



COMUNE DI ALBISOLA SUPERIORE

**D.U.P.
2022/2024**

INTRODUZIONE

Quadro normativo di riferimento

Il decreto legislativo n. 118 del 2011 ha innovato alcuni articoli del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) prevedendo, tra l'altro, la redazione del Documento Unico di Programmazione (DUP); si richiamano in particolare:

“Art. 151 (Principi generali). 1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. ... omissis ... 2. Il Documento unico di programmazione e' composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quella del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quella del bilancio di previsione finanziario. ... omissis “

“Articolo 170 (Documento unico di programmazione). 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. ... omissis... 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione. 6. ... omissis 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.”

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce il presupposto di tutti gli altri documenti di programmazione. È il documento di pianificazione di medio periodo per mezzo del quale sono esplicitati gli indirizzi che orientano la gestione dell'Ente per un numero d'esercizi pari a quelli coperti dal bilancio pluriennale. Nell'ambito dei nuovi strumenti di programmazione degli Enti locali il DUP è quello che permette l'attività di guida strategica ed operativa. Dati i bisogni della collettività amministrata (famiglie, imprese, associazioni ed organismi non profit) e date le capacità disponibili in termini di risorse umane, strumentali e finanziarie, l'Amministrazione espone, in relazione ad un dato arco di tempo futuro, cosa intende conseguire (obiettivi), in che modo (azioni) e con quali risorse (mezzi). Il DUP si qualifica pertanto come un puntuale e discrezionale “momento di scelta” in quanto, di fronte alla molteplicità delle classi di bisogno da soddisfare e data, contemporaneamente e per definizione, la limitatezza delle risorse, spetta all'organo politico operare le necessarie selezioni e stabilire i correlativi vincoli affinché, negli anni a venire, si possano conseguire le finalità poste, impiegando in modo efficiente ed efficace i mezzi disponibili.

La Legge 160/2019, “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” ha inoltre introdotto novità, rilevanti anche per le annualità successive, delle quali rivestono particolare importanza alcuni aspetti principali:

il consolidamento e l'ampliamento delle risorse a sostegno degli investimenti (cap. 2-Contributi agli investimenti degli enti territoriali), che alimentano la ripresa della spesa comunale registrata ormai stabilmente nell'ultimo biennio; - **l'intervento sulle risorse correnti** (cap. 1-Risorse correnti e norme

finanziarie di carattere generale), con l'avvio del reintegro del taglio di cui al dl n. 66 del 2014 (560 mln. che sono riassegnati progressivamente tra il 2020 e il 2024), che può contribuire a rendere sostenibile la perequazione delle risorse, unitamente a modifiche di regole che limitavano pericolosamente la gestione della parte corrente del bilancio locale; il ripristino per un triennio dell'**anticipazione di tesoreria a 5/12 delle entrate correnti**; il rinvio al 2021 del FGDC (Fondo garanzia debiti commerciali); la stabilizzazione del contributo di 110 mln. a completamento del fondo IMU-Tasi, attualmente fissato a 300 mln. annui. Il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) non viene purtroppo rallentato per la maggioranza dei Comuni, passando al 95% del calcolo, mentre la percentuale ridotta al 90% resta riservata agli enti in regola con i pagamenti. Tuttavia, una norma specifica consente di valorizzare una riduzione degli accantonamenti FCDE nel triennio 2020 - 22, in ragione delle maggiori riscossioni che intervengono in corso d'anno anche con riferimento ai residui degli anni precedenti ed agli effetti della riforma della riscossione; la legge di bilancio è intervenuta anche in campo fiscale (cap. 4 - **Unificazione IMU-Tasi**, riforma della riscossione e Canone unico), a riformare il processo di riscossione delle entrate locali dopo un decennio di stallo, rendendolo più snello e accorciando i tempi di recupero in caso di riscossione coattiva. A questo si aggiunge la semplificazione dovuta all'unificazione IMU-Tasi, a parità di pressione fiscale, due tributi ormai pressoché identici che davano luogo ad inutili appesantimenti per i contribuenti e per i Comuni. Sempre in materia fiscale, la prospettiva di unificazione del prelievo su occupazioni di spazi pubblici e pubblicità ("Canone unico") viene prevista a decorrere dal 2021, dando così modo di ricercare ulteriori e necessarie messe a punto della norma, che deve assicurare una sostanziale continuità e invarianza delle basi imponibili attuali.

Il DUP 2022/2024 che proponiamo alla approvazione del Consiglio Comunale, conferma l'impostazione metodologica dello scorso anno e tiene conto del quadro normativo di riferimento consolidato che comprende:

- A. Le disposizioni della Legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), in particolare per quanto attiene alle previsioni:
- Del comma 29 relativo ai *"contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di: a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili; b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche."*
 - Del comma 38 relativo alla stabilizzazione dei finanziamenti ex comma 139 della legge 145/2018 destinati a *"investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio"*.
 - Del comma 42 relativo ai *"contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale"*.
 - Del comma 51 relativo ai contributi statali per *"spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade"*.
- B. Le disposizioni della Legge di bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), in particolare per quanto attiene alle previsioni:
- Del comma 407 relativo ai contributi per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano.
 - Del comma 415 che prevede l'incremento di 150 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023 delle risorse assegnate agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per

investimenti di messa in sicurezza di strade. È inoltre assegnata la massima priorità nell'assegnazione dei contributi ai progetti connessi agli investimenti del PNRR.

- Dei commi 534/542 che assegnano contributi per favorire investimenti in progetti di rigenerazione urbana volti a ridurre i fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e per migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale anche ai comuni di medio-piccole dimensioni.
- Dei commi 172-173 che dispongono l'incremento delle risorse aggiuntive da ripartire nell'ambito del FSC a titolo di rafforzamento del servizio Asili nido, con l'obiettivo di raggiungere entro il 2027 un grado di copertura del servizio, compresa la quota fornita attraverso strutture private, pari al 33% della popolazione in età 0-2anni. Le risorse assegnate ammontano a 120 milioni di euro per il 2022, per poi crescere annualmente fino a 450 milioni per il 2026 e a 1.100 milioni di euro a decorrere dal 2027.
- Del comma 174 che dispone l'incremento del Fondo di solidarietà comunale di 30 milioni di euro per l'anno 2022, 50 milioni di euro per l'anno 2023 e 80 milioni di euro per l'anno 2024, 100 milioni di euro e 120 milioni a decorrere dall'anno 2027, con l'istituzione di una quota destinata a finanziare i livelli essenziali di prestazione (LEP) per il trasporto scolastico degli studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.
- Del comma 178 che dispone che il fondo per la disabilità e non autosufficienza viene ridenominato "Fondo per le politiche in favore delle persone con disabilità" e viene incrementato di 50 milioni di euro dall'anno 2023 all'anno 2026.
- Dei commi 179/182 che prevedono il potenziamento dei servizi di assistenza alla autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, e della scuola secondaria di primo e secondo grado, istituendo il "fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità" con una dotazione di 100 milioni di euro a decorrere dal 2022. Il fondo è ripartito per la quota parte di 70 milioni in favore degli enti territoriali con decreto interministeriale, previa intesa in Conferenza Unificata entro il 30 giugno di ciascun anno e per la quota parte di 30 milioni in favore dei Comuni con decreto interministeriale, previa intesa in Conferenza Stato-Città entro il 30 giugno di ciascun anno.
- Dei commi 565 e 566 che assegnano finanziamenti ai Comuni in procedura di riequilibrio finanziario pluriennale.

Il Documento Unico di Programmazione

Dal tenore delle disposizioni sopra richiamate appare evidente che il DUP non solo precede temporalmente il Bilancio di Previsione ma lo condiziona in termini sostanziali, esplicitando i "contenuti politici" delle scelte programmatiche dell'ente. Il DUP traduce la visione complessiva dell'amministrazione (programma di mandato) in politiche e progetti quantificando e dimostrando, in linea di massima, l'equilibrio, anche finanziario, tra politiche del prelievo e politiche dei servizi attuative del programma di mandato.

Il Bilancio di previsione darà poi attuazione, in termini di puntuale quantificazione e dettaglio dei flussi finanziari di entrata e di spesa, alle "scelte politiche" esplicitate nel DUP e, successivamente, il PEG assegnerà le risorse ai responsabili dei Servizi, con riferimento al DUP ed al bilancio di previsione.

Il DUP può rappresentare l'occasione per ripensare le modalità di governo delle pubbliche amministrazioni attraverso lo strumento della programmazione, ma a patto che non se ne riproponga una visione eccessivamente tecnicista e che consenta agli Organi rappresentativi della comunità locale di assolvere consapevolmente ed efficacemente al proprio ruolo, con ciò affermando la centralità della funzione politica rispetto a quella tecnico-gestionale.

Il DUP deve perseguire tre obiettivi di fondo:

- definire la programmazione strategica dell'ente, sull'orizzonte temporale del mandato amministrativo, coniugando tra loro gli indirizzi strategici dell'amministrazione, i vincoli di finanza pubblica e la situazione economico finanziaria dell'ente e del gruppo pubblico locale;
- tradurre gli indirizzi strategici di mandato nella programmazione operativa, sull'orizzonte temporale, almeno triennale, coperto dal bilancio di previsione;
- raccogliere in un unico strumento una pluralità di documenti di programmazione settoriale con orizzonte pluriennale, già previsti dalla normativa.

Per raggiungere tali finalità il Principio Contabile non prevede uno schema di riferimento specifico per il DUP ma fornisce indicazioni generali sulla base delle quali lo stesso deve essere strutturato.



La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente: nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

1. analisi delle condizioni esterne: si affronta qui lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo, l'andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale, l'individuazione del contesto ambientale, gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro.
2. analisi delle condizioni interne: indirizzi generali di natura economico, finanziaria e patrimoniale dell'ente; quadro delle risorse umane disponibili e della struttura organizzativa; modalità di gestione dei servizi pubblici locali e governance delle partecipate.

3. indicazione degli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La Sezione Operativa (SeO), di durata almeno triennale, costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS: in particolare contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione la cui approvazione da parte del consiglio ne autorizzerà l'attuazione.

La SeO, coerentemente al contenuto dell'Allegato 6 al D.lgs. n. 118, individua gli obiettivi strategici avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Inoltre, sulla base del principio contabile della programmazione individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire i propri obiettivi strategici. La seconda parte della sezione operativa contiene la programmazione degli investimenti e dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, il fabbisogno di personale per il triennio.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo. Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra detto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo che vengono aggiornate per effetto dell'avvenuta approvazione, con deliberazione del

Consiglio Comunale n. 49 in data 19/10/2021, del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-bis del TUEL 267/2000, per il periodo 2021-2030.

Il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale prevede misure finalizzate a:

- riduzione di spese correnti attribuibili ai consumi energetici da realizzarsi a mezzo di interventi di efficientamento e l'implementazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, in parte già realizzati negli scorsi anni;
- valorizzazione del patrimonio immobiliare disponibile, procedendo alla alienazione dei beni non necessari e per i quali si riscontri un interesse del mercato ed alla verifica di adeguata redditività di quelli concessi in locazione;
- recupero delle fasce di evasione dei tributi comunali IMU e TARI;
- riduzione degli oneri da indebitamento da realizzarsi a mezzo di ristrutturazione o riduzione, con estinzione anticipata, del debito.

Queste misure debbono essere tradotte in termini di programmazione e pianificazione degli interventi attuativi nel DUP e nei successivi strumenti di programmazione di dettaglio.

2. Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

“COSTRUIRE SUL COSTRUITO” OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI

Via Casarino: il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell'area di un'azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo. Via San Pietro: proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell'area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell'ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali. Gavarry: in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare. Rilevato ferroviario: la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo, in fase di sottoscrizione, tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell'edificio della vecchia stazione sita in Viale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di p.le Marinetti, noto "ex rilevato ferroviario" che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio. Asilo via De Rege: previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività. Ex Asilo San Nicolò: Verifica oneri reali gravanti sull'immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.

In quest'ambito si inseriscono gli interventi di valorizzazione ed alienazione del patrimonio disponibile previsti dal Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale che, nel triennio 2022- 2024, debbono essere pianificati in funzione dei seguenti obiettivi:

- a) Conclusione della procedura di alienazione dell'area "San Pietro".
- b) Alienazione dell'area (mappale 717 del foglio 30 - ex rilevato ferroviario), che ha formato oggetto del contenzioso con F.S. SpA, e che è in corso di definizione, da perfezionarsi entro il 2023 (importo stimato in € 2.500.000,00).
- c) Inserimento nel piano triennale 2022/2024 delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari dei seguenti beni e/o di altri di valore equivalente che possono essere individuati nell'analisi di dettaglio propedeutica alla definitiva stesura dello stesso:
 - terreno presso l'ex tiro a volo;
 - porzione di via degli Ulivi di circa 54 mq da alienare ai proprietari delle villette antistanti;
 - alloggio, di circa 120 mq, sito in via Saettone 33, utilizzato in passato dai servizi Sociali per le situazioni di emergenza abitativa ed al momento inutilizzato;
 - immobile sito in piazza San Nicolò 1 (ex asilo del Centro), al momento utilizzato in partedal Comune quale archivio;
 - verificare la possibilità di trasferire l'ufficio Turismo/Sport nell'immobile sito in Piazzale Marinetti (attualmente utilizzato solo quale ufficio informazioni e accoglienza turistica), e, di conseguenza,

valutare l’inserimento nel piano delle alienazioni dell’immobile sito in via Turati 18-20 accatastato come C1 (negozi);

- area di proprietà comunale in Corso Vittorio Poggi 38, antistante il Condominio La Palma, che potrebbe essere ceduta per la realizzazione di posti auto.

Il piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari deve porsi l’obiettivo di concretizzare, in aggiunta a quello già previsto per l’area di “San Pietro”, l’introito di ulteriori entrate straordinarie per almeno € 150.000, nel 2022, € 2.650.000,00 nel 2023 ed € 150.000,00 nel 2024.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Rilevato ferroviario</p> <p>la nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell’edificio della vecchia stazione sita in piazzale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di p.le Marinetti, noto “ex rilevato ferroviario” che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Via San Pietro</p> <p>proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell’area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell’ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali.</p> <p>L’iter dell’asta pubblica, per la vendita dell’area, si è concluso il 4 giugno 2021 per l’importo di € 2.860.000,00 e il contratto preliminare di vendita e la connessa convenzione urbanistica, sono stati sottoscritti il 3 settembre 2021. Il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale prevede il completamento della procedura, con incameramento dell’intera somma entro i primi due/tre mesi del 2022.</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Asilo via de Rege trasferimento</p> <p>Trasferimento asilo e avvio attività. Verifica possibilità di ampliamento con progetto già approvato.</p>
Servizi istituzionali, generali e di gestione	<p>Ex Asilo San Nicolo'</p> <p>Verifica oneri reali gravanti sull’immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò.</p>
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<p>Via Casarino</p> <p>Il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell’area di un’azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo</p>
	<p>Gavarry</p>

Assetto del territorio ed edilizia abitativa	in attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all'asta del bene, l'obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Asilo via De Rege ampliamento previsto ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA

Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale, Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido, Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta, Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (65%), Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti, Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica, Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Riduzione TARI Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Realizzazione nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Riduzione uso plastica Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sacchetti biodegradabili per umido Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Centralina ARPAL Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Percentuale raccolta differenziata Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (65%)
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Studio per sistemi anti-vento sacchetti Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato OTTONELLO LUCA

COMMERCIO

Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del 83,33% (per 10 mesi) su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini, Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva, Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscale, Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Turismo	Accesso nuova isola ecologica attività commerciali Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscal
Turismo	Esenzione TARI su canone TOSAP Esenzione TARI 1°anno di attività + sgravio del 83,33% (per 10 mesi) su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini
Turismo	Lotta allo spreco alimentare Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare
Turismo	Lotta al commercio abusivo Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

OTTONELLO LUCA

COMUNICAZIONE

Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali, Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi, Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Albisola Informa Nuova linea editoriale giornalino comunale "Albisola Informa"
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Potenziamento informazione canali istituzionali Potenziamento dell'informazione mediante canali istituzionali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Potenziamento informazione canali politici-amministrativi Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

POGGI SIMONA

CULTURA e CERAMICA

Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee, Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale, Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere, Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo, Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese, Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema, Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco", Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Biblioteca civica Ampliamento dell'offerta della biblioteca civica
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Eventi culturali multidisciplinari di rilievo Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Progetti e scambi con altre città della ceramica Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali legate alla storia albisolese Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Museo Manlio Trucco Rilancio museo comunale della ceramica "Manlio Trucco"
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Formazione professionale ceramica Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Sito archeologico Alba Docilia Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione della ceramica Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti e concorsi di idee

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

EDILIZIA E PAESAGGIO

Mantenere e migliorare la città

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento toponomastica comunale Adozione di tutte le misure contenute nel regolamento comunale sulla toponomastica approvato con delibera Consiglio Comunale n.40 del 29/06/2021 (denominazione nuove aree di circolazione, attribuzione numeri civici, ecc. ecc.)
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Tutela e valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Mantenere e migliorare la città Mantenere e migliorare la città
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Piano Urbanistico Comunale (PUC) Piano Urbanistico Comunale (PUC)
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Sistema Informativo Territoriale (SIT) Sistema Informativo Territoriale (SIT) - Il sistema è stato integrato con il nuovo portale per la presentazione delle pratiche edilizie – Il sistema permetterà di agevolare la gestione interna dell'iter burocratico e, contestualmente, fornirà ai professionisti uno strumento performante con cui presentare e visualizzare le proprie pratiche

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA

Cura del verde urbano, Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche, Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche, Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati, Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette, Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine, Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano, Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree, Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Bandi e concorsi di idee arredo urbano Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Albisola Servizi Manutenzioni
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Arredo urbano - panchine Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi igienici pubblici sul lungomare Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Verde urbano Cura del verde urbano
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Nuove aiuole Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree
Trasporti e diritto alla mobilità	Messa in sicurezza del territorio comunale. Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale Messa in sicurezza strade comunali in frazione Ellera. Regimazione acque meteoriche superficiali in via dei Siri
Trasporti e diritto alla mobilità	Marciapiedi, asfaltature e abbattimento barriere architettoniche Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche

Trasporti e diritto alla mobilità	Via Turati Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati
-----------------------------------	--

Assessorato GARBARINI MAURIZIO

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale.

Il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale prevede una serie di interventi che, migliorando i livelli di efficienza ed economicità della gestione, possono tradursi in obiettivi di riduzione della spesa e di incremento delle entrate correnti. Gli interventi minimi da realizzare nel periodo considerati dal DUP ineriscono a:

- a) incremento della redditività del patrimonio immobiliare verificando la possibile revisione dei contratti degli immobili attualmente concessi in locazione con l'obiettivo di un incremento del 10/15% dell'attuale redditività, da realizzarsi nell'arco di due anni dal 2023 al 2024.
- b) riduzione delle spese correnti attribuibili ai consumi energetici: si prevede di investire, nel triennio 2022-2024, per *"Interventi di efficientamento energetico e di autoproduzione di energia da fonti rinnovabili"* l'importo di 170.000,00 euro/anno per un totale di 470.000,00 euro, che debbono tradursi in risparmi di spesa corrente per € 15.000,00 nel 2022, per € 30.000,00 nel 2023, per € 45.000,00 nel 2024.
- c) copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, comprensivi anche dei costi indiretti a carico ente e dell'accantonamento all'FCDE.
- d) programmi annuali di lotta all'evasione dai tributi comunali, da programmarsi e rendersi operativi già fin dai primi mesi del 2022; i piani di lavoro debbono essere elaborati e programmati per garantire almeno il conseguimento dei seguenti obiettivi:
 - Entrate "una tantum" da annualità precedenti IMU per l'importo di € 35.000,00 per ciascuna della annualità dal 2022 al 2024;
 - Entrate "una tantum" da annualità precedenti TARI per l'importo di € 20.000,00 per ciascuna della annualità dal 2022 al 2024;
 - Incremento del gettito ordinario IMU per 7.000,00 € dal 2022, 14.000,00 dal 2023, 21.000,00 dal 2024.
- e) Riduzione degli oneri da indebitamento; occorre programmare le attività necessarie a garantire la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie (€ 970.000,00 derivanti dall'alienazione di patrimonio disponibile) e gestione delle procedure di estinzione anticipata finalizzate a riduzione dell'onere di ammortamento (quota capitale e quota interessi) per l'importo di € 140.000,00 circa nel 2022 ed € 89.000,00 circa nel 2023.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramenti nella gestione del Patrimonio Immobiliare pubblico.
	Polizze Assicurative dell'Ente

Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento nella gestione dei beni demaniali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento nella gestione dei servizi
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Armonizzazione sistemi contabili Armonizzazione sistemi contabili
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Migliorare l'efficienza Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra già performante organizzazione comunale
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Telefonia Individuazione di una nuova soluzione per i centralini telefonici considerando la tecnologia VoIP
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Miglioramento e mantenimento servizi generali Miglioramento e mantenimento servizi generali
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Sicurezza Informatica Miglioramento livello di sicurezza informatica
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Trasparenza e controlli Trasparenza e controlli
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Valorizzazione del personale al fine dell'efficacia dell'azione amministrativa Valorizzazione del personale al fine dell'efficacia dell'azione amministrativa

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

POGGI SIMONA

SCUOLA

Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo, Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani, Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizioni, della storia e della cultura albisolese, Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Istruzione e diritto allo studio	Prosecuzione collaborazione in convenzione con il Comune di Albisola Marina
Istruzione e diritto allo studio	Lotta contro il disagio adolescenziale Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo
Istruzione e diritto allo studio	Attività di valorizzazione del territorio Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizioni, della storia e della cultura albisolese
Istruzione e diritto allo studio	Asilo nido e scuola materna parificata Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Educazione civica e ambientale Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

SETTORE PROGETTAZIONE EUROPEA

Corsi di formazione al personale comunale per accesso a bandi per i rispettivi settori di competenza, Organizzazione ufficio dedicato all'individuazione e all'ottenimento di fondi europei da investire sul territorio, Avvio sinergia con poli universitari e/o start-up per la ricerca finanziamenti.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ricerca finanziamenti Avvio sinergia con poli universitari e/o start-up per la ricerca finanziamenti.
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Corsi di formazione al personale comunale Corsi di formazione al personale comunale per accesso a bandi per i rispettivi settori di competenza
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio fondi europei Organizzazione ufficio dedicato all'individuazione e all'ottenimento di fondi europei da investire sul territorio

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

SICUREZZA

Controllo del vicinato, Attività di decentramento nei quartieri, Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere, Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio, Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate, Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio, Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Ordine pubblico e sicurezza	Decentramento nei quartieri Attività di decentramento nei quartieri
Ordine pubblico e sicurezza	Forze dell'ordine del territorio Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio
Ordine pubblico e sicurezza	Messa in sicurezza del territorio comunale Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza del territorio comunale
Ordine pubblico e sicurezza	Controllo del vicinato Controllo del vicinato
Ordine pubblico e sicurezza	Potenziamento ruolo Polizia Municipale Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio
Ordine pubblico e sicurezza	Rete di videosorveglianza Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere
Ordine pubblico e sicurezza	Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

SPRIO CALOGERO

SOCIALE

Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisoiese (Albisolidale), Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale, Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti, Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto, Coinvolgimento delle associazioni albisoiesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età, Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela, Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	UNITRE Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Corsi autodifesa Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Tutela delle persone anziane Misure per arginare gli effetti della pandemia COVID-19 nella residenza protetta comunale
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Iniziative di volontariato e di supporto agli anziani Coinvolgimento delle associazioni albisoiesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Rete associativa di volontariato Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisoiese (Albisolidale)
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Sport: disabili e terza età Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione emergenza abitativa Gestione emergenza abitativa Gestione del FSA ,ri-finanziato e comprensivo di risorse per le morosità venutesi a creare a causa della crisi economica derivante dall'emergenza sanitaria COVID-19.
	Progetto SIPROIMI

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione progetto SIPROIMI "Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati"
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione Villa Michele Zambelini Gestione Villa Michele Zambelini
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Sostegno alle persone disabili Miglioramento dell'efficienza dei servizi giustizia relativo all'audizione mediante udienza da remoto dei beneficiari di amministrazione di sostegno, di inabilitazione o di interdizione dichiarati intrasportabili
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Gestione residenza protetta per anziani Miglioramento dell'efficienza del sistema di introito delle rette della residenza protetta
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Luoghi d'incontro tra bambini e anziani Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Punto di ascolto Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

SPAZI VERDI

Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore, Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace, Coinvolgimento tessuto associativo locale nell'animazione e utilizzazione del nuovo "Parco dell'Accoglienza" in zona La Pace, Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic, Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic , Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air, Orti urbani e agricoltura sinergica con coinvolgimento delle fasce deboli della cittadinanza.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Area canina Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Parco urbano Zambellini Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Via Lanfranco Riqualificazione e rinnovamento dell'area pubblica di Via Lanfranco con piantumazione di nuove essenze arboree, revisione prato e sistemazione attrazioni ludiche
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Parco dei Conradi Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

OTTONELLO LUCA

SPORT

Realizzazione nuova palestra, Potenziamento polo sportivo di Luceto, Riqualificazione impianti dell'atletica leggera, Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti, Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale, Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani, Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare, Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Nuova palestra Realizzazione nuova palestra
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Gestione impianti sportivi e piscina Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Arena beach Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E.Montale/p.le Marinetti
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Coordinamento con associazioni sportive Coordinamento con gli aspetti sportivi promossi dalle associazioni sportive
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sviluppo discipline sportive Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Palestre en-plein-air Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Polo sportivo di Luceto Potenziamento polo sportivo di Luceto
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Impianti dell'atletica leggera Riqualificazione impianti dell'atletica leggera
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Associazioni e società sportive Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

GARBARINI MAURIZIO

TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE

Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi, Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi, Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti, Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona, Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale, Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali, Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini, Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola, Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Riqualificazione piazza Dante Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini
Ordine pubblico e sicurezza	Coordinamento con la prefettura Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi
Ordine pubblico e sicurezza	Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Aurelia bis Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Collaborazione con comuni limitrofi Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Progetto ribaltamento casello Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Viabilità ciclabile Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Ciclovia Tirrenica Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Dati ARPAL e parametri inquinamento veicolare Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali
	Miglioramento della viabilità

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

OTTONELLO LUCA

TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi, Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera, Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici, Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi, Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina, Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale, Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale.

Linee di indirizzo:

Missione	Linee di indirizzo
Turismo	Servizio informazione turistica Ampliamento servizio informazione turistica
Turismo	Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato Attuazione di Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato
Turismo	Destagionalizzazione offerta turistica Attuazione di politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica ed ampliamento dei servizi
Turismo	Promozione turistica nazionale ed internazionale Azioni di promozione turistica nazionale ed internazionale
Turismo	Potenziamento offerta turistica territoriale Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale
Turismo	Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi favorire l'incoming turistico e rafforzare l'asse mare- entroterra
Turismo	Turismo outdoor Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi
Turismo	Tassa di soggiorno Istituzione tassa di soggiorno
Turismo	Arredo artistico urbano Migliorie dell'arredo artistico urbano attraverso concorsi
Turismo	Scoperta dei borghi e dei centri storici Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centri storici

Turismo	<p>Collaborazione con associazioni e comitati</p> <p>Programmazione di eventi manifestazioni in stretta collaborazione con associazioni e comitati</p>
Turismo	<p>Promozione attività ricettive</p> <p>Promozione delle attività ricettive - in particolare degli appartamenti ammobiliati ad uso turistico</p>
Turismo	<p>Calendario di eventi e manifestazioni stagionali</p> <p>Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extracomunale</p>
Turismo	<p>Rete sentieristica</p> <p>Riqualificazione asse mare/entroterra attraverso la messa a sistema della rete sentieristica</p>
Turismo	<p>Presepe degli Abissi</p> <p>Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi</p>
Turismo	<p>Green Park</p> <p>Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina</p>
Turismo	<p>Network online delle seconde case certificate</p> <p>Sostenere e favorire la creazione di un network online delle seconde case certificate (AAUT - Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico) per l'organizzazione e la messa a sistema degli alloggi per ampliare l'offerta ricettiva extra-alberghiera</p>

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La Sezione Strategica deve sviluppare e concretizzare le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli effetti della pandemia da Covid 19 hanno imposto, e in tal senso si è già provveduto con la programmazione degli ultimi due anni e con quella per il triennio 2022/2024, la rivisitazione degli obiettivi strategici per la rimanente parte del mandato amministrativo.

LO SCENARIO SOCIALE ECONOMICO INTERNAZIONALE E ITALIANO.

Si riportano alcune valutazioni ed analisi contenute nel rapporto annuale 2021 dell'ISTAT, presentato il 9 luglio 2021 che appaiono particolarmente significative:

"L'ECONOMIA INTERNAZIONALE"

Nel 2020, l'economia mondiale ha sperimentato una profonda e inattesa recessione legata alla diffusione della pandemia del COVID-19 che ha reso necessaria l'attuazione di severe misure di limitazione delle attività produttive, di quelle formative e delle relazioni sociali. Nella prima parte dell'anno si è registrato un crollo dell'attività economica in quasi tutti i paesi, seguito da un forte rimbalzo nei mesi estivi che ha riflettuto la progressiva rimozione delle restrizioni. Tra la fine dello scorso anno e l'inizio del 2021, la ripresa economica è proseguita in maniera eterogenea tra paesi e settori produttivi, a seguito delle misure di distanziamento adottate per contrastare la seconda ondata dei contagi, dei progressi nelle campagne vaccinali e dell'efficacia delle misure di sostegno poste in atto in modo differente a livello nazionale.

Le attività dei servizi, con poche eccezioni, sono state colpite duramente e per un tempo prolungato dalle misure di contenimento sociale. Il settore industriale, nella maggioranza delle economie, ha sostenuto il processo di ripresa, trainando gli scambi mondiali di merci in volume. A livello globale questi ultimi, dopo una caduta stimata nell'ordine del 15 per cento tra febbraio e maggio 2020, a partire dai mesi estivi hanno immediatamente recuperato, raggiungendo alla fine dell'anno livelli superiori al periodo precrisi. Nel primo trimestre del 2021, il commercio internazionale di merci in volume ha continuato a espandersi in termini congiunturali (+3,5 per cento, dopo il +3,9 per cento nel quarto trimestre del 2020) e dovrebbe rimanere su un sentiero di crescita anche nei prossimi mesi, come segnalato dal PMI globale composito sui nuovi ordinativi all'export, che a maggio si è collocato per il quarto mese consecutivo sopra la soglia di espansione.

.....

Nell'area euro, gli effetti sull'attività economica dell'emergenza sanitaria sono stati differenti a livello nazionale. Per tutti i paesi il secondo trimestre 2020 ha rappresentato il minimo ciclico assoluto, ma le intensità sia del calo sia del recupero sono state eterogenee. Nel complesso del 2020, l'attività economica dell'area si è ridotta del 6,6 per cento. La contrazione è stata determinata prevalentemente dalla caduta della domanda interna cui si è associata una flessione della domanda estera netta. Tra le maggiori economie, la flessione del Pil è stata pari al 10,8 per cento in Spagna, l'8,9 in Italia, l'8,1 in Francia e solo il 4,9 per cento in Germania.

.....

L'evoluzione più recente dell'attività e gli indicatori anticipatori segnalano un deciso miglioramento delle prospettive economiche per i prossimi mesi, legato in primo luogo al superamento dell'emergenza sanitaria, ma anche all'imminente disponibilità della prima parte di risorse finanziarie di Next Generation EU. La Commissione Europea prevede per l'area euro che il pieno recupero dell'economia si distribuisca nel biennio 2021-22, con una crescita del Pil pari, rispettivamente, a 4,3% e 4,4% nei due anni.

L'ECONOMIA ITALIANA

Nel biennio 2021-2022 si stima una crescita sostenuta del Pil italiano (+6,3% nel 2021 e +4,7% nel 2022). L'aumento del Pil sarà determinato prevalentemente dal contributo della domanda interna al netto delle scorte (rispettivamente +6,0 e +4,4 punti percentuali nei due anni) a cui si assocerebbe un apporto più contenuto della domanda estera netta (+0,3 punti percentuali in entrambi gli anni). Le scorte fornirebbero invece un contributo nullo.

Gli investimenti sosterranno la ripresa con una intensità più accentuata nel 2021 (+15,7%) rispetto al 2022 (+7,5%). Anche i consumi delle famiglie residenti e delle ISP segneranno un deciso incremento (+5,1% e +4,8%).

L'evoluzione dell'occupazione, misurata in termini di ULA, seguirà il miglioramento dell'attività economica con un aumento più accentuato nel 2021 (+6,1%) rispetto al 2022 (+4,1%). L'andamento del tasso di disoccupazione rifletterà invece la progressiva normalizzazione del mercato del lavoro, con un incremento nel 2021 (9,6%) e una riduzione nel 2022 (9,3%). Il deflatore della spesa delle famiglie residenti aumenterà dell'1,8% nel 2021, risentendo della fase di accelerazione dell'inflazione che è attesa protrarsi nel 2022 (+2,2%). Lo scenario presentato tiene conto degli effetti degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dell'orientamento ancora espansivo della politica monetaria e dell'assenza di significative misure di contenimento delle attività sociali e produttive legate all'emergenza sanitaria.

3. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento 2011		10.407
Popolazione residente al 31/12/2021		9.643
	maschi	4.495
	femmine	5.148
Popolazione residente al 1/1/2021		9.607
Nati nell'anno	65	
Deceduti nell'anno	165	
	Saldo naturale	-100
Immigrati nell'anno	488	
Emigrati nell'anno	352	
	Saldo migratorio	+ 136
Popolazione residente al 31/12/2021		9.643
	in età prescolare (0/6 anni)	284
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	521
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1.236
	in età adulta (30/65 anni)	4.535
	in età senile (oltre 65 anni)	3.067

La composizione demografica assume tendenze, come l'invecchiamento, che l'amministrazione deve saper leggere e interpretare in quanto fattore importante che incide sull'organizzazione dei servizi e sulla politica di investimento nel tempo.

Un fattore importante dal punto di vista economico, ma anche per la gestione dei servizi, è il valore della popolazione equivalente ovvero la somma della popolazione stabile residente e della popolazione fluttuante, soprattutto del periodo estivo, redistribuita sui 12 mesi dell'anno. Per Albisola Superiore tale valore è di 12.000 abitanti.

Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio				
Superficie (kmq)	2.902			
Risorse idriche	Laghi (n)	0		
	Fiumi e torrenti (n)	2		
Strade	Statali (km)	0		
	Regionali (km)	0		
	Provinciali (km)	10		
	Comunali (km)	53		
	Vicinali (km)	0		
	Autostrade (km)	0		
Di cui:	Interne al centro abitato (km)	30		
	Esterne al centro abitato (km)	23		
Piani e strumenti urbanistici vigenti				
Piano urbanistico approvato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data 13/12/2017	delibera C.C. 54	
Piano urbanistico adottato	<input checked="" type="checkbox"/> SI	Data 30/08/2002	Estremi di approvazione	delibera di C.C. 47, 48, 50
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Piani insediamenti produttivi:				
Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO			
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO			
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO			

Il Comune di Albisola Superiore occupa una superficie pari a 29,02 kmq. Geograficamente il territorio si estende dalla costa, che si affaccia sul Mar Ligure, sino alla catena appenninica che in questo tratto corre piuttosto vicina al mare.

Albisola Superiore dista 6 Km dal centro di Savona e circa 45 Km da Genova. Il comune è facilmente raggiungibile tramite la rete autostradale della Riviera dei fiori ed anche per mezzo della linea ferroviaria.

Il territorio comunale confina ad ovest con il Comune di Albissola Marina (lungo il torrente Sansobbia ed il rio Grana) e con il Comune di Savona (lungo uno dei crinali principali che discendono da quello appenninico), a nord-ovest con il Comune di Cairo Montenotte (crinale appenninico), a nord, per un brevissimo tratto di crinale, con il Comune di Pontinvrea, a nord-est ed est con il Comune di Stella (lungo crinali secondari che scendono da quello appenninico), ad est, nell'ultimo tratto prima della costa, con il territorio del Comune di Celle Ligure.

Sul territorio comunale sono riconoscibili quattro parti urbane: Albisola Superiore costituisce il centro amministrativo, Albisola Capo è la località balneare, Luceto e soprattutto Ellera costituiscono l'entroterra. All'interno di tali aree è inoltre possibile individuare ulteriori caratteri di identità.

Morfologicamente il territorio è suddivisibile, da nord a sud, in quattro parti o fasce che si contraddistinguono anche per particolari caratteristiche paesistiche e vegetazionali: in particolare, sono presenti aree boschive, zone coltivate e la flora tipica della macchia mediterranea.

AREE	Kmq	% sul totale
urbana	8	27
verdepubblico	0.4	1
boschivoforestale	20,32	70
alvei, torrenti	4.7	2

PIANI

- Piano Urbanistico Comunale
- Piano Comunale di Protezione Civile
- Piano di Zonizzazione Acustica
- Piano di Risanamento Acustico Comunale
- Piano di Bacino del Torrente Sansobbia
- Piano di Riorganizzazione del Sistema di Teleradiocomunicazione
- Piano Urbano Del Traffico

Il Comune di Albisola Superiore risulta quasi totalmente sottoposto al vincolo paesaggistico, fatta eccezione per una ridotta porzione dell'attuale centro che ospita principalmente edifici realizzati nel dopoguerra e di scarso valore architettonico.

Il vincolo paesaggistico ha natura di interesse pubblico ex lege alla conservazione e alla guida degli interventi proposti finalizzata al mantenimento delle peculiarità e delle caratteristiche.

La motivazione della apposizione del vincolo paesaggistico per decreto o per legge è il riconoscimento dell'alto valore ed alta vulnerabilità di un territorio.

Sono obiettivi primari:

La salvaguardia e la valorizzazione degli alti valori paesaggistici ed ambientali, con finalità di sviluppo sostenibile e governo del territorio, è azione fondamentale per la conservazione e promozione della risorsa paesaggio e delle risorse ambientali quale motore per tutte le attività economiche compatibili, quali le attività turistico-ricettive, la ceramica artistica, il commercio, l'artigianato, i servizi, l'agricoltura per una migliore qualità della vita di tutti i cittadini e turisti

La valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese (costruito e non), la tutela dei borghi, dei centri storici e del paesaggio agrario storico.

Lo sviluppo del paesaggio e del territorio per una città più correttamente pianificata e vivibile, creando alti livelli di qualità abitativa e di vivibilità degli spazi esterni.

La gestione della delega delle funzioni tecnico-amministrative in materia di paesaggio rappresenta la fondamentale e strategica azione per il perseguimento dei suddetti obiettivi.

Economia e sviluppo economico locale

Nel Comune di Albisola Superiore la crisi economica ha influenzato i flussi turistici in termini di permanenza: la tipologia di vacanza da stanziale ha assunto la caratteristica itinerante e legata soprattutto al soggiorno durante i week end. Pertanto le attività economiche si sono dovute riconvertire, ampliando l'offerta dei servizi in termini di apertura oraria degli esercizi, di potenziamento del personale in occasione del fine settimana, di proposte di intrattenimento sempre nuove ed alternative. Le istituzioni, analizzando le nuove esigenze turistiche, hanno colto le nuove necessità del turista sempre maggiormente attento alla cura dell'ambiente, all'offerta culturale, enogastronomica e sportiva.

Dal punto di vista immobiliare il mercato è di nuovo in movimento.

Molto presenti sul territorio albisolese e localizzate soprattutto all'interno dei centri storici, sono i laboratori o botteghe della ceramica. Nonostante si tratti sostanzialmente di attività artigianali, la loro commistione con le altre funzioni del centro abitato è non solo possibile, ma anche auspicabile, poiché essi offrono un elemento di identità e di tradizione locale, in continuità con gli elementi storici dell'economia di Albisola.

La scuola comunale di ceramica organizza svariate attività per divulgare la ceramica locale, quali lezioni di modellato e di decoro e laboratori di ceramica per adulti e bambini

Sul territorio comunale è presente una cava a cielo aperto, ancora oggi in esercizio.

Ogni mercoledì mattina si svolge il mercato.

Sul territorio sono presenti n° 14 stabilimenti balneari privati, una spiaggia libera attrezzata comunale e n° 3 chioschi posizionati su spiagge libere.

Per quanto riguarda il settore commercio al 31/12/2019 erano presenti:

- n. 232 attività commerciali (nelle quali sono ricomprese esercizi commerciali in genere, bar, ristoranti e stabilimenti balneari),
- n.17 strutture ricettive quali alberghi, affittacamere, B&B, casa per ferie, campeggi
- n. 63 attività di commercio su aree pubbliche (mercato settimanale) + n. 3 posteggi singoli (n. 1 fioristi + n. 2 ortofrutta) + 5 Produttori agricoli.

E' evidente che nel biennio appena trascorso le attività di somministrazione e ricettive hanno pesantemente risentito degli effetti della pandemia con ripercussioni sull'economia locale; l'Amministrazione Comunale ha attivato tutte le misure previste dalle disposizioni legislative adottate dal Governo e dal Parlamento sia per contenere la diffusione del contagio e sia per sostenere le famiglie e le attività economiche in difficoltà. Già

il 2021 ha presentato segni di ripresa rispetto al 2020 e il 2022, che vede la attivazione delle misure previste dal PNRR, può far spesare in un prossimo “ritorno alla normalità” del tessuto economico locale.

L'Amministrazione è consapevole che il turismo è un elemento importante per lo sviluppo socio-economico del territorio, riconoscendo che il turismo è un fenomeno ambivalente poiché può potenzialmente contribuire al raggiungimento di obiettivi socio-economici e culturali ma può anche, allo stesso tempo, essere causa di degrado ambientale. Consapevoli che le risorse sulle quali è basato il turismo sono limitate e che c'è una richiesta crescente per una migliore qualità dell'ambiente l'Amministrazione comunale ha avviato la promozione di azioni volte al turismo sostenibile dirette ai turisti, cittadini e alunni delle scuole (dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado), ed ha aderito a progetti quali il *TASMAC* (finanziamento comunitario destinato alla definizione e sperimentazione di un modello di mobilità urbana connesso agli afflussi turistici), *Smart city* (migliorare la vita dei propri cittadini, riuscendo a conciliare e soddisfare le loro esigenze, quelle delle imprese e delle istituzioni, nei campi della tecnologia, della comunicazione, della mobilità, dell'ambiente e dell'efficienza energetica), *Patto dei sindaci* (aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili) e altri.

Albisola ha ricevuto il prestigioso riconoscimento "*Bandiera Lilla*" attribuito a quei Comuni che si contraddistinguono per un turismo accessibile. Inoltre, ha conseguito per il 15° anno consecutivo la Bandiera Blu, il riconoscimento della FEE che premia, non solo, la qualità del mare e delle spiagge, ma anche i servizi diretti a cittadini, turisti e studenti e, in generale, l'attività del Comune per la promozione dello sviluppo sostenibile. Questo riconoscimento rappresenta un'importante marchio distintivo per la reputazione della nostra destinazione e della nostra offerta turistica.

L'azione dell'Assessorato al Turismo di questo nuovo ciclo amministrativo intende proseguire il lavoro iniziato nel precedente mandato, nella più ampia sfera programmatica in sinergia alle deleghe complementari di Sport, Commercio e Comunicazione, perseguendo obiettivi legati alla valorizzazione del territorio, all'animazione territoriale, all'incremento dell'attrattività e dell'offerta della città. Le attività programmatiche intendono continuare a consolidare la strategia per ampliare l'offerta turistica del nostro territorio, per renderlo più attrattivo per i nostri cittadini e turisti che arrivano dai Comuni, dalle province, dalle regioni limitrofe ma anche dall'estero.

Uno dei progetti a medio-lungo termine sul quale continuare a lavorare è quello della valorizzazione e ampliamento della rete sentieristica di Albisola per un investimento mirato sul turismo outdoor e le sue componenti sportive e naturalistiche. Dopo il recupero e la messa in sicurezza, la tracciatura e la mappatura e quindi l'inaugurazione dei primi due percorsi nella primavera 2019, l'obiettivo prefissato per il 2021 ossia il collegamento dei sentieri di Luceto con Ellera e da Ellera all'Alta Via del Monti Liguri, quale "via maestra" del trekking del nord-Italia, è avvenuto anzi tempo nel 2020 potendo investire le economie generate dal periodo conseguente al lockdown dovuto alla pandemia da COVID-19 oltre che una regia di lavoro prestatato da gruppi cittadini volontari che hanno contribuito a questa causa. L'inaugurazione dei nuovi percorsi sarà il preludio ad una importante azione di promozione e pubblicizzazione del nuovo assetto della rete sentieristica albisolese orientato al target di turismo outdoor e sportivo (escursionistico e ciclistico) e fra tutti gli appassionati e amanti della natura, dalla terza età al turismo familiare. Questo traguardo stimolerà a spostare gli obiettivi dei prossimi anni per la messa a sistema di sentieri collaterali, presenti nell'area della valle di Ellera e la connessione di questi con quei sentieri sui confini con i comuni di Albissola Marina, Celle Ligure e Stella, rivolti al trekking e al biking.

Uno degli obiettivi di inizio mandato ovvero quello di ampliare la collaborazione in rete con gli altri comuni limitrofi e del comprensorio savonese in materia di promozione turistica entrando a far parte del brand territoriale "Ligurian Riviera" che riunisce già 11 comuni della riviera savonese sottoscrivendo il protocollo d'adesione che consente di accedere ad un network di servizi al turista e a una programmazione di attività ed eventi per tutto l'arco dell'anno con la finalità di destagionalizzare i flussi turistici, è stato avviato mediante l'istituzione dell'imposta di soggiorno e l'adesione al tavolo di coordinamento provinciale del turismo che gestisce la quota parte del gettito dell'imposta dedicato a strategie comprensoriali di promozione e valorizzazione del settore. Questa rete territoriale incentrata sullo sviluppo turistico della riviera, fra le sue prerogative, pone al centro una mirata attività di promozione del territorio al livello nazionale ed internazionale.

Obiettivo del medio-lungo termine sarà quello di un'importante azione di organizzazione e messa a sistema dell'offerta ricettiva alberghiera ed extra-alberghiera con il coinvolgimento degli albergatori e degli operatori turistici che gestiscono anche soluzioni di ricettività alternativa quali: agenzie immobiliari, proprietari di AAUT (Appartamenti Ammobiliati ad Uso Turistico), B&B, case vacanze e affittacamere. Stante l'elevato numero di AAUT nel comune di Albisola Superiore proseguirà il tentativo di una razionalizzazione della loro presenza chiedendo la collaborazione ai proprietari e ai mediatori immobiliari al fine di poter contare su di un elenco di contatti aggiornati e diretti sui quali poter fare riferimento per una capacità ricettiva congrua anche durante la bassa stagione e durante la stagione invernale al fine di destagionalizzare l'offerta turistica mediante eventi e manifestazioni di più giorni in occasione di festività, ricorrenze, ponti e vacanze natalizie e pasquali.

Per fare questo sarà importante riorganizzare ed ampliare un tavolo di lavoro con le categorie degli operatori turistico-commerciali della città per condividere una strategia di marketing turistico territoriale finalizzata alla costruzione di una programmazione di iniziative e progetti che sintetizzino le esigenze di tutti e rinvigoriscano e concorrano a consolidare l'attrattività di Albisola tutto l'anno.

Mediante la programmazione degli eventi e delle manifestazioni estive, attività prevalente tra gli obiettivi di questo Assessorato nell'arco dell'anno, poiché corrispondente alla stagione con più alta densità di affluenza, si intende riuscire a soddisfare le aspettative e le richieste di chi viene ad Albisola a trascorrere le proprie vacanze e di chi vive tutti i giorni i nostri paesi. Tale lavoro ha altresì l'ambizione di tentare di qualificare la tipologia di turisti che vengono ad Albisola, provando a far fronte e contrastare il fenomeno del "turismo mordi e fuggi" emerso negli ultimi anni a seguito della crisi economica e sociale che ha colpito la nostra comunità nazionale, ma che non può rimanere un fenomeno incontrollato. A tal fine, in concerto con gli altri uffici comunali competenze e le forze dell'ordine, si è provveduto e si intende proseguire a mettere in atto misure di mitigazione e gestione di queste situazioni con l'adozione di provvedimenti e iniziative di controllo e, laddove necessario, di sanzione.

Tutto quanto sopra detto è possibile grazie ad un intenso lavoro reso possibile dalle competenze e dalla preparazione degli uffici comunali (in sinergia con quelli di Albissola Marina con i quali negli ultimi quattro anni si pianifica una programmazione condivisa degli eventi) ma anche reso possibile grazie alla partecipazione ed alla collaborazione delle molteplici realtà presenti sul territorio: soggetti pubblici e privati, circoli culturali, associazioni sportive, giovanili, di categoria e soprattutto di volontariato che permettono ai Comuni di disporre di forze e idee innovative e che consentono la realizzazione di tanti bei progetti.

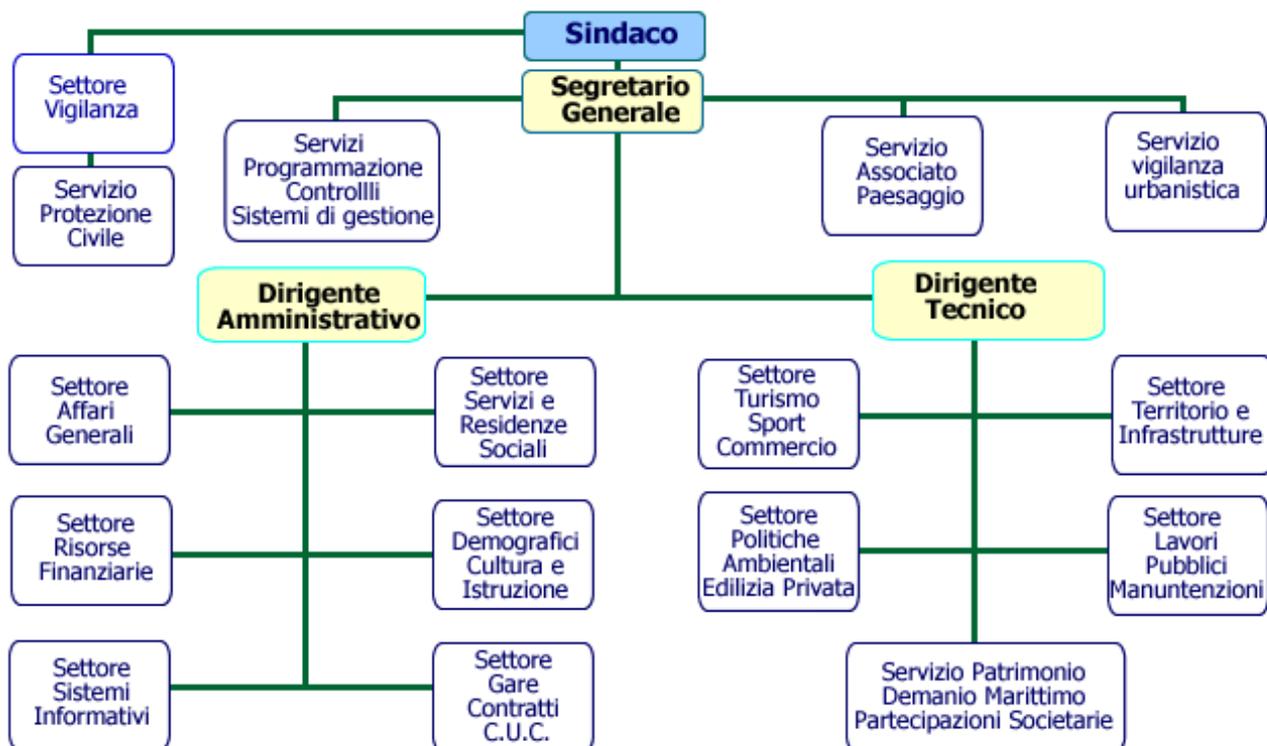
Tra gli obiettivi principali che rispondono a molteplici attività intraprese fino ad oggi vi è la determinazione a continuare a perseguire mediante costanti attività di promozione e comunicazione, tramite i tradizionali canali di informazione offline (stampa, materiale cartaceo, affissioni, radio, tv, etc.) e quelli innovativi online (social networks, siti web, testate giornalistiche online, blogs, etc.) divulgare tutte le iniziative organizzate sul territorio al fine di ampliare l'offerta e attrarre visitatori, non da ultimo valorizzare e comunicare le eccellenze del patrimonio materiale (ceramica, beni culturali, mestieri, attività artigianali, imprese turistiche, etc.) ed immateriale (reputazione della destinazione, bellezze naturalistiche e paesaggistiche) del territorio.

La somma di queste attività, declinate anche fuori dalla stagione estiva, nel tentativo difficile e complesso ma stimolante di provare a destagionalizzare i flussi di visitatori ad Albisola, ambisce a persistere ad investire sulla promozione delle nostre località e la loro affermazione anche al di là dei confini comunali nella prospettiva di attrarre sul territorio nuove idee, progetti e investimenti che, parallelamente alle nostre strategie, permettano di mantenere competitivo, innovando e rinnovando, il brand di Albisola come destinazione turistica e culturale.

4. Quadro delle condizioni interne all'ente

Organizzazione dell'ente.

Nuova organizzazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 30/11/2018 modificata, come sotto riportato, con Provvedimento del Sindaco n. 1 del 07/02/2020



L'organizzazione non prevede cumuli di settori. Le Posizioni Organizzative sono 11 (5 uomini e 6 donne).

Sono state stipulate, nel corso degli anni, a partire dal 2014, diverse convenzioni con altri enti per la gestione associata di funzioni e servizi.

Elenco Convenzioni:

- Convenzione art. 14 CCNL per servizio Elettorale per 18 ore con Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 155/2015 e ss.mm.ii.;
- Convenzione art. 14 CCNL per gestione servizio Cultura e Istruzione per 9 ore con Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 234/2018 e ss.mm.ii.;
- Convenzione per Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000, Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure e per ultimi l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe), Magliolo, Bergeggi e la società Albisola Servizi deliberazioni di Giunta Comunale 34/2021;
- Convenzione per gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011, con comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/20015;
- Convenzione per gestione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio e del Responsabile Tecnico in materia paesaggistica con Comuni di Urbe, Mioglia, Pontinvrea, Albissola Marina, deliberazioni di Consiglio Comunale 12/2021, 13/2021, 14/2021, 15/2021;

- Convenzione per gestione in forma associata dei tributi relativi ai rifiuti con Comuni di Albissola Marina deliberazione di Consiglio Comunale 16/2015;
- Convenzione per gestione Centro di educazione ambientale con Comuni Albissola Marina e Celle Ligure;
- Convenzione per gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 28/2015 e ss.mm.ii..
- Convenzione tra il Comune di Albisola Superiore e la Provincia di Savona per l'erogazione di servizi di supporto, deliberazione di Consiglio Comunale 16/2021;
- Convenzione di Segreteria Generale con Provincia di Savona, deliberazione di Consiglio Comunale 17/2021.

Centri di responsabilità	
Centro	Responsabile
Obiettivi strategici	
SETTORE AFFARI GENERALI	GIACCHINO ANTONELLA
SETTORE COMMERCIO TURISMO E SPORT	BARILE DARIA
SETTORE DEMOGRAFICI CULTURA E ISTRUZIONE	PANTANO CINZIA
SETTORE GARE CONTRATTI C.U.C	OTTONELLO ELISABETTA
SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	SAETTONE GIANCARLO
SETTORE PAESAGGIO	DELUCIS ROBERTO
SETTORE PATRIMONIO	GARERI VINCENZO
SETTORE POLITICHE AMBIENTALI ED EDILIZIA PRIVATA	ROGNONI MASSIMO
SETTORE RISORSE FINANZIARIE	PENNISI BARBARA
SETTORE SERVIZI SOCIALI	SLOTTA LAURA
SETTORE SISTEMI INFORMATIVI	GIUSTO GIAN BRUNO
SETTORE TERRITORIO E INFRASTRUTTURE	GARERI VINCENZO
SETTORE VIGILANZA	CALCAGNO BRUNO

Risorse umane

L'assetto organizzativo dell'ente che definisce la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

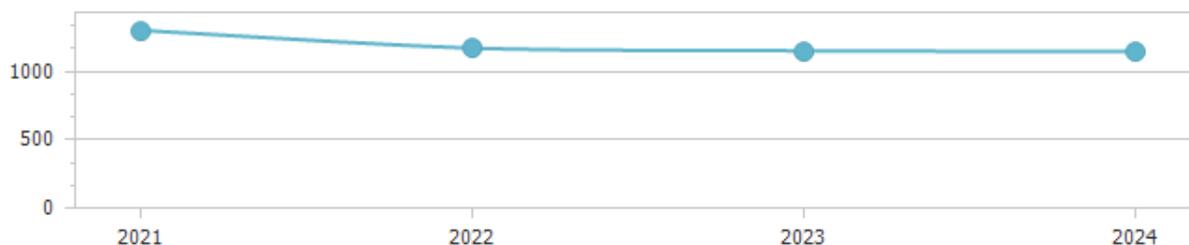
Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 1°/1/2022, come desumibile dalla seguente tabella:

Settore / Servizio	Personale	Responsabili procedimento
Organi Istituzionali	1 Segretario;	
Corpo di Polizia Municipale		

Corpo Polizia Municipale	7C 2 D 1 D titolare PO	2 C resp del procedimento (di cui 1 distacco Suolo)
Protezione civile	1 C	1 C resp del
Servizio associato Paesaggio	1 D titolare PO 2 C	1 C resp del procedimento
Servizio Vigilanza Urbanistica	1 C vacante	
Servizi Programmazione e controlli, sistemi di gestione	1 D	
Servizio Patrimonio, Demanio marittimo, Partecipazioni societarie	1 D	
Settore affari generali		
Servizi affari generali, Segreteria, Messi	1 B; 1 C	
Servizio personale	1 D titolare PO 1 C	
Ufficio relazioni con il pubblico (URP) e comunicazione	1 C	1 C resp del procedimento
Servizio Protocollo informatico, flussi documentali e archivi	1 C	
Settore Gare, contratti C.U.C.		
Servizi Gare e contratti - CUC	1 D titolare PO 1 C;	
Settore risorse finanziarie (Il Titolare di P.O. è in convenzione con la Provincia di Savona)		
Servizi bilancio, contabilità	2 C; 1 D	1 C resp del
Servizio Economato	1 C	1 C resp del
Servizio tributi	2 C, 1 D	
Settore demografici, cultura e istruzione		
Servizio cultura, Biblioteca, museo, UNIALBISOLA, Servizio scuola di ceramica	2 C, 1 D titolare PO	1 C resp del procedimento
Servizio pubblica istruzione, asilo nido	1 C	1 C resp del
Servizi demografici	2 B; 3 C	3 C resp del
Settore turismo, sport, commercio		
Servizio turismo, sport	1 D titolare PO	
Servizi Commercio, agricoltura, artigianato	1 C vacante	
Settore Sistemi informativi		
Servizi informatica, telefonia, SIT	1 C; 1 D titolare PO	1 C resp del

Settore servizi e residenze sociali		
Servizi sociali comunali, ambito territoriale, strutture residenziali	1 B; 1D, 1 D titolare PO	
Settore territorio e infrastrutture (Il responsabile è il Dirigente tecnico, non è stata nominata una PO)		
Servizio pianificazione territoriale, progettazione	2 C, 1 D temp vacante	2 C resp del
Settore Politiche Ambientali, Edilizia privata		
Servizio Ambiente	1 C	1 C resp del
Servizio Edilizia privata	1 C, 1 D titolare PO	
Settore LL.PP. Manutenzioni		
Servizio Lavori pubblici	2 C, 1 D titolare PO	1 C resp del
Servizio manutenzioni	1 B; 3 C	

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I - Spesa corrente	12.642.382,64		11.381.521,28		11.185.901,40		11.139.422,36	
Popolazione	9.727	1.299,72	9.727	1.170,10	9.727	1.149,98	9.727	1.145,21



5.Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in forma diretta	
Servizio	Responsabile
Ambiente e Sviluppo Sostenibile	Geom. Massimo Rognoni
Biblioteca Comunale	Rag. Cinzia Pantano
Commercio	Dott.ssa Daria Barile
Cultura	Rag. Cinzia Pantano
Demografici	Rag. Cinzia Pantano
Edilizia Privata	Geom. Massimo Rognoni
Museo Manlio Trucco	Rag. Cinzia Pantano

Paesaggio	Arch. Roberto Delucis
Polizia Municipale	Comandante Calcagno Bruno
Protezione civile	Comandante Calcagno Bruno
Pubblica Istruzione	Rag. Cinzia Pantano
Residenza protetta comunale "S. Nicolò e S. Giuseppe"	Dott.ssa Laura Slotta
Servizi sociali comunali	Dott.ssa Laura Slotta
Sport	Dott.ssa Daria Barile
Struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini	Dott.ssa Laura Slotta
Turismo	Dott.ssa Daria Barile
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	Dott.ssa Giacchino Antonella
Università "Uni Albisola	Rag. Cinzia Pantano

Servizi gestiti in foma associata	
Servizio	Responsabile
Centrale Unica di Committenza Comuni ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000	Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure, l'Unione dei Comuni del Beigua, Urbe, Sassello, Albisola Servizi srl, Magliolo, Bergeggi
Centro di educazione ambientale	con Comuni Albissola Marina e Celle Ligure
Depurazione acque di scarico	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito T
Gestione atti sanzionatori del Corpo di P.M. in convenzione con altri Comandi	Affidatario servizio Comune di Savona - Maggioli M.T. S.p.A. fino al 15 ottobre 2019
Gestione delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico art. 3 della Legge Regionale n. 7 del	con comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale n. 27/20015;
Servizio TARI	utilizzo dipendente del Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 07.09.2021
Gestione pubblica fognatura e rilascio autorizzazioni allacci e scarichi	Consorzio depurazione acque di scarico savonese Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito T
Gestione Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)	con Comune Albissola Marina, deliberazione di Consiglio Comunale 28/2015 e ss.mm.ii.
Gestione commissione Locale per il Paesaggio e del Responsabile Tecnico in materia paesaggistica	con Comuni Albissola Marina, Mioglia, Pontinvrea Albissola Marina, deliberazioni di Consiglio Comunale varie
Segreteria Generale	con Provincia di Savona deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2017 e ss.mm.ii.
Servizio Cultura e Istruzione	per 9 ore con Comune di Albissola Marina deliberazione di Giunta Comunale n. 234/2018 e ss.mm.ii.
Servizio di rimozione, trasporto, deposito e custodia dei veicoli rimossi dalle aree pubbliche o pri	Affidatario servizio Comune di Savona Ditta Italo Scrl di Genova tramite convenzione con Savona, Cel
Servizio Elettorale	per 18 ore con Comune di Albissola Marina deiberazione di Giunta Comunale n. 155/2015 e ss.mm.ii

Servizio Protezione civile	Servizio gestito congiuntamente dalle comunità albisolesi, non solo a livello di funzione amministrativa
Trasporto pubblico locale	TPL Linea Savona

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato

Servizio	Organismo partecipato
Concessione per la gestione della spiaggia libera attrezzata.	Albisola Servizi S.r.l.
Gestione affissioni	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione del verde pubblico	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria degli immobili	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle condotte delle acque bianche	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria delle strade	Albisola Servizi S.r.l.
Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri	Albisola Servizi S.r.l.
Rilascio titoli di sosta	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio ausiliario del traffico	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio di accoglienza turistica	Albisola Servizi S.r.l.
Servizio RSU con metodo porta a porta e gestione Centro di raccolta	Albisola Servizi s.r.l.
Servizio Spazzamento	Albisola Servizi S.r.l.

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati

Servizio	Nome società
Concessione per la gestione di due distributori automatici di "acqua alla spina" su aree pubbliche.	STOP & GO Srl con sede in Lecco fino al 04/11/2020 (rinnovabile per 5 anni)
Gestione dei servizi di assistenza e attività connesse presso la residenza protetta "SAN NICOLÒ E SA	Consorzio Sociale IL SESTANTE società cooperativa - Savona fino al 31/03/2020 PROROGA al 2021
Gestione dei servizi socio educativi per minori residenti nell'Ambito Territoriale Sociale n° 28	Progetto Città Società Cooperativa Sociale fino al 31/03/2020 PROROGA al 2021
Scuola di Ceramica	RTI Uvascellu
Servizio asilo nido	Asilo infantile del Centro – Associazione senza scopo di lucro
Servizio di derattizzazione e disinfestazione presso gli edifici ed il territorio comunali	Gruppo Indaco
Servizio mensa scolastica	MarKas s.r.l. Bolzano proroga causa Covid-19
Servizio trasporto scolastico	Erreviaggi s.r.l. con sede legale a Cosseria fino al 30/06/2021

Servizi gestiti in concessione

Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione
Fornitura acqua potabile	Acquedotto di Savona S.p.a.	

Servizi svolti in Convenzione con altri enti

Segreteria Generale.

Tra il Comune di Albisola Superiore e la Provincia di Savona è in atto una convenzione per svolgere in modo associato il servizio di Segreteria Generale. La convenzione ha lo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario per svolgere in modo coordinato le funzioni di Segreteria Generale.

S.U.A.P. – Sportello Unico Attività Produttive

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) è lo strumento che mette in contatto le imprese con la pubblica amministrazione, la legge di riforma lo definisce come di seguito: “lo sportello unico costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva e fornisce, altresì, una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni comunque coinvolte nel procedimento”.

Lo Sportello unico è gestito in forma associata da parte del Comune di Albissola Marina

C.U.C. - Centrale Unica di Committenza

I Comuni di Albissola Marina, Albisola Superiore, Celle Ligure l'Unione dei Comuni del Beigua (formata dai Comuni di Sassello e Urbe), Magliolo e Bergeggi hanno aderito alla Centrale Unica di Committenza come da Convenzione, stipulata ai sensi dell'art. 30 del DLgs 267/2000, approvata dai rispettivi Consigli Comunali. Alla CUC in questione, la quale gestisce in forma associata i compiti e le attività connesse in materia di gare per l'affidamento dei lavori e per l'acquisizione di beni e servizi, aderisce anche la Albisola Servizi Srl.

Servizio Elettorale

Il servizio per i Comuni di Albisola Superiore ed Albissola Marina è stato associato al fine di ovviare alla mobilità della responsabile del servizio del secondo Comune. La responsabile del Servizio Elettorale di Albisola Superiore pertanto svolge in toto le incombenze legate al Servizio Elettorale, nell'ordinario e nello straordinario delle consultazioni elettorali, nella misura di tre mattinate a settimana a Superiore e due giornate piene a Marina.

Servizio per la gestione dei tributi relativi ai rifiuti - gestione TA.RI.

Il Comune di Albisola Superiore gestisce in Convenzione con il Comune di Albissola Marina la gestione della Tassa sui rifiuti.

Centro di Educazione Ambientale (CEA)

I Comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina e Celle Ligure gestiscono in forma associata il Centro di educazione ambientale che si occupa di promozione dell'educazione per lo sviluppo sostenibile, progettazione partecipata e realizzazione di azione di sostenibilità ambientale, sociale ed economica indirizzato alle scuole, ai cittadini e ai turisti.

Vincolo idrogeologico

Il Comune di Albisola Superiore ha deciso, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 13/08/20015, di gestire in forma associata con il Comune di Albissola Marina le funzioni in materia di vincolo idrogeologico, come previsto all'art. 3 della Legge Regionale n. 7 del 12/04/2011.

Funzioni autorizzatorie delegate in materia paesaggistica

Con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 12, 13, 14, 15/2021 è stato deciso di gestire in forma associata la Commissione Locale per il Paesaggio e il Responsabile Tecnico in materia paesaggistica tra i comuni di Urbe, Mioglia, Pontinvrea e Albissola Marina;

Protezione civile

La protezione civile e il coordinamento dei primi soccorsi è un servizio gestito congiuntamente dalle comunità albisolesi, non solo a livello di funzione amministrativa, ma anche a livello di associazione di volontariato, con deliberazione consiliare n. 2 del 22 febbraio 2013 e successivi rinnovi. Da fine 2017 il servizio di Protezione civile è stato collocato all'interno del Comando Polizia Municipale.

Ambito Sociale Territoriale

I Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina gestiscono in forma associata l'Ambito Sociale Territoriale. Le reti integrate d'offerta nell'ambito delle quali si esplicano i servizi erogati dall'Ambito Territoriale Sociale sono relative ai sotto elencati campi di intervento:

- responsabilità familiari e diritti dei minori e degli adolescenti: si opera a sostegno della normalità e in direzione del recupero della genitorialità o assolvendo a funzioni di tutela sostitutiva nel caso di disagio sociale;
- tutela delle persone anziane sia in favore dell'autonomia nelle situazioni di non autosufficienza, sia sostenendo politiche per l'invecchiamento attivo;
- tutela sociale dei disabili: la finalità degli interventi sociali per i disabili è l'integrazione sociale;
- forme di contrasto alla povertà: in questa congiuntura economica sempre più frequenti sono le richieste di aiuto esclusivamente dal punto di vista economico da parte di nuclei familiari fragili;
- prevenzione e reinserimento sociale: la finalità degli interventi è quella di prevenire l'emarginazione o di reinserire nella comunità albisolese chi ne è stato temporaneamente espulso.

Servizi comunali

Polizia Municipale

Le attività inerenti la comunicazione, i verbali, la rimozione forzata, gli eventi in programma per le stagioni estive sono svolti in maniera associata da 5 Comuni tra Varazze e Bergeggi.

La gestione del rilascio dei titoli di sosta e il servizio ausiliari del traffico sono stati affidati nel 2016 alla Albisola Servizi s.r.l.

Trasporti e mobilità

Il servizio di trasporto pubblico nel Comune di Albisola Superiore è gestito dalla Società **Tpl Linea srl**.

Tpl Linea, fino al 09/06/2016, era una società controllata da ACTS S.p.A., società a capitale interamente pubblico degli enti territoriali della provincia di Savona e da GTT S.p.A., società a capitale interamente pubblico del Comune di Torino preposta all'esercizio del servizio di trasporto pubblico in tale area metropolitana che detiene il 12% del suo capitale.

Dal 10/06/2016 in seguito a fusione per incorporazione ACTS SPA è stata incorporata in TPL LINEA SRL (il Comune d Albisola Superiore detiene lo 0,818% della nuova società).

TPL Linea esercita, inoltre, le attività di gestione dei servizi di scuolabus rivolto agli allievi delle scuole elementari e medie. E' in corso la gara per l'affidamento del nuovo servizio.

Sul versante della mobilità privata, il Comune ha assegnato a **Albisola Servizi S.r.l.** (Società di cui il Comune è attualmente socio unico) con un contratto di servizio le attività connesse con la mobilità privata, riconducibili a: realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale necessaria a definire gli stalli destinati alla sosta a tariffa, commercializzazione ed attuazione di una capillare ed adeguata distribuzione dei titoli di

sosta ed esazione delle tariffe adottate (rilascio bollini per la sosta agevolata), realizzazione di campagne di informazione all'utenza, vigilanza e controllo dell'uso corretto, da parte dell'utenza, delle attrezzature e delle aree comunali adibite alla sosta a tariffazione, manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria del Comune di Albisola Superiore da realizzarsi in base ad un piano di intervento di volta in volta concordato entro il 31/12 di ogni anno.

Per quanto riguarda la regolamentazione della sosta, l'area è stata suddivisa in 3 Z.R.U. (Zone a Rilevanza Urbanistica). La Z.R.U. Centrale è in vigore tutto l'anno, mentre la Z.R.U. Levante e Ponente vengono istituite dal 1° giugno al 10 settembre. Nella Z.R.U. Centrale saranno attivi parcheggi a pagamento e a disco orario tutto l'anno. Nel periodo estivo le zone a sosta regolamentata verranno incrementate. Nelle Z.R.U. Levante e Ponente i parcheggi a disco orario verranno attivati nel solo periodo estivo.

Sono previste tre tipologie di bollini per la sosta agevolata, che permettono a chi li espone di sostare liberamente nei parcheggi a pagamento presenti nelle Z.R.U. del Comune di Albisola Superiore, senza dover pagare il corrispettivo orario della sosta previsto, con l'esclusione del parcheggio a pagamento P1 (Piazzale Marinetti) per il periodo dal 01.06 al 10.09 nei giorni festivi e prefestivi. I bollini permettono, altresì, di sostare nelle zone a disco orario presenti nelle Z.R.U. istituite, individuate da apposita segnaletica stradale, senza limiti temporali ovvero senza dover esporre il dispositivo di controllo della limitazione oraria della sosta. Il bollino è valido fino al 30 giugno dell'anno successivo al suo rilascio.

Pubblica fognatura

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 11/02/2016 è stato preso atto degli indirizzi del Consiglio Provinciale in merito all'affidamento al Consorzio di depurazione delle acque di scarico del savonese del Servizio Idrico Integrato (SII), compreso il depuratore di Ellera.

Le autorizzazioni per le fosse Imhoff sono restare in capo al comune. La manutenzione della fognatura acque bianche è stata affidata ad Albisola Servizi S.r.l..

Manutenzioni

A partire dal 24/02/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società ALBISOLA SERVIZI S.r.l. la gestione della manutenzione del patrimonio comunale.

Tale contratto prevede da parte della società una serie di interventi di carattere ordinario, ma anche interventi straordinari non espressamente previsti nello stesso ma che saranno eseguiti su indicazione del socio unico:

- la manutenzione ordinaria delle strade, dei marciapiedi e percorsi pedonali, delle piazze, dei parcheggi, compresi i manufatti strettamente attinenti il corpo stradale e le sue pertinenze (tombini, impianti di illuminazione pubblica, cordoli di delimitazione, segnaletica verticale);
- la manutenzione ordinaria degli immobili comunali tra cui il Palazzo comunale, gli Edifici scolastici, la Casa di Riposo SS. Nicolò e Giuseppe e altri edifici comunali in genere. Tali operazioni consistono in interventi e verifiche periodiche sullo stato delle murature e dei componenti strutturali, degli impianti elettrici, dei serramenti, degli impianti idraulici in modo da garantirne l'immediato ripristino qualora risultassero danneggiate per usura o per altre cause;
- la manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei Cimiteri della Pace e di Ellera, nonché i servizi di gestione cimiteriali propriamente detti quali inumazioni ed esumazioni;

Verde urbano

La Società Albisola Servizi Srl gestisce, a partire da Maggio 2010, il servizio di manutenzione del verde comunale. In tale contratto vengono compresi sia servizi di carattere ordinario sia servizi aggiuntivi e straordinari.

Ciclo dei rifiuti

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33-del 25-06-2018 ad oggetto "Affidamento dei servizi relativi al sistema integrato di raccolta rifiuti e pulizia urbana alla società in-house Albisola Servizi Srl" ha deciso di affidare, ai sensi dell'art. 5 del d.lgs 50/2016, alla società Albisola Servizi s.r.l. la gestione dei servizi relativi al sistema integrato di raccolta rifiuti e pulizia urbana ai sensi dell'art. 34, comma 20 del d.l. n. 179/2012 conv. in l. n. 221/2012 e smi, a partire dal 01/02/2019 e fino al 30/06/2021.

Il Comune di Albisola Superiore opera attraverso la propria società Albisola Servizi nella gestione "in house providing" di vari servizi già da molti anni. Il nuovo Codice degli appalti e delle concessioni, D. Lgs. 50/2016, contiene il recepimento della nuova disciplina in materia di "in house providing" dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali e, qualora ne ricorrano le condizioni, permette agli Enti l'affidamento diretto della gestione dei servizi.

Negli anni si è constatato che la gestione di tali servizi con la modalità in house risulta particolarmente efficiente e conveniente in particolare nella gestione delle emergenze, grazie alla flessibilità dell'utilizzo delle risorse, e nella possibilità di variare con semplicità, a seconda delle necessità dell'ente, le modalità e le priorità di svolgimento dei servizi.

Con provvedimento DT/6/2019 del 31-01-2019, è stata decisa l'autorizzazione alla consegna del Servizio Integrato Raccolta rifiuti e pulizia urbana, in pendenza della stipula del contratto, ad Albisola Servizi Srl ed è stato nominato Direttore Esecutivo del Contratto -. In data 26-02-2019 è stato stipulato il Contratto di Servizio per la raccolta dei rifiuti e la pulizia urbana Rep. n. 3587 con durata dal 01-02-2019 al 31-12-2020.

Nei mesi estivi la forte presenza turistica porta ad un aumento della produzione di rifiuti. A luglio ed agosto la produzione complessiva aumenta di circa il 25% rispetto ai mesi invernali mentre nei mesi di giugno e settembre, con un minor afflusso turistico, aumenta di circa il 15%. Parallelamente si nota, negli stessi mesi estivi, un calo della percentuale di raccolta differenziata: 4/5 punti ad agosto, 2/3 punti a luglio e 1 punto nei mesi di giugno e settembre.

Produzione di rifiuti (in Tonn) - serie storica (aggiornata al 31/12/2021)

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
3.834	4.044	4.278	4.346	4.474	4.777	4.665	4.636	4.100	4.278

Andamento raccolta differenziata (%) - serie storica (aggiornata al 31/12/2021)

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
48,12	51,1	50,6	55,15	73,78	81,62	81,80	81,65	78,80	79,20

Nettezza urbana

A partire dal 01/11/2011 il Comune di Albisola Superiore ha affidato alla società "Albisola Servizi S.r.l.", società a capitale interamente del Comune, i servizi di spazzamento e lavaggio del suolo pubblico, la pulizia di elementi di arredo urbano, la pulizia delle spiagge libere ed altri servizi accessori.

Servizi sociali Comunali

Le necessità in campo sociale sono in continuo aumento non solo in riferimento agli anziani ma a tutte le classi di età.

Ciò che accade in Liguria può essere preso ad esempio come prefigurazione di quello che sarà l'Europa tra circa 20-25 anni.

L'intento del Comune è di implementare il dialogo sociale con i cittadini più bisognosi anche attraverso forme associative, nel contesto del sistema integrato di interventi, del Piano di Distretto Socio Sanitario e della convenzione per la gestione associata dei servizi sociali nelle due Albisole, e organizzare i servizi e gli interventi sia direttamente sia tramite altri soggetti pubblici e privati. Vengono messe in atto azioni di sistema relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche, destinati a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita che il Comune di Albisola Superiore ritiene di realizzare in autonomia e quindi non siano già previste nelle azioni dell'Ambito Territoriale Sociale.

Le convenzioni in essere sono quelle con i CAAF (assegni alla maternità, ai nuclei familiari numerosi, bonus energia), quella con ARTE per la gestione delle competenze L.R. 10/94 e con AUSER per la valorizzazione dell'età libera e del volontariato anziani.

Al momento i servizi domiciliari ormai consolidati sul territorio sono: Telesoccorso, Assistenza domiciliare, Pasti a domicilio.

Villa "Michele ZAMBELLINI"

Gestione della struttura residenziale per anziani Villa Michele Zambellini.

Residenza protetta "Santi Nicolò e Giuseppe"

Gestione della residenza protetta comunale "S. Nicolò e S. Giuseppe"; struttura autorizzata per n° 49 posti letto di cui n° 5 accreditati dalla Regione Liguria e in convenzione con ASL 2 Savonese.

Istruzione

Strutture Comunali	Numero	Posti
Asilo nido (anche strutture convenzionate) – Posti a.s. 2020/2021	1	24
Scuole dell'infanzia (compresa parificata) - Posti a.s. 2020/2021	2	165
Scuole primarie - Posti a.s. 2020/2021	1	305
Istituto secondario di I grado - Posti a.s. 2020/2021	1	206

Per quanto riguarda le scuole il comune si occupa di:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali adibiti al servizio;
- fornitura dei servizi di riscaldamento, energia elettrica, acqua ed utenza telefonica nonché di tutto quanto necessario al funzionamento degli uffici della Direzione Didattica, come previsto dalla normativa vigente, verificando anche lo studio del pagamento annuale forfettizzato delle utenze;

- la fornitura dei libri di testo (per la scuola primaria);
- collaborazione e integrazione tra ente locale e scuole per l'organizzazione dei progetti POF (Piano Offerta Formativa) con particolare riferimento alla conservazione delle tradizioni e della cultura del territorio e dell'offerta sportiva in collaborazione con le società (sportive e non) sul territorio;

Assistenza scolastica

A partire dall'anno scolastico 2006/2007 è stata avviata la riorganizzazione del sistema di erogazione di provvidenze di natura economica a seguito dell'emanazione della Legge Regionale 15/2006, con conseguente rivisitazione delle modalità di erogazione di interventi di assistenza scolastica specializzata a studenti diversamente abili e di contributi per interventi finalizzati alla promozione del diritto allo studio (libri di testo, borse di studio, etc).

Gli interventi riguardano:

- la refezione scolastica: A seguito dell'espletamento delle procedure di gara per la concessione del servizio di refezione scolastica, avvio delle nuove modalità organizzative, di monitoraggio e di ottimizzazione della procedura informatizzata del servizio, nonché monitoraggio del servizio di refezione scolastica anche attraverso il Comitato mensa appositamente costituito.
- il trasporto scolastico: servizio in gestione associata con il Comune di Albissola Marina.
- l'assistenza specializzata ai portatori di handicap con realizzazione di progetti individualizzati ai sensi L. R. 15/2006: Organizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni diversamente abili residenti, al fine di allineare le scadenze dei medesimi contratti nei Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina per attivare la gestione associata con un unico appalto.
- gli adempimenti conseguenti la legge 10/03/2000 n. 62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione": Si effettueranno le opportune verifiche al fine di consentire l'erogazione dei contributi relativamente alla promozione al diritto allo studio di cui alla L.R. 15/2006.
- fornitura di servizi integrativi della didattica quali ad esempio i trasporti scolastici per attività didattiche e collaborazione con i servizi interessati per l'istituzione del Consiglio Comunale dei ragazzi e integrazione ai servizi con percorsi sicurezza casa scuola;
- accesso dedicato agli alunni delle scuole per servizi biblioteca e museo comunale;
- l'erogazione di contributi alle famiglie per la promozione al diritto allo studio ai sensi L.R. 15/2006 (contributi per rimborso iscrizioni e contributi relativi alla frequenza scolastica, libri di testo, attività integrative inserite nel piano dell'offerta formativa, contributi di laboratorio, spese di trasporto e mensa scolastica);

Museo

Il Museo Manlio Trucco è un importante servizio culturale per residenti e turisti. In esso è rappresentata, per il tramite della mostra "Itinerario nella ceramica albisolese" la storia della ceramica albisolese a ritroso dal 1900 alla seconda metà del 1400.

Biblioteca

La Biblioteca Civica - servizio rivolto sia ai cittadini di Albisola che ai turisti e ai non residenti - mantiene ed aggiorna una raccolta bibliografica all'interno della quale si trova anche una rara sezione dedicata alla ceramologia arricchita da una raccolta di volumi pregiati concessi alla Biblioteca dalla Fondazione De Mari che ha già integrato due volte con volumi sempre di pregio. Offre all'utenza, oltre al prestito librario,

all'assistenza per ricerche bibliografiche, al servizio prenotazione e al prestito dei libri, la possibilità di consultare Gazzette Ufficiali, Bollettini della Regione e Nazionali relativi ai concorsi e Leggi d'Italia ON-LINE, bandi di concorso nonché offerte di lavoro dei centri per l'impiego, la possibilità di consultarla on-line e fare copie degli avvisi gratuitamente.

La Biblioteca offre, inoltre, agli utenti la possibilità di utilizzare due postazioni Internet, anche per ricerche bibliografiche specifiche presso altre biblioteche e strumenti informatici di base mettendo a disposizione due computer per la videoscrittura. Gestisce il prestito interbibliotecario e il servizio di prenotazione per le novità librarie. Realizza inoltre importanti progetti culturali rivolti a varie fasce di utenza che hanno comunque la finalità di promozione e ottimizzazione del servizio: "I Venerdì della Biblioteca"; "Biblioteca in play"; "laboratori interattivi rivolti ai più piccoli".

Scuola di ceramica

La gestione dei servizi della scuola di ceramica, è stata affidata a seguito di gara, all'RTI U vascellu.

Uni Albisola

Il Comune organizza ogni anno l'Università "Uni Albisola".

Sport

Il Comune essendo consapevole dell'importanza della pratica sportiva per la salute e la socializzazione delle persone promuove l'organizzazione di iniziative ed eventi sportivi sostenendo le associazioni e le società organizzatrici mediante l'erogazione di contributi e facilita l'organizzazione delle manifestazioni attraverso il coordinamento operativo fra le strutture pubbliche e le associazioni sportive. Definisce le politiche di accesso e tariffarie agli impianti sportivi per garantire la più ampia offerta sportiva alla cittadinanza e garantire la fruibilità degli impianti sportivi cittadini, in concessione ad associazioni e società sportive, non solo agli atleti ma anche a coloro che praticano lo sport a livello amatoriale.

Nel comune è anche presente una piscina scoperta.

Turismo e affissioni

La gestione delle affissioni e il Servizio di accoglienza turistica sono affidati ad Albisola Servizi s.r.l.

Organismi partecipati

Il Comune di Albisola Superiore ha costituito il 30/10/2009 una società a responsabilità limitata denominata "ALBISOLA SERVIZI S.r.l.", della quale il Comune rappresenta il socio unico.

Attualmente i servizi gestiti da "ALBISOLA SERVIZI S.r.l." sono:

- Manutenzione patrimonio comunale (comprese condotte acque bianche)
- Manutenzione verde pubblico
- Spazzamento e lavaggio aree pubbliche e altri servizi accessori
- Gestione affissioni
- Servizio di accoglienza turistica
- Rilascio titoli di sosta
- Servizio ausiliario del traffico
- Manutenzione ordinaria, pulizia, gestione e custodia dei cimiteri

A partire dal 01/02/2019 sono stati affidati ad Albisola Servizi s.r.l. anche i Servizi relativi al sistema integrato di raccolta con il metodo porta a porta, trasporto, smaltimento rifiuti e gestione del centro di raccolta.

La Provincia di Savona, in qualità di Ente di governo dell'Area Omogenea di propria competenza, ha approvato in via definitiva con Delibera di Consiglio Provinciale n.43 del 02/08/2018 il "PIANO D'AREA OMOGENEA DELLA PROVINCIA DI SAVONA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI" cui hanno fatto seguito la Delibera del Comitato d'Ambito per il Ciclo dei Rifiuti n. 8 del 6 agosto 2018 di approvazione del "PIANO D'AMBITO REGIONALE DI GESTIONE DEI RIFIUTI" e la delibera n. 14 del 23 marzo 2021 che, tra l'altro, prende atto del percorso avviato da Finale Ambiente, SAT e Albisola Servizi per giungere alla costituzione di un soggetto giuridico unico cui affidare la gestione dei rifiuti, al fine di conseguire, come richiesto dalla normativa vigente, una organizzazione del ciclo dei rifiuti che consenta le migliori performance sotto il profilo economico ed ambientale.

La Albisola Servizi dovrà quindi dismettere nei prossimi mesi il ramo d'azienda che rappresenta la parte più consistente dei propri volumi di attività ed è intenzione dell'Amministrazione procedere a dotare la società di un nuovo piano industriale, che individui e programmi le azioni che occorrerà attivare nei prossimi quattro/cinque anni, per governare il passaggio al nuovo soggetto gestore del ramo d'azienda attualmente dedicato ai servizi di igiene urbana e di raccolta rifiuti e per implementare la gamma e l'entità dei servizi attualmente gestiti per il comune, valutando anche la possibilità di realizzare economie di scala e sinergie che ne possano consentire la valorizzazione anche per la gestione di servizi manutentivi e di gestione del patrimonio su ambito sovra comunale.

Albisola Servizi è sottoposta al "Controllo analogo" da parte del comune, condizione essenziale per l'affidamento diretto di servizi, che rende la società solo formalmente distinta dall'ente e permette al comune un controllo stringente del bilancio e della qualità dei servizi mediante indagini di soddisfazione e la definizione di una carta dei servizi.

Il "controllo analogo" prevede:

- 1) L'approvazione, da parte del socio (Giunta Comunale), del budget previsionale della società, predisposto dall'Amministratore Unico in cui sono formulate le previsioni inerenti l'andamento annuale della gestione.
- 2) L'invio all'ente socio da parte dell'Amministratore Unico di Albisola Servizi S.r.l. entro il 31 agosto di un report infra-periodale aggiornato al 30 giugno dello stesso anno, in cui sono riportati:
 1. la sintesi di periodo dell'attività operativa svolta per i singoli servizi;
 2. l'ammontare dei costi sostenuti e dei costi relativi ai servizi erogati per conto del socio, nel periodo di riferimento;
 3. ogni altra informazione utile alla valutazione economico-patrimoniale della società.
- 3) l'obbligo di Albisola Servizi S.r.l. di trasmissione entro il 30 maggio di ogni anno delle seguenti informazioni:
 1. situazione economica e patrimoniale (anno precedente);
 2. situazione relativa ai contratti affidati tenendo conto della relazione infra-periodale (anno precedente);
 3. della documentazione che verrà eventualmente richiesta dal Segretario Generale in fase di espletamento del controllo stesso;

- 4) l'approvazione annuale da parte del Consiglio Comunale degli obiettivi strategici della società;
- 5) la formulazione da parte del Consiglio Comunale di:
 1. direttive di carattere gestionale;
 2. direttive volte a garantire il recepimento e l'ottemperanza degli obblighi normativi vigenti per le società titolari di affidamenti diretti di servizi pubblici locali;
- 6) la rendicontazione al Consiglio Comunale dei risultati (obiettivi, bilancio, attività, direttive ecc).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 21/12/2021 è stata effettuata la ricognizione annuale ordinaria al 31.12.2020 delle società in cui il Comune di Albisola Superiore detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D. Lgs. 19.8.2016 n. 175, prendendo atto che la ricognizione effettuata non richiede l'adozione di un nuovo piano di razionalizzazione.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 05/8/2021 all'oggetto: "Definizione organismi del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento al 31.12.2020 – Bilancio consolidato 2020 del Comune di Albisola Superiore" sono state individuate Albisola Servizi s.r.l, il Consorzio depurazione acque del Savonese, TPL linea e Acque Pubbliche Savonesi quali società partecipate da includere nel gruppo di "Comune di Albisola Superiore" e nel perimetro di consolidamento;

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 30/9/2021 è stato approvato il Bilancio Consolidato relativo all'esercizio 2020.

**Obblighi di trasparenza per le società a partecipazione pubblica
(Art. 22 D.LGS. 33/2013)**

ELENCO SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTE

Ragione sociale	Attività svolta	Misura della partecip.	Durata impegno	Funzioni e attività svolte per amministrazione/ territorio	Risultati bilancio 2018	Risultati bilancio 2019	Risultati bilancio 2020	Incarichi di amministratori della società e relativo trattamento economico complessivo
Albisola Servizi S.r.l.	Servizi inerenti la gestione del patrimonio comunale e la gestione del verde pubblico, la pulizia degli edifici di proprietà comunale o in uso pubblico, il servizio di manutenzione ordinaria delle strade, dei marciapiedi e forniture necessarie con ammodernamento dei mezzi e dei beni a servizio della cantoniera comunale. Gestione ciclo raccolta rifiuti e gestione centro di raccolta comunale	100%	31.12.2022	Raccolta dei rifiuti urbani non pericolosi; Spazzamento e lavaggio strade; Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale nonché di quelli nella sua disponibilità, anche parziale, a qualsiasi titolo e con qualsiasi modalità; Manutenzione ordinaria e straordinaria di vie, piazze ed aree pubbliche, compresi ponti, passerelle, arenili ed ogni altra area adibita al libero passaggio; Manutenzione ordinaria e straordinaria degli arredi e del verde urbano; Gestione cimiteri e spazi ad essi relativi; Gestione del servizio di pubbliche affissioni; Pulizia, manutenzione e gestione di spiagge libere e attrezzate; Supporto all'Ente	+ 3.137	+ 18.247	+ 100.706	Amministratore unico Euro 11.615,16 (non erogato)

Consorzio Depurazione ed Acque di scarico del Savonese S.p.A.	Gestione del servizio di depurazione e smaltimento acque di scarico; servizi idrici; distribuzione acqua; servizi di fognatura; depurazione reflui; servizi di igiene ambientale	8,86%	31.12.2070	nella gestione del progetto SIPROIMI; Servizi di ausilio al traffico Depurazione acque di scarico	- 1.242.450	+ 99.609	- 1.170.654	Presidente € 16.848,00 Vice Presidente € 9.936,00 Consigliere € 6.480,00
Acque pubbliche savonesi S.c.p.a.	Attivita' di raccolta, trattamento e fornitura di acqua (e.36.00.00)	4,430%		Servizio idrico integrato	0	- €104.095	-€141.420	
TPL Linea S.p.A.	Assunzione e svolgimento di servizi di trasporto di qualunque genere e specie	0,818%	31.12.2025	Servizio di trasporto pubblico	+ 531.304	+ 816.686	+ 905.222	Presidente € 30.000,00 Vice Pres. € 6.000,00 Consigliere euro 6.000,00
I.R.E. S.P.A. - Infrastrutture Recupero Energia Agenzia	La società è un soggetto con elevata professionalità nei settori dell'ingegneria, dell'architettura, dell'energia e degli	0,01710%	31.12.2050	Funzioni di riqualificazione, gestione, valorizzazione e sviluppo della dotazione infrastrutturale della Liguria nonché la qualificazione di società di committenza, ai sensi del codice dei contratti pubblici, in	+ 10.343	- 86.444	+ 6.044	Amministrato re Unico Euro 67.900, con esclusione della sola IVA ove dovuta

Regionale Ligure	appalti pubblici e può lavorare a servizio dei propri soci con un approccio qualificato e interdisciplinare, ivi compresi gli aspetti economico-finanziari e gestionali delle iniziative seguite, che costituisce un <i>unicum</i> a livello regionale.			house della Regione Liguria e sottoposta al cosiddetto controllo analogo				
---------------------	---	--	--	--	--	--	--	--

Organismi gestionali.

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
Consorzio per la depurazione delle acque di scarico del savonese S.p.A.	Gestore del Servizio Idrico Integrato per l'Ambito Territoriale Ottimale Savonese Centro Ovest 1	18	8,86	ND	-1.170.654	Si

Società partecipate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
T.P.L. LINEA S.R.L.	Altre modalità di trasporto	87,76	0,82	71	11.260.162	905.222	Si
ACQUE PUBBLICHE SAVONESI S.c.p.a	Risorse idriche	100,00	4,43 indiretta	3	254.485	-141.420	Si
CONSORZIO DEPURAZIONE ACQUE SCARICO SAVONESE SpA	Risorse idriche	100,00	8,86	16	35.692.627	- 1.170.654	Si
I.R.E. S.P.A. - Infrastrutture Recupero Energia Agenzia Regionale Ligure	Altro	100,00	0,02	40	2.129.208	6.044	No
ALBISOLA SERVIZI SRL	Altro	100,00	100,00	1	155.096	100.706	Si

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Non risultano provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata

Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata	
Accordo di programma	
Oggetto:	Accordo di Programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Savona
Altri soggetti partecipanti:	Regione Liguria, Provincia di SV, Comuni dell'ATO

Impegni di mezzi finanziari:	€ 86.140,00 annui
Durata dell'accordo:	2018/2027
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione

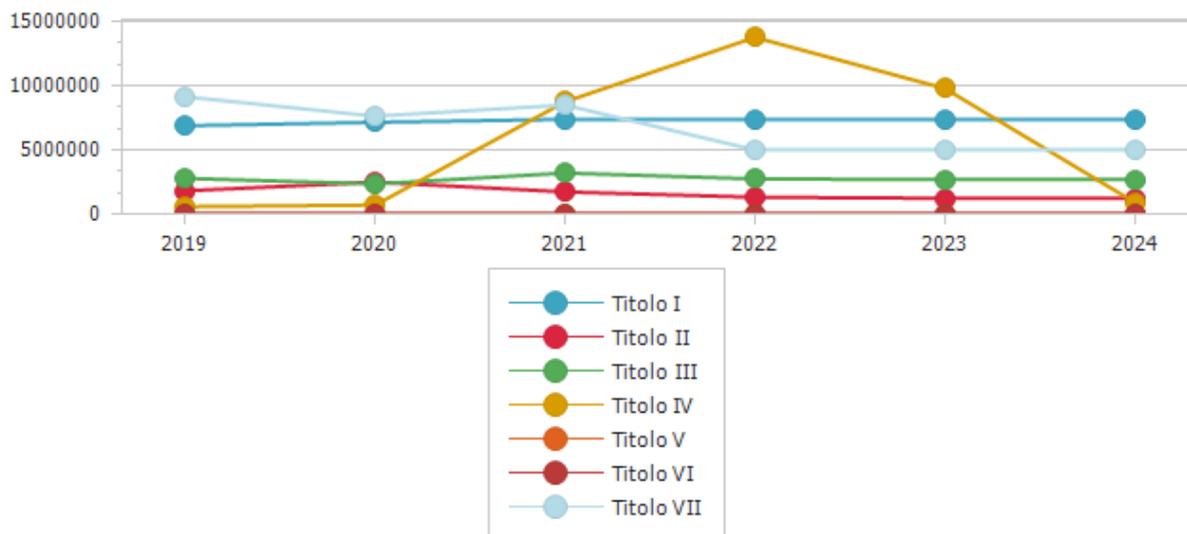
Altri strumenti di programmazione negoziata	
Oggetto:	Patto Territoriale per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria di territorio intercomunale GC 105 del 01/06/2018
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura SV, Comune Savona ,Celle, Albissola M
Impegni di mezzi finanziari:	nessuno
Durata dell'accordo:	
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione 01/06/2018

Patto territoriale	
Oggetto:	Adesione all' "Intesa per la legalità e la trasparenza degli appalti pubblici" tra Prefettura di Savona, Enti Locali ed Associazioni di Categoria GC 227 del 24/11/2017
Altri soggetti partecipanti:	Prefettura, enti locali e associazioni di categoria
Impegni di mezzi finanziari:	Nessuno
Durata dell'accordo:	due anni, tacitamente rinnovato salvo modifiche
Stato:	Operativo - Data sottoscrizione 24/11/2017

6. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente

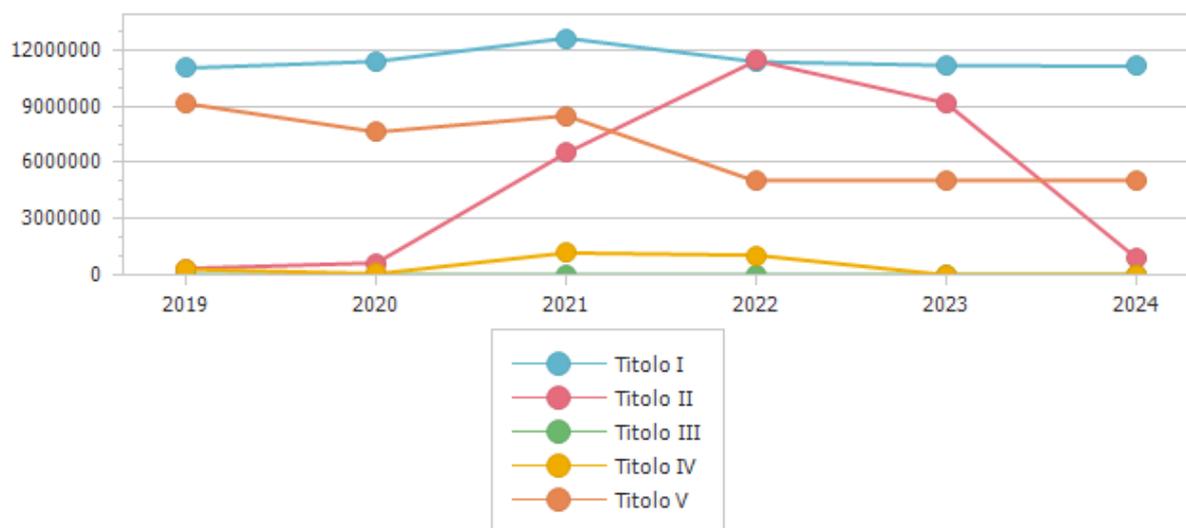
Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa							
	6.889.742,65	7.163.546,34	7.385.029,26	7.402.517,94	7.388.317,94	7.388.317,94	+0,24
2 Trasferimenti correnti							
	1.819.633,15	2.500.373,67	1.735.434,07	1.316.498,95	1.238.973,02	1.214.493,98	-24,14
3 Entrate extratributarie							
	2.787.374,15	2.354.048,01	3.208.595,38	2.745.465,84	2.700.110,44	2.704.110,44	-14,43
4 Entrate in conto capitale							
	581.976,31	710.925,91	8.757.694,48	13.778.158,54	9.796.641,16	922.000,00	+57,33
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti							
	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	9.147.201,24	7.633.228,71	8.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	-41,18
Totale	21.225.927,50	20.369.122,64	29.586.753,19	30.242.641,27	26.124.042,56	17.228.922,36	

Entrate



Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	11.049.615,74	11.402.798,26	12.642.382,64	11.381.521,28	11.185.901,40	11.139.422,36	-9,97
2 Spese in conto capitale							
	348.958,03	643.913,37	6.515.433,28	11.445.745,34	9.178.334,31	922.000,00	+75,67
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	305.143,79	63.165,85	1.179.412,60	1.052.961,45	500,00	500,00	-10,72
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	9.147.201,24	7.633.228,71	8.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	-41,18
Totale	20.850.918,80	19.743.106,19	28.837.228,52	28.882.728,07	25.364.735,71	17.061.922,36	

Spese



7. Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Imposte, tasse e proventi assimilati	6.889.742,65	7.163.546,34	7.191.683,60	7.209.172,28	7.194.972,28	7.194.972,28	+0,24
3.1 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	193.345,66	193.345,66	193.345,66	193.345,66	0,00
Totale	6.889.742,65	7.163.546,34	7.385.029,26	7.402.517,94	7.388.317,94	7.388.317,94	

Analisi principali tributi.

Imposte

La Legge di Bilancio per il 2020 (**L. n. 160/2019**, art. 1 comma 738) ha abolito l'Imposta unica comunale (IUC) di cui all'art. 1 comma 639 della L. n. 147 del 27-12-2014, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui Rifiuti (TARI):

“Art. 1 comma 738

738. A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.”

La TASI viene di fatto abolita per incorporazione all'IMU.

Imposta municipale unica

La “nuova” IMU è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 dell'art. 1 della Legge di Bilancio per il 2020 (**L. n. 160/2019**); le aliquote ed il Regolamento dell'imposta per l'anno 2020 sono state approvate con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 27 (Regolamento IMU) e n. 28 (Aliquote IMU 2020) del 27/07/2020. Le aliquote per l'anno 2021 sono state approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15/03/2021.

Tassa sui Rifiuti (TARI)

La Tari (Tassa sui Rifiuti) ha come presupposto il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed è destinata a finanziare integralmente i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. La Tari è dovuta, quindi, da chiunque possieda o detenga, a qualsiasi titolo e a qualsiasi uso adibiti, locali o aree scoperte suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria, mentre in caso di detenzione temporanea di durata non superiore a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la tassa è dovuta soltanto dal possessore, a titolo di proprietà, usufrutto, uso, abitazione o superficie, dei locali e delle aree. Chi occupa o detiene per periodi inferiori a 183 giorni nel corso dello stesso anno locali od aree pubbliche o di uso pubblico è soggetto al pagamento della Tari, in base a tariffa giornaliera, determinata rapportando a giorni la tariffa annuale e maggiorandola di un importo percentuale non superiore al 100 per cento.

La Tassa Rifiuti è corrisposta in base a tariffa, commisurata ad anno solare coincidente con un'autonoma obbligazione tributaria. Le tariffe devono essere determinate in modo da assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Dai costi devono essere esclusi quelli relativi ai rifiuti speciali, al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori, ed i costi relativi alle istituzioni scolastiche statali, per le quali il Ministero della pubblica istruzione provvede a corrispondere direttamente ai Comuni un importo forfetario complessivo. Inoltre, nella modulazione della tariffa, devono essere assicurate riduzioni per la raccolta differenziata riferibile alle utenze domestiche. Per le utenze domestiche Tari è applicata in base alla superficie dei locali e delle aree ed al numero degli occupanti, mentre per le utenze non domestiche è applicata in base alla superficie e alla destinazione d'uso dei locali e delle aree. Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti; sino all'attuazione dell'allineamento del catasto e della toponomastica, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria iscritte o iscrivibili nel catasto edilizio urbano assoggettabile alla TARI è costituita da quella calpestabile dei locali e delle aree suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati. Sull'importo della tassa è applicato, nella misura percentuale deliberata dalla Provincia, il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente ex art. 19 D.Lgs. 504/1992. Tale tributo è riscosso congiuntamente alla TARI ed è riversato alla Provincia stessa.

Il Comune con regolamento di cui all'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 determina la disciplina per l'applicazione della Tari, concernente tra l'altro:

- 1) i criteri di determinazione delle tariffe;
- 2) la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- 3) la disciplina delle riduzioni tariffarie;
- 4) la disciplina delle eventuali riduzioni ed esenzioni, che tengano conto altresì della capacità contributiva della famiglia, anche attraverso l'applicazione dell'ISEE;
- 5) l'individuazione di categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;

Il Comune può prevedere ulteriori riduzioni ed esenzioni rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa statale. La relativa copertura può essere disposta attraverso apposite autorizzazioni di spesa, la cui copertura deve essere assicurata attraverso il ricorso a risorse derivanti dalla fiscalità generale del comune stesso.

A partire dall'anno 2020 il Comune, per l'applicazione delle tariffe, deve tenere conto delle delibere n. 443 e 444 del 31.10.2019 emanate da ARERA e, prendendo atto del Decreto Legge n. 124 del 26.10.2019.

Il Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI) è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27/07/2020 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29/06/2021.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29/06/2021 sono state approvate per l'anno 2021 le tariffe TARI, le agevolazioni Covid-19 e sono state fissate le scadenze di versamento.

Canone Unico Patrimoniale

Il nuovo canone congloba le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. L'ente ha approvato il nuovo regolamento del Canone Unico Patrimoniale con deliberazione di CC 9 del 15/03/2021. Anche se il canone è introdotto dalla legge, la disciplina regolamentare è necessaria per definire diversi aspetti essenziali per la sua applicazione. Quindi la legge e il regolamento comunale sono i presupposti per poter iscrivere in bilancio la relativa entrata. Si tratta di un'operazione complessa, stante la varietà dei presupposti impositivi. A ciò si aggiunge la soppressione con decorrenza dal 1° dicembre 2021 dell'obbligatorietà di istituire il servizio delle pubbliche affissioni (che resta in vigore solo per i manifesti privi di rilevanza economica).

Addizionale comunale all'Irpef

L'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche è stata istituita a decorrere dal 1° gennaio 1999 dal D.Lgs.360/1998; sono tenuti al pagamento tutti i contribuenti residenti nel Comune, su una base imponibile costituita da tutti i redditi soggetti a Irpef.

Il Consiglio Comunale delibera annualmente l'aliquota da applicare all'Addizionale Comunale all'Irpef, da anni viene disposta l'applicazione dell'aliquota massima pari allo 0,8%.

Imposta di soggiorno (Turismo)

Il Comune di Albisola Superiore nell'ambito della potestà regolamentare prevista dall'articolo 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, istituirà l'Imposta di Soggiorno di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 23 del 14/03/2011.

Il gettito dell'imposta iscritto in uno o più capitoli di spesa vincolati del bilancio comunale, è destinato esclusivamente a finanziare interventi in materia di turismo e promozione della città, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei servizi pubblici locali finalizzati al turismo ed alla cultura, nel rispetto di tutte le clausole e condizioni stabilite dal Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria, approvato con Delibera della Giunta della Regione Liguria n. 568 del 14/07/2017, al quale il Comune di Albisola Superiore ha aderito in data 06/10/2017, nonché di tutti i principi stabiliti con la delibera della Giunta Regione Liguria n. 362 del 05/05/2017.

Rinvio applicazione imposta di soggiorno 2020: Facendo seguito a quanto emanato con i DPCM del 9 e 11 marzo 2020, avendo pertanto dovuto annullare gli incontri previsti con i soggetti deputati alla riscossione delle somme derivate da imposta di soggiorno quali gestori di strutture alberghiere/extralberghiere, agenzie immobiliari e proprietari di AAUT (Appartamenti Ammobiliati a Uso Turistico) e non potendo quindi garantire la necessaria e dovuta informazione e formazione a tutti gli interessati all'argomento, con deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 11.03.2020 all'oggetto "Differimento termini applicazione imposta di soggiorno, anno 2020" si differiva, come segno di attenzione verso gli operatori del settore turistico/ricettivo, colpiti dagli effetti dell'emergenza Coronavirus, il periodo di applicazione dell'imposta di soggiorno, prevista da regolamento per il primo di aprile 2020.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 28/01/2021 è stato deciso di applicare l'imposta di soggiorno, così come disciplinato dal Regolamento comunale per l'istituzione e la disciplina dell'imposta di soggiorno, a partire dal 1 aprile 2021

Riscossione

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 13.12.2017 all'oggetto "Affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali" è stato previsto, a decorrere dal 1/7/2017 e fino a diversa decisione in merito, l'affidamento delle attività di riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali comunali ad Agenzia delle entrate-Riscossione e a Riscossione Sicilia S.p.A., a seguito di quanto disposto dal decreto legge 22 ottobre 2016, n. 193, convertito in legge n. 225 del 1° dicembre 2016 e ss. mm. e ii.

Per quanto riguarda la riscossione volontaria, già a partire dal 2020 l'Ufficio Tributi ha gestito in modo diretto la riscossione della TARI.

Nell'anno 2022 si valuterà di affidare la gestione della riscossione coattiva anche a Concessionari presenti sul territorio oltre che ad Ade-R.

Recupero evasione

Nel corso dell'anno 2021 è proseguita la verifica, con relativo accertamento, tramite affidamento a ditta esterna, dell'IMU e della TASI per gli anni 2015, 2016 e 2017. Nell'anno 2022 è previsto di proseguire con l'affidamento in Concessione alla stessa ditta dell'attività di verifica, con relativo accertamento, dell'IMU e della TASI per gli anni 2018, 2019 e 2020.

Ai fini del recupero delle fasce di evasione da TARI, seguita in modo diretto dal personale dell'Ufficio Tributi, si procede annualmente all'individuazione delle posizioni contributive a fronte delle quali sia stata omessa la presentazione di regolare denuncia di nuova iscrizione o sia stata presentata infedele negli elementi che determinano il quantum dovuto.

Nell'anno 2021 si è provveduto, in particolare, a controllare i dati censiti nella banca dati TARI contattando i proprietari degli immobili per i quali non erano presenti i dati catastali sul programma.

Nel 2022 si procederà ad estrarre gli immobili censiti sul programma TARI confrontandoli con i dati catastali (da SISTER) ottenendo, di conseguenza, gli immobili non presenti nella banca dati TARI.

Si potrà così procedere a contattare i proprietari degli immobili mancanti per un confronto in modo da verificare se si tratta di anomalie o se veramente quell'immobile non è dichiarato e quindi emettere il relativo Avviso di Accertamento esecutivo.

Sia per l'IMU che per la TARI è, quindi, previsto che prosegua il controllo per le annualità d'imposta in relazione alle quali non vi è stata la scadenza dei termini quinquennali per l'emissione degli atti di accertamento. Con questo obiettivo si vuole implementare la fase accertativa tributaria impostando un'attività massiva di individuazione di situazioni di elusione ed evasione nell'ambito dei due tributi principali di competenza comunale. Ciò avverrà anche con l'ausilio di specifici applicativi in cui affluiscono le varie banche dati sia di competenza del Comune sia di competenza di altri Enti (in particolar modo riferendosi agli archivi catastali), allo scopo di effettuare incroci ed elaborare conseguentemente estrazioni di dati che, confrontate con le informazioni presenti nei gestionali dei tributi, possano evidenziare situazioni di potenziale elusione ed evasione massive da sottoporre a controllo.

Le attività da porre in essere vengono di seguito sinteticamente definite:

- Estrazioni massive di posizioni contributive anomale IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) utilizzando i dati presenti nei diversi software gestionali;
- Prima fase di bonifica delle estrazioni effettuate, realizzata attraverso analisi di dettaglio delle posizioni contributive;
- Invio degli atti accertativi/ricieste di recupero somme dovute IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) a seguito della precedente bonifica;

- Seconda fase di bonifica delle posizioni contributive risultanti da incroci ed elaborazioni effettuate realizzata attraverso analisi di dettaglio delle posizioni contributive e riorganizzazione del lavoro; Nuovo invio degli atti accertativi/ricieste di recupero somme dovute IMU(tramite Concessionario)/TARI(in forma diretta) a seguito della precedente bonifica.

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1.1 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.067.444,67	2.479.815,76	1.721.934,07	1.316.198,95	1.238.673,02	1.214.193,98	-23,56
1.3 Trasferimenti correnti da Imprese	752.188,48	20.557,91	13.500,00	300,00	300,00	300,00	-97,78
Totale	1.819.633,15	2.500.373,67	1.735.434,07	1.316.498,95	1.238.973,02	1.214.493,98	

Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.676.981,76	1.507.438,10	1.906.684,81	1.806.572,17	1.796.216,77	1.800.216,77	-5,25
2 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	377.894,04	308.713,74	358.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00	-22,35
3 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,29	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
4 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	80.706,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Altre entrate correnti n.a.c.	732.498,35	537.895,88	862.204,57	659.893,67	624.893,67	624.893,67	-23,46
Totale	2.787.374,15	2.354.048,01	3.208.595,38	2.745.465,84	2.700.110,44	2.704.110,44	

Si prevedono, in conformità al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale, maggiori entrate correnti, di natura extratributaria, derivanti dall'aggiornamento delle concessioni in essere per l'uso dei beni facenti parte del patrimonio disponibile ed indisponibile, per 4.000,00 € dal 2023 ed € 8.000,00 dal 2024 (il previsto incremento a regime rappresenta circa il 10% dell'attuale gettito).

Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
2.1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	207.333,00	90.333,00	3.516.202,17	10.387.789,54	6.944.141,16	637.000,00	+195,43
2.2 Contributi agli investimenti da Famiglie							
	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3 Contributi agli investimenti da Imprese							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1 Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	78.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	411.384,01	1.853.023,03	107.869,00	0,00	0,00	-94,18
3.12 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	39.154,00	0,00	2.569,28	7.500,00	7.500,00	7.500,00	+191,91
4.1 Alienazione di beni materiali							
	0,00	0,00	2.860.000,00	3.080.000,00	2.650.000,00	82.500,00	+7,69
5.1 Permessi di costruire							
	335.489,31	164.208,90	447.500,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	-56,42
Totale	581.976,31	710.925,91	8.757.694,48	13.778.158,54	9.796.641,16	922.000,00	

Sulla base delle previsioni del Piano Triennale per la valorizzazione alienazione dei beni patrimoniali si prevedono entrate straordinarie per € 3.080.000,00 nel 2022, € 2.650.000,00 nel 2023 ed € 82.500,00 nel 2024.

INDEBITAMENTO PER INVESTIMENTI							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2022	Quota capitale bilancio 2022	Quota interessi bilancio 2022	Debito residuo al 31/12/2022
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2013	20	2032	375.108,34	21.434,97	17.577,19	353.673,37
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2010	17	2026	137.946,24	17.503,07	5.198,87	120.443,17
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2007	20	2026	186.568,40	23.507,35	7.441,53	163.061,05
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2007	20	2026	33.881,52	4.299,01	1.276,91	29.582,51
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2007	20	2026	74.236,06	9.419,31	2.797,79	64.816,75
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2004	20	2023	14.218,57	3.341,77	547,71	10.876,80
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2004	20	2023	30.507,26	7.170,09	1.175,17	23.337,17
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2004	20	2023	104.833,45	24.638,83	4.038,31	80.194,62

CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2004	20	2023	156.515,80	36.785,67	6.029,17	119.730,13
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2003	20	2022	22.718,21	7.194,77	1.068,05	15.523,44
CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA	2003	20	2022	34.686,90	10.963,04	1.695,04	23.723,86
ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	2006	20	2025	153.898,40	23.030,51	4.965,85	130.867,89
Totale				1.325.119,15	189.288,39	53.811,59	1.135.830,76

Per il triennio 2022/2024 si prevede l'azzeramento del ricorso al debito a medio e lungo termine con previsione degli investimenti di cui al titolo 2° della spesa in misura corrispondente alle entrate straordinarie da trasferimenti statali e regionali ed ai proventi propri con vincolo di destinazione.

In conformità alle previsioni del Piano pluriennale di riequilibrio finanziario è inoltre programmata l'estinzione anticipata di tutti i mutui.

Indicatori parte entrata

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo III	10.593.624,64	85,92	10.147.983,78	88,52	10.088.428,38	89,06	10.092.428,38	89,26
Titolo I + Titolo II + Titolo III	12.329.058,71		11.464.482,73		11.327.401,40		11.306.922,36	

Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I + Titolo II	9.120.463,33	937,64	8.719.016,89	896,37	8.627.290,96	886,94	8.602.811,92	884,43
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	

Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I	7.385.029,26	759,23	7.402.517,94	761,03	7.388.317,94	759,57	7.388.317,94	759,57
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	

Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Entrate extratributarie	3.208.595,38	26,02	2.745.465,84	23,95	2.700.110,44	23,84	2.704.110,44	23,92
Entrate correnti	12.329.058,71		11.464.482,73		11.327.401,40		11.306.922,36	

Indicatore intervento erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	1.036.277,69	106,54	654.616,16	67,30	654.616,16	67,30	630.137,12	64,78
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	

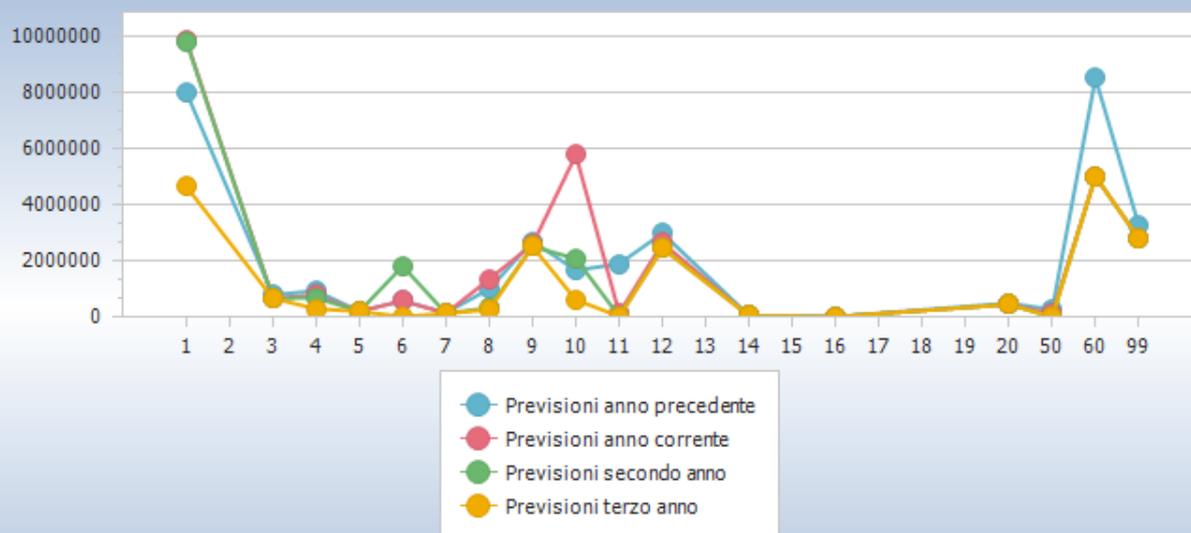
Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Trasferimenti statali	1.036.277,69	8,41	654.616,16	5,71	654.616,16	5,78	630.137,12	5,57
Entrate correnti	12.329.058,71		11.464.482,73		11.327.401,40		11.306.922,36	

8. Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.758.033,20	3.907.356,48	8.014.912,33	9.867.240,30	9.802.999,09	4.653.520,05	+23,11
3 Ordine pubblico e sicurezza	757.194,02	727.016,27	783.411,70	661.038,31	661.038,31	661.038,31	-15,62
4 Istruzione e diritto allo studio	276.696,38	284.479,93	924.430,00	772.605,00	676.805,00	286.805,00	-16,42
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	220.082,22	233.950,94	201.444,80	194.527,16	194.527,16	194.527,16	-3,43
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							

	9.111,54	8.234,62	571.186,80	575.186,80	1.808.600,00	8.600,00	+0,70
7 Turismo							
	135.557,31	160.121,99	147.285,45	123.285,45	123.285,45	123.285,45	-16,29
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	225.870,53	315.486,91	990.705,26	1.347.708,22	322.168,22	254.168,22	+36,04
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	2.559.828,00	2.488.536,08	2.696.688,86	2.581.297,30	2.503.771,37	2.503.771,37	-4,28
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	860.235,74	646.056,41	1.659.201,24	5.769.926,53	2.072.601,11	604.959,95	+247,75
11 Soccorso civile							
	15.645,95	530.198,81	1.889.523,03	124.369,00	17.000,00	17.000,00	-93,42
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	2.421.778,89	2.609.163,14	2.980.837,65	2.636.752,54	2.456.664,54	2.436.664,54	-11,54
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	82.325,76	74.848,95	45.186,99	39.195,85	39.195,85	39.195,85	-13,26
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-50,00
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	488.420,52	441.172,27	440.386,46	440.386,46	-9,67
50 Debito pubblico							
	381.358,02	124.426,95	257.407,09	103.336,54	0,00	0,00	-59,85
60 Anticipazioni finanziarie							
	9.147.201,24	7.633.228,71	8.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	-41,18
99 Servizi per conto terzi							
	1.600.747,65	1.637.414,72	3.260.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	-14,11
Totale	22.451.666,45	21.380.520,91	33.420.641,72	33.042.641,27	28.924.042,56	20.028.922,36	



Codice missioni

Esercizio 2022 - Missione		Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.898.132,14	3.636.194,96	2.500,00	970.500,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	661.038,31	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	272.605,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	194.527,16	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	8.600,00	566.586,80	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	123.285,45	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	174.168,22	1.173.540,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.572.797,30	8.500,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	516.959,95	5.252.966,58	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	16.500,00	107.869,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.436.664,54	200.088,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	39.195,85	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	441.172,27	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	20.875,09	0,00	0,00	82.461,45	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		11.381.521,28	11.445.745,34	2.500,00	1.052.961,45	5.000.000,00

Indicatori parte spesa.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo I - Spesa corrente	12.642.382,64		11.381.521,28		11.185.901,40		11.139.422,36	
		1.299,72		1.170,10		1.149,98		1.145,21
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	

Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
Titolo II - Spesa in c/capitale	6.515.433,28		11.445.745,34		9.178.334,31		922.000,00	
		669,83		1.176,70		943,59		94,79
Popolazione	9.727		9.727		9.727		9.727	

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	566.586,8
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	566.586,8

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	881.693,15
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	881.693,15

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	354.935,96	390.127,52	1.548.623,82	1.599.670,16	1.000.155,16	418.848,31	+3,30

Programma 01.02 Segreteria generale							
	Finalità						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Obiettivi						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	616.868,14	635.998,79	668.925,84	711.688,83	688.688,83	657.188,83	+6,39

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
506.713,64	532.346,56	1.558.689,45	1.431.599,85	493.875,45	477.896,41	-8,15	

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA, ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
Obiettivi							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA, ORGANIZZAZIONE COMUNALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
153.393,79	235.194,81	298.656,49	246.994,54	222.994,54	222.994,54	-17,30	

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità							
"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
Obiettivi							
"COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
706.019,73	715.236,03	2.108.008,19	4.298.741,31	5.853.739,50	1.333.046,35	+103,92	

Programma 01.06 Ufficio tecnico

Finalità							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
Obiettivi							
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
662.710,38	618.926,64	917.433,78	765.952,38	765.952,38	765.952,38	-16,51	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Finalità						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Obiettivi						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	207.339,11	171.320,47	156.628,79	139.624,03	139.624,03	139.624,03	-10,86

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

	Finalità						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Obiettivi						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	95.981,17	134.492,36	122.347,48	105.715,98	102.715,98	102.715,98	-13,59

Programma 01.10 Risorse umane

	Finalità						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Obiettivi						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	17.312,88	24.194,66	182.763,42	141.650,00	128.250,00	128.250,00	-22,50

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Finalità						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE, COMUNICAZIONE						
	Obiettivi						
	ORGANIZZAZIONE COMUNALE, COMUNICAZIONE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	436.758,40	449.518,64	452.835,07	425.603,22	407.003,22	407.003,22	-6,01

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	3.758.033,20	3.907.356,48	8.014.912,33	9.867.240,30	9.802.999,09	4.653.520,05	

Programmi							
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
	Finalità						
	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, SICUREZZA						
	Obiettivi						
TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, SICUREZZA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	757.194,02	727.016,27	783.411,70	661.038,31	661.038,31	661.038,31	-15,62

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	757.194,02	727.016,27	783.411,70	661.038,31	661.038,31	661.038,31	

Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	40.666,00	35.666,00	38.810,00	40.560,00	40.560,00	40.560,00	+4,51

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Finalità						
	SCUOLA						
	Obiettivi						
	SCUOLA						
	Esercizio 2019			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	20.937,97	25.271,82	661.970,00	517.970,00	407.970,00	17.970,00	-21,75

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	215.092,41	223.542,11	223.650,00	214.075,00	228.275,00	228.275,00	-4,28

Totale	Esercizio 2019			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	276.696,38	284.479,93	924.430,00	772.605,00	676.805,00	286.805,00	

Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
Finalità							
CULTURA e CERAMICA, SOCIALE							
Obiettivi							
CULTURA e CERAMICA, SOCIALE							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	27.684,50	38.049,51	28.969,87	22.640,00	22.640,00	22.640,00	-21,85

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Finalità							
CULTURA e CERAMICA							
Obiettivi							
CULTURA e CERAMICA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	192.397,72	195.901,43	172.474,93	171.887,16	171.887,16	171.887,16	-0,34

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	220.082,22	233.950,94	201.444,80	194.527,16	194.527,16	194.527,16	

Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							
	Finalità						
	SPORT, SOCIALE						
	Obiettivi						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.111,54	8.234,62	571.186,80	575.186,80	1.808.600,00	8.600,00	+0,70

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	9.111,54	8.234,62	571.186,80	575.186,80	1.808.600,00	8.600,00	

Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Finalità						
	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE						
	Obiettivi						
	TURISMO E MARKETING TERRITORIALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	135.557,31	160.121,99	147.285,45	123.285,45	123.285,45	123.285,45	-16,29

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	135.557,31	160.121,99	147.285,45	123.285,45	123.285,45	123.285,45	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
	Finalità						
	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI, EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Obiettivi						
	TRAFFICO, VIABILITA', AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE, "COSTRUIRE SUL COSTRUITO" OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI, EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	217.770,53	307.386,91	982.605,26	1.347.708,22	322.168,22	254.168,22	+37,16

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
	Finalità						
	EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Obiettivi						
	EDILIZIA E PAESAGGIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	8.100,00	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	225.870,53	315.486,91	990.705,26	1.347.708,22	322.168,22	254.168,22	

Programmi							
Programma 09.03 Rifiuti							
Finalità							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
Obiettivi							
AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.263.095,88	2.217.750,68	2.350.707,67	2.233.472,28	2.233.472,28	2.233.472,28	-4,99

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	42.343,00	36.691,73	25.507,00	42.400,00	42.400,00	42.400,00	+66,23

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
Finalità							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
Obiettivi							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPAZI VERDI, AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	254.389,12	234.093,67	320.474,19	305.425,02	227.899,09	227.899,09	-4,70

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.559.828,00	2.488.536,08	2.696.688,86	2.581.297,30	2.503.771,37	2.503.771,37	

Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	119.750,50	119.800,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00

Programma 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali							
Finalità							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA							
Obiettivi							
MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	740.485,24	526.256,41	1.534.201,24	5.644.926,53	1.947.601,11	479.959,95	+267,94

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	860.235,74	646.056,41	1.659.201,24	5.769.926,53	2.072.601,11	604.959,95	

Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Finalità						
	SICUREZZA						
	Obiettivi						
	SICUREZZA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.645,95	530.198,81	1.889.523,03	124.369,00	17.000,00	17.000,00	-93,42

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	15.645,95	530.198,81	1.889.523,03	124.369,00	17.000,00	17.000,00	

Programmi							
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido							
	Finalità						
	SCUOLA						
	Obiettivi						
	SCUOLA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	44.547,29	45.000,00	73.605,00	50.275,00	50.275,00	50.275,00	-31,70

Programma 12.02 Interventi per la disabilità							
	Finalità						
	SOCIALE, SCUOLA						
	Obiettivi						
	SOCIALE, SCUOLA						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	70.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00

Programma 12.03 Interventi per gli anziani							
	Finalità						
	SOCIALE						
	Obiettivi						
	SOCIALE						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	899.612,62	956.856,71	1.153.920,82	871.500,00	871.500,00	871.500,00	-24,47

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	584.767,60	590.054,00	684.910,60	652.325,00	652.325,00	652.325,00	-4,76

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
	Finalità						
	SPAZI VERDI, SOCIALE						
	Obiettivi						
	SPAZI VERDI, SOCIALE						
Trend storico				Programmazione pluriennale			

	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	730.851,38	852.252,44	918.841,23	729.004,54	729.004,54	729.004,54	-20,66

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	92.000,00	89.999,99	74.560,00	258.648,00	78.560,00	58.560,00	+246,90

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.421.778,89	2.609.163,14	2.980.837,65	2.636.752,54	2.456.664,54	2.436.664,54	

Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
	Finalità						
	SPAZI VERDI						
	Obiettivi						
	SPAZI VERDI						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.327,40	2.098,84	780,10	1.100,00	1.100,00	1.100,00	+41,01

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
	Finalità						
	COMMERCIO						
	Obiettivi						
	COMMERCIO						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	70.498,32	65.332,23	38.095,85	38.095,85	38.095,85	38.095,85	0,00

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	7.500,04	7.417,88	6.311,04	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	82.325,76	74.848,95	45.186,99	39.195,85	39.195,85	39.195,85	

Programmi

Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-50,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	

Programmi

Programma 20.01 Fondo di riserva

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	32.952,20	53.900,00	53.114,19	53.114,19	+63,57

Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	295.861,70	216.809,15	216.809,15	216.809,15	-26,72

Programma 20.03 Altri fondi

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	159.606,62	170.463,12	170.463,12	170.463,12	+6,80

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	488.420,52	441.172,27	440.386,46	440.386,46	

Programmi

Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	76.214,23	61.261,10	48.494,49	20.875,09	0,00	0,00	-56,95

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	305.143,79	63.165,85	208.912,60	82.461,45	0,00	0,00	-60,53

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	381.358,02	124.426,95	257.407,09	103.336,54	0,00	0,00	

Programmi

Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.147.201,24	7.633.228,71	8.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	-41,18

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.147.201,24	7.633.228,71	8.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	

Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.600.747,65	1.637.414,72	3.260.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	-14,11

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2022 rispetto all'esercizio 2021
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.600.747,65	1.637.414,72	3.260.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	

9. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.359.913,20	759.306,85	167.000,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	11.464.482,73	11.327.401,40	11.306.922,36
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	11.381.521,28	11.185.901,40	11.139.422,36
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		216.809,15	216.809,15	216.809,15
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.052.961,45	500,00	500,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		970.000,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-2.329.913,20	-618.306,85	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.322.913,20	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		970.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		-7.000,00	-618.306,85	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	13.778.158,54	9.796.641,16	922.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.322.913,20	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	11.445.745,34	9.178.334,31	922.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	2.500,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		7.000,00	618.306,85	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		-7.000,00	-618.306,85	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-7.000,00	-618.306,85	0,00

Stumenti di rendicontazione dei risultati

Nel corso del mandato amministrativo, i programmi e gli obiettivi contenuti nel DUP saranno oggetto di verifica e rendicontazione con la seguente cadenza:

- annualmente, in occasione:
 - della ricognizione - con deliberazione consiliare - sullo stato di attuazione dei programmi;
 - della verifica da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione degli obiettivi assegnati a dirigenti e posizioni organizzative e da parte di questi ultimi degli obiettivi assegnati al personale, e della successiva approvazione, da parte della Giunta, della relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;

- a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica saranno pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

La verifica degli obiettivi assegnati alla società di servizi Albisola Servizi S.r.l. avviene in sede di controllo analogo e gli stessi sono rendicontati al consiglio comunale.

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Analogamente, anche per la programmazione del fabbisogno di personale, di cui al relativo documento di programmazione triennale che è parte integrante del presente DUP ed a cui si rinvia, che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, occorre assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP a cui si rimanda.

10. Programma triennale delle opere pubbliche.

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno 2022	Disponibilità Finanziaria Secondo anno 2023	Disponibilità Finanziaria Terzo anno 2024	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	10.271.377,54	6.841.641,16	437.000,00	
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	-	-	-	-
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-	-
Trasferimento di immobili ex art. 191 D.lgs. n. 50/2016	-	-	-	-
Stanziamanti di bilancio	-	1.000.000,00	-	-
Altro (1)	-	-	-	-
TOTALE	10.271.377,54	7.841.641,16	437.000,00	

(*) esclusi gli interventi in project-financing

(1) compresa la cessione di immobili

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (LP)	CODICE ISTAT			Tipologia (2)	Categoria (3)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Cessione Immobili (4)	Apporto di capitale Privato	
		Reg.	Prov.	Com.				Primo Anno 2022	Secondo Anno 2023	Terzo Anno 2024		Importo	Tipologia
1	LP01	0007	0009	1354	02 e 01	A01.01	Interventi di messa in sicurezza ponti: Demolizione e ricostruzione ponte in loc. Mulino di Galò	990.000,00	0	0	N		
2	LP01	0007	0009	1354	08	A05.08	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: adeguamento impianto antincendio istituto comprensivo La Massa lotto 1	500.000,00	0	0	N		
3	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche Municipio Lotto 1 Ascensore piazza della Libertà	194.000,00	0	0	N		
4	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio Lotto 2 Infissi esterni	190.000,00	0	0	N		
5	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio Lotto 4 Rifacimento tetto	0	386.000,00	0	N		
6	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio lotto 1 Cappotto e ripristino decorazione pittorica	463.000,00	0	0	N		
7	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio	0	0	297.000,00	N		

							lotto 5 impianto riscaldamento e condizionamento						
8	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio lotto 7 impianto fotovoltaico	0	0	140.000,00	N		
9	LP01	0007	0009	1354	01	A01.04	Interventi di messa in sicurezza ponti: Demolizione e ricostruzione ponte stradale in loc. Mulino di Galò a Ellera lotto 2 - argine	0	570.000,00	0	N		
10	LP01	0007	0009	1354	07	A05.08	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento edifici Adeguamento impianto antincendio: Istituto scolastico comprensivo La Massa - Lotto 2	0	390.000,00	0	N		
11	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento edifici Accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche: Lotto 2 – Ascensore uffici comunali via Turati	0	133.000,00	0	N		
12	LP01	0007	0009	1354	07	A05.33	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento edifici - Interventi di efficientamento energetico: Municipio – piazza della Libertà - lotto 6 - adeguamento fabbricati esterni e impianto fotovoltaico	0	595.000,00	0	N		
13	LP01	0007	0009	1354	09	A05.08	Lavori di ampliamento per accorpamento con l'Asilo infantile del Centro e sistemazione esterna	645.828,00	0	0	N		
14	LP01	0007	0009	1354	07	A01.01	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali – LOCALITA' LUCETO Via Carpineto	231.706,94	0	0	N		
15	LP01	0007	0009	1354	07	A01.01	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi	359.240,49	0	0	N		

							sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA – Loc. Piantavigna , Via Montenotte , Strada Brigna						
16	LP01	0007	0009	1354	07	A01.01	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA – Loc. Striera ,Loc. Pernigari , Località Rossella	402.389,15	0	0	N		
17	LP01	0007	0009	1354	01	A02.99	Intervento di nuova realizzazione sede comunale antincendio boschivo Albisola Immobile sito in Via dei Siri civ. 8	688.446,00	0	0	N		
18	LP01	0007	0009	1354	07	A05.12	Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico complesso comunale di atletica leggera "G. Fazzina" Località "La Massa"	419.548,96	0	0	N		
19	LP01	0007	0009	1354	01	A05.12	Realizzazione sala attività sportive/ricreative Loc. La Massa – Nuova Palestra	800.000,00	0	0	N		
20	LP01	0007	0009	1354	01	A01.01	Realizzazione di un parcheggio pubblico in località Magrania	0	158.841,16	0	N		
21	LP01	0007	0009	1354	07	A01.01	Intervento per il ripristino del percorso pedonale nel centro storico di Albisola Superiore – via della Rovere – Largo Nicolò Gavotti	0	808.800,00	0	N		
22	LP01	0007	0009	1354	09	A06.90	Intervento di sistemazione ed ampliamento cimiteri comunali – Ampliamento lato valle su area di proprietà comunale del cimitero in Frazione Ellera – Intervento 2 – Lotto 1	180.088,00	0	0			

23	LP01	0007	0009	1354	07	A02.05	Interventi di consolidamento versanti interessati da movimenti franosi, messa in opera di micropali per stabilizzare le porzioni di strade a rischio cedimento, regimazione delle acque piovane in Frazione Ellera	366.000,00	0	0			
24	LP01	0007	0009	1354	07	A02.05	Opere di consolidamento dei versanti a rischio frana e regimazione acque meteoriche lungo Via Montenotte in varie località abitate	366.000,00	0	0			
25	LP01	0007	0009	1354	07	A01.04	Ri-sagomatura dei pennelli con l'aggiunta di massi di 3° e 4° categoria trasportati in zona con apposita piattaforma galleggiante deteriorati, a causa della forte mareggiata, di 4 dei 5 moli realizzati con scogli lungo la costa	244.000,00	0	0			
26	LP01	0007	0009	1354	05	A05.37	Interventi di sistemazione e riqualificazione della Passeggiata a mare Eugenio Montale nel tratto tra il confine con il Comune di Celle Ligure e Albissola Marina	0	3.000.000,00	0			
27	LP01	0007	0009	1354	01	A06.90	Interventi di realizzazione nuovi percorsi ciclabili all'interno del territorio di Albisola Superiore e collegamento con Frazione Ellera e Località Luceto con creazione di bike park in Località Luceto.	3.231.130,00	0	0			
28	LP01	0007	0009	1354	08	A06.90	Completamento intervento patto territoriale (Piscina coperta)	0	1.800.000,00	0			
TOTALE								10.271.377,54	7.841.641,16	437.000,00			

SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ALBISOLA SUPERIORE
ELENCO ANNUALE 2022

Cod. Int. Amm.ne (1) (LP)	CODICE UNICO INTERVENTO CUP (2)	DESCIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo Intervento	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Tempi di esecuzione	
			Cognome	Nome			Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI
	G71B20000160001	Interventi di messa in sicurezza ponti: Demolizione e ricostruzione ponte in Loc. Mulino di Galò	Saettone	Giancarlo	990.000,00	ADN	S	S		DOCFAP	III/2022	IV/2023
	G71E08000040001	Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: adeguamento impianto antincendio istituto comprensivo La Massa lotto 1	Saettone	Giancarlo	500.000,00	ADN	S	S		DOCFAP	III/2022	IV/2023
		Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche Municipio Lotto 1 Ascensore piazza della Libertà	Saettone	Giancarlo	194.000,00					DOCFAP	IV/2022	IV/2023
		Interventi di messa in sicurezza ed	Saettone	Giancarlo	190.000,00					DOCFAP	IV/2022	IV/2023

		efficientamento energetico edifici: Municipio Lotto 2 Infissi esterni										
		Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio lotto 1 Cappotto e ripristino decorazione pittorica	Saettone	Giancarlo	463.000,00	ADN	S	S		DOCFAP	IV/2022	IV/2023
	G77H22000380002	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali – LOCALITA' LUCETO Via Carpineto	Saettone	Giancarlo	231.706,94	CPA	S	S		PD	IV/2022	IV/2023
	G77H22000390002	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA – Loc. Piantavigna , Via	Saettone	Giancarlo	359.240,49	CPA	S	S		PD	IV/2022	IV/2023

		Montenotte , Strada Brigna										
	G77H22000400002	Interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione di manufatti stradali minori e interventi sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somme urgenza a seguito di eventi calamitosi in strade comunali. - FRAZIONE ELLERA – Loc. Striera ,Loc. Pernigari , Località Rossella	Saettone	Giancarlo	402.389,15	CPA	S	S		PD	IV/2022	IV/2023
		Intervento di sistemazione ed ampliamento cimiteri comunali – Ampliamento lato valle su area di proprietà comunale del cimitero in Frazione Ellera – Intervento 2 – Lotto 1	Saettone	Giancarlo	180.088,00						IV/2022	IV/2023
		Interventi di consolidamento versanti interessati da movimenti franosi, messa in opera di micropali per stabilizzare le porzioni si strade a rischio cedimento, regimazione delle acque piovane in Frazione Ellera	Saettone	Giancarlo	366.000,00						IV/2022	IV/2023
		Opere di consolidamento dei versanti a rischio frana e	Saettone	Giancarlo	366.000,00						IV/2022	IV/2023

		regimazione acque meteoriche lungo Via Montenotte in varie località abitate										
		Ri-sagomatura dei pennelli con l'aggiunta di massi di 3° e 4° categoria trasportati in zona con apposita piattaforma galleggiante deteriorati, a causa della forte mareggiata, di 4 dei 5 moli realizzati con scogli lungo la costa	Saettone	Giancarlo	244.000,00						IV/2022	IV/2023
		Lavori di ampliamento per accorpamento con l'Asilo infantile del Centro e sistemazione esterna	Saettone	Giancarlo	645.828,00						IV/2022	IV/2023
		Intervento di nuova realizzazione sede comunale antincendio boschivo Albisola Immobile sito in Via dei Siri civ. 8	Saettone	Giancarlo	688.446,00						IV/2022	IV/2023
		Lavori di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico complesso comunale di atletica leggera "G. Fazzina" Località "La Massa"	Saettone	Giancarlo	419.548,96						IV/2022	IV/2023
		Realizzazione sala attività sportive/ricreative	Saettone	Giancarlo	800.000,00						IV/2022	IV/2023

		Loc. La Massa – Nuova Palestra										
		Interventi di realizzazione nuovi percorsi ciclabili all'interno del territorio di Albisola Superiore e collegamento con Frazione Ellera e Località Luceto con creazione di bike park in Località Luceto	Saettone	Giancarlo	3.231.130,00							
TOTALE					10.271.377,54							

11. Entrate/spese straordinarie e per investimenti.

Le risorse straordinarie (dal Titolo 4° dell'entrata), di cui si conta di disporre nel triennio 2022-2024, comprensive di quelle destinate agli investimenti compresi nel piano triennale delle opere pubbliche sopra riportato, assommano a complessivi € 21.262.669,70 e vengono destinate al finanziamento delle spese per nuovi investimenti per € 16.870.669,70, all'estinzione anticipata di mutui per € 970.000,00, al ripiano del disavanzo d'amministrazione da esercizi precedenti per € 1.971.220,05, all'estinzione di debiti fuori bilancio per € 1.448.279,95 ed all'acquisto di partecipazioni societarie per € 2.500,00.

ENTRATE STRAORDINARIE TRIENNIO 2022-2024				
Tipologia entrata	Importo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Totale triennio
882 proventi da permessi a costruire - barriere architettoniche	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
884 quota proventi urbanizzazioni secondarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
885 monetizzazione sostitutiva dell'obbligo di dotazione parcheggi di cui all'art.2, c.2 lett. e) l.r.25/1993	13.500,00	13.500,00	13.500,00	40.500,00
802 contributo efficientamento energetico ex comma 29, art. 1, Legge 160/2019 e art. 47 DL 104/2020	90.000,00	90.000,00	90.000,00	270.000,00
804 Contributo Stato ex comma 407 legge 234/2021	25.000,00	12.500,00	0,00	37.500,00
880 contributo straordinario legge regionale 16/2008	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
800 contributo ministero dell'interno per messa in sicurezza patrimonio comunale	9.197.289,54	6.041.641,16	547.000,00	15.785.930,70
754 proventi da alienazione di beni immobili	3.080.000,00	2.650.000,00	82.500,00	5.812.500,00
878 proventi da permessi a costruire	75.000,00	75.000,00	75.000,00	225.000,00
864 sanzioni in materia urbanistico-edilizia (art.36 dpr 380/2001)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
886 monetizzazione standard urbanistici	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00
863 sanzioni in materia di urbanistica	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
811 contributi regione per aumento livello di resilienza	976.000,00	0,00	0,00	976.000,00
815 contributo regione per aumento livello di resilienza per pennelli	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
840 contributi regionale per interventi a seguito nubifragio	107.869,00	0,00	0,00	107.869,00
796 contributo patto territoriale	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00
867 sanzioni paesaggio	0,00	3.000,00	3.000,00	6.000,00
	13.775.158,54	9.796.641,16	922.000,00	24.493.799,70

Le risorse straordinarie previste per il triennio 2022-2024 vengono destinate alla realizzazione dei

seguenti interventi (comprensivi di quelli già riportati nel piano triennale delle opere pubbliche):

SPESE FINANZIATE CON ENTRATE STRAORDINARIE TRIENNIO 2022-2024				
Oggetto	Importo 2022	Importo 2023	Importo 2024	Totale triennio
INVESTIMENTI				
Cap. 9052015 abbattimento barriere architettoniche l.r.15/89	7.500,00	7.500,00	7.500,00	22.500,00
Cap. 8013550 devoluzione quota urbanizzazione secondaria agli enti di culto	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
Cap. 10053114 interventi di miglioramento circolazione stradale con il potenziamento dei parcheggi e adeguamento viabilità	13.500,00	13.500,00	13.500,00	40.500,00
Cap. 4013160 lavori di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (e. cap.lo 802)	90.000,00	90.000,00	90.000,00	270.000,00
Cap. 10053110 Lavori di manutenzione straord. delle strade comunali-marciapiedi e dell'arredo urbano-contributo anno 2022 - Ministero Interno	25.000,00	12.500,00	0,00	37.500,00
Cap. 10053108 lavori vari sicurezza idraulica	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
Cap. 1052033 Lavori di ampliamento per accorpamento con l'Asilo infantile del Centro e sistemazione esterna	645.828,00	0,00	0,00	645.828,00
Cap. 4022484 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: adeguamento impianto antincendio istituto comprensivo La Massa – 2022 lotto 1- 2023 lotto 2	500.000,00	390.000,00	0,00	890.000,00
Cap. 4013156 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: accessibilità ed abbattimento barriere architettoniche Municipio Lotto 1	194.000,00	0,00	23.000,00	217.000,00
Cap. 1052043 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio Lotto 2	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Cap. 1052043 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Municipio Lotto 3	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00
Cap. 1052043 Municipio lotto 1 Cappotto e ripristino decorazione pittorica	463.000,00	0,00	0,00	463.000,00
Cap. 1052045 municipio lotto 4 rifacimento tetto	0,00	386.000,00	0,00	386.000,00
Cap. 10053110 Interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somma urgenza	231.706,94	0,00	0,00	231.706,94
Cap. 10053110 Demoliz. e ricostruzione ponte in Loc. Mulino di Galò. 2022 lotto 1- 2023 lotto 2	990.000,00	570.000,00	0,00	1.560.000,00

Cap. 10053110 Interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somma urgenza Frazione Ellera – Loc. Piantavigna	359.240,49	0,00	0,00	359.240,49
Cap. 10053110 Interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità esistente a completamento di lavori attivati con procedure di somma urgenza Frazione Ellera – Loc. Striera ,Loc. Pernigari , Località Rossella	402.389,15	0,00	0,00	402.389,15
Cap. 1052033 nuova realizzazione sede comunale antincendio boschivo Albisola Immobile sito in Via dei Siri civ. 8	688.446,00	0,00	0,00	688.446,00
Cap. 1052033 manutenzione straord. ed efficientamento energetico complesso comunale di atletica leggera "G. Fazzina"	419.548,96	0,00	0,00	419.548,96
Cap. 1052033 Realizzazione sala attività sportive/ricreative Loc. La Massa – Nuova Palestra	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
Cap. 10053115 Realizzazione nuovi percorsi ciclabili all'interno del territorio Comunale	3.231.130,00	0,00	0,00	3.231.130,00
Cap. 12093783 manut. straordinaria cimiteri (con proventi alienazione)	180.088,00	0,00	0,00	180.088,00
Cap. 10053111 manutenzione straordinaria - beni immobili	0,00	0,00	82.500,00	82.500,00
Cap. 12093783 realizzazione cellette ossari. 2022 Ellera – 2023 La pace	20.000,00	20.000,00	0,00	40.000,00
Cap. 1052030 manut. straordinaria patrimonio comunale	20.372,00	122.500,00	50.500,00	193.372,00
Cap. 1052040 manut. straordinaria immobili	40.000,00	40.000,00	50.000,00	130.000,00
Cap. 10053106 manut. straordinaria strade	40.000,00	118.000,00	50.000,00	208.000,00
Cap. 8013285 Rimborso OO. UU.	18.040,00	0,00	0,00	18.040,00
Cap. 6012830 complet. intervento patto territoriale	0,00	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
Cap. 1081942 realizz. servizio informatico territoriale sit	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Cap. 6012853 interventi di consolidamento per riduzione rischio potenziale idrogeologico	976.000,00	0,00	0,00	976.000,00
Cap. 601854 interventi sui moli a seguito contributo resilienza	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Cap. 11013352 interventi straordinari a seguito nubifragio	107.869,00	0,00	0,00	107.869,00
Cap. 10053110 Realizz. parcheggio in località Magrania	0,00	158.841,16	0,00	158.841,16
Cap. 10053110 ripristino del percorso pedonale nel centro storico	0,00	808.800,00	0,00	808.800,00

Cap 4013156 intervento ascensore via turati	0,00	133.000,00	0,00	133.000,00
Cap. 1052031 sistemaz. e rituali.passeggiata	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Cap. 1052043 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici	0,00	595.000,00	0,00	595.000,00
Cap. 2106068 messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici: Uffici comunali San Nicolò	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00
Cap. 1052043 Municipio lotto 5 impianto riscaldamento e condizionamento	0,00	0,00	297.000,00	297.000,00
Cap. 1052043 Municipio lotto 7 impianto fotovoltaico	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00
Altre spese straordinarie che non costituiscono nuovi investimenti (come da previsioni del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale)				
Cap. 54490 Estinzione anticipata mutui (con proventi alienazione)	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
Cap. 1 Ripiano disavanzo (con proventi alienazione)	1.359.913,20	618.306,85	0,00	1.978.220,05
Cap. 6012840 seconda rata transazione piscina coperta (con proventi alienazione)	566.586,80	0,00	0,00	566.586,80
Cap. 1052029 Riconosc. Debito Ferrovie	0,00	881.693,15	0,00	881.693,15
Cap. 30001 Acquisto 1000 azioni SAT (con proventi alienazione)	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
TOTALE	13.775.158,54	9.796.641,16	922.000,00	24.493.799,70

12. Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Lo sviluppo di una più moderna ed aggiornata gestione del patrimonio comunale rappresenta un passo essenziale verso una gestione efficiente ed integrata delle risorse.

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, e l'accresciuta necessità del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento anche nella valutazione del ruolo della gestione patrimoniale, in particolare proprio nel settore degli Enti locali.

Il patrimonio non è più considerato in una visione statica, quale mero complesso dei beni dell'Ente di cui deve essere assicurata la conservazione, ma in una visione dinamica, quale strumento strategico della gestione, cioè come complesso delle risorse che l'Ente deve utilizzare in maniera ottimale e valorizzare, per il migliore perseguimento delle proprie finalità di erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività.

Per il prossimo quinquennio vengono confermate alcune linee d'azione già individuate dalla precedente Amministrazione nell'organizzazione e gestione dei beni immobili dell'Ente attraverso il Servizio Patrimonio:

1. Implementazione utilizzo strumenti informatici su base territoriale per la creazione di una banca dati condivisa tra i diversi settori comunali coinvolti nella gestione dei beni pubblici.
2. Miglioramento e l'implementazione delle attività già svolte dalla società partecipata "Albisola Servizi" mediante un più puntuale dettaglio dei servizi svolti relativamente al patrimonio comunale (a mero titolo esemplificativo gestione cimiteriale).
3. Miglioramenti nella gestione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare pubblico risultano perseguibili attraverso un programma di ricognizione dei beni facenti parte del patrimonio disponibile,

indisponibile e dei diritti reali sugli stessi gravanti di spettanza comunale al fine di operare scelte per una più efficiente gestione degli stessi e di una loro regolamentazione normativa.

4. Politiche attive per valorizzare il patrimonio dell'Ente: l'Amministrazione definisce la propria strategia per la valorizzazione del patrimonio da perseguire anche attraverso dismissioni, acquisizioni, cessioni a terzi in godimento ovvero in concessione/convenzione dello stesso. Tali scelte vengono adottate dall'Amministrazione sulla base delle necessità dell'Ente anche per una più efficiente erogazione dei propri servizi.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2022/2023/2024

(Art. 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)

Il piano comprende i seguenti beni immobili:

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Interventi previsti	Destinazione PUC - Note
2022	TERRENO Via del Cantau (Sottosuolo)	Ex campi da tennis	29	1060	-	483 mq.	-	200.000,00	X alienazione _ valorizzazione	<p style="text-align: center;">AU 1.2</p> <p>Contratto preliminare sottoscritto in data 29/11/2019 che prevedeva caparra confirmatoria di € 109.500,00 + saldo € 90.500,00 alla stipula dell'atto definitivo.</p> <p>L'atto definitivo può essere stipulato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - previo rilascio dell'autorizzazione paesaggistica da parte del Servizio Paesaggio (presumibilmente fine dicembre 2021) sul nuovo progetto; - previa approvazione e stipula della convenzione a cura del Servizio Edilizia Privata.
		Ex campi da tennis	29	1798	-	155 mq.	-			
		Tot. 638 mq.								
2022	TERRENI E FABBRICATI I Via San Pietro	Terreno	29	792 (parte)	-			2.860.000,00	X alienazione _ valorizzazione	<p style="text-align: center;">AU 1.2</p> <p>Contratto preliminare sottoscritto in data 3/9/2021 che prevedeva cauzione di € 286.000,00 + saldo € 2.574.000,00 alla stipula dell'atto definitivo.</p> <p>L'atto definitivo può essere stipulato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - previa approvazione in Commissione Edilizia del progetto in variante al PdC in corso di predisposizione da parte del promissario acquirente; - previa analisi ambientale delle aree oggetto di alienazione da parte di Geologo
		Terreno	29	799 (parte)	-					

		Terreno	29	801	-					
						Tot. Mq. 6.424,02				
	TERRENO Via Giovanni XXIII	Aiuola adiacente Condomini o San Sebastiano	29	Adiacen te mappali 860, 861 e 862	-	110 mq.		20.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 Area a verde da cedere al Condominio mantenendo sempre la stessa destinazione d'uso, previo frazionamento.
	TOTALE ANNO 2022							3.080.000,00		

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC - Note
2023	TERRENO P.le Marinetti	Area a parcheggio pubblico	30	717	-	10.155 mq.	-	2.500.000,00	X alienazione _ valorizzazione	DT1 settore 1 Per l'alienazione dell'area dell'ex rilevato ferroviario), che ha formato oggetto del contenzioso con F.S. SpA, è necessaria la sottoscrizione di un protocollo di intesa con le Ferrovie per la valorizzazione dei compendi immobiliari inseriti nel settore 1 del DT1 del PUC. La valorizzazione si concretizzerà con un procedimento di aggiornamento del PUC che definirà la volumetria insediabile su quel sito. A seguito della modifica del PUC si potrà procedere alla ridefinizione del valore di vendita del sedime, stimabile indicativamente in larga massima in € 2.500.000,00, procedimento da perfezionarsi nel 2023.
2023	FABBRICATO Via Saettone 33	Appartamento	27	208	4	5,5vani 112 mq. + 11 mq. Area esterna	-	150.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU Area urbanizzata interna all'area a servizi di Luceto. In base alle tabelle OMI per la zona in oggetto il valore di mercato oscilla tra 1.350 e 2.000 €/mq, tuttavia è necessaria perizia di stima per una valutazione più puntuale. Si rileva che l'immobile necessita di ristrutturazione.
TOTALE ANNO 2023								2.650.000,00		

Anno	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Foglio	Particella	Sub.	Consistenza	Valore unitario €	Valore complessivo €	Intervento previsto	Destinazione PUC - Note
2024	TERRENO C.so Vittorio Poggi 38	Area a verde adiacente al Condominio La Palma	29	232 (porzione)	-	206mq.	-	20.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.2 L'alienazione può concretizzarsi previa verifica delle intenzioni del Condominio La Palma. Per velocizzare l'iter, si cedrebbe l'area al Condominio per la realizzazione di parcheggi a raso del valore unitario di € 12.500,00 ciascuno. Dal valore di vendita dovranno essere decurtate le spese di frazionamento, di progettazione e sistemazione dell'area, da stimare, che resterebbero a carico del Condominio.
2024	TERRENO Via degli Ulivi	Strada pubblica	29	1221 (parte)	-	54 mq. circa		12.500,00	X alienazione _ valorizzazione	AU 1.3 L'alienazione può concretizzarsi previa verifica delle intenzioni dei tre soggetti interessati. Sarà necessario il frazionamento della particella con perizia di stima delle tre porzioni.
2024	TERRENO Via della Pace	Area ex tiro a volo	23	383	-	2.265mq.		50.000,00	X alienazione _ valorizzazione	AS (Ambitisportivispeciali) La procedura di alienazione deve essere preceduta da un'analisi sulla possibile adozione di variante al PUC con conseguente nuova perizia di stima dell'area così ridestinata.
TOTALE ANNO 2024								82.500,00		

L'inserimento dei suddetti beni nell'elenco comporta:

- 1) La classificazione del bene come patrimonio disponibile;
- 2) Effetto dichiarativo della proprietà, qualora non siano presenti precedenti trascrizioni;
- 3) Effettoso costitutivo dell'iscrizione del bene in catasto;
- 4) Gli effetti previsti dall'articolo 2644 del c.c.

13. Programma fabbisogno di personale

Premesse:

l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n.75/2017, disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, con decreto dell'8 maggio 2018, ha definito, ai sensi dell'art. 6 -ter , comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'art. 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, disponendo che:

- il piano triennale del fabbisogno deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa che, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- il ciclo di gestione della *performance*, declinato nelle sue fasi dall'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo n.150 del 2009, deve svilupparsi in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, il piano triennale dei fabbisogni di personale deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della *performance*, che a loro volta sono articolati, ai sensi dell'articolo 5, comma 01, del decreto legislativo n. 150 del 2009 in "*obiettivi generali*", che identificano le priorità strategiche delle pubbliche amministrazioni in relazione alle attività e ai servizi erogati, e "*obiettivi specifici*" di ogni pubblica amministrazione;
- è fondamentale definire fabbisogni prioritari o emergenti in relazione alle politiche di governo, individuando le vere professionalità infungibili, non fondandole esclusivamente su logiche di sostituzione ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali necessarie per rendere più efficiente e al passo con i tempi l'organizzazione del lavoro e le modalità anche di offerta dei servizi al cittadino;
- occorre programmare e definire il proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, valutando opportunamente le professionalità presenti e quelle mancanti e contemplando, all'occorrenza, ipotesi di conversione professionale;
- In sede di elaborazione dei piani i profili quantitativi e qualitativi devono convivere ritenendo che, soprattutto in ragione dei vincoli finanziari esterni che incidono sulla quantificazione del fabbisogno, le scelte qualitative diventano determinanti al fine dell'ottimale utilizzo delle risorse tanto finanziarie quanto umane;
- Il PTFP, deve essere strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini. Il PTFP rappresenta lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione;
- Sarebbe limitativo per le amministrazioni considerare l'organizzazione come un assetto dato e non revisionabile. L'attività di programmazione dei fabbisogni deve contemplare l'eventuale ripensamento, ove necessario, anche degli assetti organizzativi;

- Nel PTFP la dotazione organica va espressa in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, non può essere superiore al limite di spesa consentito dalla legge;
- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori purché non riconducibili a squilibri di bilancio.
- Il comma 8 dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 56 del 19 giugno 2019 dispone che: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*

Il limite di spesa.

Con l'introduzione dei nuovi criteri sanciti dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/ 2019, come convertito in Legge 28 giugno 2019, n. 58, e dal D.M. 17 marzo 2020, viene abbandonato il riferimento alla spesa storica e l'individuazione dei limiti di spesa per il personale vengono determinati sulla base di nuovi parametri che valorizzano le entrate correnti. In sintesi, con il d. l. 34/2019, è stato definito il nuovo “valore soglia”, da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato, calcolato come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Per i comuni da 5.000 a 9.999 abitanti la percentuale di “valore soglia” è stata determinata nel 26,9%.

I Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta superiore al 30,9% adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia (art. 6, comma 1 del D.M. 17 marzo 2020).

I Comuni da 5.000 a 9.999 abitanti in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti risulta compreso tra il 26,9 ed il 30,9% non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (art. 6, comma 3 del D.M. 17 marzo 2020).

La verifica delle possibilità assunzionali viene effettuata sulla base del rapporto tra la spesa per il personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato e la somma degli accertamenti correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, detratto l'importo del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata. Il risultato della suddetta frazione determina le linee di indirizzo cui attenersi nella gestione della spesa del personale. Se il rapporto è maggiore del “valore soglia” non è consentito alcun incremento della spesa del personale. Se, di contro, il rapporto è inferiore al “valore soglia” la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato potrà essere incrementata, fino ad arrivare alla parità, rispettando l'ulteriore vincolo sancito dal decreto, il quale impone di dilazionare l'incremento della spesa per il personale attraverso modalità progressive di crescita. L'ulteriore vincolo, di efficacia immediata e applicabile fino al 2024, prevede, infatti, che l'incremento annuale della spesa del personale registrata nel 2018, non debba superare, per i Comuni da 5.000 a 9.999 il valore percentuale del 17% per il 2020, del 21% per il 2021, del 24% per il 2022, del 25% per il 2023 e del 26% per il 2024.

Determinazione del valore soglia per il Comune di Albisola Superiore:

Rendiconti	2018	2019	2020
Acc. Titolo 1°	7.698.770,43	6.889.742,65	7.163.546,34
Acc. Titolo 2°	1.271.553,65	1.819.633,15	2.500.373,67

Acc. Titolo 3°	2.824.408,15	2.787.374,15	2.354.048,01
Totale entrate correnti	11.794.732,23	11.496.749,95	12.017.968,02

Parametro	Metodo di calcolo	Importo
A. Media entrate correnti 2018/2020	$11.794.732,23 + 11.496.749,95 + 12.017.968,02 = 35.309.450,20 : 3$	11.769.816,73
B. FCDE bilancio di previsione 2020		1.083.841,67
C. Importo di riferimento per determinare il valore soglia	$11.769.816,73 - 1.083.841,67$	10.685.975,06
D. Valore soglia (da DM 17 marzo 2020)	26,9% di 10.685.975,06	2.874.527,29
E. Spesa per il personale da Rendiconto 2018	Impegni di competenza al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP.	3.016.291,27
F. Limite di incremento a regime	Valore soglia – Spesa 2018	- 141.763,98

Il Comune di Albisola Superiore nell'ultimo rendiconto approvato (2020) ha registrato una spesa per il personale di € 2.875.185,08 (compresi € 26.000,00 per lavoro interinale) e si colloca nella fascia intermedia ex art. 6, comma 3 del D.M. 17 marzo 2020 e, pertanto, il limite di spesa deriva dalla applicazione del rapporto registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato: spesa per il personale € 2.875.185,08 su spese correnti € 10.685.975,06 = 26,91% che, applicato alle spese correnti previste per il 2022 al netto dell'FCDE (11.464.482,73 – 217.292,75 = 11.247.189,98), determina un limite teorico di € 3.026.618,56.

Le cessazioni dal servizio registrate nel 2021 e quelle previste per il 2022, riportate nella seguente tabella, determinano il fabbisogno di personale che si intende coprire con le assunzioni di cui alla successiva tabella.

Cessazioni dal servizio anno 2021 con effetti sull'intero anno 2023 e 2022 con effetti parziali				
Profilo	categoria	Cessazione	Stima risparmio annuo	Stima risparmio sul 2022
1 Istruttore Amm.vo	C1	30.12.2021	28.543,69	28.543,69
1 Agente PM	C1	31.12.2021	29.952,01	29.952,01
1 Dirigente Art. 110 TUEL	Dir	01.01.2022	104.697,32	104.697,32
1 Istruttore Direttivo Amm.vo	D1	01.02.2022	29.748,73	27.269,67
1 Comandante P.M.	D1	01.04.2022	32.379,15	24.284,36
1 Esecutore Amm.o	B3	03.04.2022	25.391,22	19.043,42
1 Agente P.M. (distacco Comm.)	C1	01.05.2022	29.952,01	19.968,00
1 Agente P.M.	C1	01.06.2022	29.952,01	17.472,01
1 Esecutore Tecnico	B3	01.07.2022	25.391,22	12.695,61
			336.022,21	283.926,09

Nuove assunzioni anno 2022 con effetti sull'intero anno 2023 e 2022 con effetti parziali				
Profilo	categoria	Assunzione	Stima spesa 2023	Stima spesa sul 2022
1 Istruttore Amm.vo	C1	01.07.2022	28.543,69	14.271,84
1 Agente PM	C1	01.04.2022	29.952,01	22.464,01
1 Dirigente Art. 110 TUEL	Dir	01.03.2022	89.678,90	74.732,42
1 Istruttore Amm.vo	C1	01.04.2022	28.543,69	21.407,77
1 Ispettore P.M.	D1	01.04.2022	32.379,15	24.284,36
1 Istruttore Amm.o	C1	01.05.2022	28.543,69	19.029,13
1 Agente P.M.	C1	01.06.2022	29.952,01	17.472,01
1 Istruttore Tecnico	C1	01.07.2022	28.543,69	14.271,84
1 Esecutore Tecnico	B3	01.07.2022	25.391,22	12.695,61
			321.528,05	220.628,99

Il Piano assunzioni per il 2022 determina una minore spesa di € 63.297,10 per il 2022 e di € 14.494,16 per le annualità successive.

20 Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albisola Superiore ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivi di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivi l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione e dell'Acquistista	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)		
														Primo anno	condo anno	Costi annualità successive	Totale	rto privato				codice AUSA	denominazione
																		Importo	logia				
S00340950096202100002	2021		no	no	no	ITC34	385311100-3	Gestione dei servizi di assistenza e attività connesse presso la Residenza protetta comunale	priorità massima	Slotta	54	no	852.392,72	852.392,72	2.130.981,79	3.835.767,23	1.601.796,06	altro	400434	C.U.C. dell Ente			

S0034 0950 096202 100 003	2021		no	no	ITC34	3853000 00- 2	Servizi di assistenza domiciliare dell Ambito Territoriale Sociale	priorità massima	Slotta	54	no	181.370,00	181.370,00	453.425,00	816.165,0 0	40.000,00	altro	400434	C.U.C. dell'Ente
S0034 0950 096202 100 004	2021		no	no	ITC34	3853000 00- 2	Servizi socio educativi per minori	priorità massima	Slotta	54	no	202.225,00	202.225,00	505.562,00	910.012,0 0	60.000,00	altro	400434	C.U.C. dell'Ente
F00340 950 096202 100 001	2022		no	no	ITC34	1351250 00- 6	Implementazione videosorveglianza	priorità massima	CALCAGN O BRUNO	2	si	59.836,06	0,00	0,00	59.836,06	0,00		40034	CU.U.C. dell'Ente
S0034 0950 096202 100 006	2022		no	no	ITC34	3555120 00- 2	di refezione scolastica	priorità massima	antano Cinzia	36		35.000,00	95.000,00	285.000,00	193.600,0 0	0,00		400434	C.U.C. dell'ente

S0034 0950 096202 100 007	2022			no		no	ITC34	3853210	Servizio asilo nido	priorità massima	antano Cinzia	24	no	15.000,00	40.000,00	80.000,00	160.000,00	0,00		400434	C.U.C. dell'ente	
TOTALE														1.345.823,78	1.370.987,72	1.323.987,06	2.495.801,06	100.000				