella tecnico-gestionale.

Il DUP deve perseguire tre obiettivi di fondo:

- definire la programmazione strategica dell’ente, sull’orizzonte temporale del mandato amministrativo, coniugando tra loro gli indirizzi strategici dell’amministrazione, i vincoli di finanza pubblica e la situazione economico finanziaria dell’ente e del gruppo pubblico locale;
- tradurre gli indirizzi strategici di mandato nella programmazione operativa, sull’orizzonte temporale, almeno triennale, coperto dal bilancio di previsione;
- raccogliere in un unico strumento una pluralità di documenti di programmazione settoriale con orizzonte pluriennale, già previsti dalla normativa.

Per raggiungere tali finalità il Principio Contabile non prevede uno schema di riferimento specifico per il DUP ma fornisce indicazioni generali sulla base delle quali lo stesso deve essere strutturato.



La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell’ente: nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l’ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: si affronta qui lo scenario in cui si innesca l’intervento dell’ente, dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo, l’andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale, l’individuazione del contesto ambientale, gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l’ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro.
- analisi delle condizioni interne: indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale dell’ente; quadro delle risorse umane disponibili e della struttura organizzativa; modalità di gestione dei servizi pubblici locali e governance delle partecipate.
- indicazione degli strumenti attraverso i quali l’Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei

programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La Sezione Operativa (SeO), di durata almeno triennale, costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS: in particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione la cui approvazione da parte del consiglio ne autorizzerà l'attuazione. La SeO, coerentemente al contenuto dell'Allegato 6 al D.lgs. n. 118, individua gli obiettivi strategici avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici. La seconda parte della sezione operativa contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, il fabbisogno di personale per il triennio.

La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo. Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo. Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale

il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 28 in data 29 giugno 2021, in considerazione del consistente disavanzo d'amministrazione accertato con il Rendiconto 2020, approvato nella medesima seduta con deliberazione n. 27, ha ritenuto sussistere le condizioni previste dall'art. 243-bis del TUEL per l'attivazione della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ed ha pertanto disposto di farvi ricorso.

Le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo sono state aggiornate per effetto dell'avvenuta approvazione, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 in data 19/10/2021, del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-bis del TUEL 267/2000, per il periodo 2021-2030.

Il Piano viene definito sulla base del nuovo parametro introdotto dall'art. 1, co. 888, lettera a), della legge 27 dicembre 2017, n. 205, nonché da quanto disposto dall'art. 38, comma 1-terdecies, del D.L. n. 34/2019, come convertito in Legge n. 58 del 28/06/2019 che, per i Comuni fino a 60.000 abitanti, fissa la durata massima del piano di riequilibrio finanziario in funzione del rapporto passività/impegni, di cui al titolo I della spesa del rendiconto dell'anno precedente a quello di deliberazione del ricorso alla procedura di riequilibrio, nelle seguenti misure:

- fino al 20% - durata massima di 4 anni;
- dal 20 al 60% - durata massima di 10 anni;
- dal 60 al 100% - durata massima di 15 anni;
- oltre il 100% - durata massima di 20 anni.

Dal Rendiconto 2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 29 giugno 2021, risulta che il disavanzo da ripianare al 31 dicembre 2020 ammonta a complessivi € 2.367.069,68 e che gli impegni del titolo 1° della spesa ammontano a complessivi € 11.402.798,26; il rapporto passività/impegni risulta compreso tra il 20 ed il 60% e, pertanto, il piano di riequilibrio finanziario pluriennale era previsto con una durata di 10 anni.

In fase istruttoria del piano si è inoltre proceduto, in conformità alle disposizioni recate dall'art. 243-bis del TUEL 267/2000 ed alle linee guida approvate dalla Corte dei Conti – Sezione delle autonomie con la Deliberazione n. 5/SEZAUT/2018/INPR:

- alla ricognizione di tutti i debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'articolo 194;
- alla revisione straordinaria di tutti i residui attivi e passivi conservati in bilancio, accertando l'esistenza di ulteriori residui attivi e passivi insussistenti rispetto alle risultanze del riaccertamento ordinario al 31/12/2020, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 13/5/2021 (allegato C); le operazioni di revisione straordinaria, ex comma 8, lett. e), art. 243-bis del TUEL, approvate con deliberazione Giunta Comunale n. 149 in data 16/9/2021 (allegato D) hanno comportato: a) l'eliminazione per insussistenza di residui attivi per € 898.851,11; b) l'accertamento di maggiori residui attivi per € 1.438,17; c) l'eliminazione per economia o insussistenza di residui passivi per € 101.147,48, con un saldo negativo di € 796.265,15;
- alla verifica di inesistenza di debiti per interessi moratori di ritardato pagamento;
- alla analisi dei rischi legali da contenzioso in essere e, in esito alla valutazione prognostica della spesa complessiva che potrà gravare negli esercizi futuri, anche in relazione al grado dei giudizi pendenti e della probabilità di soccombenza negli stessi, a determinare la consistenza dell'accantonamento annuale da effettuare, a titolo cautelativo, al Fondo passività potenziali.

Gli esiti delle attività ricognitive dei debiti fuori bilancio, alla verifica di eventuali debiti per interessi moratori ed alla analisi dei rischi legali da contenzioso incombente, ex comma 7, art. 243-bis del TUEL, vengono illustrati nel relativo documento che quantifica: a) debiti fuori bilancio per sentenze esecutive (e successive attività mirate a definizione in via transattiva) b) rischi legali da contenzioso in essere, a fronte dei quali viene ritenuto congruo l'accantonamento di € 50.000,00/anno (dal 2022 e per tutta la durata del piano) al Fondo passività potenziali, che va ad aggiungersi all'accantonamento al Fondo contenzioso di € 50.000,00 effettuato con il Rendiconto 2020 ed allo stanziamento di € 29.056,60 inserito nel bilancio di previsione 2021.

La massa passiva complessiva da ripianarsi con il presente piano risulta quindi essere così composta:

- Disavanzo d'amministrazione da Rendiconto 2020 per € 2.367.069,68;
- Debiti fuori bilancio riconoscibili
- Ulteriore disavanzo da revisione straordinaria residui, ex art. 243-bis, comma 8, lettera e), per € 796.265,15;

Il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 49 del 19 ottobre 2021, ha quantificato in € 4.611.614,78 la massa passiva complessiva e ne ha previsto il ripiano nel decennio 2021/2030 in considerazione degli effetti della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale assumono rilevanza, ai fini della presente, oltre alle norme sopra richiamate in materia di verifica degli equilibri di bilancio:

- gli artt. 243 bis e seguenti del TUEL 267/2000 che disciplinano la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale
- il "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", allegato 4/2 al Decreto Legislativo

118/2011 e, in particolare:

- il paragrafo 9.2.20 che dispone: “Sono in disavanzo di amministrazione gli enti con un risultato di amministrazione di importo insufficiente a comprendere le relative quote vincolate, destinate ed accantonate. Il disavanzo di amministrazione da ripianare è pari all’importo negativo della lettera E dell’allegato riguardante il risultato di amministrazione.”
- Il paragrafo 9.2.23 che dispone: “È applicato al bilancio di previsione anche il disavanzo di amministrazione presunto accertato in occasione dell’approvazione del medesimo bilancio di previsione.”
- Il paragrafo 9.2.24 che dispone: “Il disavanzo di amministrazione può essere ripianato negli esercizi considerati nel bilancio di previsione in ogni caso non oltre la durata della consiliatura/legislatura regionale, contestualmente all’adozione di una delibera consiliare avente ad oggetto il piano di rientro dal disavanzo.”
- Il paragrafo 9.2.25 che dispone: “Nei casi in cui la legge prevede l’adozione di un piano di rientro per il ripiano pluriennale del disavanzo di amministrazione, la deliberazione che approva il piano di rientro contiene:
 - l’importo del disavanzo complessivo e l’importo del disavanzo oggetto del piano di rientro. Se approvato con riferimento ad un disavanzo di amministrazione presunto, il piano di rientro è aggiornato in occasione dell’approvazione del rendiconto;
 - l’analisi delle cause che hanno determinato il disavanzo di amministrazione,
 - la descrizione delle iniziative che si prevede di assumere per recuperare il disavanzo. Ai fini del rientro possono essere utilizzate tutte le economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall’assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale;
 - la durata del piano di rientro e l’importo della quota annuale del ripiano, individuati nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge che autorizzano il ripiano pluriennale. Le quote annuali del ripiano sono applicate al bilancio di previsione iscrivendole, prima delle spese, in ciascuno degli esercizi del bilancio;
 - l’individuazione puntuale, distintamente per ciascun esercizio, delle entrate e delle economie di spesa destinate al ripiano del disavanzo;
 - l’impegno formale di evitare la formazione di ogni ulteriore potenziale disavanzo.

Con periodicità almeno semestrale il presidente/sindaco deve trasmettere al Consiglio una relazione riguardante lo stato di attuazione del piano di rientro, con il parere del collegio dei revisori.

Il piano di rientro che individua puntualmente i maggiori accertamenti e/o i minori impegni che si prevede di registrare a seguito dell’attuazione del piano di rientro nel corso di ciascun esercizio, consente di verificare l’importo del disavanzo ripianato annualmente e di distinguerlo dall’eventuale ulteriore disavanzo che potrebbe formarsi nel corso di ciascun esercizio. Le informazioni necessarie per tale verifica possono essere riportate anche nella Nota integrativa al bilancio di previsione

Il piano di rientro non realizzato, in tutto o in parte, nel corso di un esercizio, che ha determinato il mancato ripiano, totale o parziale, del disavanzo previsto per tale esercizio, deve essere aggiornato nel rispetto dei limiti di durata del piano originale. Il piano è aggiornato con le stesse modalità previste per la sua approvazione. Il piano di rientro non aggiornato non è in condizione di svolgere la propria funzione e non può continuare ad autorizzare il ripiano pluriennale del disavanzo.

Lo stato di attuazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del TUEL 267/2000 - Previsioni del Piano di Riequilibrio

L’intera massa passiva da ripianare nel decennio 2021/2030 risulta così composta:

Disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto 2020	Debiti fuori bilancio riconoscibili	Ulteriore disavanzo da revisione straordinaria residui, ex art. 243-bis, comma 8, lettera e)	Ammontare disavanzo da ripianare
2.367.069,68	1.449.279,95	796.265,15	4.611.614,78

Misure previste dal Piano di riequilibrio e risultati stimati:

- riduzione di spese correnti attribuibili ai consumi energetici da realizzarsi a mezzo di interventi di

efficientamento e l'implementazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, in parte già realizzati negli scorsi anni. Che poi di fatto stante la crisi delle fonti energetiche i minori fabbisogni non si sono realizzati anzi vi' è stato un aumento considerevole del fabbisogno.

- valorizzazione del patrimonio immobiliare disponibile, procedendo alla alienazione dei beni non necessari e per i quali si riscontri un interesse del mercato ed alla verifica di adeguata redditività di quelli concessi in locazione.
- recupero delle fasce di evasione dei tributi comunali IMU e TARI. Il recupero di fasce di evasione da TARI non determina incremento del gettito ordinario, stante l'obbligo di copertura integrale dei costi, ma redistribuzione del prelievo su una più ampia platea di contribuenti.
- riduzione degli oneri da indebitamento da realizzarsi a mezzo di ristrutturazione o riduzione, con estinzione anticipata, del debito, in conformità alle indicazioni che si ricavano dall'atto di indirizzo, ex art. 154, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "estinzione anticipata dei mutui e riduzione degli oneri del servizio del debito per gli enti locali", adottato in data 24 gennaio 2019 dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali costituito presso il Ministero dell'interno.

Risorse straordinarie destinabili alla riduzione del debito

	2021	2022	2023	Totale
Proventi straordinari derivanti dalla alienazione del patrimonio	0,00	969.108.26	0,00	969.108.26

Il riequilibrio del saldo corrente è stato previsto per effetto di entrate straordinarie da destinarsi al finanziamento delle misure di riequilibrio della gestione corrente (estinzione anticipata dei mutui) ed al parziale ripiano della massa passiva è previsto che si realizzino con la seguente tempistica:

anni RIPIANO ESERCIZIO						
anni	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Debiti fuori bilancio per complessivi € 1.448.279,95 da ripianarsi con stanziamenti al titolo 2° della spesa	566.586,80	0,00	881.693,15	0,00	0,00	0,00
Disavanzo di amm.ne da rendiconto 2020 da ripianare per €. 2.367.069,68	534.148,05	29.500,00	0,00	167.000,00	189.000,00	196.000,00
Ulteriore disavanzo da revisione straord. residui ex comma 8, lett. e), art. 243-bis del TUEL per € 796.265,15	796.265,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Importo totale massa passiva da ripianare dal 2021 al 2030 per € 4.611,614,78	2021,00	0,00	881.693,15	0,00	0,00	0,00
	41,14%	0,64%	35,57%	3,62%	4,10%	4,25%

RIPIANO ESERCIZIO					
anni	2027	2028	2029	2030	Totale
Debiti fuori bilancio per complessivi da ripianarsi con stanziamenti al titolo 2° della spesa per € 1.448.279,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1.448.279,95

Disavanzo di amministrazione da rendiconto 2020 da ripianare per € 2.367.069,68	141.000,00	141.000,00	141.000,00	69.114,78	2.367.069,68
Ulteriore disavanzo da revisione straordinaria residui ex comma 8, lett. e), art. 243-bis del TUEL per € 796.265,15	0,00	0,00	0,00	0,00	796.265,15
Importo totale massa passiva da ripianare dal 2021 al 2030 per € 4.611.614,78	0,00	141.000,00	141.000,00	69.114,78	0
	3,06%	3,06%	3,06%	1,50%	100,00%

Stato di attuazione al 31 luglio 2023

Con apposita deliberazione n° 43 del 16/08/2023 è stata approvata la relazione sullo stato di attuazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del TUEL 267/2000 alla data del 31 luglio 2023.

Al fine di pervenire allo stato di attuazione al 31 luglio 2023, occorre brevemente riepilogare i fatti salienti della gestione a partire dall'approvazione del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243 bis del TUEL 267/2000.

Lo squilibrio dell'ente con la conseguente attivazione della procedura di riequilibrio finanziario pluriennale è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 49 del 19 ottobre 2021, che ha quantificato in € 4.611.614,78 la massa passiva complessiva e ne ha previsto il ripiano nel decennio 2021/2030.

Con deliberazione consiliare n. 34 in data 18.08.2022 si è approvato il rendiconto 2021, che riporta un risultato negativo di amministrazione pari a € -1.002.880,00 (lettera a).

Con successiva deliberazione consiliare n. 27 in data 26.05.2023 si fa luogo all'approvazione del rendiconto 2022 il cui disavanzo di amministrazione (lettera a) passa da un negativo dell'esercizio 2021 pari ad € -1.002.880,00 ad un valore positivo 2022 pari ad € 1.487.179,12 prevalentemente per effetto della cessione dell'area San Pietro:

alienazione immobile	Copertura disavanzo di amministrazione	Debiti fuori bilancio	Estinzione anticipata mutui
2.860.000,00	1.359.913,2	566.586,80	956.865,31

La procedura di alienazione in questione si è conclusa con il rogito notarile in data 10 giugno 2022 ed è stata incamerata la somma complessiva di € 2.574.000,00, in aggiunta all'importo cauzionale di € 286.000,00, già versato il 12 marzo 2021.

La situazione contabile riepilogativa del Piano di Riequilibrio si presenta pertanto, alla data del 31.12.2022 e con l'approvazione del rendiconto 2022, come da seguente schema:

	Situazione amministrativa al 31.12.2020	Situazione amministrativa al 31.12.2021	Situazione amministrativa al 31.12.2022	Ripiano	
Disavanzo di amministrazione	2.367.069,68	2.647.163,52	457.767,34	1.359.913,2 549.389,14	Alienazioni Mezzi ordinari di bilancio
Debiti fuori bilancio	1.448.279,9	1.448.279,9	(*)	566.586,80	Alienazioni
Riaccertamento straordinario residui	796.265,15	Ripianati		796.265,15	
Ammontare massa passiva da ripianare	4.611.614,78	4.095.443,42		2.722.765,15 549.389,14	
	4.611.614,78			3.272.154,29	Percentuale di ripiano 70,96

(*) vedasi pag. 40

Andamento tendenziale in sede di verifica equilibri di bilancio	2020	2021	2022	
Avanzo lettera a)	-1.084.059,69	-1.002.880,00	1.487.179,12	1.500.000,00
Avanzo di amministrazione accantonato	946.643,11	1.227.505,85	1.261.227,34	1.100.000,00
Avanzo di amministrazione vincolato	336.366,88	308.173,37	617.653,00	200.000,00
Investimenti	0,00	110.604,30	66.065,92	30.000,00
Totale	-2.367.069,68	2.647.163,52	-457.767,34	170.000,00

A tal proposito, si ritiene opportuno riportare le conclusioni a cui è giunta la Sezione regionale di controllo della Corte dei conti della Liguria a luglio 2023 con la quale:

“Già in occasione della approvazione del Rendiconto 2021 si è rilevato che il risultato d’amministrazione al 31 dicembre 2021 (2.460.956,61) migliora, rispetto a quello al 31 dicembre 2020, incrementato dei risultati della revisione straordinaria dei residui (2.367.069,68 + 796.265,15) di € 702.378,22 e la complessiva “massa passiva” da ripianare con il piano di riequilibrio si riduce ad € 3.909.236,56 composti da:

- disavanzo al 31 dicembre 2021 per € 2.460.956,61 + debiti fuori bilancio per € 1.448.279,95.
- al 31 dicembre 2022 il disavanzo si riduce ulteriormente ad € 457.767,14, per effetto della quota di disavanzo già applicata in sede previsionale (finanziata con proventi di natura straordinaria accertati e riscossi) e per il risultato marcatamente positivo della gestione corrente, ed i debiti fuori bilancio ad € 881.693,15 (per l’avvenuto riconoscimento e pagamento, nel corso dell’esercizio 2022, dell’importo di € 566.586,8);
- la residua massa passiva da ripianarsi entro il 2030 si riduce pertanto ad un totale di € 1.339.460,29 (che rappresenta il 28,87% dell’intera massa passiva da ripianarsi nel decennio 2021/2030).”

Situazione stimata alla fine dell’esercizio 2023

L’Amministrazione Comunale, in base ai risultati derivanti dal rendiconto della gestione 2023, intende verificare la possibilità di proporre una rimodulazione del piano di riequilibrio con riduzione della sua durata, concludendo già con l’esercizio 2023 gli obiettivi programmati e quindi l’“uscita anticipata”, possibilità già prospettata alla Corte dei Conti già dal 31 dicembre 2023.

Al riguardo del potenziale squilibrio ancora sussistente alla fine dell’esercizio 2022 pari a 457.767,34, si stima che alla fine dell’anno 2023 tale squilibrio venga integralmente ripianato.

Viste le risultanze contabili del presunto avanzo di Amministrazione alla data del 31.12.2023 ai sensi dell’approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 di cui alla tabella di seguito riportata dalla quale, si evincono le seguenti informazioni:

Prospetto dimostrativo risultato di amministrazione		
1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023		
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2023	1.487.179,12
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2023	1.005.084,16
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio 2023	17.127.451,46
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio 2023	16.483.834,61
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2023	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio 2023	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio 2023	0,00
(=)	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2023 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2024	3.135.880,13

(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2023	0,00
(-)	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023 (1)	0,00
(=)	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023	3.135.880,13
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023		
Parte accantonata (3)		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 (4)	1.293.917,48
	Fondo anticipazioni liquidità (5)	0,00
	Fondo perdite società partecipate (5)	0,00
	Fondo contenzioso (5)	227.763,86
	Altri accantonamenti (5)	0,00
	B) Totale parte accantonata	1.521.681,34
Parte vincolata al 31/12/2023		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	535.276,68
	Vincoli derivanti da trasferimenti	726.389,68
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Altri vincoli	15.840,08
	C) Totale parte vincolata	1.277.506,44
Parte destinata agli investimenti		
	D) Totale parte destinata agli investimenti	170.759,83
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	165.932,52
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (7)		
3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 previsto nel bilancio:		
	Utilizzo quota accantonata (da consuntivo anno precedente o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)	0,00
	Utilizzo quota vincolata	0,00
	Utilizzo quota destinata agli investimenti (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Utilizzo quota disponibile (previa approvazione del rendiconto)	0,00
	Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	0,00

Come si evince il risultato di amministrazione presunto al 31/12/2023 è positivo sia per la lettera a) nella misura di 3.135.880,13 e sia in relazione alla lettera e) Parte disponibile pari ad euro 165.932,52 da cui si evince che non occorre provvedere all'iscrizione dell'ulteriore quota di disavanzo, avendo interamente ripianato lo squilibrio gestionale di cui al piano di riequilibrio pluriennale.

Da precisare che nel mese di febbraio 2024 in sede di riaccertamento dei residui attivi e passivi riferiti agli esercizi 2023 ed anni precedenti nonché in relazione alla competenza 2023, si procederà a:

- Definire l'ammontare del Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2023 sia di parte corrente che in relazione al c/capitale

- Quantificare in modo puntuale le entrate aventi vincolo di specifica destinazione per le quali in oggi non si fa luogo all'applicazione al Bilancio di Previsione 2024
- Definire eventuali ulteriori accantonamenti di esercizio in oggi non quantificabili.

Linee programmatiche formalizzate del Dup

Con deliberazione consiliare n° 22 in data 25/06/2019 sono state presentate le linee strategiche e di indirizzo per l'intera durata del mandato amministrativo in scadenza nell'anno 2024 come di seguito riportato, alle quali sono state aggiunte, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 30/09/2019, all'oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 /2022: approvazione ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000." due linee programmatiche: Edilizia e paesaggio e Organizzazione comunale, al fine di ricomprendere tutte le attività dell'Ente.

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO

"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Rilevato ferroviario</p> <p>la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in piazzale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di p.le Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Via San Pietro</p> <p>proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali.</p> <p>L'intera procedura si è conclusa nel primo semestre 2022.</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Asilo via de Rege trasferimento</p> <p>Trasferimento asilo e avvio attività. Verifica possibilità di ampliamento con progetto già approvato.</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Ex Asilo San Nicolo'</p> <p>Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.</p>
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<p>Via Casarino</p> <p>Il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo</p>
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<p>Gavarry</p> <p>in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevederà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare</p>
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<p>Asilo via De Rege ampliamento</p> <p>previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività</p>

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO
 AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA
 Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Riduzione TARI Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Riduzione uso plastica Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sacchetti biodegradabili per umido Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Centralina ARPAL Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Percentuale raccolta differenziata Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (65%)
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Studio per sistemi anti-vento sacchetti Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta

Assessorato OTTONELLO LUCA
 COMMERCIO
 Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Turismo	Accesso nuova isola ecologica attività commerciali Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscal
Turismo	Esenzione TARI su canone TOSAP Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del 83,33% (per 10 mesi) su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini
Turismo	Lotta allo spreco alimentare Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare
	Lotta al commercio abusivo

Turismo	Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Assessorato OTTONELLO LUCA

COMUNICAZIONE

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Albisola Informa Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Potenziamento informazione canali istituzionali Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Potenziamento informazione canali politici-amministrativi Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi

Assessorato POGGI SIMONA

CULTURA e CERAMICA

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Biblioteca civica Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Eventi culturali multidisciplinari di rilievo Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Progetti e scambi con altre città della ceramica Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali legate alla storia albisolese Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Museo Manlio Trucco Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco"
	Formazione professionale ceramica
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Sito archeologico Alba Docilia Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione della ceramica Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO
 EDILIZIA E PAESAGGIO
 Mantenere e migliorare la città
 Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento toponomastica comunale Adozione di tutte le misure contenute nel regolamento comunale sulla toponomastica approvato con delibera Consiglio Comunale n.40 del 29/06/2021 (denominazione nuove aree di circolazione, attribuzione numeri civici, ecc. ecc.)
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Tutela e valorizzazione della tipicità del paesaggio albisoiese
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Mantenere e migliorare la città Mantenere e migliorare la città
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Piano Urbanistico Comunale (PUC) Piano Urbanistico Comunale (PUC)
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sistema Informativo Territoriale (SIT) Sistema Informativo Territoriale (SIT) - Il sistema è stato integrato con il nuovo portale per la presentazione delle pratiche edilizie – Il sistema permetterà di agevolare la gestione interna dell'iter burocratico e, contestualmente, fornirà ai professionisti uno strumento performante con cui presentare e visualizzare le proprie pratiche

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO
 MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA
 Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Bandi e concorsi di idee arredo urbano Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Albisola Servizi Manutenzioni
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Arredo urbano – panchine Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi igienici pubblici sul lungomare Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Verde urbano Cura del verde urbano
	Nuove aiuole

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree
Trasporti e diritto alla mobilità	Messa in sicurezza del territorio comunale. Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale Messa in sicurezza strade comunali in frazione Ellera. Regimazione acque meteoriche superficiali in via dei Siri
Trasporti e diritto alla mobilità	Marciapiedi, asfaltature e abbattimento barriere architettoniche Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche
Trasporti e diritto alla mobilità	Via Turati Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramenti nella gestione del Patrimonio Immobiliare pubblico.
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Polizze Assicurative dell'Ente
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento nella gestione dei beni demaniali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento nella gestione dei servizi
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Armonizzazione sistemi contabili Armonizzazione sistemi contabili
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Migliorare l'efficienza Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Telefonia Individuazione di una nuova soluzione per i centralini telefonici considerando la tecnologia VoIP
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento e mantenimento servizi generali Miglioramento e mantenimento servizi generali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Sicurezza Informatica Miglioramento livello di sicurezza informatica

Servizi istituzionali, generali e di gestione	Trasparenza e controlli Trasparenza e controlli
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Valorizzazione del personale al fine dell'efficacia dell'azione amministrativa Valorizzazione del personale al fine dell'efficacia dell'azione amministrativa

Assessorato: POGGI SIMONA

SCUOLA

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Istruzione e diritto allo studio	Prosecuzione collaborazione in convenzione con il Comune di Albissola Marina
Istruzione e diritto allo studio	Lotta contro il disagio adolescenziale Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo
Istruzione e diritto allo studio	Attività di valorizzazione del territorio Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizioni, della storia e della cultura albisolese
Istruzione e diritto allo studio	Asilo nido e scuola materna parificata Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Educazione civica e ambientale Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO

SETTORE PROGETTAZIONE EUROPEA

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ricerca finanziamenti Avvio sinergia con poli universitari e/o start-up per la ricerca finanziamenti.
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Corsi di formazione al personale comunale Corsi di formazione al personale comunale per accesso a bandi per i rispettivi settori di competenza
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio fondi europei Organizzazione ufficio dedicato all'individuazione e all'ottenimento di fondi europei da investire sul territorio

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO

SICUREZZA

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Ordine pubblico e sicurezza	Decentramento nei quartieri Attività di decentramento nei quartieri
Ordine pubblico e sicurezza	Forze dell'ordine del territorio Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio
Ordine pubblico e sicurezza	Messa in sicurezza del territorio comunale Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale
Ordine pubblico e sicurezza	Controllo del vicinato Controllo del vicinato
Ordine pubblico e sicurezza	Potenziamento ruolo Polizia Municipale Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio
Ordine pubblico e sicurezza	Rete di videosorveglianza Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere
Ordine pubblico e sicurezza	Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate

Assessorato: SPRIO CALOGERO

SOCIALE

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Tutela delle persone anziane Misure per arginare gli effetti della pandemia COVID-19 nella residenza protetta comunale
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Iniziative di volontariato e di supporto agli anziani Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Rete associativa di volontariato Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale)
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Sport: disabili e terza età Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione emergenza abitativa Gestione emergenza abitativa Gestione del FSA ,ri-finanziato e comprensivo di risorse per le morosità venutesi a creare a causa della crisi economica derivante dall'emergenza sanitaria COVID-19.

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione Villa Michele Zambelini Gestione Villa Michele Zambelini
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Sostegno alle persone disabili Miglioramento dell'efficienza dei servizi giustizia relativo all'audizione mediante udienza da remoto dei beneficiari di amministrazione di sostegno, di inabilitazione o di interdizione dichiarati intrasportabili
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione residenza protetta per anziani Miglioramento dell'efficienza del sistema di introito delle rette della residenza protetta
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Luoghi d'incontro tra bambini e anziani Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Punto di ascolto Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto

Assessorato: GARBARINI MAURIZIO

SPAZI VERDI

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Area canina Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Parco urbano Zambellini Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Via Lanfranco Riqualificazione e rinnovamento dell'area pubblica di Via Lanfranco con piantumazione di nuove essenze arboree, revisione prato e sistemazione attrazioni ludiche
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Parco dei Conradi Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Nuova palestra Realizzazione nuova palestra
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Gestione impianti sportivi e piscina Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale (non realizzabile stante il nuovo assetto di Albisola Servizi e relativo piano industriale; in vista della scadenza dell'attuale contratto saranno allo studio modalità di affido dell'impianto natatorio)
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Arena beach Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Coordinamento con associazioni sportive Coordinamento con gli aspetti sportivi promossi dalle associazioni sportive
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sviluppo discipline sportive Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Palestre en-plein-air Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Polo sportivo di Luceto Potenziamento polo sportivo di Luceto
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Impianti dell'atletica leggera Riqualficazione impianti dell'atletica leggera
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Associazioni e società sportive Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani
Politiche giovanili sport e tempo libero	Impianti da padel Riqualficazione area comunale sita in frazione di Luceto, oggetto di concessione della medesima a soggetto qualificato, per la realizzazione e relativa gestione di numero tre campi da padel
Politiche giovanili sport e tempo libero	Impianto di impianto "pump track" Realizzazione di nuovo impianto ciclabile con pista ricca di curve e dossi dove far girare biciclette senza pedalare ma solo muovendosi nel giusto modo con il corpo

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Riqualificazione piazza Dante Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini
Ordine pubblico e sicurezza	Coordinamento con la prefettura Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi
Ordine pubblico e sicurezza	Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Aurelia bis Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Collaborazione con comuni limitrofi Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Progetto ribaltamento casello Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Viabilità ciclabile Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Ciclovia Tirrenica Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Dati ARPAL e parametri inquinamento veicolare Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali
Trasporti e diritto alla mobilità	Miglioramento della viabilità

Missione	Linee di indirizzo
Turismo	Servizio informazione turistica Ampliamento servizio informazione turistica
Turismo	Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato Attuazione di Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato
Turismo	Destagionalizzazione offerta turistica Attuazione di politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica ed ampliamento dei servizi
Turismo	Promozione turistica nazionale ed internazionale Azioni di promozione turistica nazionale ed internazionale
Turismo	Potenziamento offerta turistica territoriale Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale
Turismo	Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi favorire l'incoming turistico e rafforzare l'asse mare- entroterra
Turismo	Turismo outdoor Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi
Turismo	Tassa di soggiorno Istituzione tassa di soggiorno
Turismo	Arredo artistico urbano Migliorie dell'arredo artistico urbano attraverso concorsi
Turismo	Scoperta dei borghi e dei centri storici Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici
Turismo	Collaborazione con associazioni e comitati Programmazione di eventi manifestazioni in stretta collaborazione con associazioni e comitati
Turismo	Promozione attività ricettive Promozione delle attività ricettive - in particolare degli appartamenti ammobiliati ad uso turistico
Turismo	Calendario di eventi e manifestazioni stagionali Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale
Turismo	Rete sentieristica Riqualificazione asse mare/entroterra attraverso la messa a sistema della rete sentieristica

Turismo	Presepe degli Abissi Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi
Turismo	Green Park Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina
Turismo	Network online delle seconde case certificate Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera
EDILIZIA E PAESAGGIO	
Linee di indirizzo	
Missione	Linee di indirizzo
Edilizia	Miglioramento toponomastica comunale
Paesaggio	Tutela e valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese
Edilizia e Pianificazione	Piano urbanistico comunale PUC
Edilizia	Sistema informativo territoriale SIT
Edilizia, Paesaggio e Pianificazione	Mantenere e migliorare la città
ORGANIZZAZIONE COMUNALE	
Linee di indirizzo	
Missione	Linee di indirizzo
Tutti i servizi	Miglioramento nella gestione dei servizi
Tutti i servizi	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra organizzazione comunale
Patrimonio	Miglioramenti nella gestione del patrimonio immobiliare pubblico
Patrimonio	Polizze assicurative dell'ente
Demanio	Miglioramento nella gestione dei beni demaniali
Bilancio	Armonizzazione sistemi contabili
Informatica	Telefonia
Affari generali	Miglioramento e mantenimento servizi generali
Informatica	Sicurezza informatica
Informatica	Efficientamento ed aggiornamento sistema informatico
Trasparenza e controlli	
Personale	Valorizzazione del personale al fine dell'efficacia dell'azione amministrativa

Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento 2011		10.407
Popolazione residente al 31/12/2022		9.638
	maschi	4.502
	femmine	5.136
Popolazione residente al 1/1/2022		9.638
Nati nell'anno		39
Deceduti nell'anno		182
	Saldo naturale	-143
Immigrati nell'anno		407
Emigrati nell'anno		306
	Saldo migratorio	+ 10
Popolazione residente al 31/12/2022		9.638
	in età prescolare (0/6 anni)	286
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	514
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1.225
	in età adulta (30/65 anni)	4.479
	in età senile (oltre 65 anni)	3.314

La composizione demografica assume tendenze, come l'invecchiamento, che l'amministrazione deve saper leggere e interpretare in quanto fattore importante che incide sull'organizzazione dei servizi e sulla politica di investimento nel tempo.

Un fattore importante dal punto di vista economico, ma anche per la gestione dei servizi, è il valore della popolazione equivalente ovvero la somma della popolazione stabile residente e della popolazione fluttuante, soprattutto del periodo estivo, redistribuita sui 12 mesi dell'anno. Per Albisola Superiore tale valore è di 12.000 abitanti.

Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio		
Superficie (kmq)		2.902
Risorse idriche		
	Laghi (n)	0
	Fiumi e torrenti (n)	2
Strade		
	Statali (km)	0
	Regionali (km)	0
	Provinciali (km)	10
	Comunali (km)	53
	Vicinali (km)	0
	Autostrade (km)	0
Di cui:		
	Interne al centro abitato (km)	30
	Esterne al centro abitato (km)	23

Il Comune di Albisola Superiore occupa una superficie pari a 29,02 kmq. Geograficamente il territorio si estende dalla costa, che si affaccia sul Mar Ligure, sino alla catena appenninica che in questo tratto corre piuttosto vicina al mare. Albisola Superiore dista 6 Km dal centro di Savona e circa 45 Km da Genova. Il comune è facilmente raggiungibile tramite la rete autostradale della Riviera dei fiori ed anche per mezzo della linea ferroviaria. Il territorio comunale confina ad ovest con il Comune di Albissola Marina (lungo il torrente Sansobbia ed il rio Grana) e con il Comune di Savona (lungo uno dei crinali principali che discendono da quello appenninico), a nord-ovest con il Comune di Cairo Montenotte (crinale appenninico), a nord, per un brevissimo tratto di crinale, con il Comune di Pontinvrea, a nord-est ed est con il Comune di Stella (lungo crinali secondari che scendono da quello appenninico), ad est, nell'ultimo tratto prima della costa, con il territorio del Comune di Celle Ligure.

Sul territorio comunale sono riconoscibili quattro parti urbane: Albisola Superiore costituisce il centro amministrativo, Albisola Capo è la località balneare, Luceto e soprattutto Ellera costituiscono l'entroterra. All'interno di tali aree è inoltre possibile individuare ulteriori caratteri di identità. Morfologicamente il territorio è suddivisibile, da nord a sud, in quattro parti o fasce che si contraddistinguono anche per particolari caratteristiche paesistiche e vegetazionali: in particolare, sono presenti aree boschive, zone coltivate e la flora tipica della macchia mediterranea.

AREE	Kmq	% sul totale
urbana	8	27
Verde pubblico	0.4	1
Boschivo forestale	20,32	70
alvei, torrenti	4.7	2

Piani

Il Comune di Albisola Superiore ha adottato i seguenti piani:

- piano urbanistico comunale
- piano comunale di protezione civile
- piano di zonizzazione acustica
- piano di risanamento acustico comunale
- piano di bacino del torrente Sansobbia
- piano di riorganizzazione del sistema di tele radio comunicazione
- piano urbano del traffico

Il Comune di Albisola Superiore risulta quasi totalmente sottoposto al vincolo paesaggistico, fatta eccezione per una ridotta porzione dell'attuale centro che ospita principalmente edifici realizzati nel dopoguerra e di scarso valore architettonico.

Il vincolo paesaggistico ha natura di interesse pubblico ex lege alla conservazione e alla guida degli interventi proposti finalizzata al mantenimento delle peculiarità e delle caratteristiche. La motivazione della apposizione del vincolo paesaggistico per decreto o per legge è il riconoscimento dell'alto valore ed alta vulnerabilità di un territorio.

Sono obiettivi primari:

- la salvaguardia e la valorizzazione degli alti valori paesaggistici ed ambientali, con finalità di sviluppo sostenibile e governo del territorio, è azione fondamentale per la conservazione e promozione della risorsa paesaggio e delle risorse ambientali quale motore per tutte le attività economiche compatibili, quali le attività turistico-ricettive, la ceramica artistica, il commercio, l'artigianato, i servizi, l'agricoltura per una migliore qualità della vita di tutti i cittadini e turisti;
- la valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese (costruito e non), la tutela dei borghi, dei centri storici e del paesaggio agrario storico;
- lo sviluppo del paesaggio e del territorio per una città più correttamente pianificata e vivibile, creando alti livelli di qualità abitativa e di vivibilità degli spazi esterni;
- la gestione della delega delle funzioni tecnico-amministrative in materia di paesaggio rappresenta la fondamentale e strategica azione per il perseguimento dei suddetti obiettivi.

Economia e sviluppo economico locale

Nel Comune di Albisola Superiore la crisi economica ha influenzato i flussi turistici in termini di permanenza: la tipologia di vacanza da stanziale ha assunto la caratteristica itinerante e legata soprattutto al soggiorno durante i week end. Pertanto le attività economiche si sono dovute riconvertire, ampliando l'offerta dei servizi in termini di apertura oraria degli esercizi, di potenziamento del personale in occasione del fine settimana, di proposte di intrattenimento sempre nuove ed alternative. Le istituzioni, analizzando le nuove esigenze turistiche, hanno colto le nuove necessità del turista sempre maggiormente attento alla cura dell'ambiente, all'offerta culturale, enogastronomica e sportiva.

Dal punto di vista immobiliare il mercato è di nuovo in movimento.

Molto presenti sul territorio albisolese e localizzate soprattutto all'interno dei centri storici, sono i laboratori o botteghe della ceramica. Nonostante si tratti sostanzialmente di attività artigianali, la loro commistione con le altre funzioni del centro abitato è non solo possibile, ma anche auspicabile, poiché essi offrono un elemento di identità e di tradizione locale, in continuità con gli elementi storici dell'economia di Albisola.

La scuola comunale di ceramica organizza svariate attività per divulgare la ceramica locale, quali lezioni di modellato e di decoro e laboratori di ceramica per adulti e bambini.

Sul territorio comunale è presente una cava a cielo aperto, ancora oggi in esercizio. Ogni mercoledì mattina si svolge il mercato.

Sul territorio sono presenti n° 14 stabilimenti balneari privati, una spiaggia libera attrezzata comunale e n° 3 chioschi posizionati su spiagge libere.

Per quanto riguarda il settore commercio al 31/12/2023 sono presenti:

- n. 251 attività commerciali (nelle quali sono ricomprese esercizi commerciali in genere, bar, ristoranti e stabilimenti balneari, agenzie immobiliari, acconciatori, estetisti)
- n.18 strutture ricettive quali alberghi, affittacamere, B&B, casa per ferie, campeggi
- n. 63 attività di commercio su aree pubbliche (mercato settimanale) + n. 3 posteggi singoli (n. 1 fioristi + n. 2 ortofrutta) + 5 Produttori agricoli.

E' evidente che nel biennio 2020 e 2021 le attività di somministrazione e ricettive hanno pesantemente risentito degli effetti della pandemia con ripercussioni sull'economia locale; l'Amministrazione Comunale ha attivato tutte le misure previste dalle disposizioni legislative adottate dal Governo e dal Parlamento sia per contenere la diffusione del contagio e sia per sostenere le famiglie e le attività economiche in difficoltà. Già il 2021 ed il 2022 hanno presentato segni di ripresa rispetto al 2020 ed il 2023, anche grazie alla attivazione delle misure del PNRR, può far sperare in un prossimo "ritorno alla normalità" del tessuto economico locale.

L'Amministrazione è consapevole che il turismo è un elemento importante per lo sviluppo socio-economico del territorio, riconoscendo che il turismo è un fenomeno ambivalente poiché può potenzialmente contribuire al raggiungimento di obiettivi socio-economici e culturali ma può anche, allo stesso tempo, essere causa di degrado ambientale. Consapevoli che le risorse sulle quali è basato il turismo sono limitate e che c'è una richiesta crescente per una migliore qualità dell'ambiente l'Amministrazione comunale ha avviato la promozione di azioni volte al turismo sostenibile dirette ai turisti, cittadini e alunni delle scuole (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado), ed ha aderito a progetti quali il TASMAC (finanziamento comunitario destinato alla definizione e sperimentazione di un modello di mobilità urbana connesso agli afflussi turistici), Smart city (migliorare la vita dei propri cittadini, riuscendo a conciliare e soddisfare le loro esigenze, quelle delle imprese e delle istituzioni, nei campi

della tecnologia, della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica), Patto dei sindaci (aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili) e altre.

Albisola ha ricevuto il prestigioso riconoscimento "Bandiera Lilla" attribuito a quei Comuni che si contraddistinguono per un turismo accessibile. Inoltre, ha conseguito per il 18° anno consecutivo la Bandiera Blu, il riconoscimento della FEE che premia, non solo, la qualità del mare e delle spiagge, ma anche i servizi diretti a cittadini, turisti e studenti e, in generale, l'attività del Comune per la promozione dello sviluppo sostenibile. Questo riconoscimento rappresenta un'importante marchio distintivo per la reputazione della nostra destinazione e della nostra offerta turistica.

L'azione dell'Assessorato al Turismo di questo nuovo ciclo amministrativo ha proseguito il lavoro iniziato nel precedente mandato, nella più ampia sfera programmatica in sinergia alle deleghe complementari di Sport, Commercio e Comunicazione, perseguendo obiettivi legati alla valorizzazione del territorio, all'animazione territoriale, all'incremento dell'attrattività e dell'offerta della città. Le attività programmatiche intendono continuare a consolidare la strategia per ampliare l'offerta turistica del nostro territorio, per renderlo più attrattivo per i nostri cittadini e turisti che arrivano dai Comuni, dalle province, dalle regioni limitrofe ma anche dall'estero.

Uno dei progetti a medio-lungo termine sul quale continuare a lavorare è quello della valorizzazione e ampliamento della rete sentieristica di Albisola per un investimento mirato sul turismo outdoor e le sue componenti sportive e naturalistiche. Dopo il recupero e la messa in sicurezza, la tracciatura e la mappatura e quindi l'inaugurazione dei primi due percorsi nella primavera 2019, l'obiettivo prefissato per il 2021 ossia il collegamento dei sentieri di Luceto con Ellera e da Ellera all'Alta Via del Monti Liguri, quale "via maestra" del trekking del nord-Italia, è avvenuto anzi tempo nel 2020 potendo investire le economie generate dal periodo conseguente al lockdown dovuto alla pandemia da COVID-19 oltre che una regia di lavoro prestato da gruppi cittadini volontari che hanno contribuito a questa causa. L'attivazione dei nuovi percorsi costituisce il preludio ad una importante azione di promozione e pubblicizzazione del nuovo assetto della rete sentieristica albisolese orientato al target di turismo outdoor e sportivo (escursionistico e ciclistico) e fra tutti gli appassionati e amanti della natura, dalla terza età al turismo familiare. Questo traguardo stimolerà a spostare gli obiettivi dei prossimi anni per la messa a sistema di sentieri collaterali, presenti nell'area della valle di Ellera e la connessione di questi con quei sentieri sui confini con i comuni di Albissola Marina, Celle Ligure e Stella, rivolti al trekking e al biking.

Uno degli obiettivi di inizio mandato ovvero quello di ampliare la collaborazione in rete con gli altri comuni limitrofi e del comprensorio savonese in materia di promozione turistica entrando a far parte del brand territoriale "Liguria Riviera" che riunisce già 11 comuni della riviera savonese sottoscrivendo il protocollo d'adesione che consente di accedere ad un network di servizi al turista e a una programmazione di attività ed eventi per tutto l'arco dell'anno con la finalità di destagionalizzare i flussi turistici, è stato avviato mediante l'istituzione dell'imposta di soggiorno e l'adesione al tavolo di coordinamento provinciale del turismo che gestisce la quota parte del gettito dell'imposta dedicato a strategie comprensoriali di promozione e valorizzazione del settore. Questa rete territoriale incentrata sullo sviluppo turistico della riviera, fra le sue prerogative, pone al centro una mirata attività di promozione del territorio al livello nazionale ed internazionale.

Obiettivo del medio-lungo termine sarà quello di una importante azione di organizzazione e messa a sistema dell'offerta ricettiva alberghiera ed extra-alberghiera con il coinvolgimento degli albergatori e degli operatori turistici che gestiscono anche soluzioni di ricettività alternativa quali: agenzie immobiliari, proprietari di AAUT (Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico), B&B, case vacanze e affittacamere. Stante l'elevato numero di AAUT nel comune di Albisola Superiore proseguirà il tentativo di una razionalizzazione della loro presenza chiedendo la collaborazione ai proprietari e ai mediatori immobiliari al fine di poter contare su di un elenco di contatti aggiornati e diretti sui quali poter fare riferimento per una capacità ricettiva congrua anche durante la bassa stagione e durante la stagione invernale al fine di destagionalizzare l'offerta turistica mediante eventi e manifestazioni di più giorni in occasione di festività, ricorrenze, ponti e vacanze natalizie e pasquali.

Per fare questo sarà importante riorganizzare ed ampliare un tavolo di lavoro con le categorie degli operatori turistico-commerciali della città per condividere una strategia di marketing turistico territoriale finalizzata alla costruzione di una programmazione di iniziative e progetti che sintetizzino le esigenze di tutti e rinvigoriscano e concorrano a consolidare l'attrattività di Albisola tutto l'anno.

Mediante la programmazione degli eventi e delle manifestazioni estive, attività prevalente tra gli obiettivi di questo Assessorato nell'arco dell'anno, poiché corrispondente alla stagione con più alta densità di affluenza, si intende riuscire a soddisfare le aspettative e le richieste di chi viene ad Albisola a trascorrere le proprie vacanze e di chi vive tutti i giorni i nostri paesi. Tale lavoro ha altresì l'ambizione di tentare di qualificare la tipologia di turisti che vengono ad Albisola, provando a far fronte e contrastare il fenomeno del "turismo mordi e fuggi" emerso negli ultimi anni a seguito della crisi economica e sociale che ha colpito la nostra comunità nazionale, ma che non può rimanere un fenomeno incontrollato. A tal fine, in concerto con gli altri uffici comunali competenze e le forze dell'ordine, si è provveduto e si intende proseguire a mettere in atto misure di mitigazione e gestione di queste situazioni con l'adozione di provvedimenti e iniziative di controllo e, laddove necessario, di sanzione.

Tutto quanto sopra detto è possibile grazie ad un intenso lavoro reso possibile dalle competenze e dalla preparazione degli uffici comunali (in sinergia con quelli di Albissola Marina con i quali negli ultimi anni si pianifica una programmazione condivisa degli eventi) ma anche reso possibile grazie alla partecipazione ed alla collaborazione

delle molteplici realtà presenti sul territorio: soggetti pubblici e privati, circoli culturali, associazioni sportive, giovanili, di categoria e soprattutto di volontariato che permettono ai Comuni di disporre di forze e idee innovative e che consentono la realizzazione di tanti bei progetti.

Tra gli obiettivi principali che rispondono a molteplici attività intraprese fino ad oggi vi è la determinazione a continuare a perseguire mediante costanti attività di promozione e comunicazione, tramite i tradizionali canali di informazione offline (stampa, materiale cartaceo, affissioni, radio, tv, etc.) e quelli innovativi online (social networks, siti web, testate giornalistiche online, blogs, etc.) divulgare tutte le iniziative organizzate sul territorio al fine di ampliare l'offerta e attrarre visitatori, non da ultimo valorizzare e comunicare le eccellenze del patrimonio materiale (ceramica, beni culturali, mestieri, attività artigianali, imprese turistiche, etc.) ed immateriale (reputazione della destinazione, bellezze naturalistiche e paesaggistiche) del territorio.

La somma di queste attività, declinate anche fuori dalla stagione estiva, nel tentativo difficile e complesso ma stimolante di provare a destagionalizzare i flussi di visitatori ad Albisola, ambisce a persistere ad investire sulla promozione delle nostre località e la loro affermazione anche al di là dei confini comunali nella prospettiva di attrarre sul territorio nuove idee, progetti e investimenti che, parallelamente alle nostre strategie, permettano di mantenere competitivo, innovando e rinnovando, il brand di Albisola come destinazione turistica e culturale.

Informazioni di carattere contabile dell'anno precedente

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 16 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023-2025 – Approvazione (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 16 marzo 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, all'oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011);

Di seguito si riporta l'evoluzione dei flussi di competenza avvenuti durante l'anno 2023:

Equilibri parte corrente	Bilancio originario	Bilancio attuale (A)	Bilancio assestato (B)	Differenze B-A
FPV parte corrente	0,00	481.014,71	481.014,71	
Avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente		110.612,88	110.612,88	
Recupero disavanzo di amministrazione Esercizio precedente	759.306,85	759.306,85	457.767,14	
Entrate ordinarie - Tit. 1-2-3	11.865.915,26	12.307.987,8	11921947,75	205.587,54
Entrate di parte capitale destinate a spese di investimento			12.513.575,34	
Spese correnti - Tit. 1	11.819.411,67	12.259.984,21	12.402.704,61	142.720,40
Rimborso prestiti - Tit. 4	44.503,59	46.003,59	46.003,59	
Totale spese	11.863.915,26	12.305.987,80	12.448.708,2	142.720,40
Compreso disavanzo	12.623.222,11		12.906.475,34	
Previsione per alienazione beni destinata a coprire disavanzo	759.306,85	759.306,85	457.767,14	
Avanzo di gestione di parte corrente				
Disavanzo effettivo da coprire con alienazione beni			62.867,14	
			394.900,00	
Differenza U-E	-2.000,00	-108.612,88	-108.612,88	
Avanzo applicato		110.612,88	110.612,88	
Permessi a costruire applicati a parte corrente				0,00
Spese correnti applicate a conto capitale	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
QUADRATURA	0,00	0,00	0,00	0,00

A seguito dell'avvenuta approvazione del rendiconto relativo all'esercizio 2022 di cui alla deliberazione consiliare n. 27 del 16/05/2023, nell'anno 2023 si è proceduto a favorire la copertura finanziaria di spesa con l'impiego dell'avanzo di amministrazione per investimenti e in osservanza dei vincoli di specifica destinazione come risulta dalla tabella riassuntiva riportata:

ENTRATA		SPESA	
titolo 4	8.938.715,43	titolo 2	9.610.196,05
titolo 5	0,00		
titolo 6	0,00		
totale	8.899.305,75		
FPV conto capitale	524.069,45		
Avanzo vincolato applicato a conto capitale	498.311,17		
Previsione per alienazioni beni destinata a coprire disavanzo	- 457.767,14	Spese conto capitale applicate alla parte corrente (disavanzo di amministrazione)	
Avanzo di gestione di parte corrente	62.867,14		
Spese correnti applicate a conto capitale	44.000,00		
totale	9.528.786,37	totale	9.528.786,37
Disavanzo effettivo da coprire con alienazione di beni	394.900,00		

Con deliberazione n. 42 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 16/08/2023 si è proceduto alla verifica degli equilibri di bilancio e all'approvazione dell'asestamento generale di bilancio per l'anno 2023 come previsto dalle norme.

Si tratta, in sostanza, di un pre-consuntivo di metà anno e di una valutazione dei tendenziali di entrata e di spesa, attraverso i quali si verifica l'andamento della gestione di competenza, in termini di impegni e accertamenti, della gestione dei residui e della gestione di cassa. L'obiettivo è quello di relazionare su ogni aspetto della gestione e di intervenire nel caso in cui gli equilibri generali di bilancio siano compromessi. La verifica di metà anno è propedeutica, poi, a valutare se, in prospettiva, l'attuale bilancio ha bisogno di ulteriori variazioni al fine di garantire il perseguimento degli obiettivi che l'amministrazione si è posta come prioritari.

Questa sede rappresenta infine un'importante opportunità per verificare, sulla scorta delle registrazioni effettuate nei primi mesi dell'anno, se il Comune è in linea con gli obiettivi del Patto di stabilità interno, ora nuovo "Saldo di Finanza pubblica" basato sulle entrate e spese finali cercando di formulare apposite stime sui restanti mesi dell'esercizio finanziario.

L'operazione comporta l'analisi approfondita dello stato degli impegni e degli accertamenti, sia di competenza che in conto residui, e dello stato di riscossione e di pagamento, anche riferiti ai vincoli del saldo di finanza pubblica, che la Giunta riferisce al Consiglio in un'apposita Relazione. Sulla scorta delle risultanze dell'analisi, si propone, nel caso, una manovra di variazione del Bilancio, atta a garantire il permanere degli equilibri di Bilancio. Il Documento Unico di Programmazione semplificato è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15/2023;

Il bilancio di previsione autorizzatorio per l'esercizio finanziario 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 16.03.2023, si compendia nelle seguenti finali risultanze:

Previsioni bilancio originario

ENTRATE			SPESE		
Utilizzo avanzo amm.ne	0,00		Disavanzo amm.ne		759.306,85
Fondo Plurienn. Vinc.	0,00				
TITOLO			TITOLO		
1°	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e	7.370.186,28	1°	Spese correnti	11.819.411,67

	perequativa				
2°	Trasferimenti correnti	1.572.152,04	2°	Spese in conto Capitale	11.121.073,17
3°	Entrate extratributarie	2.923.576,94	3°	Spese per incremento attività finanziarie	0,00
4°	Entrate in conto capitale	11.878.380,02	4°	Rimborso prestiti	44.503,59
6°	Accensione di prestiti	0,00	5°	Chiusura antic . Tesoriere	5.000.000,00
7°	Anticipazione da istituto tesoriere	5.000.000,00	7°	Spese per conto terzi e partite di giro	2.800.000,00
9°	Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.800.000,00			
TOTALE TITOLI		31.544.295,28	TOTALE TITOLI		30.784.988,43
TOTALE ENTRATE		31.544.295,28	TOTALE SPESE		31.544.295,28

Risultato della gestione 2022

Con la deliberazione n. 56 adottata dalla Giunta Comunale nella seduta del 13 aprile 2023 si è proceduto ad adottare lo schema di rendiconto 2022 unitamente alla relazione della Giunta Comunale e di tutti gli allegati di rito espressamente indicati in precedenza e, a trasmettere in pari tempo, lo schema corredato degli allegati all'organo di revisione e ai Consiglieri comunali.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 26 maggio 2023 è stato approvato il rendiconto della gestione 2022, redatto in conformità al disposto dell'art. 228 del D. Lgs. 267/2000 che si compendia nelle seguenti finali risultanze:

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2022				0,00
RISCOSSIONI	(+)	2.462.694,82	21.773.032,99	24.235.727,81
PAGAMENTI	(-)	3.755.447,41	18.061.662,83	21.817.110,24
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(=)			2.418.617,57
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2022	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(=)			2.418.617,57
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.964.828,09	2.093.257,09	4.058.085,18
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.092.377,91	2.892.061,56	3.984.439,47
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			481.014,71
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			524.069,45
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A)	(=)			1.487.179,12

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022

A) RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022	
PARTE ACCANTONATA	
Fondo Crediti di dubbia esigibilità	1.121.285,96
Fondo anticipazione liquidità	0,00
Fondo contenzioso	79.056,60
Altri accantonamenti	10.884,78
B) TOTALE PARTE ACCANTONATA	0
PARTE VINCOLATA	
Vincoli derivanti da leggi o da principi contabili	113.405,52
Vincoli derivanti da trasferimenti	501.247,48
Altri vincoli	3.000,00
C) TOTALE PARTE VINCOLATA	617.653,00
D) PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	66.065,92
TOTALE PARTE DISPONIBILE (E) = A - B - C - D	-457.767,14

Bilancio di previsione 2023 assestato al 31/07/2023

ENTRATE			SPESE		
Utilizzo avanzo amm.ne		608.924,05	Disavanzo amm.ne		457.767,14
Fondo Plurienn. Vinc. corrente capitale		481.014,71			
		524.069,45			
TITOLO			TITOLO		
1°	Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e perequativa	7.353.038,83			
2°	Trasferimenti correnti	1.696.714,34	1°	Spesa corrente	12.402.704,61
3°	Entrate extratributarie	2.872.194,58	2°	Conto capitale	9.528.786,37
4°	Entrate in conto capitale	8.899.305,75	4°	Rimborso prestiti	46.003,59
6°	Accensione di prestiti	0			
7°	Anticipazione da istituto tesoriere	5.000.000,00	6°	Anticipazione di tesoreria	5.000.000,00
9°	Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.800.000,00	7°	Uscite per conto di terzi e partite di giro	2.800.000,00
TOTALE TITOLI		28.621.253,50	TOTALE TITOLI		29.777.494,57
TOTALE ENTRATE		30.235.261,71	TOTALE SPESE		30.235.261,71

La gestione di cassa

Il Comune a partire dall'anno 2023 migliora la propria gestione riferita ai flussi di cassa e rientra interamente dall'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria alla fine dell'esercizio 2022.

Di seguito si riporta l'andamento dell'utilizzo dell'anticipazione di cassa dal 2019 al 2023:

	Rendiconto esercizio 2019	Rendiconto esercizio 2020	Bilancio esercizio 2021	Bilancio esercizio 2022	Bilancio esercizio 2023
Anticipazione di tesoreria al 1° gennaio	1.365.528,39	1.128.680,75	0,00	0,00	0,00
Entità anticipazioni complessivamente corrisposte *(accertato al Tit. VII)	9.147.201,24	7.633.228,71	4.258.917,06	5.631.261,59	0,00
Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere in conto residui	1.365.528,39	1.128.680,75	0,00	0,00	0,00
Entità anticipazioni complessivamente restituite *(impegno al Tit. V)	8.018.520,49	7.633.228,71	3.422.644,76	5.631.261,59	0,00
Entità anticipazioni non restituite al 31.12	1.128.680,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Limite anticipazione concedibile ai sensi dell'art. 222 TUEL	3.743.502,39	4.914.471,76	4.790.312,48	5.007.486,68	3.082.264,68
Entità delle somme maturate per interessi passivi	37.833,99	40.652,04	10.197,54	13.335,95	0,00
Esposizione massima di tesoreria	3.012.013,77	3.473.272,99	2.165.987,33	n.d.	
Giorni di utilizzo delle anticipazioni	363	362	158	0	0

Fondi aventi vincolo di destinazione.				298.000,00	427.560,43
Fondo iniziale di cassa al 01/01/2023					2.418.617,57
Fondo presunto di cassa al 31/12/2023					2.299.000,00

Contenzioso in essere con le Ferrovie dello Stato. (*)

In merito al contenzioso di cui in oggetto, si vuole precisare che il Comune sta conducendo con le Ferrovie dello Stato una trattativa per addivenire ad una transazione con la Società con riferimento al debito da sentenza per la parte relativa soprattutto agli oneri accessori.

A seguito di istanza del Comune (prot. n. 21788 del 22/12/2023), è pervenuta da Ferrovie apposita nota numero 1671 del 31/01/2024 nella quale si manifesta che esiste *“la disponibilità a prendere in esame e valutare proposta che l'amministrazione comunale vorrà formulare per estinguere il proprio debito con soddisfacimento di entrambe le parti”*.

A questo riguardo l'amministrazione entro tempi ragionevoli provvederà a definire l'ipotesi di transazione da sottoporre ai competenti organi con l'esatta quantificazione della somma dovuta rinviando a successivi provvedimenti le modalità di copertura della spesa e alle necessarie variazioni di bilancio.

Secondo la giurisprudenza costante della Corte dei Conti e della Corte Costituzionale in materia di transazioni delle Pubblica Amministrazione, si può fare riferimento a Corte dei Conti Sez. Reg di Controllo Lombardia n. 26/2008 - Corte conti, Sez. II centr. app., 20 marzo 2006, n. 127; Corte conti, Sez. contr. reg. Lombardia, n. 65/2020, Sezione Regionale Abruzzo n. 343/2021; di particolare rilievo, Sez. giur. Campania, sent. 29 febbraio 2012, n. 250; Sez. giur. Abruzzo, sent. 5 gennaio 2012, n. 1; ex plurimis.

Altri contenziosi

Con apposite note del 17.01.2024 l'amministrazione ha provveduto a richiedere a ciascun legale incaricato per le vertenze in essere informazioni e dati concernenti l'eventuale soccombenza sui giudizi in essere, per la necessaria costituzione dell'accantonamento al fondo rischi da contenzioso da effettuarsi nell'ambito del rendiconto della gestione 2023.

A' fini informativi, si dà atto che alla data del 31.12.2022 (rendiconto 2022) l'accantonamento al fondo è pari ad € 129.056,60. Si riportano di seguito gli accantonamenti effettuati negli anni precedenti e quelli in previsione 2024-2026:

Accantonamenti effettuati e da effettuarsi al fondo rischi contenzioso						
2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
50.000,00	29.056,60	50.000,00	98.707,26	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Indebitamento

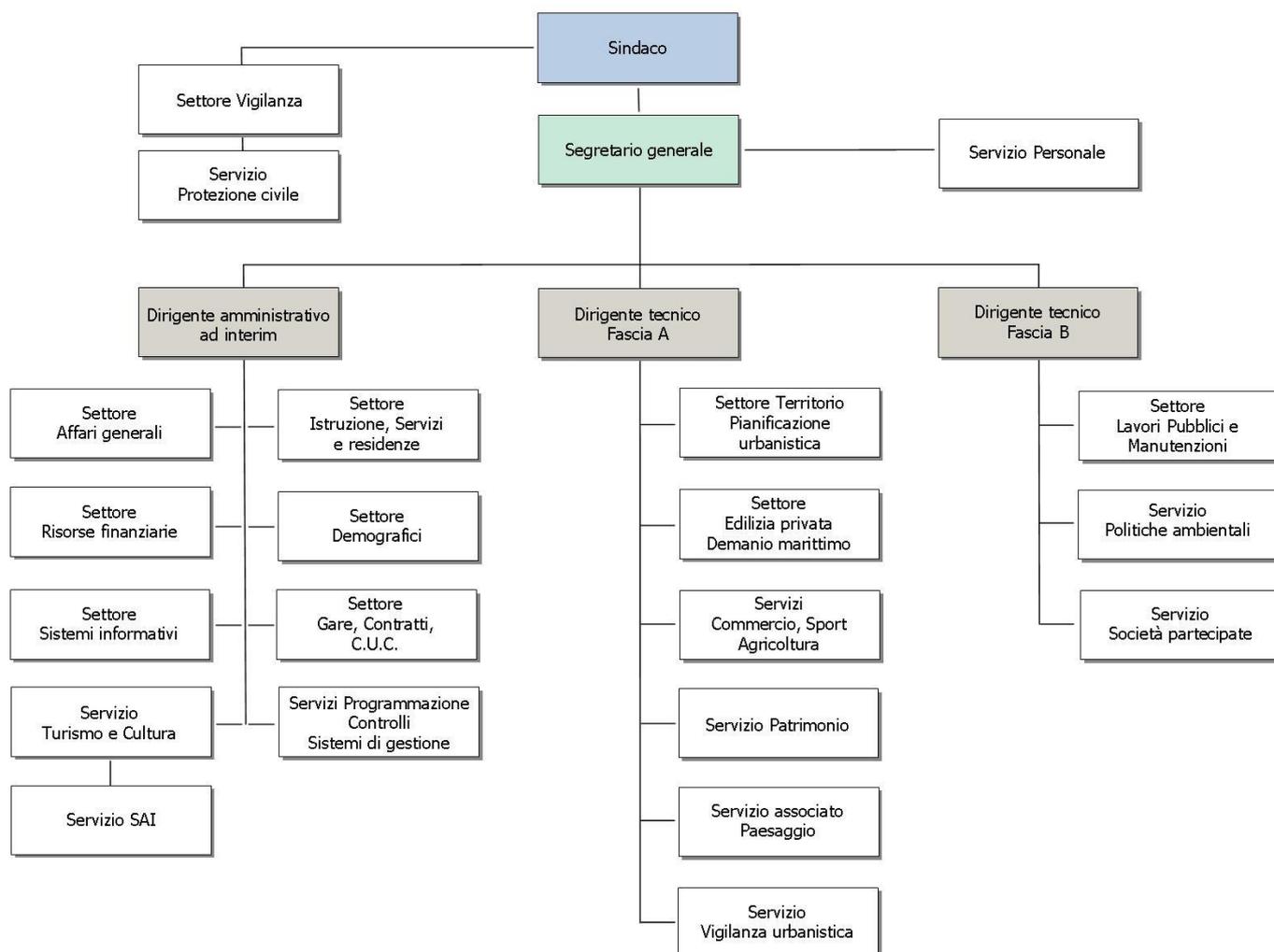
Verifica del rispetto, nel triennio precedente, dei limiti in materia d'indebitamento disposti dall'art. 119 della Costituzione e dall'art. 204 del TUEL

	Rendiconto					Previsione			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Entrate correnti	11.794.732,23	11.496.749,95	12.017.968,02	11.989.108,05	11.774.057,22	11.865.915,26	11.240.613,30	11.139.448,37	11.139.448,37
Interessi passivi	92.470,02	76.214,23	61.261,10	47.161,78	22.070,80	44.503,59	26.627,39	27.749,60	28.919,97
Incidenza percentuale	0,78%	0,66%	0,50%	0,39%	0,19%	0,38%	0,23%	0,24%	0,25%

Per quanto attiene alla misura 4 "riduzione degli oneri da indebitamento", il Comune di Albisola con deliberazione di C.C. 25 del 31 maggio 2022 ha provveduto all'estinzione dei mutui della Cassa Depositi e Prestiti alla scadenza della rata di ammortamento del 30.06.2022. Ad oggi rimane ancora attivo un mutuo dell'Istituto Credito Sportivo con scadenza 31/12/26 con un capitale residuo di 118.984,27 € e interessi pari a 12.996,26 €.

Quadro delle condizioni interne all'ente
Organizzazione dell'ente.

Di seguito riportata la nuova organizzazione dell'Ente:



L'organizzazione non prevede cumuli di settori. I titolari di elevata qualificazione sono 10 (4 uomini e 6 donne). Sono state stipulate, nel corso degli anni, a partire dal 2014, diverse convenzioni con altri enti per la gestione associata di funzioni e servizi.

Elenco Convenzioni

- Convenzione per Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell'art.30 del D.Lgs267/2000, Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure e per ultimi l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe), Magliolo, Bergeggi e la società Albisola Servizi deliberazioni di Giunta Comunale 34/2021;
- Convenzione per gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011, con comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/20015 e rinnovo con Consiglio Comunale n. 59 del 21/12/2021;
- Convenzione per gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio e del Responsabile Tecnico in materia paesaggistica con Comuni di Urbe, Mioglia, Pontinvrea, Albissola Marina, deliberazioni di Consiglio Comunale 20/2022;
- Convenzione per gestione Centro di educazione ambientale con Comuni Albissola Marina, Celle Ligure, Quiliano, Vado Ligure, Spotorno e Bergeggi, con scadenza 31/12/2024;
- Convenzione per l'esercizio in forma associata della funzione attività in ambito comunale di Pianificazione di Protezione Civile e di Coordinamento dei primi soccorsi tra il Comune di Albisola Superiore - Capofila ed il Comune

di Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2021;

- Convenzione per gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 28/2015 e ss.mm.ii. e rinnovo con Consiglio Comunale n. 58 del 21.12.2021;
- Convenzione tra i Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina, Pontinvrea, Stella e Mioglia per la gestione associata dei servizi sociali tramite l'Ambito Territoriale Sociale n.28;
- Convenzione tra i Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina e Celle Ligure per attivazione procedure per la richiesta dei contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginali, deliberazione di Consiglio Comunale n. 8/2022;
- Convenzione tra il Comune di Albisola Superiore e la Provincia di Savona per l'erogazione di servizi di supporto, deliberazione di Consiglio Comunale 16/2021;
- Convenzione tra il Comune di Albisola Superiore e la Provincia di Savona per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione gratuita del Dirigente Tecnico in quiescenza dal 1.2.2023, deliberazione di Consiglio Comunale 7/2023.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 24/10/2023 é stato deciso lo scioglimento della convenzione di Segreteria Generale con la Provincia di Savona, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale 18/2023;

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
SETTORE AFFARI GENERALI	GIACCHINO ANTONELLA
SETTORE COMMERCIO TURISMO SPORT E CULTURA	BARILE DARIA DIRIGENTE COMMERCIO SPORT APOLLARO ADONAI
SETTORE AGRICOLTURA	BARILE DARIA
SETTORE DEMOGRAFICI	Ad Interim DIRIGENTE APOLLARO ADONAI
SETTORE GARE CONTRATTI C.U.C	OTTONELLO ELISABETTA
SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	SAETONE GIANCARLO DIRIGENTE GARERI VINCENZO
SERVIZIO PAESAGGIO E SERVIZIO VIGILANZA URBANISTICA	DELUCIS ROBERTO DIRIGENTE APOLLARO ADONAI
SERVIZIO PATRIMONIO	APOLLARO ADONAI
SETTORE POLITICHE AMBIENTALI ED EDILIZIA PRIVATA	ROGNONI MASSIMO DIRIGENTE E.P. APOLLARO ADONAI DIRIGENTE AMBIENTE GARERI VINCENZO
SETTORE RISORSE FINANZIARIE	GRAZIA CHIARLONE
SETTORE SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE	SLOTTA LAURA
SETTORE SISTEMI INFORMATIVI	GIUSTO GIAN BRUNO
SETTORE TERRITORIO E INFRASTRUTTURE	APOLLARO ADONAI
SERVIZI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI SISTEMI DI GESTIONE	Ad interim APOLLARO ADONAI
SETTORE VIGILANZA	Ad Interim COLOMBO OMBRETTA

Risorse umane

L'assetto organizzativo dell'ente che definisce la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione. Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio come desumibile dalla seguente tabella:

Deliberazioni GC n. 107 del 06/07/2023 e GC 70 del 20/05/21 ; provv n. 1/sind del 07/02/2020 n. 1/sind del 17/01/22 ; n. 2/sind del 17/02/22 ; n. 2/segr del 05/05/22 ; n. 1/segr del 05/06/22 ; n. 18/sind del 04/11/22 ; n. 1/sind del 22/02/23, n. 9 del 17/10/2023 ;

Organi Istituzionali

1 Segretario

	Personale	Responsabili
Servizio associato paesaggio	1 d 1 c 1 c vacante	1 d titolare di e.q.

	Personale	Responsabili
Servizio vigilanza urbanistica	1 d vacante	.

	Personale	Responsabili
Servizi programmazione controlli sistemi di gestione	1 d	1 d resp. del procedimento

	Personale	Responsabili
Servizi programmazione controlli sistemi di gestione	1 d	1 d resp. del procedimento

Settore Vigilanza	Personale	Responsabili
Corpo Polizia Municipale	7 c 3 d	1 c resp. del procedimento 1 d resp. del procedimento 1 d E.Q. ad interim
Servizio protezione civile	1c	1 c resp procedimento

Settore affari generali	Personale	Responsabili
Servizio personale	1c 1 c vacante	1 c resp procedimento
Servizi affari generali segreteria messi prima accoglienza	1 d 1c 1b 1 b vacante	1 d titolare di e.q.
Servizi URP e comunicazione	1 d vacante 1 c	
Servizi protocollo informatico flussi documentali	1 c 1 b vacante	

Settore demografici cultura	Personale	Responsabili
-----------------------------	-----------	--------------

istruzione		
Servizi demografici elettorale	1 d vacante 3 c 2 b 1 c	3 c resp del procedimento
Servizi cultura biblioteca museo unialbisola scuola di ceramica	1 d vacante 2 c	1 c resp del procedimento
Servizi pubblica Istruzione asilo nido	1 d vacante 1 c	1 c resp del procedimento

Settore risorse finanziarie	Personale	Responsabili
Servizio bilancio contabilità	2 d e 3 c 1 c vacante	1 d titolare di e.q. 1 d resp del procedimento
Servizio tributi	1 d vacante 2 c	

Settore patrimonio	Personale	Responsabili
Servizio legale	1 d vacante	
Servizio patrimonio demanio marittimo partecipazioni societarie	1 d 1 d vacante	1 d resp del procedimento
Servizi pubblica Istruzione asilo nido	1 d vacante 1 c	

Settore turismo sport commercio	Personale	Responsabili
Servizi sport turismo	1 d 1 c	1 d titolare di e.q.
Servizi commercio agricoltura artigianato	1 c vacante	

Settore gare contratti cuc	Personale	Responsabili
Servizi gare contratti cuc	1 d 1 c	1 d titolare di e.q.

Settore sistemi informativi	Personale	Responsabili
Servizi informatica sistema informativo territoriale	1 d 1 c	1 d titolare di e.q.

Settore servizi e residenza sociali	Personale	Responsabili
Servizi sociali comunali ambito territoriale strutture residenziali	2 d 1 b vacante	1 d titolare di e.q. 1 d resp del procedimento

Settore territorio e infrastrutture	Personale	Responsabili
-------------------------------------	-----------	--------------

Servizio pianificazione territoriale progettazione	1 d vacante 1 c 1 c (parte manutenzioni)	
----------------------------------------------------	------------------------------------------------	--

Settore politiche ambientali edilizia privata	Personale	Responsabili
Servizio edilizia privata	1 d 1 c 1 c (parte manutenzioni)	1 d titolare di e.q. 1 c 1c vacante 1 c (assegnato a manutenzioni)
Servizi ambiente e sviluppo sostenibile	1 d vacante 1 c 1 c (assegnato a servizi sociali)	

Settore LL.PP. manutenzioni	Personale	Responsabili
Servizio LL.PP.	1 d 1 c	1 d titolare di e.q.
Servizio manutenzioni	2 c 2 c 1 b vacante	1 c resp del procedimento

Indicatore spese correnti personale

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Spesa di personale	3.153.322,61	25,31	2.998.100,77	27,50	2.982.347,00	27,61	2.982.347,00	27,62
Spesa corrente	12.458.561,11		10.903.160,87		10.800.873,73		10.799.703,36	



1.Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in forma diretta	
Servizio	Responsabile
Agricoltura	Dott.ssa Daria Barile

Biblioteca Comunale	Dott.ssa Daria Barile
Commercio	Dott.ssa Daria Barile
Cultura	Dott.ssa Daria Barile
Demografici	Ad interim – Arch. Adonai Apollaro
Edilizia Privata	Geom. Massimo Rognoni
Museo Manlio Trucco	Dott.ssa Daria Barile
Paesaggio	Arch. Roberto Delucis
Polizia Municipale	Comandante Ad interim Colombo Ombretta
Protezione civile	Comandante Ad interim Colombo Ombretta
Pubblica Istruzione	Dott.ssa Laura Slotta
Residenza protetta comunale “S. Nicolò e S. Giuseppe”	Dott.ssa Laura Slotta
Servizi sociali comunali	Dott.ssa Laura Slotta
Sport	Dott.ssa Daria Barile
Struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini	Dott.ssa Laura Slotta
Turismo	Dott.ssa Daria Barile
Tributi	Dott.ssa Grazia Chiarlone
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	Dott.ssa Giacchino Antonella
Università “Uni Albisola	Dott.ssa Daria Barile

Servizi gestiti in forma associata	
Servizio	Responsabile
Ambito Territoriale Sociale n. 28	Servizio gestito quale capofila della Convenzione, con i Comuni di Albissola Marina, Pontinvrea, Stella e Mioglia
Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell’art. 30 del DLgs 267/2000	Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure, l’Unione dei Comuni del Beigua, Urbe, Sassello, Albisola Servizi s.r.l., Magliolo, Bergeggi
Centro di educazione ambientale	con Comuni Albissola Marina, Celle Ligure, Vado Ligure, Spotorno, Quiliano e Bergeggi
Depurazione acque di scarico	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l’Ambito T
Gestione atti sanzionatori del Corpo di P.M. in convenzione con altri Comandi	Affidatario servizio Comune di Savona - Maggioli M.T. S.p.A. fino al 15 ottobre 2019
Gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico art. .3 della Legge Regionale n. 7 del	Con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 59/2021;
Gestione pubblica fognatura e rilascio autorizzazioni allacci e scarichi	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l’Ambito T
Gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)	Con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 58/2021

Gestione commissione Locale per il Paesaggio e del Responsabile Tecnico in materia paesaggistica	Con Comuni Albissola Marina, Mioglia, Pontinvrea Albissola Marina, deliberazioni di Consiglio Comunale varie
Servizio di rimozione, trasporto, deposito e custodia dei veicoli rimossi dalle aree pubbliche o private	Affidatario servizio Comune di Savona Ditta Italo Scrl di Genova tramite convenzione con Savona, Cel
Servizio Protezione civile	Servizio gestito congiuntamente dalle comunità albisolesi, non solo a livello di funzione amministra
Trasporto pubblico locale	TPL Linea Savona

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato	
Servizio	Organismo partecipato
Concessione per la gestione della spiaggia libera attrezzata.	Albisola Servizi S.r.l.
Gestione affissioni	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione del verde pubblico	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria degli immobili	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle condotte delle acque bianche	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle strade	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri	Albisola Servizi S.r.l.
Rilascio titoli di sosta	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio ausiliario del traffico	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio di accoglienza turistica	Albisola Servizi S.r.l.
Gestione degli spazi pubblicitari sulle transenne parapetonali	Albisola Servizi s.r.l.
Pubblica illuminazione impianti di proprietà comunale	Albisola Servizi s.r.l.
Servizio RSU con metodo porta a porta e gestione Centro di raccolta	SAT servizi ambientali territoriali spa
Servizio Spazzamento	SAT servizi ambientali territoriali spa

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati	
Servizio	Nome società
Gestione dei servizi di assistenza e attività connesse presso la residenza protetta "SAN NICOLÒ E GIUSEPPE	Consorzio di Cooperative Kursana fino al 01/04/2026
Gestione dei servizi socio educativi per minori residenti nell'Ambito Territoriale Sociale n° 28	Progetto Città Società Cooperativa Sociale
Scuola di Ceramica	RTI Uvascellu
Servizio asilo nido	Asilo infantile del Centro – Associazione senza scopo di lucro
Servizio di derattizzazione e disinfestazione presso gli edifici ed il territorio comunali	Gruppo Indaco
Servizio mensa scolastica	Dussmann Service srl – Capriate (BG) fino al 30/06/2029

Servizio trasporto scolastico	Erreviaggi s.r.l. con sede legale a Cosseria fino al 30/06/2024
-------------------------------	-----------------------------------------------------------------

Servizi gestiti in concessione		
Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione
Fornitura acqua potabile	Acquedotto di Savona S.p.a.	

Servizi svolti in Convenzione con altri enti

S.U.A.P. – Sportello Unico Attività Produttive

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge di riforma lo definisce come di seguito: “lo sportello unico costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce, altresì, una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento”. Lo Sportello unico è gestito in forma associata da parte del Comune di Albissola Marina

C.U.C. - Centrale Unica di Committenza

I Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe), Magliolo e Bergeggi hanno aderito alla Centrale Unica di Committenza come da Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000, approvata dai rispettivi Consigli Comunali. Alla CUC in questione, la quale gestisce in forma associata i compiti e le attività connesse in materia di gare per l'affidamento dei lavori e per l'acquisizione di beni e servizi, aderisce anche la Albisola Servizi Srl.

Centro di Educazione Ambientale (CEA)

I Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina, Celle Ligure, Spotorno, Vado Ligure, Bergeggi e Quiliano gestiscono in forma associata il Centro di educazione ambientale che si occupa di promozione dell'educazione per lo sviluppo sostenibile, progettazione partecipata e realizzazione di azione di sostenibilità ambientale, sociale ed economica indirizzato alle scuole, ai cittadini e ai turisti.

Vincolo idrogeologico

Il Comune di Albisola Superiore ha deciso, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 13/08/2015, di gestire in forma associata con il Comune di Albissola Marina le funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011.

Funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica

Con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12, 13, 14, 15/2021 è stato deciso di gestire in forma associata la Commissione Locale per il Paesaggio e il Responsabile Tecnico in materia paesaggistica tra i comuni di Urbe, Mioglia, Pontinvrea e Albissola Marina;

Protezione civile

La protezione civile e il coordinamento dei primi soccorsi è un servizio gestito congiuntamente dalle comunità albisolesi, non solo a livello di funzione amministrativa, ma anche a livello di associazione di volontariato, con deliberazione consiliare n. 2 del 22 febbraio 2013 e successivi rinnovi. Da fine 2017 il servizio di Protezione civile è stato collocato all'interno del Comando Polizia Municipale.

Ambito Sociale Territoriale

I Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina, Pontinvrea, Stella e Mioglia gestiscono in forma associata l'Ambito Sociale Territoriale. Le reti integrate d'offerta nell'ambito delle quali si esplicano i servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale sono relative ai sotto elencati campi di intervento:

- responsabilità familiari e diritti dei minori e degli adolescenti: si opera a sostegno della normalità e in direzione

del recupero della genitorialità o assolvendo a funzioni di tutela sostitutiva nel caso di disagio sociale;

- tutela delle persone anziane sia in favore dell'autonomia nelle situazioni di non autosufficienza, sia sostenendo politiche per l'invecchiamento attivo;
- tutela sociale dei disabili: la finalità degli interventi sociali per i disabili è l'integrazione sociale;
- forme di contrasto alla povertà: in questa congiuntura economica sempre più frequenti sono le richieste di aiuto esclusivamente dal punto di vista economico da parte di nuclei familiari fragili;
- prevenzione e reinserimento sociale: la finalità degli interventi è quella di prevenire l'emarginazione o di reinserire nella comunità albisolese chi ne è stato temporaneamente espulso.

Servizi comunali

Polizia Municipale

Le attività inerenti la comunicazione, i verbali, la rimozione forzata, sono svolti in maniera associata da 5 Comuni tra Varazze e Bergoggi.

La gestione del rilascio dei titoli di sosta e il servizio ausiliari del traffico sono affidati fin dal 2016 alla Albisola Servizi s.r.l.

Trasporti e mobilità

Il servizio di trasporto pubblico nel Comune di Albisola Superiore è gestito dalla Società **Tpl Linea srl**.

Tpl Linea, fino al 09/06/2016, era una società controllata da ACTS S.p.A., società a capitale interamente pubblico degli enti territoriali della provincia di Savona e da GTT S.p.A., società a capitale interamente pubblico del Comune di Torino preposta all'esercizio del servizio di trasporto pubblico in tale area metropolitana che detiene il 12% del suo capitale.

Dal 10/06/2016 in seguito a fusione per incorporazione ACTS SPA è stata incorporata in TPL LINEA SRL (il Comune di Albisola Superiore detiene lo 0,818% della nuova società).

TPL Linea esercita, inoltre, le attività di gestione dei servizi di scuolabus rivolto agli allievi delle scuole elementari e medie. E' in corso la gara per l'affidamento del nuovo servizio.

Sul versante della mobilità privata, il Comune ha assegnato a **Albisola Servizi S.r.l.** (Società di cui il Comune è attualmente socio unico) con un contratto di servizio le attività connesse con la mobilità privata, riconducibili a: realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria a definire gli stalli destinati alla sosta a tariffa, commercializzazione ed attuazione di una capillare ed adeguata distribuzione dei titoli di sosta ed esazione delle tariffe adottate (rilascio bollini per la sosta agevolata), realizzazione di campagne di informazione all'utenza, vigilanza e controllo dell'uso corretto, da parte dell'utenza, delle attrezzature e delle aree comunali adibite alla sosta a tariffazione, manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria del Comune di Albisola Superiore da realizzarsi in base ad un piano di intervento di volta in volta concordato entro il 31/12 di ogni anno.

Per quanto riguarda la regolamentazione della sosta, l'area è stata suddivisa in 3 Z.R.U. (Zone a Rilevanza Urbanistica). La Z.R.U. Centrale è in vigore tutto l'anno, mentre la Z.R.U. Levante e Ponente vengono istituite dal 1° giugno al 10 settembre. Nella Z.R.U. Centrale saranno attivi parcheggi a pagamento e a disco orario tutto l'anno. Nel periodo estivo le zone a sosta regolamentata verranno incrementate. Nelle Z.R.U. Levante e Ponente i parcheggi a disco orario verranno attivati nel solo periodo estivo.

Sono previste tre tipologie di bollini per la sosta agevolata, che permettono a chi li espone di sostare liberamente nei parcheggi a pagamento presenti nelle Z.R.U. del Comune di Albisola Superiore, senza dover pagare il corrispettivo orario della sosta previsto, con l'esclusione del parcheggio a pagamento P1 (Piazzale Marinetti) per il periodo dal 01.06 al 10.09 nei giorni festivi e prefestivi. I bollini permettono, altresì, di sostare nelle zone a disco orario presenti nelle Z.R.U. istituite, individuate da apposita segnaletica stradale, senza limiti temporali ovvero senza dover esporre il dispositivo di controllo della limitazione oraria della sosta. Il bollino è valido fino al 30 giugno dell'anno successivo al suo rilascio.

Pubblica fognatura

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 11/02/2016 è stato preso atto degli indirizzi del Consiglio Provinciale in merito all'affidamento al Consorzio di depurazione delle acque di scarico del savonese del Servizio Idrico Integrato (SII), compreso il depuratore di Ellera.

Le autorizzazioni per le fosse Imhoff sono restatesi in capo al comune. La manutenzione della fognatura acque bianche è

stata affidata ad Albisola Servizi S.r.l..

Manutenzioni

A partire dal 24/02/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società ALBISOLA SERVIZI S.r.l. la gestione della manutenzione del patrimonio comunale.

Tale contratto prevede da parte della società una serie di interventi di carattere ordinario, ma anche interventi straordinari non espressamente previsti nello stesso ma che saranno eseguiti su indicazione del socio unico:

- la manutenzione ordinaria delle strade, dei marciapiedi e percorsi pedonali, delle piazze, dei parcheggi, compresi i manufatti strettamente attinenti il corpo stradale e le sue pertinenze (tombini, impianti di illuminazione pubblica, cordoli di delimitazione, segnaletica verticale);
- la manutenzione ordinaria degli immobili comunali tra cui il Palazzo comunale, gli Edifici scolastici, la Casa di Riposo SS. Nicolò e Giuseppe e altri edifici comunali in genere. Tali operazioni consistono in interventi e verifiche periodiche sullo stato delle murature e dei componenti strutturali, degli impianti elettrici, dei serramenti, degli impianti idraulici in modo da garantirne l'immediato ripristino qualora risultassero danneggiate per usura o per altre cause;
- la manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei Cimiteri della Pace e di Ellera, nonché i servizi di gestione cimiteriali propriamente detti quali inumazioni ed esumazioni;

Verde urbano

La Società Albisola Servizi Srl gestisce, a partire da Maggio 2010, il servizio di manutenzione del verde comunale. In tale contratto vengono compresi sia servizi di carattere ordinario sia servizi aggiuntivi e straordinari.

Ciclo dei rifiuti

Dal 1 dicembre 2023 il servizio di gestione rifiuti e di pulizia strade é stato affidato a S.A.T. S.p.A. con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 30-2023 ad oggetto "Area Omogenea per la gestione dei rifiuti della provincia di Savona - Affidamento a S.A.T. S.p.A. del servizio di gestione dei rifiuti per tutti i Comuni appartenenti al Bacino di Affidamento Provinciale", nota pervenuta al ns. prot. n. 0015959 del 15/09/2023.

Nei mesi estivi la forte presenza turistica porta ad un aumento della produzione di rifiuti. A luglio ed agosto la produzione complessiva aumenta di circa il 25% rispetto ai mesi invernali mentre nei mesi di giugno e settembre, con un minor afflusso turistico, aumenta di circa il 15%. Parallelamente si nota, negli stessi mesi estivi, un calo della percentuale di raccolta differenziata: 4/5 punti ad agosto, 2/3 punti a luglio e 1 punto nei mesi di giugno e settembre.

Produzione di rifiuti (in Tonn) - serie storica (aggiornata al 31/12/2022)									
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
4.044	4.278	4.346	4.474	4.777	4.665	4.636	4.100	4.278	4.300

Andamento raccolta differenziata (%) - serie storica (aggiornata al 31/12/2022)									
2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
51,1	50,6	55,15	73,78	81,62	81,80	81,65	78,80	79,20	79,03

Nettezza urbana

A partire dal 01/11/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società "Albisola Servizi S.r.l.", società a capitale interamente del Comune, i servizi di spazzamento e lavaggio del suolo pubblico, la pulizia di elementi di arredo urbano, la pulizia delle spiagge libere ed altri servizi accessori.

Dal 1 dicembre 2023 il servizio di gestione rifiuti e di pulizia strade é stato affidato a S.A.T. S.p.A. con Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 30-2023 ad oggetto "Area Omogenea per la gestione dei rifiuti della provincia di Savona - Affidamento a S.A.T. S.p.A. del servizio di gestione dei rifiuti per tutti i Comuni appartenenti al Bacino di Affidamento Provinciale", nota pervenuta al ns. prot. n. 0015959 del 15/09/2023.

Servizi sociali Comunali

Le necessità in campo sociale sono in continuo aumento non solo in riferimento agli anziani ma a tutte le classi di età.

Ciò che accade in Liguria può essere preso ad esempio come prefigurazione di quello che sarà l'Europa tra circa 20-25 anni.

L'intento del Comune è di implementare il dialogo sociale con i cittadini più bisognosi anche attraverso forme associative, nel contesto del sistema integrato di interventi, del Piano di Distretto Socio Sanitario e della convenzione per la gestione associata dei servizi sociali nelle due Albisole, e organizzare i servizi e gli interventi sia direttamente sia tramite altri soggetti pubblici e privati. Vengono messe in atto azioni di sistema relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche, destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita che il Comune di Albisola Superiore ritiene di realizzare in autonomia e quindi non siano già previste nelle azioni dell'Ambito Territoriale Sociale. Le convenzioni in essere sono:

- convenzione per la gestione delle competenze L.R. 10/94, stipulata con ARTE con scadenza 20/12/2027;
- convenzione per la co-progettazione e la gestione del servizio di trasporto persone disabili stipulata con Croce Verde e Croce d'Oro in qualità di capofila dell'Ambito Territoriale Sociale, con scadenza 28/02/2024.

I servizi domiciliari ormai consolidati sul territorio sono: Telesoccorso, Assistenza domiciliare, Pasti a domicilio.

I servizi per le famiglie e i minori sono: gli interventi del Servizio Sociale Professionale, gli interventi assistenziali economici, il Campo Sole, il Centro Ragazzi, gli interventi individualizzati Affidi Educativi e Incontri Protetti, l'Affido Familiare, l'inserimento in Comunità qualora disposto dall'A.G. minorile.

Nei confronti delle persone disabili, oltre al trasporto individualizzato garantito con la convenzione con Croce Verde e Croce d'Oro citata, si interviene con percorsi individualizzati di inclusione socio lavorativa in collaborazione con i servizi sanitari territoriali dell'ASL, o con inserimento in centri socio-educativi diurni.

Villa "Michele ZAMBELLINI"

Gestione della struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini.

Residenza protetta "Santi Nicolò e Giuseppe"

Gestione della residenza protetta comunale "S. Nicolò e S. Giuseppe"; struttura autorizzata per n° 49 posti- letto di cui n° 5 accreditati dalla Regione Liguria e in convenzione con ASL 2 Savonese.

Istruzione

Strutture Comunali	Numero	Posti
Asilo nido (anche strutture convenzionate) – Posti a.s. 2023/2024	2	20
Scuole dell'infanzia (compresa parificata) - Posti a.s. 2023/2024	2	135
Scuole primarie - Posti a.s. 2023/2024	1	292
Istituto secondario di I grado - Posti a.s. 2023/2024	1	212

Per quanto riguarda le scuole il comune si occupa di:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali adibiti al servizio;
- fornitura dei servizi di riscaldamento, energia elettrica, acqua ed utenza telefonica nonché di tutto quanto necessario al funzionamento degli uffici della Direzione Didattica, come previsto dalla normativa vigente, verificando anche lo studio del pagamento annuale forfettizzato delle utenze;
- la fornitura dei libri di testo (per la scuola primaria);
- collaborazione e integrazione tra ente locale e scuole per l'organizzazione dei progetti POF (Piano Offerta Formativa) con particolare riferimento alla conservazione delle tradizioni e della cultura del territorio e dell'offerta sportiva in collaborazione con le società (sportive e non) sul territorio;

Assistenza scolastica

A partire dall'anno scolastico 2006/2007 è stata avviata la riorganizzazione del sistema di erogazione di provvidenze di natura economica a seguito dell'emanazione della Legge Regionale 15/2006, con conseguente rivisitazione delle modalità di erogazione di interventi di assistenza scolastica specializzata a studenti diversamente abili e di contributi per interventi finalizzati alla promozione del diritto allo studio (libri di testo, borse di studio, etc).

Gli interventi riguardano:

- la refezione scolastica: A seguito dell'espletamento delle procedure di gara per la concessione del servizio di refezione scolastica, avvio delle nuove modalità organizzative, di monitoraggio e di ottimizzazione della procedura informatizzata del servizio, nonché monitoraggio del servizio di refezione scolastica anche attraverso il Comitato mensa appositamente costituito.
- il trasporto scolastico: a seguito dell'espletamento delle procedure di gara effettuate tramite S.U.A.R., avvio delle nuove modalità organizzative e di monitoraggio del servizio.
- l'assistenza specializzata ai portatori di handicap con realizzazione di progetti individualizzati ai sensi L. R. 15/2006: Organizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili residenti, al fine di allineare le scadenze dei medesimi contratti nei Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina per attivare la gestione associata con un unico appalto.
- gli adempimenti conseguenti la legge 10/03/2000 n. 62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione": Si effettueranno le opportune verifiche al fine di consentire l'erogazione dei contributi relativamente alla promozione al diritto allo studio di cui alla L.R. 15/2006.
- fornitura di servizi integrativi della didattica quali ad esempio i trasporti scolastici per attività didattiche e collaborazione con i servizi interessati per l'istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e integrazione ai servizi con percorsi sicurezza casa scuola;
- accesso dedicato agli alunni delle scuole per servizi biblioteca e museo comunale;
- l'erogazione di contributi alle famiglie per la promozione al diritto allo studio ai sensi L.R. 15/2006 (contributi per rimborso iscrizioni e contributi relativi alla frequenza scolastica, libri di testo, attività integrative inserite nel piano dell'offerta formativa, contributi di laboratorio, spese di trasporto e mensa scolastica);

Museo

Il Museo Manlio Trucco è un importante servizio culturale per residenti e turisti. In esso è rappresentata, per il tramite della mostra "Itinerario nella ceramica albisoletese" la storia della ceramica albisoletese a ritroso dal 1900 alla seconda metà del 1400.

Biblioteca

La Biblioteca Civica - servizio rivolto sia ai cittadini di Albisola che ai turisti e ai non residenti - mantiene ed aggiorna una raccolta bibliografica all'interno della quale si trova anche una rara sezione dedicata alla ceramologia arricchita da una raccolta di volumi pregiati concessi alla Biblioteca dalla Fondazione De Mari che ha già integrato due volte con volumi sempre di pregio. Offre all'utenza, oltre al prestito librario, all'assistenza per ricerche bibliografiche, al servizio prenotazione e al prestito dei libri, la possibilità di consultare Gazzette Ufficiali, Bollettini della Regione e Nazionali relativi ai concorsi e Leggi d'Italia ON-LINE, bandi di concorso nonché offerte di lavoro dei centri per l'impiego, la possibilità di consultarla on-line e fare copie degli avvisi gratuitamente.

La Biblioteca offre, inoltre, agli utenti la possibilità di utilizzare due postazioni Internet, anche per ricerche bibliografiche specifiche presso altre biblioteche e strumenti informatici di base mettendo a disposizione due computer per la videoscrittura. Gestisce il prestito interbibliotecario e il servizio di prenotazione per le novità librarie. Realizza inoltre importanti progetti culturali rivolti a varie fasce di utenza che hanno comunque la finalità di promozione e ottimizzazione del servizio: "I Venerdì della Biblioteca"; "Biblioteca in play"; "laboratori interattivi rivolti ai più piccoli".

Scuola di ceramica

La gestione dei servizi della scuola di ceramica, è stata affidata a seguito di gara, all'RTI U vascellu.

Uni Albisola

Il Comune organizza ogni anno l'Università "UniAlbisola".

Sport

Il Comune essendo consapevole dell'importanza della pratica sportiva per la salute e la socializzazione delle persone promuove l'organizzazione di iniziative ed eventi sportivi sostenendo le associazioni e le società organizzatrici mediante l'erogazione di contributi e facilita l'organizzazione delle manifestazioni attraverso il coordinamento operativo fra le strutture pubbliche e le associazioni sportive. Definisce le politiche di accesso e tariffarie agli impianti sportivi per garantire la più ampia offerta sportiva alla cittadinanza e garantire la fruibilità degli impianti sportivi cittadini, in concessione ad associazioni e società sportive, non solo agli atleti ma anche a coloro che praticano lo sport a livello amatoriale.

Nel comune è anche presente una piscina scoperta.

Turismo e affissioni

La gestione delle affissioni e il Servizio di accoglienza turistica sono affidati ad Albisola Servizi s.r.l.

Organismi partecipati

Il Comune di Albisola Superiore ha costituito il 30/10/2009 una società a responsabilità limitata denominata "ALBISOLA SERVIZI S.r.l.", della quale il Comune rappresenta il socio unico.

Attualmente i servizi gestiti da "ALBISOLA SERVIZI S.r.l." sono:

Concessione per la gestione della spiaggia libera attrezzata.
Gestione affissioni
Manutenzione del verde pubblico
Manutenzione ordinaria degli immobili
Manutenzione ordinaria delle condotte delle acque bianche
Manutenzione ordinaria delle strade
Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri
Rilascio titoli di sosta
Servizio ausiliario del traffico
Servizio di accoglienza turistica
Gestione degli spazi pubblicitari sulle transenne parapedonali
Pubblica illuminazione impianti di proprietà comunale

Albisola Servizi è sottoposta al "Controllo analogo" da parte del comune, condizione essenziale per l'affidamento diretto di servizi, che rende la società solo formalmente distinta dall'ente e permette al comune un controllo stringente del bilancio e della qualità dei servizi mediante indagini di soddisfazione e la definizione di una carta dei servizi.

Il "controllo analogo" prevede:

- 1) L'approvazione, da parte del socio (Giunta Comunale), del budget previsionale della società, predisposto dall'Amministratore Unico in cui sono formulate le previsioni inerenti l'andamento annuale della gestione.
- 2) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro il 31 agosto di un report infra-periodale aggiornato al 30 giugno dello stesso anno, in cui sono riportati:
 - la sintesi di periodo dell'attività operativa svolta per i singoli servizi;

- l'ammontare dei costi sostenuti e dei costi relativi ai servizi erogati per conto del socio, nel periodo di riferimento;
 - ogni altra informazione utile alla valutazione economico-patrimoniale della società.
- 3) l'obbligo di Albisola Servizi S.r.l. di trasmissione entro il 30 maggio di ogni anno delle seguenti informazioni:
- situazione economica e patrimoniale (anno precedente);
 - situazione relativa ai contratti affidati tenendo conto della relazione infra-periodale (anno precedente);
 - della documentazione che verrà eventualmente richiesta dal Segretario Generale in fase di espletamento del controllo stesso;
- 4) l'approvazione annuale da parte del Consiglio Comunale degli obiettivi strategici della società;
- 5) la formulazione da parte del Consiglio Comunale di:
- direttive di carattere gestionale;
 - direttive volte a garantire il recepimento e l'ottemperanza degli obblighi normativi vigenti per le società titolari di affidamenti diretti di servizi pubblici locali;
- 6) la rendicontazione al Consiglio Comunale dei risultati (obiettivi, bilancio, attività, direttive ecc).

Indirizzi relativi alla società Albisola Servizi

Occorre procedere ad una rigorosa e puntuale regolamentazione dei rapporti Comune/Società in house providing, con l'eventuale rivisitazione dell'attuale contratto di servizio, puntuale procedura della congruità dei prezzi pattuiti, la corretta suddivisione delle spese nei vari servizi/centri di costo, in base a quanto stabilito dalle norme in vigore. Si potrà procedere, fatta salva la verifica di congruità del prezzo, alla possibilità di riesaminare le condizioni generali del contratto in essere, con possibilità di reinternalizzare o affidare a soggetti esterni i servizi gestiti al momento attuale dalla medesima società, se non ritenuti congrui.

Obiettivi e direttive per la società in house Albisola Servizi s.r.l. saranno oggetto di apposita deliberazione di Consiglio Comunale relativa alla Programmazione del controllo analogo 2024."

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 28/12/2023 è stata effettuata la ricognizione annuale ordinaria al 31.12.2022 delle società in cui il Comune di Albisola Superiore detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs. 19.8.2016 n. 175, prendendo atto che la ricognizione effettuata non richiede l'adozione di un nuovo piano di razionalizzazione.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 15/6/2023 all'oggetto: "Definizione organismi del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento al 31.12.2022 – Bilancio consolidato 2022 del Comune di Albisola Superiore" sono state individuate Albisola Servizi srl, il Consorzio depurazione acque del Savonese, TPL linea e Acque Pubbliche Savonesi quali società partecipate da includere nel gruppo di "Comune di Albisola Superiore" e nel perimetro di consolidamento;

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 27/09/2023 é stato approvato il Bilancio Consolidato relativo all'esercizio 2022.

LA REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE DEI SERVIZI

Il quadro d'insieme delle modalità organizzative e gestionali dei servizi comunali, come sopra sinteticamente illustrato, rappresenta la situazione attuale ma subirà nel corso del 2023 rilevanti modifiche, finalizzate al miglioramento degli standard qualitativi e quantitativi, che dovranno essere gestite con la massima attenzione alla continuità nell'erogazione dei servizi ed alla verifica, anche in corso di gestione, delle necessarie compatibilità con la programmazione economico finanziaria dell'ente.

In particolare, formeranno oggetto di revisione la titolarità e, almeno per alcuni ambiti, le modalità gestionali dei servizi. L'Amministrazione Comunale, anche in considerazione di quanto disposto dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 43 del 9 novembre 2020, ha ritenuto opportuno che la Albisola Servizi srl si dotasse di un nuovo piano industriale in considerazione dei previsti effetti che potrà avere sulla continuità aziendale la dismissione del ramo d'azienda dedicato alla gestione integrata dei rifiuti che dovrà formalizzarsi nei prossimi mesi.

Le linee guida del nuovo Piano Industriale della Albisola Servizi sono state approvate dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 114 del 9 giugno 2022 ed il Piano, per la parte che inerisce alla riorganizzazione ed all'incremento degli ambiti di attività attualmente gestiti in rapporto di strumentalità rispetto all'al Socio Unico/Comune di Albisola Superiore, viene sottoposto all'esame del Consiglio Comunale nel corrente mese di gennaio 2023.

In estrema sintesi si prevede:

- a) il riassetto del sistema di governo e gestione del ciclo integrato dei rifiuti, come definito dalla Provincia di Savona, che comporta la dismissione a SAT SpA del ramo d'azienda attualmente dedicato alla gestione integrata dei rifiuti;
- b) la gestione in concessione, alla Albisola Servizi srl, dei Cimiteri Comunali e dei servizi cimiteriali, che assorbirà l'attuale gestione ordinaria dei Cimiteri Comunali attribuendo alla società anche la gestione "straordinaria" relativa alla realizzazione, e concessione agli utenti, dei manufatti per le sepolture e delle straordinarie manutenzioni dei due complessi cimiteriali;
- c) la gestione in concessione, alla Albisola Servizi srl, dei « servizi integrati di mantenimento del patrimonio comunale di uso pubblico: edifici pubblici, viabilità veicolare e pedonale, e relative pertinenze, segnaletica orizzontale e verticale, illuminazione pubblica » che assorbirà la attuale gestione: 1. della viabilità veicolare e pedonale, e delle relative pertinenze, compreso il mantenimento della illuminazione pubblica, della segnaletica orizzontale e verticale, degli impianti semaforici e di ogni altro elemento di arredo urbano o di dotazione per la sicurezza; 2. delle aree di sosta a pagamento; 3. delle transenne parapetonali e degli annessi spazi pubblicitari; 4. degli edifici pubblici; 5. del verde urbano; 6. della spiaggia libera attrezzata. La riorganizzazione tende verso la attivazione di una modalità gestionale caratterizzata dalla visione d'insieme e integrata dell'intero sistema edifici/impianti/viabilità/aree ad uso pubblico finalizzata all'unico obiettivo di una città più sicura e più fruibile ;
- d) la gestione in concessione, alla Albisola Servizi srl, del « fabbisogno di energia elettrica del comune, della gestione integrata della rete di illuminazione pubblica e produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili ». L'obiettivo è quello dell'incremento della "autosufficienza energetica" da perseguirsi e declinarsi in una serie di sub obiettivi:
 1. Realizzazione interventi di efficientamento energetico ;
 2. Realizzazione, in collaborazione con famiglie e PMI (comunità energetiche e gruppi di autoconsumatori) di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili;
 3. Diffusione della cultura dell'autosufficienza energetica ;
 4. riduzione dei consumi e, di conseguenza, dei costi energetici.

Organismi partecipati

Per quanto attiene agli organismi partecipati si rinvia agli esiti della ricognizione recentemente effettuata ed approvata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 60 del 28 dicembre 2023.

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

Accordo di programma

Oggetto:	Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Savona
Altri soggetti partecipanti:	Regione Liguria, Provincia di SV, Comuni dell'ATO
Impegni di mezzi finanziari:	€ 86.140,00 annui
Durata dell'accordo:	2018/2027
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione

Altri strumenti di programmazione negoziata

Oggetto:	Patto Territoriale per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria di territorio intercomunale GC 105 del 01/06/2018
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura SV, Comune Savona ,Celle, Albissola M
Impegni di mezzi finanziari:	nessuno
Durata dell'accordo:	
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione 01/06/2018

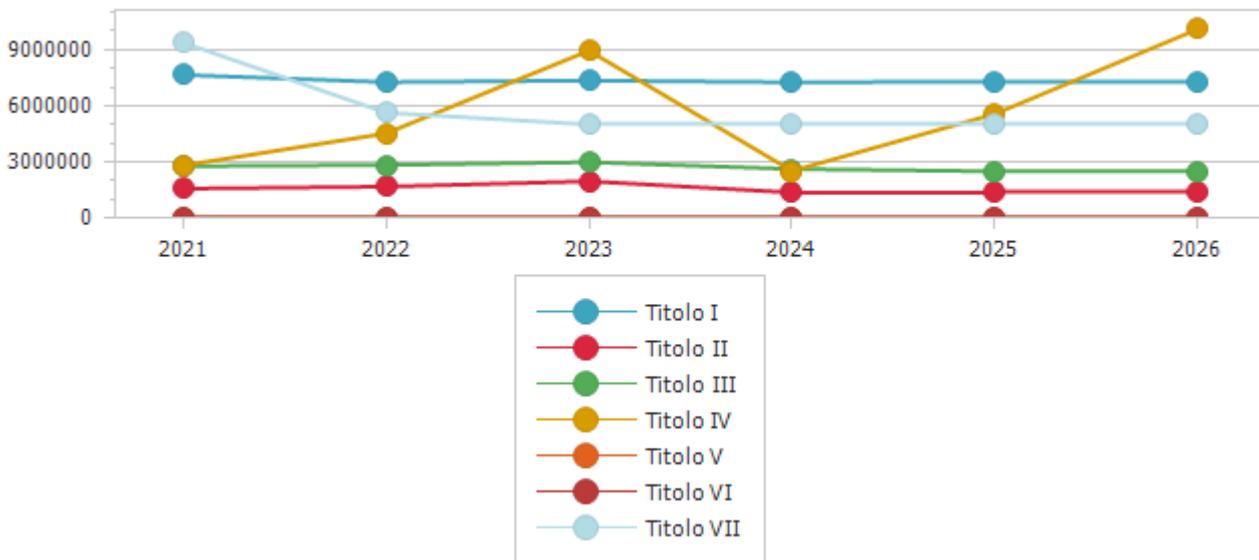
Patto territoriale

Oggetto:	Adesione all' "Intesa per la legalità e la trasparenza degli appalti pubblici" tra Prefettura di Savona, Enti Locali ed Associazioni di Categoria GC 227 del 24/11/2017
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura, enti locali e associazioni di categoria
Impegni di mezzi finanziari:	Nessuno
Durata dell'accordo:	due anni, tacitamente rinnovato salvo modifiche
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione 24/11/2017

Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

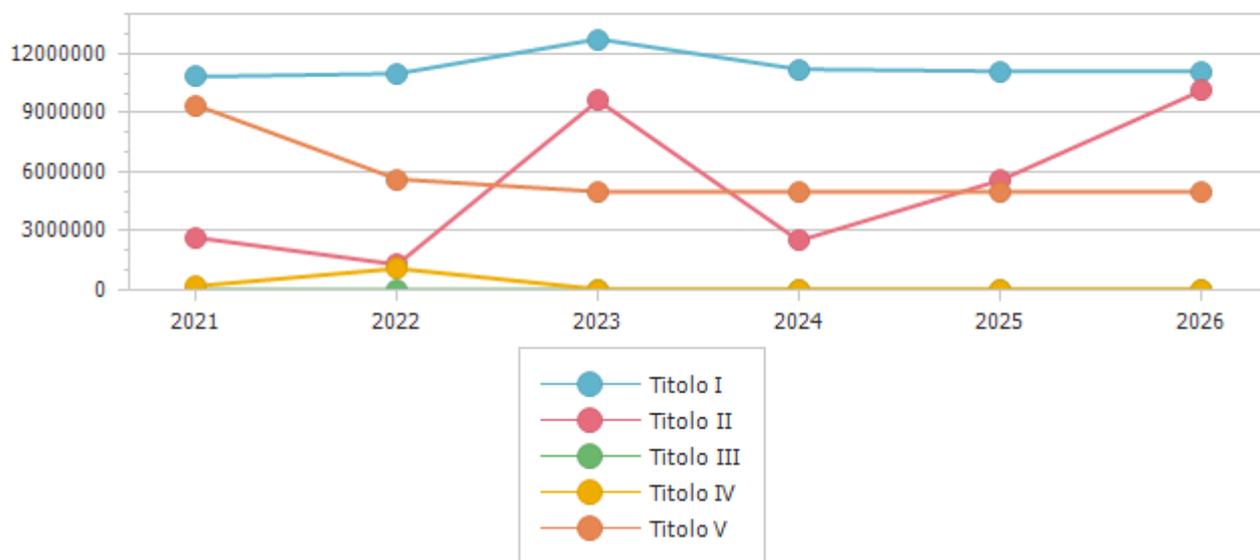
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scosta-mento eser-cizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	7.653.886,12	7.269.634,93	7.355.404,83	7.260.507,00	7.295.231,00	7.295.231,00	-1,29
2 Trasferimenti correnti							
	1.564.761,40	1.673.177,12	1.961.144,54	1.360.995,01	1.349.495,01	1.349.495,01	-30,60
3 Entrate extratributarie							
	2.770.460,53	2.831.245,17	2.985.608,63	2.619.111,29	2.494.722,36	2.493.917,36	-12,28
4 Entrate in conto capitale							
	2.801.015,42	4.519.499,98	8.950.782,69	2.510.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35	-71,95
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.387.103,74	5.631.261,59	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
Totale	24.177.227,21	21.924.818,79	26.252.940,69	18.750.931,80	21.706.749,57	26.246.870,72	

Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti	10.835.365,95	10.989.708,10	12.741.405,91	11.213.985,91	11.111.698,77	11.109.723,40	-11,99
2 Spese in conto capitale	2.662.121,97	1.296.191,94	9.622.263,31	2.510.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35	-73,91
3 Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	2.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti	208.912,60	1.092.811,47	46.003,59	26.627,39	27.749,60	28.919,97	-42,12
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	9.387.103,74	5.631.261,59	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
Totale	23.093.504,26	19.012.253,10	27.409.672,81	18.750.931,80	21.706.749,57	26.246.870,72	

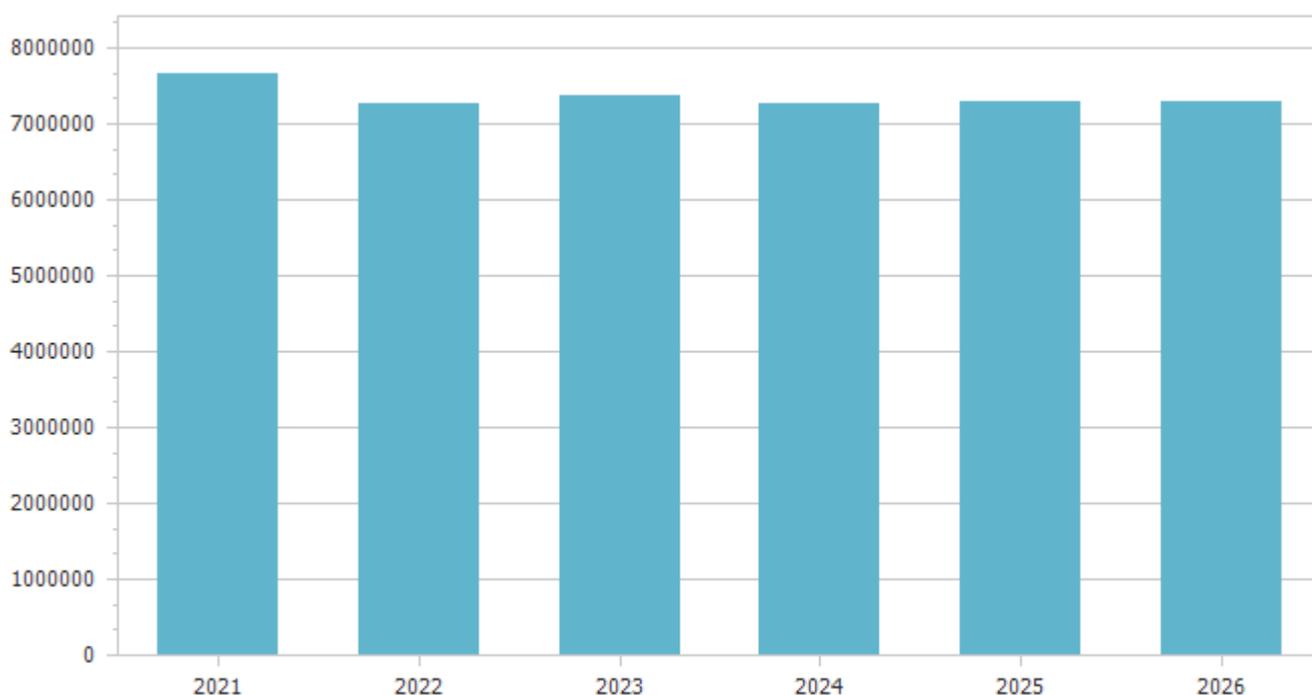
Spese



Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati	7.460.540,46	7.076.289,27	7.161.404,83	7.070.507,00	7.105.231,00	7.105.231,00	-1,27
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	193.345,66	193.345,66	194.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	-2,06
Totale	7.653.886,12	7.269.634,93	7.355.404,83	7.260.507,00	7.295.231,00	7.295.231,00	



Analisi principali tributi.

Imposte

La Legge di Bilancio per il 2020 (L. n. 160/2019, art. 1 comma 738) ha abolito l'Imposta unica comunale (IUC) di cui all'art. 1 comma 639 della L. n. 147 del 27-12-2014, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti (TARI):

“Art. 1 comma 738

738. A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.”

La TASI viene di fatto abolita per incorporazione all'IMU.

Imposta municipale unica

La “nuova” IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della Legge di Bilancio per il 2020 (L. n. 160/2019). Le aliquote per l'anno 2024 sono state determinate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25/01/2024.

Tassa sui Rifiuti(TARI)

La Tari (Tassa sui Rifiuti) ha come presupposto il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. La Tari è dovuta, quindi, da chiunque possieda o detenga, a qualsiasi titolo e a qualsiasi uso adibiti, locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria, mentre in caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la tassa è dovuta soltanto dal possessore, a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie, dei locali e delle aree. Chi occupa o detiene per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno locali od aree pubbliche o di uso pubblico è soggetto al pagamento della Tari, in base a tariffa giornaliera, determinata rapportando a giorni la tariffa annuale e maggiorandola di un importo percentuale non superiore al 100 per cento.

La Tassa Rifiuti è corrisposta in base a tariffa, commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, ed i costi relativi alle istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero della pubblica istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfetario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche. Per le utenze domestiche Tari è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree ed al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree. Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti; sino all'attuazione dell'allineamento del catasto e della toponomastica, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sull'importo della tassa è applicato, nella misura percentuale deliberata dalla Provincia, il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente ex art. 19 D.Lgs. 504/1992. Tale tributo è riscosso congiuntamente alla TARI ed è riversato alla Provincia stessa.

Il Comune con regolamento di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 determina la disciplina per l'applicazione della Tari, concernente tra l'altro:

- a) i criteri di determinazione delle tariffe;
- b) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- c) la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- d) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
- e) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettiva difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa, la cui copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

A partire dall'anno 2020 il Comune, per l'applicazione delle tariffe, deve tenere conto delle delibere n. 443 e 444 del 31.10.2019 e delle delibere n. 386, 387 e 389 del 03.08.2023 emanate da ARERA e, prendendo atto del Decreto Legge n. 124 del 26.10.2019.

Il Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27/07/2020 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29/06/2021 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 26/05/2023.

Per l'anno 2023 il Comune di Albisola Superiore non si è avvalso della facoltà di presentare ad Arera motivata istanza di revisione infra periodo della predisposizione tariffaria trasmessa ai sensi del comma 7.5, come eventualmente aggiornata ai sensi del comma 8.2, in ragione del fatto che l'importo già determinato per l'annualità 2023, pari ad € 2.094.853,00, contenuto nel PEF 2022 – 2025 approvato con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 31/05/2022, risulta bastevole alla copertura dei costi del servizio

per la suddetta annualità.

Le tariffe e scadenze TARI per l'anno 2023 sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 26.05.2023.

Il PEF (aggiornamento biennale 2024-2025) e le tariffe e scadenze TARI per l'anno 2024 verranno approvati entro il 30.04.2024.

Canone Unico Patrimoniale

Il nuovo canone congloba le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. L'ente ha approvato il nuovo regolamento del Canone Unico Patrimoniale con deliberazione di CC 9 del 15/03/2021.

Addizionale comunale all'Irpef

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef. Il Consiglio Comunale delibera annualmente l'aliquota da applicare all'Addizionale Comunale all'Irpef, da anni viene disposta l'applicazione dell'aliquota massima pari allo 0,8%.

Imposta di soggiorno (Turismo)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28/01/2021 così come disciplinato dal Regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina dell'imposta di soggiorno, a partire dal 1 aprile 2021 il Comune di Albisola Superiore nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'articolo 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, ha istituito l'Imposta di Soggiorno di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 23 del 14/03/2011.

Il gettito dell'imposta iscritto in un capitolo di spesa vincolato del bilancio comunale, è destinato esclusivamente a finanziare interventi in materia di turismo e promozione della città, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei servizi pubblici locali finalizzati al turismo ed alla cultura, nel rispetto di tutte le clausole e condizioni stabilite dal Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria, approvato con Delibera della Giunta della Regione Liguria n. 568 del 14/07/2017, al quale il Comune di Albisola Superiore ha aderito in data 06/10/2017, nonché di tutti i principi stabiliti con la delibera della Giunta Regione Liguria n. 362 del 05/05/2017.

A fronte della costante opera di monitoraggio, da parte del servizio turismo, del gettito proveniente dalle strutture ricettive, si è osservato un trend in crescita dell'entrata dell'imposta. Si evidenzia pertanto la necessità di continuare l'opera di informazione e sensibilizzazione rivolta nei riguardo delle strutture ricettive ed in particolare modo nei confronti dei titolari di appartamenti ammobiliati ad uso turistico, che costituiscono la principale possibilità di soggiorno in Albisola, circa l'importanza di un regolare e puntuale versamento di quanto dovuto.

Riscossione

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 13.12.2017 all'oggetto "Affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali" è stato previsto, a decorrere dal 1/7/2017 e fino a diversa decisione in merito, l'affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali ad Agenzia delle entrate-Riscossione e a Riscossione Sicilia S.p.A., a seguito di quanto disposto dal decreto legge 22 ottobre 2016, n. 193, convertito in legge n. 225 del 1° dicembre 2016 e ss. mm. e ii.

Per quanto riguarda la riscossione volontaria, già a partire dal 2020 l'Ufficio Tributi ha gestito in modo diretto la riscossione della TARI.

Nell'anno 2024 viene affidata la riscossione coattivo/esecutiva ad I.C.A. Imposte Comunali Affini Srl, che già segue per questo Comune l'attività di accertamento IMU, TASI e CUP (mezzi pubblicitari), per un periodo di prova di due/tre anni in modo da poter verificare l'effettiva convenienza a tale affidamento soprattutto viste le ultime disposizioni di legge sulla rottamazione delle cartelle.

Recupero evasione

Nel corso dell'anno dell'anno 2023 prosegue la verifica, con relativo accertamento, tramite affidamento a ditta esterna, dell'IMU

e della TASI per gli anni 2018, 2019 e 2020.

Ai fini del recupero delle fasce di evasione da TARI, seguita in modo diretto dal personale dell'Ufficio Tributi, si procede annualmente all'individuazione delle posizioni contributive a fronte delle quali sia stata omessa la presentazione di regolare denuncia di nuova iscrizione o sia stata presentata infedele negli elementi che determinano il quantum dovuto.

Nel 2024 si continueranno le operazioni di estrazione degli immobili censiti sul programma TARI confrontandoli con i dati catastali (da SISTER) ottenendo, di conseguenza, gli immobili non presenti nella banca dati TARI.

Si potrà così procedere a contattare i proprietari degli immobili mancanti per un confronto in modo da verificare se si tratta di anomalie o se veramente quell'immobile non è dichiarato e quindi emettere il relativo Avviso di Accertamento esecutivo.

Sia per l'IMU che per la TARI è, quindi, previsto che prosegua il controllo per le annualità d'imposta in relazione alle quali non vi è stata la scadenza dei termini quinquennali per l'emissione degli atti di accertamento. Con questo obiettivo si vuole implementare la fase accertativa tributaria impostando un'attività massiva di individuazione di situazioni di elusione ed evasione nell'ambito dei due tributi principali di competenza comunale. Ciò avverrà anche con l'ausilio di specifici applicativi in cui affluiscono le varie banche dati sia di competenza del Comune sia di competenza di altri Enti (in particolar modo riferendosi agli archivi catastali), allo scopo di effettuare incroci ed elaborare conseguentemente estrazioni di dati che, confrontate con le informazioni presenti nei gestionali dei tributi, possano evidenziare situazioni di potenziale elusione ed evasione massive da sottoporre a controllo.

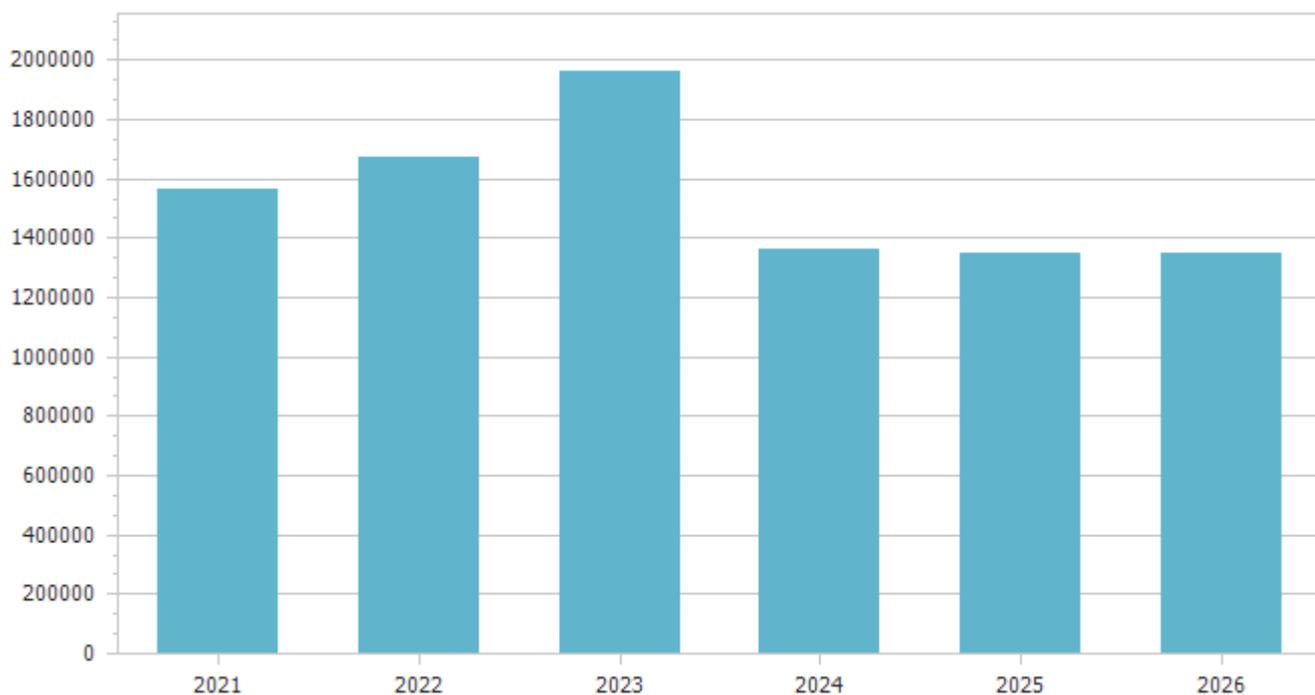
Le attività da porre in essere vengono di seguito sinteticamente definite:

- a) Estrazioni massive di posizioni contributive anomale IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) utilizzando i dati presenti nei diversi software gestionali;
- b) Prima fase di bonifica delle estrazioni effettuate, realizzata attraverso analisi di dettaglio delle posizioni contributive;
- c) Invio degli atti accertativi/ricieste di recupero somme dovute IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) a seguito della precedente bonifica;
- d) Seconda fase di bonifica delle posizioni contributive risultanti da incroci ed elaborazioni effettuate realizzata attraverso analisi di dettaglio delle posizioni contributive e riorganizzazione del lavoro;

Nuovo invio degli atti accertativi/ricieste di recupero somme dovute IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) a seguito della precedente bonifica.

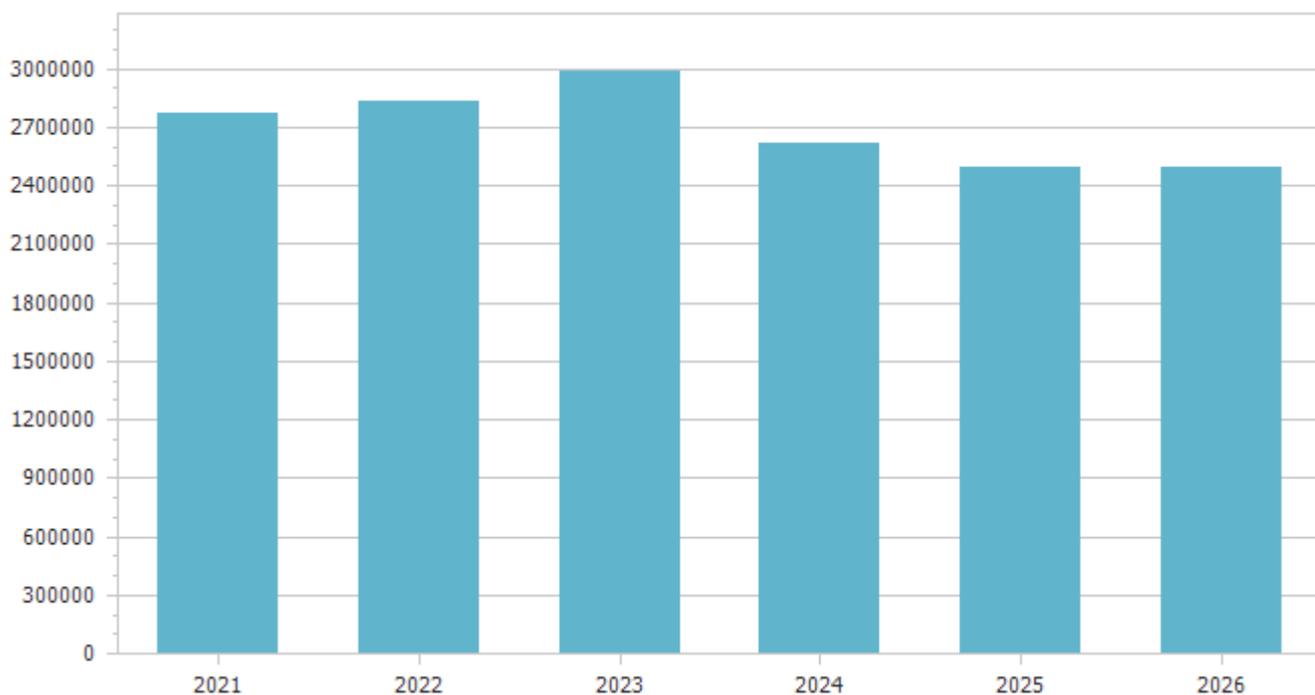
Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.551.317,22	1.596.543,42	1.864.758,01	1.340.495,01	1.328.995,01	1.328.995,01	-28,11
103 Trasferimenti correnti da Imprese	13.444,18	76.633,70	96.386,53	20.500,00	20.500,00	20.500,00	-78,73
Totale	1.564.761,40	1.673.177,12	1.961.144,54	1.360.995,01	1.349.495,01	1.349.495,01	



Analisi entrate titolo III.

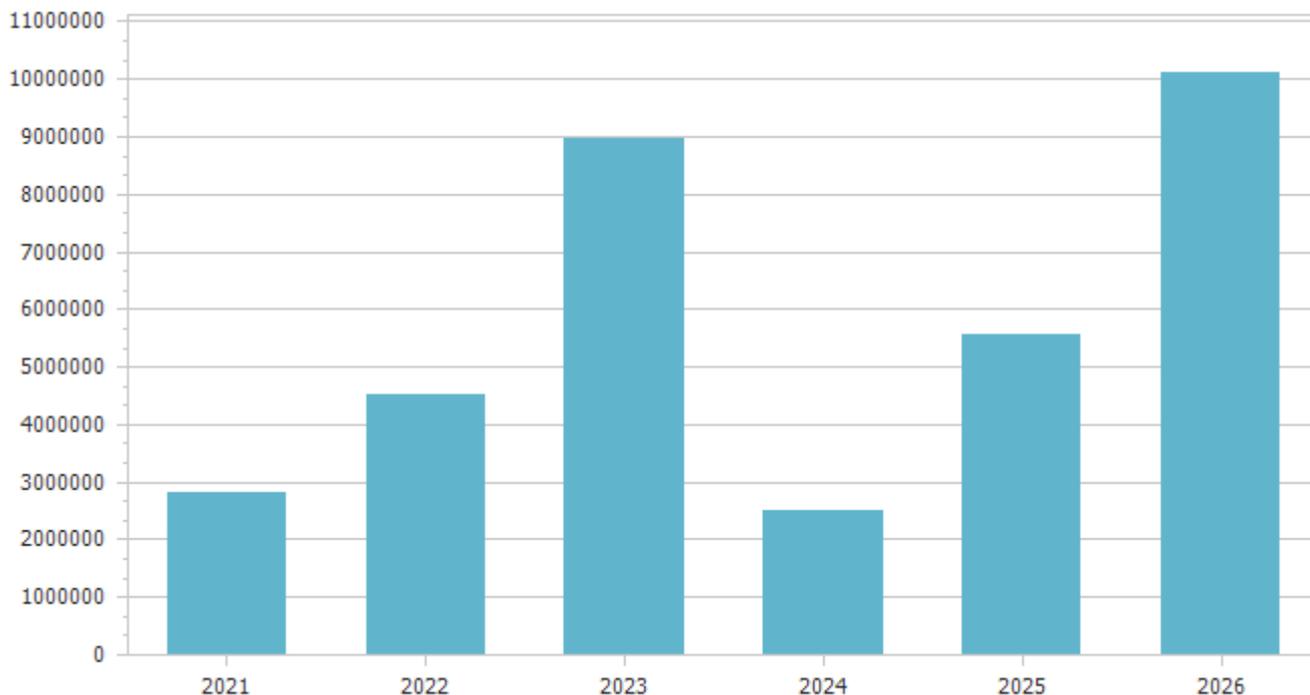
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.816.246,90	1.847.799,01	1.571.793,46	1.378.474,69	1.378.474,69	1.377.669,69	-12,30
200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	400.761,27	421.426,41	510.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	-31,37
300 Interessi attivi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00
400 Altre entrate da redditi da capitale	80.706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500 Rimborsi e altre entrate correnti	472.746,36	562.019,75	903.315,17	890.136,60	765.747,67	765.747,67	-1,46
Totale	2.770.460,53	2.831.245,17	2.985.608,63	2.619.111,29	2.494.722,36	2.493.917,36	



Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	585.317,22	1.282.976,46	7.325.671,36	1.244.301,35	4.872.218,35	9.468.227,35	-83,01
202 Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
203 Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
301 Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche	37.258,00	21.955,88	665.703,27	646.517,15	305.082,85	0,00	-2,88
310 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	1.743.923,12	0,00	107.869,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	2.569,28	5.491,20	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali	0,00	2.860.000,00	338.806,50	418.500,00	200.000,00	450.000,00	+23,52
501 Permessi di costruire	431.947,80	349.076,44	499.811,82	195.000,00	190.000,00	190.000,00	-60,99

503 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso							
	0,00	0,00	8.920,74	0,00	0,00	0,00	0,00
504 Altre entrate in conto capitale n.a.c.							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.801.015,42	4.519.499,98	8.950.782,69	2.510.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35	

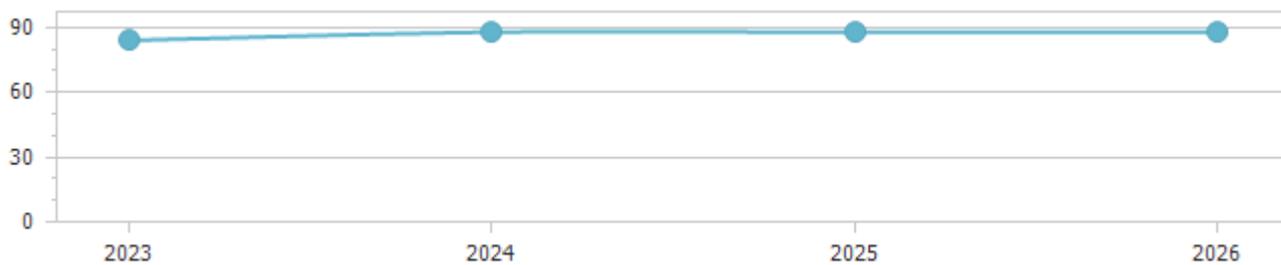


A fronte delle previsioni di entrata della tipologia 401 "Alienazione di beni materiali", il Piano Triennale per la valorizzazione e alienazione dei beni patrimoniali, che viene integrato nella sezione 2^ del presente DUP, riporta stime per 418.000 nel 2024, € 200.000,00 nel 2025 ed € 450.000,00 nel 2026.

Nel 2022 si è proceduto all'estinzione anticipata di quasi tutti i mutui per investimenti contratti negli esercizi precedenti (unica eccezione un mutuo assistito da consistente contributo sulla relativa rata di ammortamento). Per il triennio 2024/2026 non si prevede l'assunzione nuovi mutui.

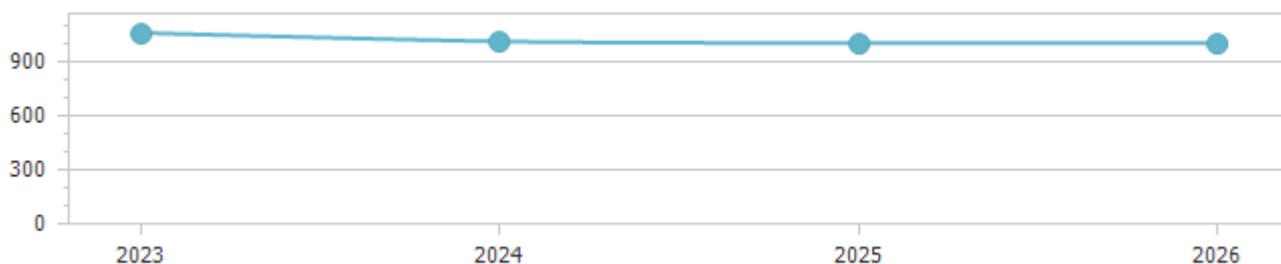
Indicatori parte entrata

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	10.341.013,46	84,06	9.879.618,29	87,89	9.789.953,36	87,89	9.789.148,36	87,88
Titolo I + Titolo II + Titolo III	12.302.158,00		11.240.613,30		11.139.448,37		11.138.643,37	



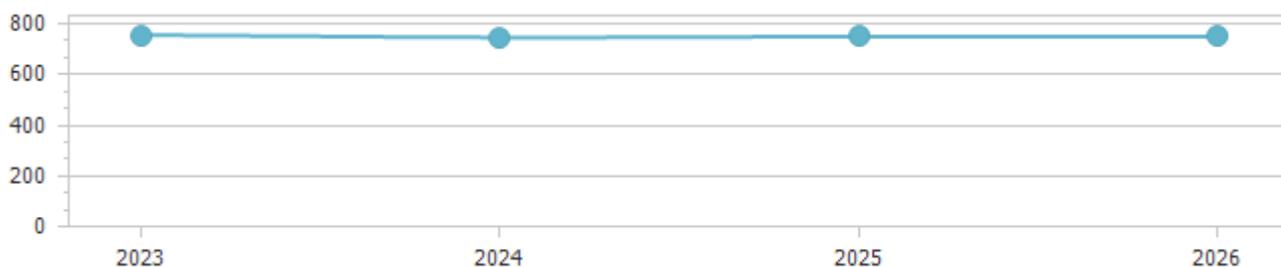
Indicatore pressione finanziaria

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I + Titolo III	10.341.013,46	1.063,12	9.879.618,29	1.015,69	9.789.953,36	1.006,47	9.789.148,36	1.006,39
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	



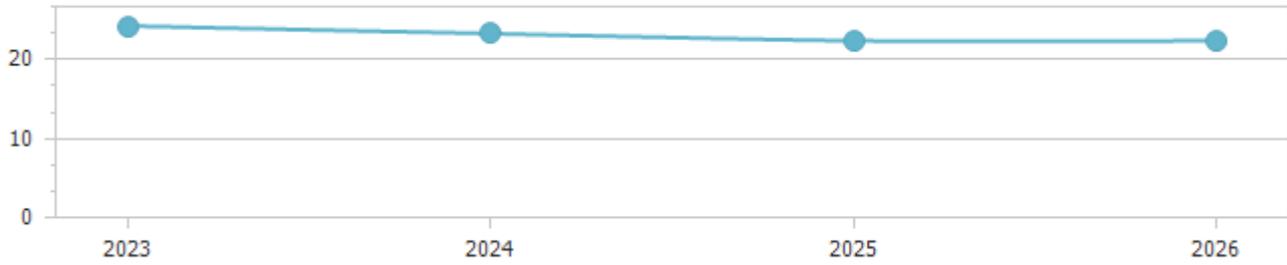
Indicatore pressione tributaria

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I	7.355.404,83	756,18	7.260.507,00	746,43	7.295.231,00	750,00	7.295.231,00	750,00
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	



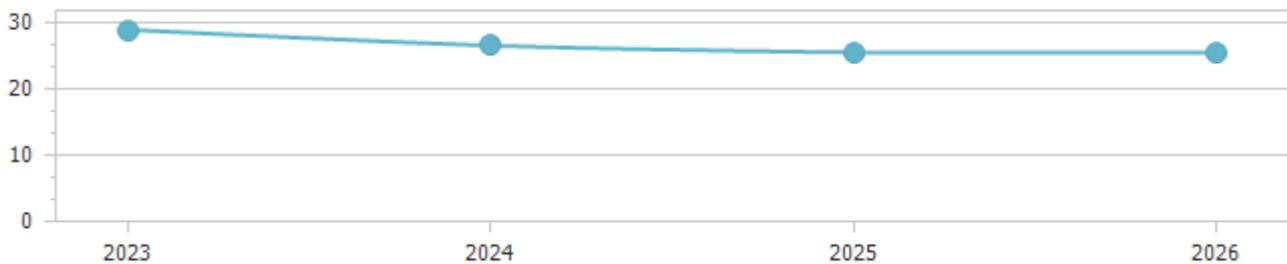
Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Entrate extratributarie	2.985.608,63	24,27	2.619.111,29	23,30	2.494.722,36	22,40	2.493.917,36	22,39
Entrate correnti	12.302.158,00		11.240.613,30		11.139.448,37		11.138.643,37	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

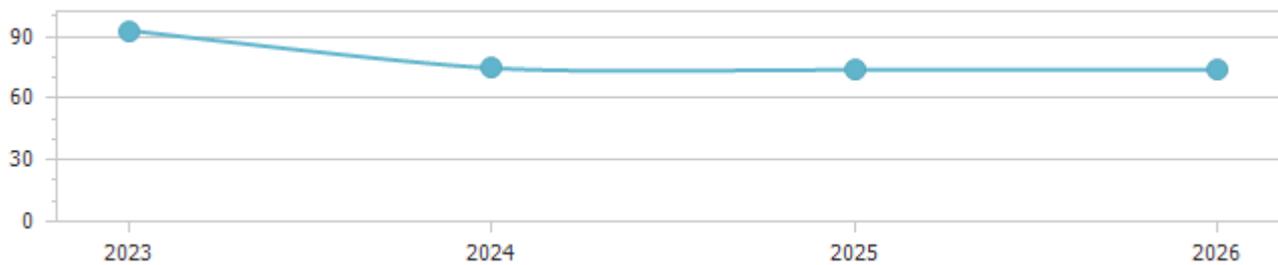
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo III	2.985.608,63	28,87	2.619.111,29	26,51	2.494.722,36	25,48	2.493.917,36	25,48
Titolo I + Titolo III	10.341.013,46		9.879.618,29		9.789.953,36		9.789.148,36	



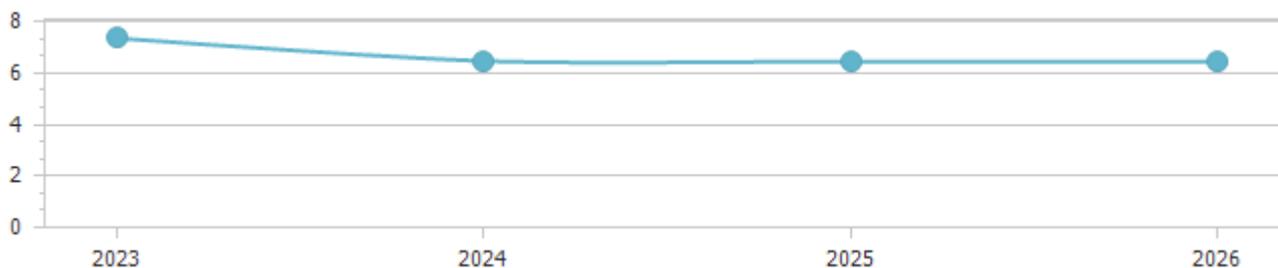
Indicatore intervento erariale

	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti statali	904.582,43	93,00	727.206,04	74,76	718.706,04	73,89	718.706,04	73,89

Popolazione	9.727	9.727	9.727	9.727
-------------	-------	-------	-------	-------



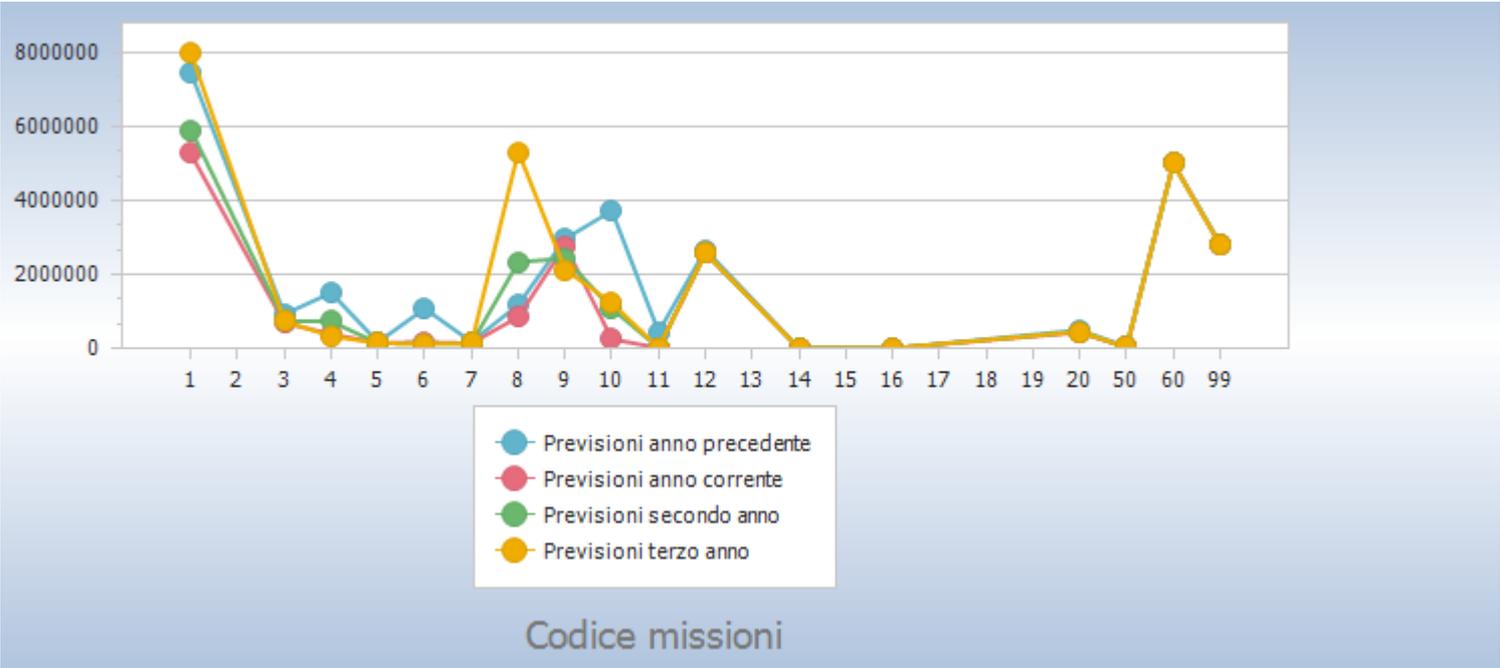
Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Trasferimenti statali	904.582,43	7,35	727.206,04	6,47	718.706,04	6,45	718.706,04	6,45
Entrate correnti	12.302.158,00		11.240.613,30		11.139.448,37		11.138.643,37	



Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.039.292,30	4.827.038,63	7.465.919,23	5.264.286,30	5.908.653,21	7.997.894,21	-29,49
3 Ordine pubblico e sicurezza	761.910,08	596.715,17	925.274,62	688.678,52	735.857,43	735.857,43	-25,57
4 Istruzione e diritto allo studio	359.012,14	285.423,27	1.505.473,64	386.662,90	731.385,00	331.385,00	-74,32

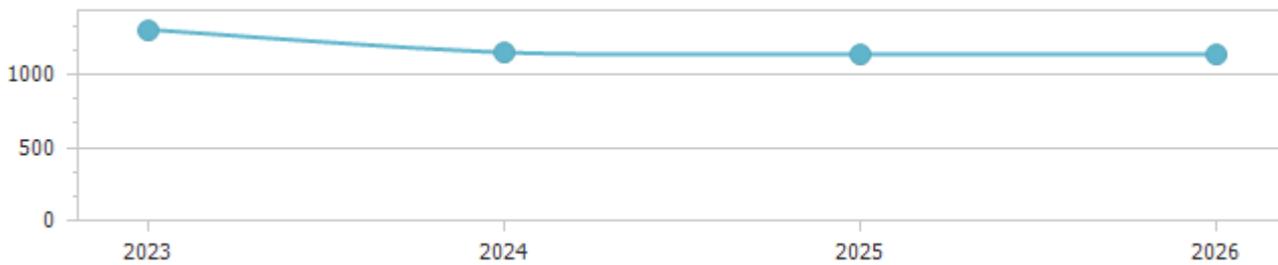
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	196.983,75	125.126,22	171.509,19	151.124,46	142.684,46	142.684,46	-11,89
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	4.234,62	563.813,22	1.077.800,00	172.700,00	122.700,00	127.700,00	-83,98
7 Turismo							
	116.471,43	159.596,10	177.975,41	138.629,99	137.997,07	137.997,07	-22,11
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	485.460,34	683.018,17	1.180.645,04	853.647,98	2.333.561,71	5.313.561,71	-27,70
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	2.494.886,28	2.556.630,22	2.962.097,44	2.778.730,24	2.435.865,76	2.130.782,91	-6,19
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	541.328,09	902.523,05	3.721.279,40	251.700,00	1.074.637,00	1.231.700,00	-93,24
11 Soccorso civile							
	1.763.715,19	26.191,74	449.995,80	17.350,00	17.350,00	17.350,00	-96,14
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	2.632.036,73	2.463.559,12	2.668.919,59	2.577.096,83	2.575.195,54	2.585.195,54	-3,44
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	45.000,79	20.656,52	11.744,00	4.990,00	2.690,00	2.690,00	-57,51
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
	9.994,40	12.683,12	2.033,64	5.000,00	5.000,00	5.000,00	+145,86
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	498.324,39	432.338,22	455.176,03	458.652,42	-13,24
50 Debito pubblico							
	256.074,38	158.016,96	48.448,56	27.996,36	27.996,36	28.419,97	-42,21
60 Anticipazioni finanziarie							
	9.387.103,74	5.631.261,59	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	1.778.967,15	1.941.471,29	2.832.854,65	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	-1,16
Totale	24.872.471,41	20.953.724,39	30.700.294,60	21.550.931,80	24.506.749,57	29.046.870,72	



Esercizio 2024 - Missione	Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.324.504,95	939.281,35	0,00	500,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	688.678,52	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	386.662,90	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	151.124,46	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	22.700,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
7 Turismo	138.629,99	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	215.127,98	638.520,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.121.213,09	657.517,15	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	126.700,00	125.000,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	17.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.577.096,83	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitivita'	4.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	432.338,22	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	1.868,97	0,00	0,00	26.127,39	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	11.213.985,91	2.510.318,50	0,00	26.627,39	5.000.000,00

Indicatori parte spesa.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Titolo I - Spesa corrente	12.741.405,91		11.213.985,91		11.111.698,77		11.109.723,40	
		1.309,90		1.152,87		1.142,36		1.142,15
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	



Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026	
Spesa di personale	3.153.322,61		2.998.100,77		2.982.347,00		2.982.347,00	
		25,31		27,50		27,61		27,62
Spesa corrente	12.458.561,11		10.903.160,87		10.800.873,73		10.799.703,36	



SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Missione							
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	256.914,12	165.149,98	785.808,73	409.473,42	325.501,58	325.786,58	-47,89

Programma 01.02 Segreteria generale							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	609.660,96	651.509,95	680.305,37	633.754,74	650.684,56	650.684,56	-6,84

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							

ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	450.893,95	1.333.997,19	503.812,22	470.630,98	446.783,01	446.793,01	-6,59

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
Finalità							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA, ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA, ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	280.942,51	266.131,78	374.268,21	255.991,74	254.928,17	254.928,17	-31,60

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
Finalità							
"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
Obiettivi							
"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	940.601,64	729.618,88	2.727.610,04	2.386.273,74	3.159.674,74	5.254.620,74	-12,51

Programma 01.06 Ufficio tecnico							
Finalità							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
Obiettivi							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	868.971,51	788.147,97	765.038,84	339.999,02	283.515,40	277.515,40	-55,56

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							

ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	156.144,67	191.472,48	180.004,75	221.781,97	180.515,60	180.515,60	+23,21

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	100.347,48	101.916,87	443.150,21	111.239,94	108.823,67	108.823,67	-74,90

Programma 01.10 Risorse umane							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	11.539,80	194.449,92	341.547,51	41.300,00	106.550,00	106.550,00	-87,91

Programma 01.11 Altri servizi generali							
Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE, COMUNICAZIONE							
Obiettivi							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE, COMUNICAZIONE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	363.275,66	404.643,61	664.373,35	393.840,75	391.676,48	391.676,48	-40,72

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.039.292,30	4.827.038,63	7.465.919,23	5.264.286,30	5.908.653,21	7.997.894,21	

Missione							
03 Ordine pubblico e sicurezza							
Programmi							
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
Finalità							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, SICUREZZA							
Obiettivi							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, SICUREZZA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	761.910,08	593.413,32	681.902,07	688.678,52	735.857,43	735.857,43	+0,99

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	3.301,85	243.372,55	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	761.910,08	596.715,17	925.274,62	688.678,52	735.857,43	735.857,43	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	38.250,00	40.560,00	663.897,00	45.560,00	45.560,00	45.560,00	-93,14
Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Finalità						
	SCUOLA						
	Obiettivi						
	SCUOLA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	103.125,61	51.459,68	561.484,35	84.788,93	430.800,00	30.800,00	-84,90
Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	217.636,53	193.403,59	280.092,29	256.313,97	255.025,00	255.025,00	-8,49
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	359.012,14	285.423,27	1.505.473,64	386.662,90	731.385,00	331.385,00	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Finalità						
	CULTURA e CERAMICA, SOCIALE						
	Obiettivi						
	CULTURA e CERAMICA, SOCIALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	24.708,84	16.204,56	51.484,30	38.360,00	29.920,00	29.920,00	-25,49
Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
	Finalità						
	CULTURA e CERAMICA						
	Obiettivi						
	CULTURA e CERAMICA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	172.274,91	108.921,66	120.024,89	112.764,46	112.764,46	112.764,46	-6,05
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	196.983,75	125.126,22	171.509,19	151.124,46	142.684,46	142.684,46	

Missione							
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							
	Finalità						
	SPORT, SOCIALE						
	Obiettivi						
	SPORT, SOCIALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.234,62	563.813,22	1.077.800,00	172.700,00	122.700,00	127.700,00	-83,98

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.234,62	563.813,22	1.077.800,00	172.700,00	122.700,00	127.700,00	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Finalità						
	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE						
	Obiettivi						
	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	116.471,43	159.596,10	177.975,41	138.629,99	137.997,07	137.997,07	-22,11

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	116.471,43	159.596,10	177.975,41	138.629,99	137.997,07	137.997,07	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
	Finalità						
	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI, EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Obiettivi						
	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI, EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	477.360,34	683.018,17	1.180.645,04	853.647,98	2.333.561,71	5.313.561,71	-27,70

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
	Finalità						
	EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Obiettivi						
	EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	485.460,34	683.018,17	1.180.645,04	853.647,98	2.333.561,71	5.313.561,71	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.01 Difesa del suolo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	61.397,53	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	976,00	11.506,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	+4,29

Programma 09.03 Rifiuti							
Finalità							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
Obiettivi							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.262.415,51	2.235.339,28	2.631.513,72	2.556.231,13	2.214.796,83	1.909.713,98	-2,86

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	20.507,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
Finalità							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
Obiettivi							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	211.963,77	317.524,21	248.444,99	210.499,11	209.068,93	209.068,93	-15,27

Programma 09.06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	2.790,73	9.235,20	0,00	0,00	0,00	0,00

Trend storico			Programmazione pluriennale		
---------------	--	--	----------------------------	--	--

	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.494.886,28	2.556.630,22	2.962.097,44	2.778.730,24	2.435.865,76	2.130.782,91	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilità'							
Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	119.675,00	120.179,44	96.160,00	92.300,00	92.300,00	92.300,00	-4,01

Programma 10.04 Altre modalita' di trasporto							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali							
Finalità							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA							
Obiettivi							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	421.653,09	782.343,61	3.625.119,40	159.400,00	982.337,00	1.139.400,00	-95,60

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	541.328,09	902.523,05	3.721.279,40	251.700,00	1.074.637,00	1.231.700,00	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Finalità						
	SICUREZZA						
	Obiettivi						
	SICUREZZA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.763.715,19	26.191,74	394.995,80	17.350,00	17.350,00	17.350,00	-95,61

Programma 11.02 Interventi a seguito di calamita' naturali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.763.715,19	26.191,74	449.995,80	17.350,00	17.350,00	17.350,00	

Missione							
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
Programmi							
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
Finalità							
SCUOLA							
Obiettivi							
SCUOLA							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
Impegni	Impegni	Previsioni					
58.028,67	56.327,80	51.163,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-2,27	

Programma 12.02 Interventi per la disabilita'							
Finalità							
SOCIALE, SCUOLA							
Obiettivi							
SOCIALE, SCUOLA							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
Impegni	Impegni	Previsioni					
75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	

Programma 12.03 Interventi per gli anziani							
Finalità							
SOCIALE							
Obiettivi							
SOCIALE							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
Impegni	Impegni	Previsioni					
1.021.661,39	880.894,94	937.000,00	919.000,00	919.000,00	919.000,00	-1,92	

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023	
Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026		
Impegni	Impegni	Previsioni					
637.324,89	591.456,32	657.537,00	657.537,00	657.537,00	657.537,00	0,00	

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
Finalità							
SPAZI VERDI, SOCIALE							
Obiettivi							
SPAZI VERDI, SOCIALE							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	766.150,78	796.452,26	933.579,59	875.559,83	873.658,54	883.658,54	-6,21

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	73.871,00	63.427,80	14.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.632.036,73	2.463.559,12	2.668.919,59	2.577.096,83	2.575.195,54	2.585.195,54	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitività							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
	Finalità						
	SPAZI VERDI						
	Obiettivi						
	SPAZI VERDI						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	780,06	4.482,64	6.950,00	4.300,00	2.000,00	2.000,00	-38,13
Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
	Finalità						
	COMMERCIO						
	Obiettivi						
	COMMERCIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	37.968,99	13.172,78	694,00	690,00	690,00	690,00	-0,58
Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.251,74	3.001,10	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	45.000,79	20.656,52	11.744,00	4.990,00	2.690,00	2.690,00	

Missione							
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Programmi							
Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.994,40	12.683,12	2.033,64	5.000,00	5.000,00	5.000,00	+145,86

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	9.994,40	12.683,12	2.033,64	5.000,00	5.000,00	5.000,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	116.772,33	71.513,18	94.350,99	98.632,38	-38,76
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	282.844,80	310.825,04	310.825,04	310.020,04	+9,89
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	98.707,26	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-49,35
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	498.324,39	432.338,22	455.176,03	458.652,42	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	47.161,78	22.070,80	2.944,97	1.868,97	746,76	0,00	-36,54

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	208.912,60	135.946,16	45.503,59	26.127,39	27.249,60	28.419,97	-42,58

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	256.074,38	158.016,96	48.448,56	27.996,36	27.996,36	28.419,97	

Missione							
60 Anticipazioni finanziarie							
Programmi							
Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.387.103,74	5.631.261,59	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.387.103,74	5.631.261,59	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.778.967,15	1.941.471,29	2.832.854,65	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	-1,16

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2024 rispetto all'esercizio 2023
	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.778.967,15	1.941.471,29	2.832.854,65	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	

Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.299.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	11.240.613,30	11.139.448,37	11.138.643,37
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	11.213.985,91	11.111.698,77	11.109.723,40
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>310.825,04</i>	<i>310.825,04</i>	<i>310.020,04</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	26.627,39	27.749,60	28.919,97
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.510.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.510.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

Stumenti di rendicontazione dei risultati

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

- annualmente, in occasione:
 - della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;
 - della verifica da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione degli obiettivi assegnati a dirigenti e titolari di elevata qualificazione e della successiva approvazione, da parte della Giunta, della relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

La verifica degli obiettivi assegnati alla società di servizi Albisola Servizi S.r.l. avviene in sede di controllo analogo e gli stessi sono rendicontati al consiglio comunale.

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP a cui si rimanda.

Programma triennale delle opere pubbliche.

**SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE					Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
					Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Arco temporale di validità del programma								
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					1.569.037,15 €	4.852.437,00 €	9.448.446,00 €	15.869.920,15 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio (alienazioni, oneri di urbanizzazione)					25.000,00 €	105.000,00 €	0,00 €	130.000,00 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
totale					1.594.037,15 €	4.957.437,00 €	9.448.446,00 €	15.999.920,15 €

**SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione Tabella B.1	Ambito di interesse dell'opera Tabella B.2	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta Tabella B.3	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 Tabella B.4	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso Tabella B.5	Cessazione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastrutture di rete
G78G23000020005	Patti territoriali - Completamento recupero impianto natatorio (piscina coperta) - Fraz. Luceto	si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi	regionale	2023	2 350 000,00 €	0,00 €	0,00 €	852 224,72 €		Fallimento impresa appaltatrice	no		si	diversa da quella prevista da progetto originario				
					2 350 000,00 €	0,00 €	0,00 €	852 224,72 €										

**SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex All.to I.5, art. 3, comma 2, lett. c), e art. 202, comma 1, lett. a) del D.lgs. n.36/2023 Tabella C.1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex All.to I.5, articolo 3 comma 4, del D.Lgs. N.36/2023 Tabella C.2	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art. 3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 Tabella C.3	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse Tabella C.4	Valore stimato (4)					
				Reg.	Prov.	Com.							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	

																		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
																		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosettore intervento Tabella D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) Tabella D.5		
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
L00340950096202200009		G77H19002250002	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	01/013	Interventi di consolidamento versanti interessati da movimenti franosi, messa in opera di micropali per stabilizzare le porzioni di strade a rischio cedimento, regimazione delle acque piovane - Loc. Rossella e Corada	1	340 520,00 €									
L00340950096202200015		G74J23000370005	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	09	05/12	Intervento di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico del complesso comunale di atletica leggera "G. Fazzina"	2		105 000,00 €	595 000,00 €							importo complessivo intervento variato da € 480.000,00 ad € 700.000,00
L00340950096202200002		G73D22000240001	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	09	05/33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche Municipio - Ascensore piazza della Libertà	1	24 000,00 €	170 000,00 €								

L00340950096202200003	G79J22000780006	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	09	05/33	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio - Infissi esterni	1	20 000,00 €	170 000,00 €						190 000,00 €
L00340950096202200005	G79J22000760006	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	09	05/33	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio - cappotto e ripristino decorazione pittorica	1	63 000,00 €	400 000,00 €						463 000,00 €
L00340950096202300013	G75B22000110002	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	01	05/12	PRRU - Opere di rigenerazione urbana - Creazione di un area verde ad uso ricreativo e sportivo con pista di tipo Pump Track presso il giardino prospiciente la C.R.C.S. loc. Luceto	1	150 000,00 €	100 000,00 €						250 000,00 €
L00340950096202300005	G77H22000380002	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	01/013	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento lavori attivati con procedure di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali - Via Carpineto Loc. Luceto	2	30 000,00 €	201 707,00 €						231 707,00 €
L00340950096202300006	G77H22000400002	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	01/013	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA - Loc. Striera , Loc. Pernigari , Località Rossella	2	50 000,00 €	352 389,00 €						402 389,00 €
L00340950096202300015		2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	01	01/05	Realizzazione di un parcheggio pubblico in località Magrania	3	20 000,00 €	138 841,00 €						158 841,00 €

L00340950096202200036			2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	01/04	Sistemazione e riqualificazione della Passeggiata a mare E. Montale nel tratto al confine tra i Comuni di Celle Ligure e Albissola Marina	3		464 000,00 €	1 500 000,00 €	1 766 750,00 €	3 730 750,00 €				
L00340950096202300017		G71G23000270002	2024	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	02/11	Interventi di difesa della costa nel tratto tra il molo andatore del Torrente Sansobbia ed il molo Torre finalizzati alla mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nonché all'aumento del livello di resilienza delle strutture e infrastrutture a seguito dell'evento cui alla OCDP558/2018	1	250 000,00 €	1 100 000,00 €	650 000,00 €		2 000 000,00 €				
L00340950096202200019		G75F21000070003	2024	Geom. Massimo Rognoni	si	no	07	009	009004	ITC32	99	02/11	Messa in sicurezza permanente mediante incapsulamento in sito contaminato da ex discarica rifiuti speciali denominato Capanna del Frate	1	646 517,15 €	305 082,85 €			1 030 000,00 €				
L00340950096202200025			2025	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	02/05	Messa in sicurezza ponti: consolidamento argini e mitigazione rischio idrogeologico Ponte Mulino di Galò	1		150 000,00 €	640 000,00 €		790 000,00 €				
L00340950096202200028		G75E22000120006	2025	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	01	05/08	Realizzazione sala per attività sportive/ricreative nuova Palestra Massa	2		125 500,00 €	500 000,00 €	466 500,00 €	1 092 000,00 €				
L00340950096202300008		G77H22001390001	2025	Geom. Giancarlo Saettone	SI	NO	07	009	009004	ITC32	07	01/01	Intervento per il ripristino del percorso pedonale nel centro storico di Albisola Superiore - via della Rovere - Largo Nicolò Gavotti	3		80 000,00 €	440 000,00 €	300 000,00 €	820 000,00 €				
L00340950096202200026			2025	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	05/08	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: adeguamento locali Istituto scolastico comprensivo Massa	2		390 000,00 €							
L00340950096202200018			2025	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	07	02/11	Interventi per l'incremento della resilienza del tratto litoraneo tra la foce del Torrente Sansobbia ed il molo Torre	2		1 000 000,00 €	4 200 000,00 €	4 000 000,00 €	9 200 000,00 €				

L00340950096202300014		G75122000140002	2025	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	01	05/99	Opere di rigenerazione urbana - Intervento di rifacimento della pavimentazione stradale e regimazione delle acque meteoriche in Piazza Nostra Signora del Carmine e Via del Carmine loc. Luceto	2		10 000,00 €	240 000,00 €		250 000,00 €				
L00340950096202200024			2026	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	09	05/33	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: adeguamento fabbricati esterni e impianto fotovoltaico Municipio	2			595 000,00 €		595 000,00 €				
L00340950096202200027			2026	Geom. Giancarlo Saettone	si	NO	07	009	009004	ITC32	01	05/33	Realizzazione nuova sede comunale c/o immobile Via Dei Siri 7 per sede Protezione Civile/Anti Incendio Boschivo AIB Albisola Superiore	3			88 446,00 €	600 000,00 €	688 446,00 €				
														TOTALI	1 594 037,15 €	5 262 519,85 €	9 448 446,00 €	7 133 250,00 €	22 786 133,00 €				

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISIOLA SUPERIORE
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2024**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
											codice AUSA	denominazione	
L00340950096202200009	G77H19002250002	Interventi di consolidamento versanti interessati da movimenti franosi, messa in opera di micropali per stabilizzare le porzioni di strade a rischio cedimento, regimazione delle acque piovane - Loc. Rossella e Corada	GEOM. GIANCARLO SAETTONI	340 520,00 €	366 000,00 €	CPA	1	SI	SI	4	400434	C.U.C. Albisola Superiore	
L00340950096202200002	G73D22000240001	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche Municipio - Ascensore piazza della Libertà	GEOM. GIANCARLO SAETTONI	24 000,00 €	194 000,00 €	CPA	1	SI	SI	1			
L00340950096202200003	G79J22000780006	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio - Infissi esterni	GEOM. GIANCARLO SAETTONI	20 000,00 €	190 000,00 €	VAB	1	SI	SI	1			

L00340950096202200005	G79J22000760006	Messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio - cappotto e ripristino decorazione pittorica	GEOM. GIANCARLO SAETTONE	63 000,00 €	463 000,00 €	VAB	1	SI	SI	1	400434	C.U.C. Albisola Superiore
L00340950096202300013	G75B22000110002	PRRU - Opere di rigenerazione urbana - Creazione di un area verde ad uso ricreativo e sportivo con pista di tipo Pump Track presso il giardino prospiciente la C.R.C.S. loc. Luceto	GEOM. GIANCARLO SAETTONE	150 000,00 €	250 000,00 €	MIS	1	SI	SI	4	400434	C.U.C. Albisola Superiore
L00340950096202300005	G77H22000380002	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento lavori attivati con procedure di somma urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali - Via Carpineto Loc. Luceto	GEOM. GIANCARLO SAETTONE	30 000,00 €	231 707,00 €	CPA	2	SI	SI	3	400434	C.U.C. Albisola Superiore
L00340950096202300006	G77H22000400002	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA – Loc. Striera , Loc. Pernigari , Località Rossella	GEOM. GIANCARLO SAETTONE	50 000,00 €	402 389,00 €	CPA	2	SI	SI	3	400434	C.U.C. Albisola Superiore
L00340950096202300015		Realizzazione di un parcheggio pubblico in località Magrania	GEOM. GIANCARLO SAETTONE	20 000,00 €	158 841,00 €	MIS	3	SI	SI	1		

L00340950096202200019	G75F21000070003	Messa in sicurezza permanente mediante incapsulamento in sito contaminato da ex discarica rifiuti speciali denominato Capanna del Frate	GEOM. MASSIMO ROGNONI	646 517,15 €	1 030 000,00 €	AMB	1	SI	IN CORSO	3	400434	C.U.C. Albisola Superiore
L00340950096202300017	G71G23000270002	Interventi di difesa della costa nel tratto tra il molo andatore del Torrente Sansobbia ed il molo Torre finalizzati alla mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nonché all'aumento del livello di resilienza delle strutture e infrastrutture a seguito dell'evento cui alla OCDP558/2018	GEOM. GIANCARLO SAETTONI	250 000,00 €	2 000 000,00 €	CPA	1	SI	SI	PFTE in corso di redazione	400434	C.U.C. Albisola Superiore
TOTALI				1 594 037,15 €	4 919 937,00 €							

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI					
Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00340950096202200012		Manutenzione pennelli intermedi compresi tra molo Pescetto e molo Torre	99 500,00	MEDIA	Necessaria verifica importi per aumento costi materiali e redazione di nuovo SDF
L00340950096202300012		Sistemazione e adeguamento Via Montenotte tra Piazza Cairoli e incrocio Via Carruggio	200 000,00	MEDIA	Mancanza fondi per affidamento incarico progettazione
L00340950096202300011		Rifacimento "Terrazza sul Mare" danneggiata a seguito eventi alluvionali	190 000,00	MEDIA	Mancanza fondi per affidamento incarico progettazione

Entrate/spese straordinarie e per investimenti – elenco annuale

Di seguito sono riportate le risorse straordinarie (dal Titolo 4° dell'entrata), di cui si conta di disporre nel triennio 2024-2026, comprensive di quelle destinate agli investimenti compresi nel piano triennale delle opere

TRASFERIMENTI									
Capitolo	Descrizione capitolo entrata	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Capitolo	Descrizione capitolo spesa	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
789	CONTRIBUTO PER PIANI DI SICUREZZA	19.781,35	19.781,35	19.781,35	1052046	CONTRIBUTO RISTORO TASI FINANZIAMENTO PIANI DI SICUREZZA	19.781,35	19.781,35	19.781,35
800	CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO PER MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE	130.000,00	665.500,00	2.418.446,00	4013156	INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE BENI IMMOBILI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	130.000,00		
					10053110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - Beni immobili		150.000,00	
		1052033			NUOVA COSTRUZIONE DI STABILI AD USO PUBBLICO - ENTRATA CAP.LO 800		125.500,00		
		4022484			PREVENZIONE INCENDI EDIFICI SCOLASTICI LA MASSA		390.000,00		
		1052043			INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI			1.190.000,00	
		1052033			NUOVA COSTRUZIONE DI STABILI AD USO PUBBLICO - ENTRATA CAP.LO 800			588.446,00	
					10053110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - Beni immobili			640.000,00
808	CONTRIBUTO PNRR M2C4 I2.2 -LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Contributo per intervento di mtz str dissesto idrogeologico territorio comunale Via Magrania incrocio Via Riccardo Poggi Ellera (U 4013166)	45.000,00			4013166	PNRR M2C4 I2.2 - LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Intervento di mtz str per dissesto idrogeologico del territorio comunale Via Magrania incrocio Via Riccardo Poggi Ellera (E cap 808)	45.000,00		
823	CONTRIBUTO PNRR - M2C4 - I2.2 PER INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - CAP-	63.000,00	400.000,00		4013151	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - CAPPOTTO E RIPRISTINO DECORAZIONE PITTORICA CUP G79J22000760006 PNRR - M2C4 - I2.2	63.000,00	400.000,00	

	POTTO E RIPRISTINO DECORAZIONE PITTORICA CUP G79J22000760 006								
825	CONTRIBUTO PNRR - M2C4 - I2.2 PER INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - SOSTITUZIONE INFISSI CUP G79J22000780 006	20.000,00	170.000,00		40131 53	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - SOSTITUZIONE INFISSI CUP G79J22000780006 PNRR - M2C4 - I2.2	20.000,00	170.000,00	
827	CONTRIBUTO PNRR - M2C4 - I2.2 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - INSTALLAZIONE NUOVE PERSIANE CUP G79J22000770 006	82.000,00			40131 55	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - INSTALLAZIONE NUOVE PERSIANE CUP G79J22000770006 PNRR - M2C4 - I2.2	82.000,00		
829	CONTRIBUTO PNRR - M2C4 - I2.2 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - ABBATTIMENTO BARRIERE INSTALLAZIONE NUOVO ACENSORE E SCALA ANTINCENDIO - CUP G73D2200024 0001	24.000,00	170.000,00		40131 57	CONTRIBUTO PNRR - M2C4 - I2.2 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO - ABBATTIMENTO BARRIERE INSTALLAZIONE NUOVO ACENSORE E SCALA ANTINCENDIO - CUP G73D22000240001	24.000,00	170.000,00	
849	CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA FINALIZZATI ALLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO E IDROGEOLOGICO A SEGUITO DELL'EVENTO	250.000,00	1.100.000,00	650.000,00	60185 8	INTERVENTI DI DIFESA DELLA COSTA NEL TRATTO TRA IL MOLO ANDATORE DEL TORRENTE SANSOBBIA ED IL MOLO TORRE - CUP G71G23000270002 (ENTRATA CAP. 849)	250.000,00	1.100.000,00	650.000,00
811	CONTRIBUTO REGIONALE PER AUMENTO DEL	340.520,00			60128 53	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO PER RIDUZIONE RISCHIO	340.520,00		

	LIVELLO DI RESILIENZA OCDPC 621-622-647/2019					POTENZIALE IDROGEOLOGICO			
830	CONTRIBUTO REGIONALE PER RIGENERAZIONE URBANA (rif Spesa 1052049 e 1052050)	125.000,00	110.000,00	240.000,00	1052049	STUDIO FATTIBILITA' PISTA PUMP TRUCK - ENTRATA CAP.LO 830	125.000,00	100.000,00	240.000,00
					1052051	STUDIO FATTIBILITA' RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO LUCETO - ENTRATA CAP.LO 830		10.000,00	
			1052051		STUDIO FATTIBILITA' RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO LUCETO - ENTRATA CAP.LO 830				
844	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTI INFRASTRUTTURALI - cap.lo spesa 10053110	100.000,00	1.236.937,00	1.940.000,00	10053110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - Beni immobili	100.000,00		1.500.000,00
					10053110	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - Beni immobili		772.937,00	
			1052031		SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PASSEGGIATA		464.000,00		
			1052031		SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PASSEGGIATA				
			10053110		MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - Beni immobili		440.000,00		
900	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI PRIVATE	6.000,00			1052040	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	6.000,00		
821	CONTRIBUTO PNRR M2C4 I2.2 -LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Contributo lavori efficientamento energetico mediante sostituzione corpi illuminanti in edifici comunali (U cap 4013168)	45.000,00			4013168	CONTRIBUTO PNRR M2C4 I2.2 -LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Contributo lavori efficientamento energetico mediante sostituzione corpi illuminanti in edifici comunali (E cap 821)	45.000,00		
808	CONTRIBUTO PNRR M2C4 I2.2 -LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Contributo per intervento di mtz str dissesto idrogeologico territorio comunale Via Magrania incrocio Via Riccardo Poggi Ellera (U 4013166)	45.000,00			4013166	PNRR M2C4 I2.2 -LEGGE 160/2019 ART.1 c.29 - Intervento di mtz str per dissesto idrogeologico del territorio comunale Via Magrania incrocio Via Riccardo Poggi Ellera (E cap 808)	45.000,00		

812	CONTRIBUTO PER INCREMENTO DELLA RESILIENZA DEL TRATTO LITORANEO TRA FOCE SANSOBBIA E MOLO TORRE - S. CAP.LO 601856		1.000.000,00	4.200.000,00	601856	INTERVENTI PER INCREMENTO DELLA RESILIENZA DEL TRATTO LITORANEO TRA FOCE DEL TORRENTE SANSOBBIA E MOLO TORRE - E. CAP.LO 812		1.000.000,00	4.200.000,00
846	TRASFERIMENTI PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA, RIPRISTINO AMBIENTALE	646.517,15	305.082,85		9033478	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA, RIPRISTINO AMBIENTALE – ENTRATA CAP. 846	646.517,15	305.082,85	
882	PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE - BARRIERE ARCHITETTONICHE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9052015	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R.15/89 -	10.000,00	10.000,00	10.000,00
885	MONETIZZAZIONE SOSTITUTIVA DELL'OBBLIGO DI DOTAZIONE PARCHEGGI DI CUI ALL'ART.2, c.2 lett.e) L.R.25/1993 - SP. CAP. 3114	25.000,00	25.000,00	25.000,00	10053114	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE CON IL POTENZIAMENTO DEI PARCHEGGI E ADEGUAMENTO VIABILITA'-	25.000,00	25.000,00	25.000,00
884	PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE - ENTI DI CULTO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	8013550	DEVOLUZIONE QUOTA URBANIZZAZIONE SECONDARIA AGLI ENTI DI CULTO - oneri urbanizzazione E.CAP.878 SOTTOC.90002	1.000,00	1.000,00	1.000,00

ENTRATE PROPRIE TITOLO IV

Capitolo	Descrizione capitolo	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Capitolo	Descrizione capitolo	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
878	PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE, DIA E SANZIONI URBANISTICHE	106.000,00			1052050	STUDIO FATTIBILITA' PISTA PUMP TRUCK - ENTRATE PROPRIE	25.000,00		
864	SANZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA (art.36 DPR 380/2001)	20.000,00			1052030	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	50.000,00		
867	INDENNITA' RISARCITORIA IN CAMPO URBANISTICO	3.000,00			1052040	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI	20.000,00		
					10053106	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	40.000,00		
886	MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI	30.000,00			1052042	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONI E LAVORI PUBBLICI	16.000,00		
							8.000,00		

					10819 42	REALIZZAZIONE SERVIZIO INFORMATICO TERRITORIALE - SIT E GESTIONE PRATICHE EDILIZIE			
878	PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE, DIA E SANZIONI URBANISTICHE		106.000,00						
864	SANZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA (art.36 DPR 380/2001)		15.000,00		10520 43	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI		105.000,00	
867	INDENNITA' RISARCITORIA IN CAMPO URBANISTICO		3.000,00		10053 106	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE		41.000,00	
886	MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI		30.000,00		10819 42	REALIZZAZIONE SERVIZIO INFORMATICO TERRITORIALE - SIT E GESTIONE PRATICHE EDILIZIE		8.000,00	
878	PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE, DIA E SANZIONI URBANISTICHE			106.000,00	10053 106	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE			41.000,00
864	SANZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA (art.36 DPR 380/2001)			15.000,00	10819 42	REALIZZAZIONE SERVIZIO INFORMATICO TERRITORIALE - SIT E GESTIONE PRATICHE EDILIZIE			8.000,00
867	INDENNITA' RISARCITORIA IN CAMPO URBANISTICO			3.000,00					
886	MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI			30.000,00	10520 44	INTERVENTI MESSI IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE - ENTRATE PROPRIE			105.000,00

ENTRATE DA ALIENAZIONE

Capitolo	Descrizione capitolo	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Capitolo	Descrizione capitolo	Previsione competenza 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
754	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	418.500,00	200.000,00	450.000,00	10319 70	ALTRE MANUTENZIONI STRAORDINARIE	418.500,00	200.000,00	450.000,00

entrata				spesa			
trasferimenti	1.977.818,50	5.213.301,20	9.504.227,35	trasferimenti	1.977.818,50	5.213.301,20	9.504.227,35
entrate proprie	159.000,00	154.000,00	154.000,00	entrate proprie	159.000,00	154.000,00	154.000,00
alienazioni	418.500,00	200.000,00	450.000,00	alienazioni	418.500,00	200.000,00	450.000,00
	2.555.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35		2.555.318,50	5.567.301,20	10.108.227,35

PNRR

Sezione precompilata DIPE												Finanziamento progetto	
Missione Componente	Codice Misura	NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	Presente obiettivi Nazionali in scadenza entro il 2023	COSTO PROGETTO da Dipe	IMPORTO FINANZIATO da Dipe	CUP presente in ReGIS alla data del 20/03/2023	Stato PROGETTO/ CUP	Nota Stato Progetto/ CUP	Ente strumentale al quale sia stata affidata, eventualmente, l'attuazione del progetto	Costo Totale Progetto	Importo finanziato PNRR
M1C1	M1C1I0102	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	G71C2200040006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERITORIO COMUNALE*N.12 SERVIZI DA MIGRARE	Sì	99.790,00	99.790,00	Sì	Attivo			99.790,00	99.790,00
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G71F2200199006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	Sì	6.517,00	6.517,00	Sì	Attivo			6.517,00	6.517,00
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G71F2200210006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI CIE	Sì	14.000,00	14.000,00	Sì	Attivo			14.000,00	14.000,00
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G71F2200297006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*NOTIFICHE VIOLAZIONI EXTRA CODICE DELLA STRADA	Sì	32.589,00	32.589,00	Sì	Attivo			32.589,00	32.589,00

M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini	G71F22003380006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*PIAZZA DELLA LIBERTÀ, 19*SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI AL CITTADINI	Sì	155.234,00	155.234,00	Sì	Attivo			155.234,00	155.234,00
M1C1	M1C1I0103	M1C1: Digitalizzazione innovazione sicurezza nella PA. I1.3: dati e interoperabilità	G51F2200082100006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI. PUBBLICAZIONE ED EROGAZIONE DI NUMERO DUE API PER GARANTIRE L'INTEROPERABILITÀ DEI DATI PUBBLICI	Sì	20.344,00	20.344,00	Sì	Attivo			20.344,00	20.344,00
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G71B20000160001	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PONTI: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE IN LOCALITÀ MULINO DI GALÒ AD ELLERA*FRAZIONE ELLERA LOCALITÀ MULINO DI GALÒ*DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI UN PONTE PROVVISORIO REALIZZATO A SEGUITO DELL'ALLUVIONE DEL 1992	Sì	990.000,00	990.000,00	Sì	Attivo			1.153.809,82	990.000,00
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G71E08000040001	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI: ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO ISTITUTO COMPRENSIVO LA MASSA - LOTTO 1*VIA ALLA MASSA*COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI NECESSARI PER CERTIFICAZIONE ANTINCENDIO	Sì	500.000,00	500.000,00	Sì	Attivo			550.000,00	500.000,00

M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G73D200002200 01	LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU PARTE DEI MARCIAPIEDI LUNGO CORSO MAZZINI*CORSO GIUSEPPE MAZZINI*INTERVENTO DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU PARTE DEI MARCIAPIEDI DI CORSO MAZZINI	Sì	90.000,00	90.000,00	Sì	Attivo			88.148,59	88.148,59
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G73D210002000 01	LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU TRATTO DI MARCIAPIEDE LUNGO CORSO MAZZINI TRA ANGOLO VIA DEI CONRADI E VIA DEI LEVANTINO*CORSO MAZZINI*LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU TRATTO DI MARCIAPIEDE LUNGO CORSO MAZZINI TRA ANGOLO VIA DEI CONRADI E VIA DEI LEVANTINO	Sì	90.000,00	90.000,00	Sì	Attivo			89.686,96	
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G73D210015200 01	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU TRATTO DI MARCIAPIEDE DI CORSO MAZZINI TRA VIA 8 MAGGIO E PIAZZA GIULIO II*CORSO MAZZINI*LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU VIABILITÀ COMUNALE PEDONALE	Sì	90.000,00	90.000,00	Sì	Attivo			89.691,85	
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G73D220005600 06	CORSO MAZZINI TRA VIA DEI SCIACCARAMA E VIA DEI CONRADI - ALBISOLA SUPERIORE*CORSO MAZZINI*LAVORI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE SU TRATTO DI MARCIAPIEDI LUNGO CORSO MAZZINI TRA VIA DEI SCIACCARAMA E VIA DEI CONRADI	Sì	90.000,00	90.000,00	Sì	Attivo			90.000,00	90.000,00

M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G74J220005000 06	COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE*PIAZZA LIBERTA' 19*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE CORPI ILLUMININANTI IN EDIFICI E IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE	Sì	45.000,00	45.000,00	No	Altro (specificare in nota)	PROGETTO SPOSTATO AL 2024 IN QUNATO IL CONTRIBUTO PREVISTO PER L'ANNO 2023 E' STATO UTILIZZATO PER IL PROGETTO AMMPIAMEN TO ASILO		45.000,00	
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G74J220005300 06	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE CORPI ILLUMININANTI IN EDIFICI E IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE - VIA ALLA MASSA*VIA ALLA MASSA 7*LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE CORPI ILLUMININANTI IN EDIFICI E IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE	Sì	45.000,00	45.000,00	No	Revocato			45.000,00	
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G77H220027700 06	VIA MAGRANIA INCROCIO VIA RICCARDO POGGI - ELLERA*VIA MAGRANIA INCROCIO VIA RICCARDO POGGI*INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO DEL TERRITORIO COMUNALE VIA MAGRANIA INCROCIO VIA RICCARDO POGGI ELLERA	Sì	45.000,00	45.000,00	No	Altro (specificare in nota)	PROGETTO SPOSTATO AL 2024 IN QUNATO IL CONTRIBUTO PREVISTO PER L'ANNO 2023 E' STATO UTILIZZATO PER IL PROGETTO AMMPIAMEN TO ASILO		45.000,00	
M2C4	M2C4I02 02	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G77H220027900 06	SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO INCOMBENTE SU STRADA COMUNALE CENTRO ABITATO IN PROSSIMITÀ DELL'INGRESSO GALLERIA TORRE - CORSO FERRARI*CORSO FERRARI SNC*SISTEMAZIONE MOVIMENTO FRANOSO INCOMBENTE SU STRADA COMUNALE CENTRO ABITATO IN PROSSIMITÀ DELL'INGRESSO GALLERIA TORRE	Sì	45.000,00	45.000,00	No	Revocato			45.000,00	

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G79J2200076006	MUNICIPIO PIAZZA DELLA LIBERTA' 19 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO -CAPPOTTO E RIPRISTINO DECORAZIONE PITTORICA*PIAZZA DELLA LIBERTA' 19*INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL MUNICIPIO MEDIANTE REALIZZAZIONE CAPPOTTO E RIPRISTINO DECORAZIONE PITTORICA	Sì	463.000,00	463.000,00	No	Attivo	PROGETTO DA AVVIARE DECRETO DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO MAGGIO 2023		463.000,00	463.000,00
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G79J2200077006	MUNICIPIO PIAZZA DELLA LIBERTA' 19 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO INSTALLAZIONE NUOVE PERSIANE*PIAZZA DELLA LIBERTA' 19*INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO INSTALLAZIONE NUOVE PERSIANE MUNICIPIO	Sì	82.000,00	82.000,00	No	Attivo	PROGETTO DA AVVIARE DECRETO DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO MAGGIO 2023		82.000,00	82.000,00
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	G79J2200078006	MUNICIPIO PIAZZA DELLA LIBERTA' 19 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SOSTITUZIONE INFISSI*PIAZZA DELLA LIBERTA' 19*INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SOSTITUZIONE INFISSI DEL MUNICIPIO	Sì	190.000,00	190.000,00	No	Attivo	PROGETTO DA AVVIARE DECRETO DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO MAGGIO 2023		190.000,00	190.000,00
M4C1	M4C1I0101	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima	G74E2200064006	AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE AREE ESTERNE ASILO DI CORSO FILIPPO FERRARI N. 149*CORSO FILIPPO FERRARI N. 149*LAVORI DI AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE AREE ESTERNE	Sì	723.460,00	723.460,00	Sì	Attivo			723.460,00	723.460,00

		infanzia											
M4C1	M4C1I0103	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I1.3:Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	G75E22000120006	ISTITUTO COMPRENSIVO LOC. LA MASSA - REALIZZAZIONE SALA ATTIVITA' SPORTIVE-RICREATIVE*VIA LOCALITÀ LA MASSA*PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE	No	1.092.000,00	1.092.000,00	No	Altro (specificare in nota)	PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO SULLA LINEA PNRR IN ATTESA NUOVI BANDI		1.092.000,00	0,00
M4C1	M4C1I0103	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I1.3:Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	G75F22000480006	COMPLESSO COMUNALE DI ATLETICA LEGGERA "G. FAZZINA" LOCALITÀ "LA MASSA" ALBISOLA SUPERIORE*LOCALITÀ LA MASSA*PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE	No	480.000,00	480.000,00	No	Altro (specificare in nota)	PROGETTO AMMESSO A FINANZIAMENTO SULLA LINEA PNRR IN ATTESA NUOVI BANDI		480.000,00	0,00

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Lo sviluppo di una più moderna ed aggiornata gestione del patrimonio comunale rappresenta un passo essenziale verso una gestione efficiente ed integrata delle risorse.

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, e l'accresciuta necessità del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento anche nella valutazione del ruolo della gestione patrimoniale, in particolare proprio nel settore degli Enti locali.

Il patrimonio non è più considerato in una visione statica, quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità di erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività.

Per il prossimo quinquennio vengono confermate alcune linee d'azione già individuate dalla precedente Amministrazione nell'organizzazione e gestione dei beni immobili dell'Ente attraverso il Servizio Patrimonio:

1. Implementazione utilizzo strumenti informatici su base territoriale per la creazione di una banca dati condivisa tra i diversi settori comunali coinvolti nella gestione dei beni pubblici.
2. Miglioramento e l'implementazione delle attività già svolte dalla società partecipata "Albisola Servizi" mediante un più puntuale dettaglio dei servizi svolti relativamente al patrimonio comunale (a mero titolo esemplificativo gestione cimiteriale).
3. Miglioramenti nella gestione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare pubblico risultano perseguibili attraverso un programma di ricognizione dei beni facenti parte del patrimonio disponibile, indisponibile e dei diritti reali sugli stessi gravanti di spettanza comunale al fine di operare scelte per una più efficiente gestione degli stessi e di una loro regolamentazione normativa.
4. Politiche attive per valorizzare il patrimonio dell'Ente: l'Amministrazione definisce la propria strategia per la valorizzazione del patrimonio da perseguire anche attraverso dismissioni, acquisizioni, cessioni a terzi in godimento ovvero in concessione/convenzione dello stesso. Tali scelte vengono adottate dall'Amministrazione sulla base delle necessità dell'Ente anche per una più efficiente erogazione dei propri servizi.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2024/2025/2026

(Art. 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

Il piano comprende i seguenti beni immobili:

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC - Note
2024	TERRENO Via Saettone	Area scoperta nei pressi del campo da calcio da 11	25	507	-	1.886 mq.	-	-	_ alienazione X valorizzazione	AU – Ambiti e sub-ambiti di conservazione e riqualificazione aree urbanizzate con vincolo a servizi L'area verrà riqualificata con la realizzazione di tre campi da padel a seguito di trasferimento del diritto di superficie alla associazione sportiva risultata aggiudicataria che ne curerà la realizzazione e gestione.
			25	510	-	350 mq.	-			
						Tot. 2.236	-			
2024	TERRENO Via Boraxe	Diritto di superficie parte del condominio Boraxe lotto B	27	139	vari	210 mq.	-	23.500,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 3.4 area di riqualificazione e consolidamento del tessuto a sud di Luceto Il Condominio Boraxe lotto B ha richiesto di acquisire il diritto di superficie ancora in capo al Comune per conseguire la proprietà piena degli alloggi. Valore rideterminato in base alla perizia di stima pervenuta ed all'effettivo numero di adesioni.
2024	FABBRICATO Via Saettone 33	Casa a schiera	27	208	4	5,5 vani 112 mq. + 11 mq. area esterna	-	115.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU ambiti e sub-ambiti di conservazione e riqualificazione (ex art.28) aree urbanizzate Area urbanizzata interna all'area a servizi di Luceto. Si segnala che l'immobile necessita di ristrutturazione. Bando d'asta giugno 2024

2024	TERRENO C.so Vittorio Poggi 38	Area a verde adiacente al Condominio La Palma	29	232 (porzione)	-	206 mq.	-	40.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Il Condominio La Palma intende acquisire l'area antistante lo stabile in fregio a Corso Vittorio Poggi. Occorre perizia di stima per quantificare il valore dell'area.
2024	TERRENO Via Giovanni XXIII	Aiuola adiacente Condominio San Sebastiano	29	Adiacente mappali 860, 861 e 862	-	110 mq.		30.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Area a verde da cedere al Condominio mantenendo sempre la stessa destinazione d'uso, previo frazionamento.
2024	TERRENO Via degli Ulivi	Strada pubblica ricadente all'interno di giardini privati	29	1221 (parte)	-	65 mq. circa		10.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.3 L'alienazione può concretizzarsi previa verifica delle intenzioni dei tre soggetti interessati. Sarà necessaria perizia di stima delle tre porzioni.
2024	TERRENO Via del Cantau (Sottosuolo)	Ex campi da tennis	29	1060	-	483 mq.	-	200.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Contratto preliminare sottoscritto in data 29/11/2019 che prevedeva caparra confirmatoria di € 109.500,00 + saldo € 90.500,00 alla stipula dell'atto definitivo. L'atto definitivo può essere stipulato previa approvazione e stipula della convenzione urbanistica a cura del Servizio Edilizia Privata.
		Ex campi da tennis	29	17989	-	155 mq.	-			
						Tot. 638 mq.				
TOTALE ANNO 2024								418.500,00		

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario	Valore complessivo	Intervento previsto	Destinazione PUC - Note
------	-----------------------------------------------------------	-------------------------	--------	------------	------	-------------	--------------------	-----------------------	------------------------	--------------------------------

							€	€		
2025	FABBRICATO Via dei Conradi 79	Locali a disposizione di Croce Verde	30	363	2	720 mc	-	200.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Il procedimento di alienazione dipende dall'approvazione del progetto di realizzazione della nuova sede della Croce Verde
TOTALE ANNO 2025								200.000,00		

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC - Note
2026	FABBRICATO Via San Nicolò 1	Ex asilo	27	339	-	2.127 mc	-	450.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Immobile storico. Occorre verificare intestazione catastale e vincoli urbanistici e paesaggistici
TOTALE ANNO 2026								450.000,00		

L'inserimento dei suddetti beni nell'elenco comporta:

- 1) la classificazione del bene come patrimonio disponibile;
 - 2) effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
 - 3) effetto sostitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c.

Programma fabbisogno di personale

Premesse:

l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n.75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con decreto dell'8 maggio 2018, ha definito, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'art. 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, disponendo che:

- il piano triennale del fabbisogno deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- il ciclo di gestione della *performance*, declinato nelle sue fasi dall'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo n.150 del 2009, deve svilupparsi in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, il piano triennale dei fabbisogni di personale deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della *performance*, che a loro volta sono articolati, ai sensi dell'articolo 5, comma 01, del decreto legislativo n. 150 del 2009 in "*obiettivi generali*", che identificano le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, e "*obiettivi specifici*" di ogni pubblica amministrazione;
- è fondamentale definire fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili, non fondandole esclusivamente su logiche di sostituzione ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e le modalità anche di offerta dei servizi al cittadino;
- occorre programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, valutando opportunamente le professionalità presenti e quelle mancanti e contemplando, all'occorrenza, ipotesi di conversione professionale;
- In sede di elaborazione dei piani i profili quantitativi e qualitativi devono convivere ritenendo che, soprattutto in ragione dei vincoli finanziari esterni che incidono sulla quantificazione del fabbisogno, le scelte qualitative diventano determinanti al fine dell'ottimale utilizzo delle risorse tanto finanziarie quanto umane;

Il PTFP, deve essere strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Il PTFP rappresenta lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione;

- Sarebbe limitativo per le amministrazioni considerare l'organizzazione come un assetto dato e non revisionabile. L'attività di programmazione dei fabbisogni deve contemplare l'eventuale ripensamento, ove necessario, anche degli assetti organizzativi;
- Nel PTFP la dotazione organica va espressa in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, non può essere superiore al limite di spesa consentito dalla legge;
- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori purché non riconducibili a squilibri di bilancio.

- Il comma 8 dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 56 del 19 giugno 2019 dispone che: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*

Il limite di spesa.

Con l'introduzione dei nuovi criteri sanciti dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/ 2019, come convertito in Legge 28 giugno 2019, n. 58, e dal D.M. 17 marzo 2020, viene abbandonato il riferimento alla spesa storica e l'individuazione dei limiti di spesa per il personale vengono determinati sulla base di nuovi parametri che valorizzano le entrate correnti. In sintesi, con il d. l. 34/2019, è stato definito il nuovo “valore soglia”, da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato, calcolato come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Per i comuni da 5.000 a 9.999 abitanti la percentuale di “valore soglia” è stata determinata nel 26,9%.

I Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al 30,9% adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia (art. 6, comma 1 del D.M. 17 marzo 2020).

I Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso tra il 26,9 ed il 30,9% non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (art. 6, comma 3 del D.M. 17 marzo 2020).

La verifica delle possibilità assunzionali viene effettuata sulla base del rapporto tra la spesa per il personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato e la somma degli accertamenti correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, detratto l'importo del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata. Il risultato della suddetta frazione determina le linee di indirizzo cui attenersi nella gestione della spesa del personale. Se il rapporto è maggiore del “valore soglia” non è consentito alcun incremento della spesa del personale. Se, di contro, il rapporto è inferiore al “valore soglia” la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato potrà essere incrementata, fino ad arrivare alla parità, rispettando l'ulteriore vincolo sancito dal decreto, il quale impone di dilazionare l'incremento della spesa per il personale attraverso modalità progressive di crescita. L'ulteriore vincolo, di efficacia immediata e applicabile fino al 2024, prevede, infatti, che l'incremento annuale della spesa del personale registrata nel 2018, non debba superare, per i Comuni da 5.000 a 9.999 il valore percentuale del 17% per il 2020, del 21% per il 2021, del 24% per il 2022, del 25% per il 2023 e del 26% per il 2024.

Determinazione del valore soglia per il Comune di Albisola Superiore:

Rendiconti	2020	2021	2022
Acc. Titolo 1°	7.163.546,34	7.653.886,12	7.269.634,93
Acc. Titolo 2°	2.500.373,67	1.564.761,40	1.673.177,12
Acc. Titolo 3°	2.354.048,01	2.770.460,53	2.831.245,17
Totale entrate correnti	12.017.968,02	11.989.108,05	11.774.057,22

Parametro	Metodo di calcolo	Importo
A. Media entrate correnti 2020/2022	$\frac{12.017.968,02 + 11.989.108,05 + 11.774.057,22}{3} = 35.781.133,29:3$	11.927.044,43
B. FCDE bilancio di previsione 2022		354.446,37
C. Importo di riferimento per determinare il valore soglia	$11.927.044,43 - 354.446,37$	11.572.598,06
D. Valore soglia (da DM 17 marzo 2020)	26,9% di 11.572.598,06	3.113.028,88
E. Spesa per il personale da Rendiconto 2018	Impegni di competenza al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP.	3.016.291,27
F. Limite di incremento a regime	Valore soglia – Spesa 2018	96.737,61

La spesa per il personale rispetto al 2018 ha subito consistenti tagli ed è stata ridotta del 20,92% passando dai 3.016.291,27 del 2018 ai 2.385.184,77 del 2022, a causa del numero elevato di cessazioni per pensionamenti e mobilità. L'incidenza sulla spesa corrente

che è scesa dal 26,42% al 21,74%.

Con deliberazione n. 77 del 26.5.2023 la Giunta Comunale ha provveduto allo "Aggiornamento Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) per gli anni 2022/2023/2024."

Con l'atto in questione si è disposto l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 (come approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 31.3.2022 e confermato nel DUP 2023-2025) dando atto che a seguito dell'aggiornamento viene rispettata la spesa potenziale massima prevista dalla normativa vigente (D.M. 17.3.2020) come riportata dall'ALLEGATO B alla deliberazione stessa, in quanto con la spesa prevista per il personale nel bilancio 2023 è pari a € 2.710.756,11.

Tale spesa del personale è contenuta nel limite di previsto per il 2023 (€ 2.728.768,55) dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale 2021-2030 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 19.10.2021.

Per quanto attiene alla programmazione per il triennio 2024/2026 si definiscono le seguenti linee di indirizzo per l'elaborazione della Sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Sezione 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO":

- la sostituzione delle due unità di personale che saranno collocate in quiescenza rispettivamente da marzo 2024 (Istruttore – ex CAT. C) e da agosto 2024 (Funzionario – ex CAT. D) ;

- l'assunzione di un Agente di P.M. (da giugno 2024) da attingere dalla graduatoria del concorso effettuato in convenzione con il Comune di Varazze;

- l'assunzione di un Operatore Esperto (da luglio 2024) per il Servizio Centralino e accoglienza all'utenza.

Le assunzioni di cui sopra sono contenute nel limite previsto per il 2024 (€ 2.728.768,55) dal Piano di riequilibrio finanziario pluriennale.

- l'attivazione di progressioni verticali straordinarie entro il termine del 31.12.2025, in applicazione di quanto previsto dell'art. 13, comma 5, del CCNL 16.11.2022, in base alle risorse finanziarie disponibili.

Nella prospettiva dell'uscita dal Piano di Riequilibrio si prevede nel triennio di riferimento l'assunzione di n. 2 Operatori Esperti rispettivamente per il Servizio Protocollo/Segreteria ed il Servizio Tributi, il cui costo rientra nella spesa potenziale massima prevista dalla normativa vigente (D.M. 17.3.2020).

Programma degli incarichi di consulenza e collaborazione (art 3 comma 55 L. 244/07) - periodo 2023/2025

La legge 24 dicembre 2007, n. 244, come modificata dal D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, prevede, per esigenze di contenimento della spesa pubblica e di razionalizzazione nel ricorso agli incarichi esterni di collaborazione e delle relative modalità di affidamento:

- all'articolo 3, comma 55, che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";
- all'articolo 3, comma 56, è demandato alla regolamentazione dell'ente l'individuazione di limiti, criteri e modalità per l'affidamento di incarichi a soggetti estranei ed è rinviato al bilancio di previsione dell'ente la fissazione del limite di spesa per l'affidamento degli incarichi in argomento, lasciando al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'individuazione dei criteri e delle modalità per l'affidamento degli incarichi.

In materia di incarichi e consulenze occorre fare riferimento all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 46 comma 1 della legge 133/2008 il quale stabilisce i presupposti essenziali per il ricorso ad incarichi esterni precisando in particolare:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve aver preventivamente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico (lettera così modificata dall'art. 1, comma 147, L. 24 dicembre 2012, n. 228);
- d) devono essere preventivamente determinati, durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Occorre inoltre fare riferimento all'art. 7 comma 6 bis il quale impone altresì agli Enti di disciplinare e rendere pubbliche, nel rispetto dei propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.

Considerato che l'approvazione del Programma degli incarichi in oggetto costituisce il presupposto necessario per l'attivazione della procedura finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione, cioè di quegli incarichi che si configurano come:

- prestazioni d'opera intellettuale (studi, ricerche, consulenze);
- incarichi di collaborazione, cioè gli incarichi con contratto di lavoro autonomo, nella forma della prestazione occasionale, della collaborazione di natura coordinata e continuativa o dell'incarico professionale esterno soggetto ad IVA, che hanno un contenuto diverso dalle attività di "studio, ricerca e consulenza".

Considerato che all'interno del "Programma degli incarichi", sulla base di pareri espressi dalla Corte dei Conti, non è necessario includere, ai fini della legittimità del loro affidamento, alcune categorie di incarichi, quali:

- gli incarichi conferiti ai componenti degli organismi di controllo interno e del nucleo di valutazione;
- gli incarichi già disciplinati da una specifica normativa di settore (ad esempio gli incarichi di progettazione, direzione dei lavori, collaudi e prestazioni accessorie comunque connesse con la realizzazione e l'esecuzione delle opere pubbliche oppure gli incarichi per la nomina dei componenti delle commissioni di concorso e di gara);
- gli incarichi conferiti per lo svolgimento di adempimenti o la resa di servizi, non aventi natura discrezionale in quanto obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati, caratterizzati dalla necessità della continuità (ad esempio Medico del Lavoro incaricato ai sensi del D.Lgs. 81/2008);
- gli incarichi professionali conferiti per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'ente, ivi compresi gli incarichi per i consulenti tecnici di parte;

- gli incarichi previsti dall'art. 90 e 110 Tuel:

Considerato che:

- il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con i programmi e progetti del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) ovvero con altri atti di programmazione generale dell'ente;
- la previsione dell'affidamento degli incarichi di collaborazione nell'ambito dello specifico programma costituisce un ulteriore requisito di legittimità dello stesso, oltre a quelli già previsti dalla disciplina generale contenuta nell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- possono essere comunque affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi previsti per attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, qualora non vi siano strutture od uffici a ciò deputati.

L'art. 7, c. 6, D. Lgs. n. 165/2001 dispone che "Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
 - l'Amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- f) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- g) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Gli incarichi individuati nel presente programma risultano coerenti con le disponibilità finanziarie incluse nel progetto di bilancio 2024/2026.

Ai fini del presente programma va inoltre tenuto conto che:

- l'affidamento degli incarichi indicati nel programma compete agli organi gestionali, i quali vi provvederanno nel rispetto della disciplina generale prevista in materia di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione, nonché delle specifiche disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- non opera l'ulteriore limite di spesa di cui al comma 2 dell'art. 21 – bis del D.L. 24/4/2017 n. 50, in quanto abrogato dal D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157;
- i Responsabili dei servizi, competenti all'affidamento degli incarichi, dovranno garantire il rispetto di tutti gli adempimenti previsti, tra cui quelli introdotti dalla normativa in materia di trasparenza mediante la pubblicazione del presente atto nelle apposite sezioni di amministrazione trasparente.

Il programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione relativo all'esercizio 2024 (triennio 2024/2026), secondo le richieste elaborate e trasmesse dai Responsabili dei servizi competenti, prevede:

Servizio	Tipologia	Descrizione incarico	Importo	Durata
Patrimonio	Profess. Da individuare	redazione di attestati di prestazione energetica di alcuni immobili di proprieta' comunale (a completamento)	Da definire	Da definire
Demanio	Legale Da individuare	Attività di supporto per gare concessioni demaniali marittime	Da definire	Da definire
Servizi e residenze sociali	Profess. Da individuare	Perizia per atto di citazione RG 2332/2023 – incarico per la rappresentanza, difesa ed assistenza in giudizio	Da definire	Fino a conclusione procedura
Politiche ambientali ed edilizia privata	Profess. Da individuare	incarico revisione e digitalizzazione mappature acustiche	2.569,28	Da definire
Turismo/SAI	Profess. Romiti	Revisore progetto SAI	5.000,00	Anno 2024
Turismo	Profess. Manfreda	collaudo palco	400,00	Anno 2024
Pianificazione Territoriale	LEGALE Studio Legale Damonte Roberto - Genova	RG 2706/2023 Giudizio in riassunzione ex art. 353 c.p.c. (ante riforma) e 125 disp. att. c.p.c. - Stabilimento Italiani Gavarry S.r.l contro Comune Albisola Superiore Incarico allo Studio Legale Damonte di Genova	35.018,88	Da adottare

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026

Le Amministrazioni adottano il programma triennale delle forniture di beni e servizi, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 36/2023, in base al quale e precisamente all'art. 37, le Amministrazioni pubbliche adottano il Programma acquisti di beni e servizi su base triennale anziché biennale, come precedentemente previsto. Esso contiene gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiori a Euro 140.000,00 ed è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria.

L'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 (cd. Codice dei Contratti Pubblici), rubricato, "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi appaltanti" prevede che:

- le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- i lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione;
- il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);
- il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;

Per il triennio 2024/2026 è previsto il seguente programma di acquisti di beni e servizi per forniture di importo superiore a 140.000,00 euro, integrato nel presente DUP con le seguenti risultanze:

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albisola Superiore
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	239.530,00	239.530,00	239.530,00	718.590,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	239.530,00	239.530,00	239.530,00	718.590,00

Il referente del programma
APOLLARO ADONAI

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albisola Superiore
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso(3)	Lotto funzionale(4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITENZA OSOGGETTO AGGREGATORE ALQUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO(11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma(12)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia			
S00340950096202400001	2024		no		no	ITC32	3	66510000-8	Affidamento servizi assicurativi	priorità massima	APOLLARO ADONAI	72	no	130.000,00	130.000,00	130.000,00	390.000,00	780.000,00	0,00		400434	C.U.C. dell Ente	
S00340950096202400002	2024		no		no	ITC32	3	90900000-6	Servizio di pulizia uffici comunali	priorità massima	GIACCHINO ANTONELLA	72	no	44.530,00	44.530,00	44.530,00	133.590,00	267.180,00	0,00		400434	C.U.C. dell Ente	
S00340950096202400003	2024		no		no	ITC32	3	60130000-8	Servizio trasporto scolastico	priorità massima	SLOTTA LAURA	48	si	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	260.000,00	0,00		400434	C.U.C. dell Ente	
													239.530,00 (13)	239.530,00 (13)	239.530,00 (13)	588.590,00 (13)	1.307.180,00 (13)	0,00 (13)					

Il referente del programma
APOLLARO ADONAI

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del RUP
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

SCHEDA I : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albisola Superiore
ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	------------------	---------------------	-------------------------------------------------------

Il referente del programma
APOLLARO ADONAI

Note

(1) breve descrizione dei motivi

