# COMUNE DI
# ALBISOLA SUPERIORE
## Provincia di Savona

# RELAZIONE SULLA GESTIONE
# ANNO 2022

***Ai sensi dell'art.231 TUEL, dell'art.11 – comma 6 – D. Lgs.118/11 e dell'art.2427 cod. civ.***

## PREMESSA

**Normativa di riferimento per la predisposizione del rendiconto della gestione**

**A)** D. Lgs. n. 267/2000, art. 151, comma 6: "*Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*."
**B)** D. Lgs. n. 267/2000, art. 231: "*La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*"
**C)** Decreto Legislativo 118/2011, art. 11 (Schemi di bilancio)
"*1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati:*

*a. allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;*

*b. allegato n. 10, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, i prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico;*

*c. allegato n. 11, concernente lo schema del bilancio consolidato disciplinato dall'articolo11-ter. 4.*

*……*

*4. **Al rendiconto della gestione sono allegati** oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili:*

*……*

*o) la **relazione sulla gestione dell'organo esecutivo** redatta secondo le modalità previste dal comma 6;*

*……..*

*6. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un **documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili**. In particolare, la relazione illustra:*

*a) i criteri di valutazione utilizzati;*

*b) le principali voci del conto del bilancio;*

*c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato*

*di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*

*e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*

*f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*

*g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*

*h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*

*i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*

*j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*

*k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*

*l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*

*m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*

*n) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*

*o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*"

**D) Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio. - Punto 3.2 (Lettura non solo contabile dei documenti)**

"*Per assicurare che la programmazione svolga appieno le proprie funzioni: politico–amministrativa, economico-finanziaria ed informativa, occorre dare rilievo alla chiarezza e*

*alla precisione delle finalità e degli obiettivi di gestione, alle risorse necessarie per il loro conseguimento e alla loro sostenibilità economico-finanziaria, sociale ed ambientale.*
*Pertanto, in fase di programmazione, assumono particolare importanza il principio della comprensibilità, finalizzato a fornire un'omogenea informazione nei confronti dei portatori di interesse e il principio della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni).*"

L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D. Lgs.126/14).
In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D. Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:
- *La redazione dei documenti di programmazione è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);*
- *Il sistema di bilancio, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del bilancio. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente Nota integrativa sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);*
- *Il bilancio, come i documenti di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).*
Dal 2016 l'Ente applica, nella gestione finanziaria, la competenza finanziaria potenziata con un'attenta analisi dei residui attivi e passivi al fine di costituire a fine anno il fondo pluriennale vincolato in parte spesa, ove necessario, e in parte entrata.

## CONSIDERAZIONI PRELIMINARI

### Il controllo di gestione

Dalla lettura coordinata delle norme sopra riportate si evince che il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo del processo di programmazione e controllo. Il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e gestionali della propria azione di governo; il rendiconto della gestione costituisce la fase finale di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste importanza fondamentale nello sviluppo pluriennale della programmazione, costituendo l'occasione per "aggiornare e riallineare" tempi e modalità organizzative funzionali alla realizzazione dei programmi. La relazione sulla gestione costituisce il documento di sintesi per la valutazione dell'attività svolta e dei risultati ottenuti nell'esercizio concluso, esplicitare gli scostamenti rispetto alla programmazione e individuarne le cause. La rilevazione e comprensione degli scostamenti normalmente si traduce in un

aggiornamento della programmazione per gli esercizi successivi per affinarne l'attendibilità e, quindi, le attese sui futuri risultati.

**La Legge di bilancio dello Stato.**

La gestione del 2022 si è sviluppata con riferimento al quadro normativo di riferimento consolidato che comprende:

A. Le disposizioni della Legge di bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), in particolare per quanto attiene alle previsioni:
   - Del comma 29 relativo ai *"contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di: a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili; b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche."*
   - Del comma 38 relativo alla stabilizzazione dei finanziamenti ex comma 139 della legge 145/2018 destinati a "*investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio*".
   - Del comma 42 relativo ai "*contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale*".
   - Del comma 51 relativo ai contributi statali per "*spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade*".
B. Le disposizioni della Legge di bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), in particolare per quanto attiene alle previsioni:
   - Del comma 407 relativo ai contributi per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano.
   - Del comma 415 che prevede l'incremento delle risorse assegnate agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio comunale, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade.
   - Dei commi 534/542 che assegnano contributi per favorire investimenti in progetti di rigenerazione urbana volti a ridurre i fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale e per migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale anche ai comuni di medio-piccole dimensioni.
   - Dei commi 172-173 che dispongono l'incremento delle risorse aggiuntive da ripartire nell'ambito del FSC a titolo di rafforzamento del servizio Asili nido.
   - Del comma 174 che dispone l'incremento del Fondo di solidarietà comunale, con l'istituzione di una quota destinata a finanziare i livelli essenziali di prestazione (LEP) per il trasporto scolastico degli studenti disabili frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.
   - Dei commi 179/182 che hanno disposto il potenziamento dei servizi di assistenza alla autonomia ed alla comunicazione per gli alunni con disabilità della scuola

dell'infanzia, della scuola primaria, e della scuola secondaria di primo e secondo grado, istituendo il "fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione per gli alunni con disabilità" con una dotazione di 100 milioni di euro a decorrere dal 2022.

**Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale**

Così come la programmazione di medio periodo, che si concretizza nel DUP e nel Bilancio di previsione triennale, deve rappresentare anche la capacità prospettica nella realizzazione degli obiettivi di risanamento della situazione economico finanziaria del Comune, come definiti con il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex art. 243-bis del TUEL 267/2000, per il periodo 2021-2030, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 49 del 19 ottobre 2021, la relazione illustrativa sui risultati conseguiti deve assumere a riferimento sia il programma di mandato e sia il Piano di riequilibrio. In questo modo si concretizza anche l'obbligo di referto al Consiglio Comunale ex paragrafo 9.2.25 del "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria",* allegato 4/2 al Decreto Legislativo 118/2011.

**Previsioni del Piano di Riequilibrio.**

A. **Intera massa passiva da ripianare** nel decennio 2021/2030: € 4.611.614,78 così composti:

1. Disavanzo d'amministrazione da Rendiconto 2020 per € 2.367.069,68;
2. Debiti fuori bilancio riconoscibili per € 1.448.279,95;
3. Ulteriore disavanzo da revisione straordinaria residui, ex art. 243-bis, comma 8, lettera e), per € 796.265,15.

**B. Misure previste dal Piano di riequilibrio e risultati stimati:**

1. **riduzione di spese correnti attribuibili ai consumi energetici** da realizzarsi a mezzo di interventi di efficientamento e l'implementazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, in parte già realizzati negli scorsi anni.

| Minore spesa prevista da efficientamento energetico | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025. | Ann. Succ |
| Riduzione spesa consumi energetici | 0,00 | 15.000,00 | 30.000,00 | 45.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 |

2. **valorizzazione del patrimonio immobiliare disponibile, procedendo alla alienazione dei beni non necessari e per i quali si riscontri un interesse del mercato ed alla verifica di adeguata redditività di quelli concessi in locazione.**

| Risultati attesi da valorizzazione ed alienazione patrimonio | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Ann. Succ. | Totale |
| Proventi straordinari da alienazione patrimonio disponibile | 2.860.000 | 150.000 | 2.650.000 | 150.000 | 150.000 | 5.960.000 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Proventi annuali dei beni | 0 | 0 | 4.000 | 8.000 | 8.000 | |

**3. recupero delle fasce di evasione dei tributi comunali IMU e TARI.**

| IMU | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Succ. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Entrata una tantum da recupero evasione | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 0 |
| Incremento su gettito ordinario rispetto al 2021 | 7.000 | 14.000 | 21.000 | 28.000 | 35.000 | 35.000 |
| TARI | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | Succ. |
| Entrata una tantum da recupero evasione | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 0 |

Il recupero di fasce di evasione da TARI non determina incremento del gettito ordinario, stante l'obbligo di copertura integrale dei costi, ma ridistribuzione del prelievo su una più ampia platea di contribuenti.

**4. riduzione degli oneri da indebitamento da realizzarsi a mezzo di ristrutturazione o riduzione, con estinzione anticipata, del debito, in conformità alle indicazioni che si ricavano dall' atto di indirizzo, ex art. 154, comma 2, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "estinzione anticipata dei mutui e riduzione degli oneri del servizio del debito per gli enti locali", adottato in data 24 gennaio 2019 dall' Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali costituito presso il Ministero dell'interno.**

| Risorse straordinarie destinabili alla riduzione del debito | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | Totale |
| Proventi straordinari derivanti dalla alienazione del patrimonio | 0,00 | 969.108.26 | 0,00 | 969.108.26 |

| Economie attese da riduzione onere del debito | | | |
|---|---|---|---|
| | 2022 | 2023 | Succ. |
| Estinzioni per fine ammortamento 2021 | 71.654,82 | 71.654,82 | 71.654,82 |
| Estinzioni anticipate 2022 | 68.077,11 | 136.154,22 | 136.154,22 |
| Estinzioni per fine ammortamento 2022 | 0,00 | 20.920,90 | 20.920,90 |
| Estinzioni per fine ammortamento 2022 | 0,00 | 0,00 | 28.677,14 |
| TOTALE economie/anno | 139.731,93 | 228.729,94 | 257.407,08 |

| Riepilogo misure programmate per il riequilibrio economico-finanziario | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate straordinarie e correnti "una tantum"** | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Proventi da alienazione patrimonio | 2.860.000 | 150.000 | 2.650.000 | 150.000 | 150.000 | 0 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione IMU | 0 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione TARI | 0 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| **TOTALE entrate straord.** | **2.860.000** | **205.000** | **2.705.000** | **205.000** | **205.000** | **205.000** |
| | | | | | | |
| **Entrate/spese correnti** | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Succ. |
| Maggiori Entrate Tributarie da gettito ordinario IMU | 0 | 7.000 | 14.000 | 21.000 | 28.000 | 30.000 |
| Minori spese per consumi energetici | 0 | 15.000 | 30.000 | 45.000 | 60.000 | 60.000 |
| Maggiori entrate da valorizz. patrimonio in concessione | 0 | 0 | 4.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 |
| Minori spese per oneri ammortamento mutui | 0 | 139.731 | 228.729 | 257.407 | 257.407 | 257.407 |
| **TOTALE riequilibrio corrente** | 0 | 161.731 | 276.729 | 331.407 | 353.407 | 355.407 |

**5. Riequilibrio saldo corrente.**

- Il riequilibrio del saldo corrente è previsto per effetto delle seguenti misure:

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Maggiori Entrate Tributarie da gettito ordinario IMU | 0 | 7.000 | 14.000 | 21.000 | 28.000 |
| Minori spese per consumi energetici | 0 | 15.000 | 30.000 | 45.000 | 60.000 |
| Maggiori entrate da valorizz. patrimonio in concessione | 0 | 0 | 4.000 | 8.000 | 8.000 |
| Minori spese per oneri ammortamento mutui | 0 | 139.731 | 228.729 | 257.407 | 257.407 |
| **TOTALE riequilibrio corrente** | **0** | **161.731** | **276.729** | **331.407** | **353.407** |

| **Riequilibrio saldo corrente** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
|---|---|---|---|---|---|
| Maggiori Entrate Tributarie da gettito ordinario IMU | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 | 30.000 |
| Minori spese per consumi energetici | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 60.000 |
| Maggiori entrate da valorizz. patrimonio in concessione | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 | 8.000 |
| Minori spese per oneri ammortamento mutui | 257.407 | 257.407 | 257.407 | 257.407 | 257.407 |
| **TOTALE riequilibrio corrente** | **355.407** | **355.407** | **355.407** | **355.407** | **355.407** |

6. **Riepilogo entrate straordinarie da destinarsi al finanziamento delle misure di riequilibrio della gestione corrente (estinzione anticipata dei mutui) ed al parziale ripiano della massa passiva è previsto che si realizzino con la seguente tempistica:**

| **Ripiano disavanzo e debiti fuori bilancio** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate straordinarie** | | | | | |
| Proventi da alienazione patrimonio | 2.860.000 | 150.000 | 2.650.000 | 150.000 | 150.000 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione tributaria IMU | 0 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione tributaria TARI | 0 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Totale entrate straordinarie** | **2.860.000** | **205.000** | **2.705.000** | **205.000** | **205.000** |

| **Ripiano disavanzo e debiti fuori bilancio** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Entrate straordinarie** | | | | | |
| Proventi da alienazione patrimonio | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione tributaria IMU | 35.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Entrate correnti una tantum da lotta evasione tributaria TARI | 20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Totale entrate straordinarie** | **205.000** | **0** | **0** | **0** | **0** |

7. **Il ripiano della massa passiva, di complessivi € 4.611.614,78, è previsto con il seguente piano di rientro:**

| | RIPIANO ESERCIZIO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| Debiti fuori bilancio per complessivi € 1.448.279,95 da ripianarsi con stanziamenti al titolo 2° della spesa. | 566.586 | 0 | 881.693 | 0 | 0 | 0 |
| Disavanzo di amm.ne da rendiconto 2020 da ripianare per €. 2.367.069,68 | 534.148 | 29.500 | 759.306 | 167.000 | 189.000 | 196.000 |
| Ulteriore disavanzo da revisione straord. residui ex comma 8, lett. e), art. 243-bis del TUEL per € 796.265,15 | 796.265 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Importo totale massa passiva da ripianare dal 2021 al | 1.897.000 | 29.500 | 1.641.000 | 167.000 | 189.000 | 196.000 |
| | 41,14% | 0,64% | 35,57% | 3,62% | 4,10% | 4,25% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2030 € 4.611.614,78 | | | | | | |

| | RIPIANO ESERCIZIO | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Totale |
| Debiti fuori bilancio per complessivi € 1.448.279,95 da ripianarsi con stanziamenti al titolo 2° della spesa. | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.448.279 |
| Disavanzo di amministrazione da rendiconto 2020 da ripianare per €. 2.367.069,68 | 141.000 | 141.000 | 141.000 | 69.114 | 2.367.069 |
| Ulteriore disavanzo da revisione straordinaria residui ex comma 8, lett. e), art. 243-bis del TUEL per € 796.265,15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 796.265 |
| Importo totale massa passiva da ripianare dal 2021 al 2030 € 4.611.614,78 | 141.000 | 141.000 | 141.000 | 69.114 | 4.611.614 |
| | 3,06% | 3,06% | 3,06% | 1,50% | 100,00% |

**Lo stato di attuazione al 31 dicembre 2022**

- La misura n. 1 “riduzione di spese correnti attribuibili ai consumi energetici” non ha previsto effetti economici per il 2021 e di modesta entità (risparmio annuo di € 15.000,00) per il 2022. Lo schema di rendiconto 2022, come viene sottoposto alla Giunta Comunale, diversamente da quanto stimato con il Piano, non registra la prevista riduzione degli impegni per beni e servizi, da attribuirsi ai consumi energetici che hanno invece subito una consistente impennata, solo in parte compensata dai risparmi su altre voci di spesa. In termini complessivi, se si considera l’incremento di circa 282.000 euro della spesa per beni e servizi (certamente attribuibile all’incremento del costo dell’energia), tra tutti gli altri macroaggregati si realizza nel 2022, rispetto al 2021, un ulteriore risparmio di circa 127.000 euro, confermando la linea tendenziale in riduzione degli impegni per spese correnti così come risulta dal seguente quadro riepilogativo:

| Macroaggregati per anno | 2020 | 2021 | 2022 | 2022 - 2020 |
|---|---|---|---|---|
| 1 – Redditi da lavoro dipendente | 2.849.110,65 | 2.653.071,89 | 2.385.184,77 | - 463.925,88 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 – Imposte e tasse a carico ente | 185.990,64 | 176.539,73 | 152.016,15 | - 33.974,49 |
| 3 – Acquisto di beni e servizi | 6.790.620,99 | 6.605.939,32 | 6.887.741,05 | + 97.120,06 |
| 4 – Trasferimenti correnti | 596.783,32 | 511.564,52 | 579.799,80 | - 16.983,52 |
| 7 – Interessi passivi | 61.261,10 | 47.161,78 | 22.070,80 | - 39.190,30 |
| 9 – Rimborsi e poste correttive | 14.945,00 | 25.436,32 | 56.123,76 | + 41.178,76 |
| 10 – Altre spese correnti | 904.086,56 | 815.652,39 | 907.782,05 | + 3.695,49 |
| TOTALE Titolo 1° - Spese correnti | 11.402.798,26 | 10.835.365,95 | 10.990.718,38 | - 412.079,88 |

- Per quanto attiene alla misura n. 2 “valorizzazione/alienazione del patrimonio immobiliare disponibile” si rileva che:
  - nell’esercizio 2021 non si è conclusa la procedura, avviata con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 29 aprile 2021, per addivenire alla alienazione di un’area in proprietà comunale che avrebbe dovuto finanziare, già nel 2021, debiti fuori bilancio per € 566.586,80 e disavanzo d’amministrazione per € 1.330.413,20;
  - in considerazione dello slittamento dei termini conclusivi della procedura di cui al punto precedente, con il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 30 marzo 2022, la quota di disavanzo d’amministrazione che doveva essere ripianata nel 2021 (1.330.413,20) è stata applicata al bilancio 2022 in aggiunta alla quota già prevista nel piano di riequilibrio per detta annualità (29.500,00), così come è stato riportato lo stanziamento di € 566.586,80 per il finanziamento del debito fuori bilancio derivante dalla sentenza n. 695/2018, con la quale il Tribunale di Savona ha accolto alcuni profili della domanda attorea del Fallimento Gesta s.r.l.;
  - la procedura di alienazione in questione si è conclusa con il rogito notarile in data 10 giugno 2022 ed è stata incamerata la somma complessiva di € 2.574.000,00, in aggiunta all’importo cauzionale di € 286.000,00, già versato il 12 marzo 2021; risulta pertanto accertato, sulla competenza 2022, l’importo complessivo di € 2.860.000,00 destinato a finanziare il disavanzo d’amministrazione, applicato al bilancio 2022 per € 1.323.413,20 (in aggiunta all’ulteriore quota di € 36.500,00 da finanziarsi con avanzo di parte corrente), i debiti fuori bilancio per € 566.586,80 e l’estinzione anticipata di mutui alla scadenza del 30 giugno 2022 per € 956.865,31, così come previsto già inizialmente dal piano di riequilibrio;
  - nel 2022 non si sono concluse le procedure per la valorizzazione ed alienazione di beni patrimoniali stimate, con il Piano di Riequilibrio, in € 150.000,00;
  - il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2023/2025, integrato nel DUP approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 16 marzo 2023, prevede alienazioni per complessivi € 2.940.000,00 nel

2023, € 240.000,00 nel 2024 ed € 650.000,00 nel 2025, da destinarsi nel 2023 per € 881.693,15 al finanziamento del riconoscimento di debito alle Ferrovie, per € 757.306,85 al ripiano di disavanzo e per la rimanente parte di € 1.301.000,00 al finanziamento di spese di investimento; nel 2024 per € 167.000,00 al ripiano di disavanzo e per la rimanente parte di € 73.000,00 al finanziamento di spese di investimento; nel 2025 per € 189.000,00 00 al ripiano di disavanzo e per la rimanente parte di € 461.000,00 al finanziamento di spese di investimento.

- La misura n. 3 “recupero delle fasce di evasione dei tributi comunali IMU e TARI” non ha previsto effetti economici per il 2021 e per il 2022 il recupero di € 35.000,00 da IMU e 20.000,00 da TARI. In effetti dal rendiconto 2021 e dai dati al 312 dicembre della gestione 2022 risultano:

| Consuntivo 2021 | Acc. Comp. | Risc. Comp. | Risc. residui |
|---|---|---|---|
| Operazioni di accertamento IMU Capitolo 36 | 299.985,96 | 210.574,74 | 8.083,99 |
| Operazioni di accertamento TARI Capitolo 32 | 41.481,47 | 41.282,73 | 2.001,70 |
| TOTALE anno 2021 | 341.467,43 | 251.857,47 | 10.085,69 |
| Consuntivo 2022 | Acc. Comp. | Risc. Comp. | Risc. residui |
| Operazioni di accertamento IMU Capitolo 36 | 89.925,35 | 89.925,35 | 89.411,22 |
| Operazioni di accertamento TARI Capitolo 32 | 35.195,03 | 26.937,47 | 198,84 |
| TOTALE anno 2022 | 125.120,38 | 116.862,82 | 89.610,06 |

Complessivamente, nel biennio 2021-2022, a fronte della previsione del Piano di Riequilibrio che aveva stimato in complessivi € 55.000,00 le entrate straordinarie da recupero fasce di evasione, le entrate effettivamente accertate ammontano a complessivi € 466.587,81 (di cui € 458.330,32 seguiti da riscossione) con un maggior introito di € 411.587,81.

- Per quanto attiene alla misura 4 “riduzione degli oneri da indebitamento” l’estinzione anticipata dei mutui, come disposta dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 in data 31 maggio 2022, ha comportato, in conformità alle previsioni del Piano di riequilibrio, un risparmio di spesa corrente, rispetto al 2021 (quota capitale e quota interessi) di € 164.621,43 sul bilancio 2022 e di € 256.074,38 per le annualità successive, che contribuirà in modo decisamente rilevante a garantire l’equilibrio economico dei bilanci futuri.

**CONCLUSIONI**

- **Il riequilibrio della gestione corrente:**

  Il Piano di Riequilibrio prevede i seguenti dati di sintesi rispetto al nuovo equilibrio di parte corrente a seguito delle misure adottate:

**Riepilogo stima entrate correnti.**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1° | 7.156.500,00 | 7.218.500,00 | 7.225.500,00 | 7.232.500,00 | 7.239.500,00 |
| Titolo 2° | 1.600.000,00 | 1.360.000,00 | 1.360.000,00 | 1.360.000,00 | 1.360.000,00 |
| Titolo 3° | 3.147.500,00 | 3.076.500,00 | 3.076.500,00 | 3.051.500,00 | 3.051.500,00 |
| TOTALE | 11.904.000,00 | 11.655.000,00 | 11.662.000,00 | 11.644.000,00 | 11.651.000,00 |

**Riepilogo stima spese correnti.**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1° - Spese correnti | 11.687.500,00 | 11.529.000,00 | 11.493.000,00 | 11.477.000,00 | 11.462.000,00 |
| Titolo 4° - Quota capitale mutui | 209.500,00 | 96.500,00 | 28.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 11.897.000,00 | 11.625.500,00 | 11.521.000,00 | 11.477.000,00 | 11.462.000,00 |

I rendiconti 2021 e 2022 hanno registrato, ed il bilancio 2023-2025 ha programmato, i risultati economici sotto riportati:

**Riepilogo entrate correnti da Rendiconti 2021-2022 e Bilancio 2023-2025.**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1° | 7.653.886,12 | 7.269.634,93 | 7.370.186,28 | 7.370.186,28 | 7.370.172,28 |
| Titolo 2° | 1.564.761,40 | 1.673.177,12 | 1.572.152,04 | 1.440.565,36 | 1.440.565,36 |
| Titolo 3° | 2.770.460,53 | 2.831.245,17 | 2.923.576,94 | 2.725.576,94 | 2.725.576,94 |
| TOTALE | 11.991.129,05 | 11.774.057,22 | 11.865.915,26 | 11.536.328,58 | 11.536.314,58 |

**Riepilogo spese correnti da Rendiconti 2021-2022 e Bilancio 2023-2025.**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 1° - Spese correnti | 10.835.365,95 | 10.989.708,10 | 11.819.411,67 | 11.501.470,00 | 11.500.082,01 |
| Titolo 4° - Quota capitale mutui | 208.912,60 | 135.946,16 | 44.503,59 | 34.858,58 | 36.232,57 |
| TOTALE | 11.044.278,55 | 11.125.654,26 | 11.863.915,26 | 11.536.328,58 | 11.536.314,58 |

**Saldo entrate/spese correnti**

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Da Piano di riequilibrio | 7.000,00 | 29.500,00 | 141.000,00 | 167.000,00 | 189.000,00 |
| Da rendiconti 2021-2022 e Bil. 2023-2025 | 946.850,50 | 648.402,96 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |

Appare evidente come già nei primi due anni di gestione del Piano non solo si sia realizzato il previsto riequilibrio della gestione corrente, ma anche con un differenziale positivo decisamente superiore ad ogni più rosea aspettativa, che contribuisce in modo significativo al ripiano della massa passiva.

- **Il ripiano della massa passiva.**

Già in occasione della approvazione del Rendiconto 2021 si è rilevato che "*il risultato d'amministrazione al 31 dicembre 2021 (2.460.956,61) migliora, rispetto a quello al 31 dicembre 2020, incrementato dei risultati della revisione straordinaria dei residui (2.367.069,68 + 796.265,15) di € 702.378,22 e la complessiva "massa passiva" da ripianare con il piano di riequilibrio si riduce ad € 3.909.236,56 composti da disavanzo al 31 dicembre 2021 per € 2.460.956,61 + debiti fuori bilancio per € 1.448.279,95.*"

Al 31 dicembre 2022 il disavanzo si riduce ulteriormente ad € 457.767,14, per effetto della quota di disavanzo già applicata in sede previsionale (finanziata con proventi di natura straordinaria accertati e riscossi) e per il risultato marcatamente positivo della gestione corrente, ed i debiti fuori bilancio ad € 881.693,15 (per l'avvenuto riconoscimento e pagamento, nel corso dell'esercizio 2022, dell'importo di € 566.586,8); la residua massa passiva da ripianarsi entro il 2030 si riduce pertanto ad un totale di € 1.339.460,29 (che rappresenta il 28,87% dell'intera massa passiva da ripianarsi nel decennio 2021/2030).

Considerato che il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 prevede il finanziamento del residuo debito fuori bilancio e del disavanzo d'amministrazione per complessivi € 1.997.000,00 (importo superiore di ben 665.647,22 euro rispetto alla massa passiva rideterminata al 31 dicembre 2022) appare evidente che, anche qualora non trovino effettiva realizzazione tutte le misure previste dal Piano di riequilibrio, l'intera massa passiva verrà sicuramente ripianata entro i prossimi 2/3 esercizi finanziari e nei prossimi mesi si potrà valutare la possibilità di fare ricorso alla possibilità prevista dal comma 7-bis dell'art. 243-quater ed esercitare la facoltà di proporre una rimodulazione del piano di riequilibrio, con riduzione della sua durata, per anticipato conseguimento degli obiettivi programmati.

## Le attività del Comune

A livello generale il Comune segue le pratiche tecnico-amministrative inerenti i seguenti settori:

| **Area Vigilanza** | |
|---|---|
| Settore Vigilanza | Corpo di Polizia Municipale Servizio di Protezione Civile |
| **Area Amministrativa** | |
| Settore Affari Generali | Servizio Personale<br>Servizio Affari Generali<br>Segreteria Messi<br>Servizi URP e Comunicazione<br>Servizi Protocollo Informatico Flussi Documentali |
| Settore Gare e Contratti C.U.C. | Servizio Gare e Contratti<br>Centrale Unica di Committenza |

| | |
|---|---|
| Settore Risorse Finanziarie | Servizio Bilancio, Contabilità, Economato<br>Servizio Tributi |
| Settore Demografici Cultura Istruzione | Servizi Demografici<br>Servizi Cultura, Biblioteca, Museo, UniAlbisola, Scuola di Ceramica<br>Servizio Pubblica Istruzione |
| Settore Turismo Sport Commercio Cultura | Servizi Turismo, Sport<br>Servizi SUAP, Commercio, Agricoltura, Artigianato<br>Servizi Cultura, Biblioteca, Museo, UniAlbisola, Scuola di Ceramica |
| Settore Sistemi Informativi | Servizio Informatica, telefonia,<br>Sistema Informativo Territoriale |
| Settore Servizi e Residenze Sociali Istruzione | Servizi Sociali Comunali Ambito Territoriale Strutture Residenziali - Servizio Pubblica Istruzione |
| **Area Tecnica** | |
| Settore territorio e Infrastrutture | Servizio Pianificazione territoriale Progettazione |
| Settore LL.PP. Manutenzioni | Servizio LL.PP.<br>Servizio Manutenzioni |
| Settore Politiche Ambientali Edilizia Privata | Servizio Edilizia Privata<br>Servizio Ambiente |
| Settore Patrimonio | Servizio Patrimonio<br>Servizio Demanio Marittimo<br>Servizio Partecipazioni Societarie |
| Servizio Associato Paesaggio/Servizio Vigilanza Urbanistica | |
| **Servizi di Staff al Segretario Generale** | |
| | Servizio Associato Paesaggio/Servizio Vigilanza Urbanistica |
| | Servizio Programmazione e Controlli<br>Sistemi di Gestione |

## RELAZIONE DELLA GIUNTA SUI RISULTATI CONSEGUITI

(valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti)

Ai fini della verifica di efficacia dell'azione amministrativa si riportano le "Linee Programmatiche Formalizzate Nella sezione 3^ del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 23 novembre 2020, gli obiettivi della programmazione triennale e, per ciascuno di essi, le azioni attivate.

## “COSTRUIRE SUL COSTRUITO” OPERE PUBBLICHE, PROGETTI AMBIZIOSI

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Rilevato ferroviario**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | La nuova Amministrazione dovrà sostenere e portare avanti l'accordo in fase di sottoscrizione tra Comune e Ferrovie dello Stato (società proprietaria dell’edificio della vecchia stazione sita in piale Marinetti) per la vendita congiunta che gestirà FS della vecchia stazione e del sottosuolo di piazzale Marinetti, noto “ex rilevato ferroviario” che potrà essere adibito a parcheggi e funzioni commerciali con risistemazione del soprassuolo con servizi connessi alla passeggiata a mare e nuovi spazi pubblici di pregio |
| **Azioni attivate** | Predisposto protocollo di intesa con Ferrovie dello Stato.<br>Incaricato Arch. Burlando per collaborazione al progetto e predisposizione elaborati relativi all’attivazione del procedimento di aggiornamento al PUC, acquisiti in data 08.07.2022.<br>Incaricato Avv.to Parodi Michele – foro di SV- per supporto legale nel procedimento di variante al PUC. |
| **Via San Pietro**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | Proseguire la strada intrapresa, mirando a vendere il progetto già approvato per la riqualificazione dell’area e una valorizzazione immobiliare, per un maggior interesse economico dell’ente ed evitare anni di stasi per varare ed autorizzarne uno nuovo con maggiori costi per le casse comunali |
| **Azioni attivate** | Stipulato compromesso di vendita innanzi al Notaio il 03.09.2021. Stipulato atto di compravendita innanzi Notaio C. Oliva in data 10.6.2022. |
| **Ex Asilo San Nicolò**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | Verifica oneri reali gravanti sull’immobile oggetto di trasferimento al Comune per scioglimento IPAB Opera Pia Bigliati, in oggi Asilo San Nicolò |
| **Azioni attivate** | Con Delibera G.C. n° 115 del 30.07.2021 stabilito di trasferire vincolo asilo nido da Stabile di Via S.Nicolò a Via De Rege. |
| **Via Casarino**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Il futuro di Albisola si gioca sul cambiamento di via Casarino. Si tratterà di un enorme intervento privato che prevede, pur con una riduzione delle volumetrie esistenti, la realizzazione in quell’area di un’azione edilizia che faccia sorgere un nuovo quartiere della città, con nuovi spazi pubblici e commerciali e un grande albergo |
| **Azioni attivate** | E’ in corso il procedimento di approvazione della rideterminazione delle fasce di inondabilità del torrente Sansobbia a seguito della variante regionale al piano di bacino. |
| **Gavarry**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | In attesa degli sviluppi del procedimento fallimentare in corso che prevedrà la vendita all’asta del bene, l’obiettivo sarà la conversione del volume esistente con nuovo progetto di ristrutturazione e riqualificazione che garantisca nuovi spazi pubblici di alta qualità e il collegamento tra via Giovanni XXIII e la strada che porta al mare |
| **Azioni attivate** | In data 03.05.2022 è stato approvato un aggiornamento al |

| | |
|---|---|
| | PUC relativo alla normativa del DT2 dove ricadono le aree di "Gavarry". Il risultato è una nuova riperimetrazione, l'inserimento della funzione "Servizi pubblici e d'interesse pubblico (SE)" per una possibile delocalizzazione della sede della Pubblica Assistenza Croce verde nel sub-settore 2.1, l'attuazione di uno o più PUO estesi almeno ad un settore o sub settore o per mezzo di Permesso di costruire convenzionato e la possibilità di ulteriori edificazioni previste ipotizzate solo nell'ipotesi di realizzazione di nuovi servizi pubblici o di interesse pubblico. |
| **Asilo via De Rege ampliamento**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Ampliamento con progetto già approvato per trasferimento asilo e avvio attività Delibera giunta comunale n. 246<br>del 22.12.2017 e n. 39 del 24.02.2022 per € 723.460,00 in seguito ridotto a 620.000,00 per stralcio somme afferenti sistemazione esterne da parte del Ministero |
| **Azioni attivate** | È stato ottenuto finanziamento con prot n. 20704 del 29/11/2022 di € 441.600,00 da parte del Ministero dell'Istruzione nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – cofinanziamento per € 178.400,00 anno 2023 |
| **Interventi di messa in sicurezza ed efficientamento energetico edifici** | **adeguamento impianto antincendio istituto comprensivo La Massa lotto 1** |
| **Azioni attivate** | Finanziato con Contributo L.145/2018 D.M. Interno 5/8/2020 per OOPP messa in sicurezza edifici e territorio, richiesto nel 2020, quindi confluito in fondi PNRR m2c4 - investimento 2 . Approvazione progetto definitivo-esecutivo, coordinamento sicurezza, direzione lavori, contabilità e collaudo come da incarico professionale di cui DT/346/2022 del 5/7/2022. aggiudicazione dell'appalto determina DT 833/2022 del 15/12/2022 |
| **sede comunale antincendio boschivo Albisola** | **nuova realizzazione sede comunale antincendio boschivo Albisola Via Dei Siri** |
| **Azioni attivate** | Approvazione progetto di fattibilità intervento di nuova realizzazione sede comunale Antincendio Boschivo Albisola (AIB); con delibera di G.C. n. 23 del 11/02/2022 per la realizzazione si è in attesa di bandi PNRR per possibile contributo; |

## AMBIENTE E RACCOLTA DIFFERENZIATA

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Riduzione TARI**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | Impegno nella continua riduzione della TARI a fronte dei risultati raggiunti |
| **Azioni attivate** | La TARI, essendo soggetta alle disposizioni dettate da ARERA, vincola di fatto le scelte dell'Amministrazione. Nel corso dell'anno 2021 sono state elargite riduzioni in seguito all'emergenza SARS-COVID ad alcuni operatori commerciali. [1] |

| | |
|---|---|
| **Realizzazione nuova isola ecologica**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, a tutta la cittadinanza e commercianti/ristoratori mediante badge e/o codice fiscale |
| **Azioni attivate** | Attivazione e consegna impianto al gestore; Avvisi pubblicati sul sito istituzionale nel periodo di trasferimento - Delibera Consiglio Comunale n.31 del 29/06/2021 |
| **Riduzione uso plastica**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Adesione alle campagne di sensibilizzazione e di lotta alla riduzione dell'uso della plastica |
| **Azioni attivate** | Installazione compattatore sul territorio comunale; |
| **Sacchetti biodegradabili per umido**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Fornitura aggiuntiva al kit annuale di sacchetti biodegradabili per il rifiuto umido |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Centralina ARPAL**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Mantenimento centralina ARPAL di monitoraggio e rilevamento dati sull'inquinamento |
| **Azioni attivate** | E' stata mandata una lettera di segnalazione; a seguito della verifica dati, non c'è stata la necessità di attivare la procedura finalizzata all'emissione dell'Ordinanza Sindacale |
| **Percentuale raccolta differenziata**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Mantenimento percentuale di raccolta differenziata in conformità con la normativa europea vigente (65%) |
| **Azioni attivate** | Verifica mensile dati relativi alla differenziata |
| **Studio per sistemi anti-vento sacchetti**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Studio di fattibilità per l'installazione di sistemi anti-vento e anti-dispersione dei sacchetti con particolare attenzione a quelli della plastica e della carta |
| **Azioni attivate** | N.A. |

[1] Il sistema di determinazione delle tariffe del servizio rifiuti da oltre un ventennio era governato dal DPR 158 del 1999, cd "metodo normalizzato", che definisce le componenti dei costi e determina le tariffe di riferimento e la maggioranza dei Comuni ha adottato questo metodo, seppur con una molteplicità di varianti consentite dallo stesso, anche in base a deroghe disposte dalla legge.

Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 vengono attribuite ad ARERA le funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati con il fine di "migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, nonché adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità della gestione, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse, nonché di garantire l'adeguamento infrastrutturale agli obiettivi imposti dalla normativa europea, superando così le procedure di infrazione già avviate con conseguenti benefici economici a favore degli enti locali interessati da dette procedure".

L'Autorità con la deliberazione 4 gennaio 2018, 1/2018/A, ha avviato le necessarie attività funzionali alla prima operatività dei predetti compiti di regolazione e controllo.

Con le successive deliberazioni 15 febbraio 2018, 82/2018/R/rif e 5 aprile 2018, 225/2018/R/rif e 226/2018/R/rif, sono stati avviati procedimenti per l'adozione di provvedimenti materia di predisposizione di un sistema di tutele per la gestione dei reclami e delle controversie degli utenti, regolazione tariffaria, regolazione in materia di qualità del servizio.

Con delibera n. 443 del 2019, il metodo normalizzato è stato parzialmente modificato, prevedendo una metodologia (MTR) per il calcolo dei "costi efficienti" basata tra l'altro su un nuovo "perimetro" del servizio, ovvero delle componenti di costo che possono essere incluse nel Piano economico finanziario del gestore (PEF), che costituisce la base di calcolo della TARI. La modifica determina un notevole impatto dal punto di vista operativo: i Comuni devono affrontare la regolazione cimentandosi con aspetti piuttosto complessi previsti delle regole fissate da ARERA, ma anche con realtà operative spesso non dotate di una rendicontazione analitica, che è alla base della nuova regolazione.

Le delibere emanate da ARERA, quindi, hanno inciso e incideranno in misura significativa sulla determinazione dei costi efficienti del servizio di gestione e smaltimento dei rifiuti urbani, determinando un importante cambio di impostazione rispetto al passato, vincolando gli spazi decisionali dei comuni.

Per quanto riguarda le attività di competenza:

- A partire dall'anno 2020 sono iniziate le operazioni relative alla riscossione diretta della tassa e ciò ha comportato una riduzione dei costi di circa Euro 10.000,00 rispetto alla riscossione a mezzo ADER (ex Equitalia)
- viene costantemente monitorata la gestione delle somme riscosse e delle somme risultanti a residuo relazionando all'ufficio ragioneria
- sono stati inseriti i dati catastali mancanti sugli immobili censiti sul programma SIEL , in seguito ad un lavoro di confronto con i dati presenti sul SISTER (l'ufficio dispone di un file nel quale risultano gli immobili per i quali non si è riusciti ad accorpare i dati catastali e gli stessi saranno oggetto di un prossimo progetto, in quanto è indispensabile il supporto di una persona che si possa dedicare al rapporto con gli utenti oltre che all'inserimento dei dati)
- nel corso dell'anno 2021 sono stati elaborati ruoli per la riscossione di somme dovute dai contribuenti relativamente alle annualità 2017/2019 per totali Euro 34.065,66
- sono stati emessi avvisi di accertamento esecutivi per il recupero dell'annualità 2016 per totali Euro 7.415,81
- sono state simulate ed elargite le riduzioni "COVID" agli operatori commerciali in seguito alle disposizioni del Consiglio Comunale (totale somme Euro 105.186,31)

## COMMERCIO

**Assessorato:** OTTONELLO LUCA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Accesso nuova isola ecologica attività commerciali**<br><br>(Turismo) | Accesso alla futura nuova isola ecologica adiacente al centro di raccolta di via Della Rovere con accesso 24 ore su 24, 7 giorni su 7, ai titolari di attività commerciali mediante badge e/o codice fiscal |
| **Azioni attivate** | Attivazione e consegna impianto al gestore; Avvisi pubblicati sul sito istituzionale nel periodo di trasferimento - Delibera Consiglio Comunale n.31 del 29/06/2021 |
| **Esenzione TARI su canone TOSAP**<br><br>(Turismo) | Esenzione TA.RI. 1°anno di attività + sgravio in percentuale su canone di occupazione suolo pubblico (TOSAP) per esposizione materiale, sedie, tavolini |
| **Azioni attivate** | Sono stati esentati i suoli pubblici permanenti di bar e ristoranti per l'anno 2021 dal pagamento del Canone Unico Patrimoniale (ex-TOSAP). [2] |
| **Lotta allo spreco alimentare**<br><br>(Turismo) | Last minute sotto casa: lotta allo spreco alimentare |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Lotta al commercio abusivo**<br><br>(Turismo) | Lotta al commercio abusivo e alla vendita di merce contraffatta mediante controlli ad hoc coordinati con le forze dell'ordine locali specialmente durante la stagione estiva |
| **Azioni attivate** | Predisposizione servizi mirati abusivismo commerciale |

[2] I suoli pubblici permanenti di bar e ristoranti sono stati esentati per l'anno 2021 dal pagamento del Canone Unico Patrimoniale (ex-TOSAP) come da disposizioni del D.L. n. 41 del 22.03.2021 art. 30, convertito con modificazioni dalla Legge n. 69 del 21.05.2021 (già era stata stabilita, con delibera GC n. 55 del 22.04.2021, l'esenzione per tali fattispecie dal 01.01.2021 al 31.10.2021 - fino al 30.06.2021 era già stata stabilita dal D.L. n. 41 del 22.03.2021 art. 30 e, successivamente, in base al D.L. n. 41 del 22.03.2021 art. 30, convertito con modificazioni dalla Legge n. 69 del 21.05.2021, tale esenzione è stata prorogata fino al 31.12.2021). Dall'anno 2022 non sono state autorizzate sui tributi comunali esenzioni ulteriori a quelle previste dai regolamenti tributari comunali.

## COMUNICAZIONE

**Assessorato:** OTTONELLO LUCA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **Albisola Informa**<br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Nuova linea editoriale giornalino comunale “Albisola Informa” |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Potenziamento informazione canali istituzionali**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Potenziamento dell’informazione mediante canali istituzionali |
| **Azioni attivate** | Avvio del progetto del nuovo sito Internet Istituzionale dell’Ente, secondo le linee guida ed i requisiti di accessibilità indicate dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID). |
| **Potenziamento informazione canali politici-amministrativi**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Potenziamento informazione sui canali politici-amministrativi |
| **Azioni attivate** | Proseguimento e mantenimento dei canali web e social per fornire ai cittadini informazioni politico-amministrative |

## CULTURA E CERAMICA

**Assessorato:** POGGI SIMONA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Biblioteca civica**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Ampliamento dell’offerta della biblioteca civica |
| **Azioni attivate** | Approvazione ampliamento orario di apertura al pubblico deliberazione di Giunta Comunale nr. 124 del 22.06.2022<br>Ottenimento riconoscimento nazionale “ Città che legge “rivolto alle amministrazioni comunali che si impegnano a svolgere con continuità politiche pubbliche di promozione della lettura sul proprio territorio.<br>Rinnovo parco libri a seguito ottenimento finanziamento Decreto Franceschini |
| **Eventi culturali multidisciplinari di rilievo**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Organizzazione di eventi culturali multidisciplinari di rilievo |
| **Azioni attivate** | Realizzazione progetto “ Arte e Biblioteca “<br>Realizzazione progetto “Ceramicando“<br>Realizzazione progetto “Museo senior- sei appuntamenti di laboratorio ceramico per gli over 60<br>Istituzione premio annuale del lettore più assiduo e consegna premio<br>Compartecipato alla realizzazione del contest ceramico “ Master ceramist “ |
| **Progetti e scambi con altre città della ceramica**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Progetti e scambi con altre città della ceramica italiane straniere |
| **Azioni attivate** | N.A. |

| | |
|---|---|
| **Attività culturali legate alla storia albisolese**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Promozione di attività culturali legate a personalità e/o eventi della storia albisolese |
| **Azioni attivate** | Presentazione video “Luzzati ad Albisola”<br>Presentazione libro prof. Siri Roberto “ Le famiglie albisolesi ed Elleresi” |
| **Museo Manlio Trucco**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Rilancio museo comunale della ceramica “Manlio Trucco” |
| **Azioni attivate** | Approvazione ampliamento orario di apertura al pubblico<br>Organizzato servizio di apertura al pubblico in assenza di personale dipendente tramite volontari<br>Realizzato mostra fotografica “Astrazioni urbane “<br>Realizzato mostra “vetrine d’artista” deliberazione<br>Realizzato mostra ceramica personale artista Ylli Plaka<br>Realizzato mostra ceramica artisti Giacomo Lusso e Carlo Sips<br>Realizzato mostra ceramica” Premio nazionale Albisola 1954”<br>Realizzato mostra “Presepi d’avanguardia” |
| **Formazione professionale ceramica**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Sostegno per avvio percorso di formazione professionale rivolto a giovani studenti presso la scuola di ceramica comunale |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Sito archeologico Alba Docilia**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Valorizzazione del sito archeologico Alba Docilia con gestione diretta o indiretta del Comune ed organizzazione visite guidate ed eventi a tema |
| **Azioni attivate** | Completato restyling del sito archeologico ed inaugurato lo stesso con visite guidate |
| **Valorizzazione della ceramica**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali) | Valorizzazione della ceramica sul territorio con installazione di nuove opere e sostegno a progetti econcorsi di idee |
| **Azioni attivate** | Installato panchina artistica ceramica in passeggiata E. Montale in occasione dell’iniziativa nazionale” Buongiorno ceramica 2022” in data 22 maggio<br>Realizzato ed inaugurato aiuola artistica in ceramica “Cocci a Spiaggia” in via don Natale Leone a cura allievi corso formazione presso scuola di ceramica in data 3.07.2022<br>Collaborato alla realizzazione del murales artista 750 Mario Leuci in arte 750 ML località Ellera<br>Installato ed inaugurazione opera Luciano Fiannacca “l’alfabeto del vento “presso giardini Gavotti in data 8.12.2022 |

## EDILIZIA E PAESAGGIO

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Tutela e valorizzazione della tipicità del paesaggio albisolese**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Mantenere e migliorare la città**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Mantenere e migliorare la città |
| **Azioni attivate** | N.A. |

## MANUTENZIONE DELLA CITTA' E RIQUALIFICAZIONE URBANA

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Bandi e concorsi di idee arredo urbano**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Bandi e concorsi di idee per la personalizzazione e abbellimento dell'arredo urbano |
| **Azioni attivate** | Bando "adottare un giardino" |
| **Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera)**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Estensione aree cimiteriali (La Pace e Ellera) con la realizzazione di nuovi loculi e cellette |
| **Azioni attivate** | Approvato progetto di fattibilità con delibera G.C. n°205/2020. Affidamento professionale per progetto definitivo/esecutivo in data 30.12.2021 determina n. 949/2021. Pervenuto in data 19/07/2022.<br>Fornitura e posa in pera di n. 12 cellette ossario presso il cimitero di Ellera |
| **Albisola Servizi**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Manutenzioni |
| **Azioni attivate** | Eseguite nell'anno le manutenzioni programmate nonché tutte le manutenzioni necessarie a seguito di riscontri da parte del personale e/o segnalate ad ufficio URP Secondo contratto Rep. 2536/2020 del 29.5.2020 - prorogato con Delibera di G.C. n. 140 del 21/07/2022 sino al 31/12/2022 e con successiva delibera di Giunta n. 222 del 23/12/2022 prorogato per il tempo necessario a portare a conclusione l'iter di approvazione del nuovo Piano industriale della Albisola Servizi srl, che in ogni caso non potrà protrarsi oltre il 30 giugno prossimo. |
| **Arredo urbano – panchine**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Opera di revisione e ottimizzazione generale dell'arredo urbano: installazione e sistemazione nuove panchine |
| **Azioni attivate** | Eseguite nell'anno le manutenzioni programmate nonché tutte le manutenzioni necessarie delle attrezzature di arredo urbano, con accurata sistemazione panchine in diverse zone della citta. Non si è attuato l'acquisto di nuove panchine per mancanza di fondi. |

| | |
|---|---|
| **Servizi igienici pubblici sul lungomare**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Rinnovamento e apertura servizi igienici pubblici sul lungomare |
| **Azioni attivate** | Hanno avuto ciclo funzionale i servizi di: “La Marienlla – La cupola e angolo azzurro” (ultima spiaggia) |
| **Verde urbano**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela delterritorio e dell'ambiente) | Cura del verde urbano |
| **Azioni attivate** | Eseguita nell’anno le manutenzioni programmate del verde urbano oltre ad ogni manutenzione divenuta necessaria a seguito di riscontri in loco da parte del personale di A.S. o dell’Ufficio tecnico, e/o segnalate ad ufficio URP. |
| **Nuove aiuole**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela delterritorio e dell'ambiente) | Verde urbano: realizzazione nuove aiuole parallele e connesse ai marciapiedi ornate con nuove essenze arboree |
| **Azioni attivate** | impiantumazione in C.so Mazzini di nuove alberature in sostituzione/integrazione di preesistenti.- piantumazione essenze arboree aiuole Piazza Giulio II |
| **Marciapiedi, asfaltature e abbattimento barriere architettoniche**<br><br>(Trasporti e diritto alla mobilità) | Piano generale di interventi di riqualificazione e sistemazione di marciapiedi, rifacimento asfaltature, abbattimento barriere architettoniche da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche |
| **Azioni attivate** | Contributo M.I. manutenzione straordinaria delle strade comunali-marciapiedi e arredo urbano anno 2022 - Abbattimento barriere architettoniche marciapiedi Piazza Giulio II- determina di affidamento n. DT 314/2022 del 15/06/2022. Contributo efficientemento energetico e sviluppo territoriale sostenibile anno 2022 - Affidamento lavori di abbattimento barriere architettoniche su tratto di marciapiedi di Corso Mazzini tra Via dei Sciaccarama e Via dei Conradi determina di affidamento n. DT 543/2022 del 12/09/2022 |
| **abbattimento barriere architettoniche per accessibilità alle spiagge** | Lavori di miglioramento dell’accessibilità alle spiagge libere del nostro litorale alle persone con ridotte capacità motorie |
| **Azioni attivate** | A norma dell’art 3 L.R. 13/2008 Approvazione progetto definitivo-esecutivo con delibera GC/135/2022 del 7/7/2022– Contributo regionale come da Decreto del Dirigente del Settore tutela del paesaggio e demanio marittimo della Regione Liguria n. 1541/2022 del 11/3/2022) per € 12.025,93 con fondi Regione Liguria e cofinanziamento con fondi comunali per € 18.038,07. determine di affidamento anno 2022 lavori in corso |
| **Via Turati**<br><br>(Trasporti e diritto alla mobilità) | Riqualificazione, bitumatura e segnaletica del parcheggio di via Turati |
| **Azioni attivate** | Mancanza di fondi per l’attuazione. Per altro ancora in corso il procedimento di acquisizione dell’area al Patrimonio C.le. |

## ORGANIZZAZIONE COMUNALE

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **Miglioramenti nella gestione del Patrimonio Immobiliare pubblico** (Servizi istituzionali, generali e digestione) | |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Polizze Assicurative dell'Ente** (Servizi istituzionali, generali e digestione) | |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Miglioramento nella gestione dei beni demaniali** (Servizi istituzionali, generali e digestione) | |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Miglioramento nella gestione dei servizi** (Servizi istituzionali, generali e digestione) | |
| **Azioni attivate** | L'avvio della gestione in cloud del programma di protocollo ha coinvolto tutti gli uffici comunali, richiedendo ai dipendenti maggior impegno per apprendere le nuove procedure informatiche; l'utilizzo del nuovo strumento ha determinato un miglioramento nella gestione dei servizi |
| **Migliorare l'efficienza** (Servizi istituzionali, generali e digestione) | Aumentare e migliorare l'efficienza della nostra organizzazione comunale |
| **Azioni attivate** | L'avvio della gestione in cloud del programma di protocollo ha migliorato l'efficienza dell'organizzazione comunale |

## SCUOLA

**Assessorato:** POGGI SIMONA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Prosecuzione collaborazione in convenzione con il Comune di Albissola Marina** (Istruzione e diritto allo studio) | |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Lotta contro il disagio adolescenziale** (Istruzione e diritto allo studio) | Attività e campagne a sostegno della lotta contro il disagio adolescenziale: violenza psicologica, domestica, bullismo, cyber bullismo |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Attività di valorizzazione del territorio** (Istruzione e diritto allo studio) | Coinvolgimento in attività di valorizzazione del territorio alla scoperta del nostro entroterra, delle nostre spiagge, delle nostre tradizioni, della storia e della cultura albisolese |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Asilo nido e scuola materna parificata** (Istruzione e diritto allo studio) | Mantenimento e ampliamento dell'offerta dei servizi asilo nido e scuola materna parificata |
| **Azioni attivate** | N.A. |

| | |
|---|---|
| **Educazione civica e ambientale**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela delterritorio e dell'ambiente) | Proseguimento attività e progetti di educazione civica ed ambientale sul territorio cittadino per crescere i nuovi cittadini dell'Albisola del domani |
| **Azioni attivate** | N.A. |

## SETTORE PROGETTAZIONE EUROPEA

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Ricerca finanziamenti**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Avvio sinergia con poli universitari e/o start-up per la ricerca finanziamenti. |
| **Azioni attivate** | Non si sono attivati corsi del personale né organizzato ufficio dedicato alla individuazione/ottenimento di fondi europei sia per carenza di fondi che di disponibilità temporale da dedicare a tale attività stante il ridotto numero di personale all'interno dell'area. L'ufficio si è in ogni caso attivato per la richiesta fondi PNRR e/o altri fondi Regionali o Ministeriali. |
| **Corsi di formazione al personale comunale**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Corsi di formazione al personale comunale per accesso a bandi per i rispettivi settori di competenza |
| **Azioni attivate** | Vedi sopra |
| **Ufficio fondi europei**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Organizzazione ufficio dedicato all'individuazione e all'ottenimento di fondi europei da investire sul territorio |
| **Azioni attivate** | Vedi sopra |

## SICUREZZA

**Assessorato**: GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Decentramento nei quartieri**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Attività di decentramento nei quartieri |
| **Azioni attivate** | Predisposizione turni agenti con aumento presenza nei quartieri |
| **Forze dell'ordine del territorio**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Collaborazione e coinvolgimento delle forze dell'ordine del territorio |
| **Azioni attivate** | Predisposizione turni agenti per controlli estivi mensili |
| **Messa in sicurezza del territorio comunale**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Continuare ad investire nelle attività di prevenzione del rischio idrogeologico e di messa in sicurezza delterritorio comunale |
| **Azioni attivate** | Intervento di manutenzione ordinaria dei torrenti Rio Boraxe e Rio Carpineto con taglio vegetazionale essenze in alveo e sponde oltre movimentazione materiale lapideo Rio Boraxe.<br>Accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/90 - Finanziamento |

| | |
|---|---|
| | DGR 724/2021 - Interventi di taglio vegetazione e movimentazione depositi alluvionali - Torrente Sansobbia e Rio Carrea – determina di affidamento n. DT 281/2022 del 25.05.2022 |
| **Opere di consolidamento Territorio** | Opere di consolidamento dei versanti a rischio frana e regimazione acque meteoriche |
| **Azioni attivate** | A seguito di richiesta inoltrata tramite il Portale zerogis Regione Liguria, il Comune di Albisola Superiore risulta assegnatario del contributo per l'intervento COD. 1566-3247 "Opere di consolidamento dei versanti a rischio frana e regimazione acque per un costo complessivo di € 366.000,00, in Fraz. Ellera, Via Montenotte Loc. Caban e Loc. Brigna per diversi movimenti franosi – determina n. DT 621/2022 del 10/10/2022 di affidamento incarico Progettazione definitiva/esecutiva e direzione lavori, nonché coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ed altre prestazioni relativa alla summenzionata opera pubblica |
| **Riduzione del rischio di allagamento** | Razionalizzazione del reticolo di drenaggio principale delle acque bianche zona Corso Mazzini – Garibaldi – Capo – Zona Ovest |
| **Azioni attivate** | A seguito Contributo da Regione Liguria come da Decreto n. 8 del 31 gennaio 2020, a valere sulle risorse di cui all'art. 1 c. 1028 della Legge 30 dicembre 2018, n.145, per € 692.211,00 sono stati ultimati gli interventi di "Riduzione del rischio di allagamento della zona per mezzo del miglioramento del reticolo delle acque bianche realizzando un nuovo blocco del canale esistente nel Torrente Sansobbia, una nuova canalizzazione lungo la Via Aurelia a monte del rilevato ex FF.SS. e nuova canalizzazione a valle del rilevato ex FF.SS" – approvato atti di collaudo con determina 482 del 19/08/2022 in corso fase di rendicontazione ultimazione prevista per il 1° trimestre 2023 |
| **interventi di messa in sicurezza idraulica e idrogeologica** | Lavori di sistemazione muro in sponda sx Rio Basco in località Carabi |
| **Azioni attivate** | con delibera di G.C. n. 216 del 15.12.2022 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo- Con determina n. 912 del 28/12/2022 .sono stati affidati lavori attualmente in corso |
| **Controllo del vicinato**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Controllo del vicinato |
| **Azioni attivate** | Incremento annuale telecamere; installazione nr. 1 telecamere sulla passeggiata E. Montale (installata marzo 2022) |
| **Potenziamento ruolo Polizia Municipale**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Potenziamento del ruolo della polizia municipale al servizio della cittadinanza e di presidio del territorio |
| **Azioni attivate** | Collaborazione con servizio personale per procedure assunzione; nr. 2 agenti di pl a tempo determinato in attesa (marzo 2022) di assunzione a tempo indeterminato |
| **Rete di videosorveglianza**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Potenziamento rete di videosorveglianza con installazione di nuove videocamere |
| **Azioni attivate** | Affidamento dei lavori di realizzazione di un sistema di lettura |

| | |
|---|---|
| | targhe e videosorveglianza di contesto –<br>aggiudicazione lavori determina di affidamento n. DT888/2022 del 27/12/2022<br>fornitura e posa in opera sistema di videosorveglianza Via Al Mare nell'ambito del progetto "Miglioramento dell'accessibilità alle spiagge libere del nostro litorale alle persone con ridotte capacità motorie "Regolamentazione della Viabilità veicolare- pedonale e dei parcheggi per persone con difficoltà motorie in Via al Mare – Istituzione Zona 30 e Residenziale a Traffico Moderato – contributo ex L.R. 13/2008" |
| **Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Presidio in prossimità degli attraversamenti pedonali più critici di c.so Mazzini e c.so Ferrari nelle fasce orarie più congestionate |
| **Azioni attivate** | Predisposizione turni agenti con aumento presenza presso attraversamenti pedonali; presenza giornaliera con ods di operatori attraversamento pedonale C.so Mazzini / Piazza Dante e C.so Ferrari - Via IV Novembre. |

## SOCIALE

**Assessorato:** SPRIO CALOGERO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **UNITRE**<br><br>(Tutela e valorizzazione dei beni eattività culturali) | Si favorirà il mantenimento ed il potenziamento della Università della Terza Età; L'UNITRE è oggi molto di più di una semplice Università della terza età. Il numero dei corsi e dei partecipanti è cresciuto in maniera esponenziale ad ogni fascia e target di utenti frequentanti |
| **Azioni attivate** | Attivata università della terza età con numero 20 corsi . Iniziati corsi ottobre 2022 |
| **Corsi autodifesa**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Sostegno ed organizzazione corsi di autodifesa e autotutela |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Iniziative di volontariato e di supporto agli anziani**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Coinvolgimento delle associazioni albisolesi, dall'Associazione Alpini dalle S.M.S. Boselli e di Luceto, alle Società Cattoliche di Superiore ed Ellera, ai fini dell'organizzazione di iniziative di volontariato e di supporto agli anziani anche nei confronti dei rapporti con la Pubblica Amministrazione |
| **Azioni attivate** | Non attivato a causa perdurare emergenza covid |
| **Rete associativa di volontariato**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Coordinamento e potenziamento rete associativa di volontariato albisolese (Albisolidale) |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Sport: disabili e terza età**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Favorire le iniziative delle Società Sportive per l'accesso allo sport dei cittadini disabili e quelli della terza età |
| **Azioni attivate** | Non attivato a causa perdurare emergenza covid |

| | |
|---|---|
| **Gestione emergenza abitativa**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Gestione emergenza abitativa |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Progetto SIPROIMI**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Gestione progetto SIPROIMI "Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati" |
| **Azioni attivate** | Realizzato progetto Si.In.Te.Si tramite convenzione con Anci Liguria a valere sul " Fondo Asilo Migrazione ed integrazione 2014/2020 – Obiettivo specifico 2.integrazione/migrazione legale – progetto per l'integrazione lavorativa dei migranti "<br><br>Realizzato progetto "A scuola di mondo" in collaborazione con Istituto comprensivo F. de Andrè e Cooperativa Bottega della solidarietà: percorso formativo /didattico per gli alunni dell'istituto comprensivo F. de Andre legato al dialogo interculturale<br><br>Realizzato progetto di animazione" Giochi di…. ancora una volta" svoltosi presso il parco dell'Accoglienza rivolto ai bambini , incentrato sui valori dell'accoglienza e dell'inclusione DT 510/2022<br><br>Realizzata iniziativa teatrale presso parco dell'Accoglienza "Perché ancora io sono donna" a cura compagnia Sipario Strappato, incentrato sulla figura femminile nel mondo<br><br>Realizzato spettacolo teatrale per i bambini presso il parco dell'Accoglienza "Lettere da molto lontano" a cura del Teatro Stabile di Genova , incentrato sul tema dell'incontro<br><br>Ripristinato presso il parco dell'accoglienza il percorso sensoriale, valore aggiunto del parco, dando l'incarico di manutenzione straordinaria e piantumazione nuove essenze alla ditta Rebella e manutenzione ordinaria in carico beneficiari del progetto SAI<br><br>Realizzato incontro con giornalista Nico Piro presso il parco dell'accoglienza per la presentazione del libro " Sulle strade di Kabul" incentrato sui problemi del popolo afgano |
| **Gestione Villa Michele Zambelini**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Gestione Villa Michele Zambelini |
| **Azioni attivate** | Assegnazione alloggi a nuovi assegnatari anno 2021 |
| **Luoghi d'incontro tra bambini e anziani**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Organizzazione laboratori e luoghi d'incontro tra bambini e anziani per iniziative di formazione reciproca e accrescimento personale |
| **Azioni attivate** | Non attivate causa perdurare emergenza covid |
| **Punto di ascolto**<br><br>(Diritti sociali, politiche sociali e famiglia) | Sotto il profilo dei servizi sociali si propone di istituire un punto di ascolto presso i locali comunali destinati ad ambulatori nelle frazioni di Ellera e Luceto |
| **Azioni attivate** | Non attivate causa perdurare emergenza covid |

## SPAZI VERDI

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Area canina**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Apertura nuova Area canina nel centro della città attrezzata e gestita da un soggetto terzo esperto del settore |
| **Azioni attivate** | lo spostamento dell'area canina ubicata nel complesso di S. Pietro lato Via Sisto IV, in nuovo sito secondo indicazioni dell'Amministrazione, verrà eseguito nell'anno 2023. Con l'Atto di compravendita stipulato in data 21/10/2022 repertorio n. 1512, il comune ha acquisito gratuitamente il terreno ubicato in Via Mariconi e distinto catastalmente alla partita n. 4443 fg n. 29 mappale 1553 di mq 470 , a seguito convenzione urbanistica rep. n. urbanistica rep.1339 racc.1011 del 10.06.2022, entro il quale sarà attivata la nuova area canina. |
| **Parco urbano Zambellini**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Riapertura nuovo parco urbano Zambellini con percorso botanico e attrezzato con panchine e area picnic |
| **Azioni attivate** | Sono stati eseguiti interventi di recupero dei percorsi ed accurata pulizia delle zone boscate/inerbite ponendo l'area del parco nella possibilità di essere fruita in completa sicurezza dall'utenza. |
| **Parco dei Conradi**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente) | Riqualificazione e rinnovamento Parco dei Conradi con perimetrazione di essenze arboree e nuove attrazioni ludiche e palestra en plein-air |
| **Azioni attivate** | Iniziato intervento a fine anno a causa di sopravvenute verifiche dell'impianto di irrigazione per alcune parti non funzionanti e verifiche/modifiche attuative dettate dall'Amministrazione. Lavori ultimati maggio 2022. |

## SPORT

**Assessorato:** OTTONELLO LUCA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Nuova palestra**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e di gestione) | Realizzazione nuova palestra |
| **Azioni attivate** | Intervento vincolato alla disponibilità dei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e pertanto non realizzato nel 2021 |
| **Gestione impianti sportivi e piscina**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Attraverso Albisola Servizi il Comune valuta l'ipotesi di gestire direttamente gli impianti sportivi e la piscina comunale |
| **Azioni attivate** | Intervento non realizzabile stante il nuovo assetto di Albisola Servizi e relativo piano industriale; in vista della scadenza del contratto saranno allo studio modalità di affido dell'impianto |

| | |
|---|---|
| | natatorio |
| **Arena beach**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Conferma e mantenimento per gli anni a venire della struttura polivalente stagionale Arena Beach sul lungomare E. Montale/p.le Marinetti |
| **Azioni attivate** | Destinata l'area su cui insisteva il campo da beach volley a parcheggi stante la necessità di implementare nel periodo estivo gli spazi desinati alla sosta nella zona fronte mare |
| **Coordinamento con associazioni sportive**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Coordinamento con gli aspetti sportivi promossi dalle associazioni sportive |
| **Azioni attivate** | Approvata deliberazione di Giunta Comunale nr. 52 del 12/04/2021 "Linee di indirizzo per ulteriori misure eccezionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica correlato alle concessioni d'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale palazzetto dello sport e impianto atletica leggera" e realizzati adempimenti successivi.<br>Istituito tavolo di confronto con le associazioni sportive maggiormente rappresentative presenti sul territorio che ha garantito un coordinamento delle iniziative che sono state di numero esiguo a causa dell'epidemia da Covid 19 |
| **Sviluppo discipline sportive**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Favorire lo sviluppo delle diverse discipline sportive affinché lo sport possa mantenere e potenziare la sua fondamentale funzione sociale |
| **Azioni attivate** | Patrocinate tutte le attività proposte dalle Associazioni sportive sia a livello agonistico che amatoriale e sostenute a livello logistico ed organizzativo dall'ente, nel rispetto delle normative legate al prevenzione da diffusione da Covid 19. |
| **Palestre en-plein-air**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Palestre en-plein-air in passeggiata sul lungomare |
| **Azioni attivate** | Provveduto, a seguito ulteriore valutazione, a destinare i finanziamenti assegnati per la realizzazione della palestra al ripristino del parco giochi di via Conradi in considerazione della maggiore fruizione di tale spazio da parte di fasce d'età diversificate e numero di frequentatori maggiormente rilevante |
| **Polo sportivo di Luceto**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Potenziamento polo sportivo di Luceto |
| **Azioni attivate** | Approvazione deliberazione di Giunta Comunale nr. 46 del 01/04/2021 per la concessione dell'impianto natatorio di Luceto.Stipula concessione nr. registro 2578 del 16/06/2021.<br>Approvata deliberazione di Giunta Comunale nr. 177 del 18/11/2021 "Intervento manutenzione straordinaria campo a 11 – Approvazione" che con una partnership pubblico privato ha permesso la risistemazione del campo in sintetico del campo a 11 di Luceto |
| **Impianti dell'atletica leggera**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Riqualificazione impianti dell'atletica leggera |

| | |
|---|---|
| **Azioni attivate** | Approvata deliberazione di Giunta Comunale nr. 52 del 12/04/2021 “Linee di indirizzo per ulteriori misure eccezionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica correlato alle concessioni d'uso degli impianti sportivi di proprietà comunale palazzetto dello sport e impianto atletica leggera” e realizzati adempimenti successivi.<br>Siglato accordo di partenariato ad ottobre 2021 con numerosi soggetti del terzo settore a seguito approvazione del progetto AlbiAbilia per il potenziamento dell’impianto con specifica destinazione all’inclusione sociale di soggetti disabili e migranti |
| **Associazioni e società sportive**<br><br>(Politiche giovanili, sport e tempo libero) | Uguale attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani |
| **Azioni attivate** | Prestato attenzione a tutte le associazioni e società sportive presenti nella Città che con la loro attività contribuiscono al benessere psico-fisico dei cittadini e, in particolar modo di bambini, adolescenti e anziani |

## TRAFFICO, VIABILITA’, AURELIA BIS e RIBALTAMENTO DEL CASELLO AUTOSTRADALE

**Assessorato:** GARBARINI MAURIZIO

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Riqualificazione piazza Dante**<br><br>(Servizi istituzionali, generali e digestione) | Riqualificazione piazza Dante con realizzazione nuova intersezione a rotatoria tra corso Ferrari e corso Mazzini |
| **Azioni attivate** | Nell’ambito degli interventi di realizzazione del supermercato PAM ed IN’S mercato e relative convenzioni attuative per esecuzione opere di “urbanizzazione a scomputo”, sono stati eseguiti i lavori di riqualificazione di piazza Dante e realizzata la nuova rotatoria in intersezione tra corso Ferrari e C.so Mazzini. Quest’ultima in fase di collaudo. |
| **Intervento di messa in sicurezza ponti** | **demolizione e ricostruzione ponte in Loc. Mulino di Galò fraz. Ellera** |
| **Azioni attivate** | trattasi di intervento da finanziare con Contributo L.145/2018 D.M. Interno 5/8/2020 per OOPP messa in sicurezza edifici e territorio, richiesto nel 2020, quindi confluito in fondi PNRR m2c4 - investimento 2 ed accordato nel 2021. Con determina DT/369/2022 del 14/7/2022 aggiudicato l’incarico professionale per la redazione del progetto definitivo-esecutivo, coordinamento sicurezza, direzione lavori, contabilità e collaudo. Si prevede aggiudicazione dell’appalto per i lavori prorogato al 31/08/2023 |
| **Interventi messa sicurezza strade** | Messa in sicurezza Via Carpineto |
| **Azioni attivate** | Lavori di sistemazione esterna creazione di muro di contenimento a sostegno della strada comunale Via Carpineto e realizzazione intercapedine sul lato ovest del fabbricato Via Carpineto civ. 44 |
| **piano viabile strade comunali** | manutenzione piano viabile |
| **Azioni attivate** | Interventi di manutenzione piano viabile strade comunali in alcune parti del territorio |

| | |
|---|---|
| **Coordinamento con la prefettura**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Collaborazione e coordinamento con la prefettura e comuni limitrofi |
| **Azioni attivate** | Predisposizione turni agenti; fascia oraria (10.00/12.00) + (17.00/19.00) |
| **Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti**<br><br>(Ordine pubblico e sicurezza) | Limitazione casello autostradale ai mezzi pesanti |
| **Azioni attivate** | Predisposizione turni agenti dal 1/7 al 16/9; servizio regolare dalle ore 16.00/21.00 nr.1 pattuglia con nr.2 operatori pl |
| **Aurelia bis**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Aurelia bis opera strategica ma non risolutiva, ma importante alleggerimento del traffico urbano sulla via Aurelia verso Savona |
| **Azioni attivate** | Proposta nell'ambito del PRIIMT la fattibilità preliminare relativa ad uno studio di raccordo con la viabilità suburbana denominato "Rampa F" dello Svincolo "Sansobbia" della SS1 Aurelia Bis (ANAS) proposto dal Comune di Albisola Superiore e condiviso dal Comune di Albissola Marina. Proposta concretizzata nella scheda trasmessa alla Regione Liguria per l'inserimento nel PRIIMT quali progetti infrastrutturali di importanza strategica che insistono sul territorio della provincia di Savona. |
| **Collaborazione con comuni limitrofi**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Continuare la via del dialogo e della collaborazione con comuni limitrofi |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Progetto ribaltamento casello**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Impegno nel dialogo con Regione, Ministero e Governo per grande progetto del ribaltamento del casello per decongestionare il centro città di Albisola dal traffico in uscita dal casello attuale |
| **Azioni attivate** | In data 16.12.2022 (DT/836/2022) è stato affidato incarico professionale per lo studio preliminare di fattibilità di base per la modifica dello svincolo autostradale di Albisola Superiore con ricollocazione del casello e collegamento a S.S. 1 "Aurelia bis" per la redazione di un Progetto di Fattibilità Tecnica Economica.<br><br>Considerati gli elevati costi di realizzazione, è stato ponderato di ammortizzarli attraverso un'analisi preliminare degli interventi di mitigazione del rischio idraulico del tratto terminale Riobasco e t. Sansobbia volto ad analizzare anche la compatibilità idraulica con particolare riferimento al progetto del nuovo svincolo autostradale ed ai relativi collegamenti con l'Aurelia Bis. Incarico affidato in data 29.12.2022 (DT/921/2022).Gli studi e gli elaborati progettuali (approvati con G.C. 7 del 17.01.2023) sono stati presentati e condivisi con gli Enti preposti, Regione Liguria in data 19.01.2023 per l'inserimento nel PRIIMT quali progetti infrastrutturali di importanza strategica che insistono sul territorio della provincia di Savona. |

| | |
|---|---|
| **Viabilità ciclabile**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Progettazione e realizzazione percorsi a sostegno della viabilità ciclabile nel tratto Luceto-Albisola |
| **Azioni attivate** | Progetto di rigenerazione urbana approvato con delibera n. GC/83/2022 del 21/4/2022 da attuare mediante partecipazione in forma associata con i Comuni di Albissola Marina e Celle Ligure al bando del Ministero dell'Interno del 21 febbraio 2022 ai sensi dell'art.1 commi 534 e ss. della Legge 30 dicembre 2021 n. 234. Il Comune capofila è Albisola Superiore, che si dovrà occupare delle fasi procedurali anche per i Comuni di Albissola Marina e Celle Ligure per un importo complessivo del progetto pari a € 5.000.000,00. In particolare le proposte progettuali individuate per il Comune di Albisola Superiore prevedono una previsione di spesa complessiva pari ad € 2.862.666,00 e si articolano nei seguenti interventi:<br>1) Realizzazione Ciclabile Luceto–Ellera<br>2) Realizzazione sistema di ciclovie urbane Luceto – mare<br>3) Riqualificazione Via della Rovere-Largo Nicolò Gavotti<br>4) Riqualificazione vie pedonali del centro storico in Frazione Ellera<br>La richiesta fondi al Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale della Finanza Locale - è stata inviata telematicamente in data 28/04/2022. |
| **Ciclovia Tirrenica**<br><br>(Assetto del territorio ed edilizia abitativa) | Proseguo nel progetto interregionale della Ciclovia Tirrenica (da Ventimiglia a Roma) a cui ha aderito il Comune di Albisola per la realizzazione di un percorso fronte-mare anche sul territorio cittadino |
| **Azioni attivate** | N.A. |
| **Dati ARPAL e parametri inquinamento veicolare**<br><br>(Sviluppo sostenibile e tutela delterritorio e dell'ambiente) | Dati ARPAL: base sulla quale continuare a lavorare per mantenere i parametri attuali |
| **Azioni attivate** | N.A. |

## TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

**Assessorato:** OTTONELLO LUCA

| Obiettivo DUP | Descrizione |
|---|---|
| **Servizio informazione turistica**<br><br>(Turismo) | Ampliamento servizio informazione turistica |
| **Azioni attivate** | Stipulato contratto nr 4722/2020 con Albisola Servizi srl per ampliamento servizio informazione turistica e supporto servizio turismo fino a 30 ore settimanali, per tutto il corso dell'anno 2021 e fino ad agosto 2022 |
| **Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato**<br><br>(Turismo) | Attuazione di Piani integrati di sviluppo turistico pubblico-privato |
| **Azioni attivate** | Stipulato accordo con Camera di Commercio Riviere di Liguria, associazioni di categoria rappresentative delle imprese: |

| | |
|---|---|
| | Coldiretti, FAITA FIAP FIMA per l'accordo per lo sviluppo e la competitività del turismo nella provincia di Savona e conseguente adesione al comitato di coordinamento per il turismo nella provincia di Savona |
| **Destagionalizzazione offerta turistica**<br><br>(Turismo) | Attuazione di politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica ed ampliamento dei servizi |
| **Azioni attivate** | Attuato politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica ed ampliamento dei servizi con proposte legate alla fruizione di spazi verdi e relative attività motorie |
| **Promozione turistica nazionale ed internazionale**<br><br>(Turismo) | Azioni di promozione turistica nazionale ed internazionale |
| **Azioni attivate** | aggiornamento completo del sito turistico con ristrutturazione generale dello stesso; affidamento dell'incarico per la gestione della pagina social Instagram; Aggiornamento costante pagina social istituzionale; Realizzazione nuova guida turistica del comune di Albisola.<br>Partecipato a fiere internazionali sotto l'egida di Italian Riviera, brand comprensoriale al quale il comune di Albisola Superiore ha aderito con l'istituzione della tassa di soggiorno e adesione al comitato turistico provinciale per lo sviluppo del turismo |
| **Potenziamento offerta turistica territoriale**<br><br>(Turismo) | Coordinare lavoro di rete con i comuni limitrofi per poter potenziare l'offerta turistica territoriale |
| **Azioni attivate** | Istituita formalmente la "baia della Ceramica2 , composta dai comuni di Albisola Superiore, Albissola Marina, Savona e Celle Ligure |
| **Turismo outdoor**<br><br>(Turismo) | Investire e puntare sul segmento in crescita del turismo outdoor (trekking e biking) mediante ampliamento e promozione della nostra rete sentieristica con percorsi di Ellera e condivisi con Comuni limitrofi |
| **Azioni attivate** | affidamento incarico per sistemazione sentiero Ellera – Le Cerce-con collegamento Alta via; realizzazione cartografia completa; inserimento nuovi percorsi nella Rete Escursionistica regione Liguria Ampliato rete sentieristica con percorsi su Ellera con il raggiungimento di 60 Km di percorsi fruibili da escursionisti ed bikers |
| **Tassa di soggiorno**<br><br>(Turismo) | Istituzione tassa di soggiorno |
| **Azioni attivate** | scelta gestionale e affido servizio per applicazione tassa di soggiorno (DT 91 del 25/02/2021all'oggetto: "Servizio Turismo – impegno di spesa per canone annuale software Stay Tour per la gestione online dell'imposta di soggiorno in favore di Hyksos s.r.l); Comunicazioni su applicazione tassa di soggiorno (Comunicazione a tutte strutture ricettive e proprietari seconde case prot. nr. 1861 del 02/02/2021); istituzione comitato locale per il turismo, presentazione a Giunta per approvazione (Approvazione con Deliberazione di Giunta Comunale nr 25 del 13/02/2021 e successivo provvedimento sindacale nr. |

| | |
|---|---|
| | 16/12/2021 relativo ad istituzione Comitato locale del turismo) |
| **Arredo artistico urbano**<br><br>(Turismo) | Migliorie dell'arredo artistico urbano attraverso concorsi |
| **Azioni attivate** | Promosse, in collaborazione con l'assessorato alla cultura iniziative artistiche per la sistemazione di panchine a cura di artisti locali e posizionate le stesse in punti nevralgici della città |
| **Scoperta dei borghi e dei centri storici**<br><br>(Turismo) | Organizzare percorsi e visite guidate con associazioni del territorio alla scoperta dei borghi e dei centristorici |
| **Azioni attivate** | stesura calendario per uscite guidate sul territorio dedicate agli escursionisti ed ai bikers; organizzazione giornate e affidamento ad accompagnatore turistico e guida bikers specializzati (Affidato incarico ad accompagnatore turistico ed escursionistico con DT 938/2021. Affidato incarico a Centro di educazione ambientale (CEA) per escursioni guidate naturalistiche con DT 135/2021. Affidato incarico ad accompagnatore turistico ed escursionistico qualificato per l'organizzazione di percorsi e visite guidate alla scoperta dei borghi e dei centri storici. Realizzate iniziative con destinazione target famiglia con ampia partecipazione nel borgo di Ellera deliberazione di Giunta Comunale nr.175/2022 |
| **Collaborazione con associazioni e comitati**<br><br>(Turismo) | Programmazione di eventi manifestazioni in stretta collaborazione con associazioni e comitati |
| **Azioni attivate** | istituire calendario manifestazioni condiviso con il tessuto associativo locale (Approvazione calendario iniziative condivise con associazioni locali approvate con deliberazione di Giunta 96 del 24/06/2021, con deliberazione di Giunta Comunale nr. 110 del 22/07/2021 e con deliberazione di Giunta Comunale nr.182 del 25/11/2021).<br>Approvato calendario iniziative condiviso con associazioni locali turistiche anno 2022 Deliberazioni di Giunta Comunale nr.188/2022, 144/2022,167/2022,183/2022 |
| **Promozione attività ricettive**<br><br>(Turismo) | Promozione delle attività ricettive - in particolare degli appartamenti ammobiliati ad uso turistico |
| **Azioni attivate** | Effettuata promozione delle attività ricettive in particolare degli appartamenti ammobiliati ad uso turistico attraverso materiale informativo dedicato, e portale turistico del comune |
| **Calendario di eventi e manifestazioni stagionali**<br><br>(Turismo) | Redazione calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo con risonanza mediatica extra comunale |
| **Azioni attivate** | Redatto calendario di eventi e manifestazioni stagionali di rilievo in collaborazione con Riviera del Beigua ed il Comune di Albissola Marina |
| **Rete sentieristica**<br><br>(Turismo) | Riqualificazione asse mare/entroterra attraverso la messa a sistema della rete sentieristica |
| **Azioni attivate** | Inserita la rete escursionistica nel data base Rete Escursionistica regione Liguria dei sentieri.<br>Riqualificato la rete sentieristica tramite la sistemazione e |

| | |
|---|---|
| | manutenzione di percorsi esistenti sul territorio che insistono sulla Frazione di Ellera. Mappatura, sistemazione ,e redazione nuova guida escursionistica |
| **Presepe degli Abissi**<br><br>(Turismo) | Sostegno e promozione delle attività legate al Presepe degli Abissi |
| **Azioni attivate** | Sostenuto e attività legate al Presepe degli Abissi attraverso contributi economici ed attività promozionale |
| **Green Park**<br><br>(Turismo) | Sostegno ed accompagnamento alla realizzazione e apertura del Green Park in loc. valle Ispina |
| **Azioni attivate** | non realizzabile per motivi non imputabili all'Amministrazione comunale |
| **Network online delle seconde case certificate**<br><br>(Turismo) | |
| **Azioni attivate** | Restyling del portale turistico www.albisola turismo.it con inserimento area dedicata agli appartamenti ammobiliati ad uso turistico. Analisi del progetto per istituzione portale dedicato alla gestione degli AAUT. |

Da quanto sopra sinteticamente esposto si evince che le azioni attivate nel 2022 sono di significativa entità e coerenti con le linee di mandato. La capacità di realizzazione degli "Indirizzi generali di governo", approvati con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25 giugno 2019, e tradotte in progetti e piani di intervento programmati con i DUP triennali 2020/2022, 2021/2023 e 2022/2024, nonostante le problematiche gestionali indotte dalla pandemia da covid 19 e dalla crisi economica in atto, è sicuramente soddisfacente e motivo di soddisfazione per gli Assessorati e per l'apparato tecnico del Comune. Appare evidente l'attenzione alle opportunità di finanziamento delle opere pubbliche offerte dal PNRR, con l'attivazione di un numero rilevante di iniziative di cui alcune già finanziate.

## ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

### Il bilancio di previsione 2022

Il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 30/03/2022.

Successivamente sono state apportate variazioni al bilancio di previsione con i seguenti atti:

| N. ordine | Provvedimento | | |
|---|---|---|---|
| | Organo | Numero | Data |
| 1 | Giunta Comunale | 105 | 19/05/2022 |
| 2 | Giunta Comunale | 131 | 30/06/2022 |
| 3 | Giunta Comunale | 137 | 15/07/2022 |
| 4 | Giunta Comunale | 147 | 03/08/2022 |
| 5 | Giunta Comunale | 165 | 08/09/2022 |
| 6 | Giunta Comunale | 201 | 10/11/2022 |
| 7 | Consiglio Comunale | 36 | 18/08/2022 |

### Quadro generale riassuntivo

Nella tabella che segue sono riportate le risultanze riepilogative con riferimento agli accertamenti ed incassi delle entrate nonché degli impegni e dei pagamenti delle spese.

| QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENTRATE | ACCERTAMENTI | INCASSI | SPESE | IMPEGNI | PAGAMENTI |
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | 0,00 | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | 294.146,92 | | Disavanzo di amministrazione | 1.359.913,20 | |
| | | | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti | 0,00 | |
| Fondo pluriennale vincolato di parte corrente | 473.025,61 | | | | |
| Fondo pluriennale vincolato in c/capitale | 56.449,31 | | | | |
| Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie | 0,00 | | | | |
| Titolo 1 Entrate correnti | 7.269.634,93 | 7.616.891,80 | Titolo 1 Spese correnti | 10.989.708,10 | 10.709.475,12 |
| | | | fondo pluriennale vincolato | 481.014,71 | |
| Titolo 2 Trasferimenti correnti | 1.673.177,12 | 1.581.961,88 | | | |
| Titolo 3 Entrate tributarie | 2.831.245,17 | 2.864.410,51 | Titolo 2 Spese c/capitale | 1.296.191,94 | 1.914.631,35 |
| | | | fondo pluriennale vincolato | 524.069,45 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Titolo 4 Entrate c/capitale | 4.519.499,98 | 4.566.188,40 | Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie | 2.280,00 | 2.280,00 |
| | | | fondo pluriennale vincolato | 0,00 | |
| Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | | | |
| **Totale entrate finali** | 16.293.557,20 | 16.629.452,59 | **Totale spese finali** | 13.293.264,20 | 12.626.386,47 |
| Titolo 6 Accensione prestiti | 0,00 | 39.104,51 | Titolo 4 Rimborso prestiti | 1.092.811,47 | 1.092.811,47 |
| | | | Fondo anticipazioni di liquidità | 0,00 | |
| Titolo 7 Anticipazioni | 5.631.261,59 | 5.631.261,59 | Titolo 5 Anticipazioni | 5.631.261,59 | 6.076.971,16 |
| Titolo 9 Entrate c/terzi | 1.941.471,29 | 1.935.909,12 | Titolo 7 Spese c/terzi | 1.941.471,29 | 2.020.941,14 |
| **Totale entrate dell'esercizio** | 23.866.290,08 | 24.235.727,81 | **Totale spese dell'esercizio** | 21.958.808,55 | 21.817.110,24 |
| **TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE** | 24.689.911,92 | 24.235.727,81 | **TOTALE COMPLESSIVO SPESE** | 23.318.721,75 | 21.817.110,24 |
| **DISAVANZO DELL'ESERCIZIO** | 0,00 | | **AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA** | 1.371.190,17 | 2.418.617,57 |
| **TOTALE A PAREGGIO** | 24.689.911,92 | 24.235.727,81 | **TOTALE A PAREGGIO** | 24.689.911,92 | 24.235.727,81 |

## Gli equilibri di bilancio

| EQUILIBRI DI BILANCIO | | |
|---|---|---|
| **EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO** | | **COMPETENZA (accertamenti e impegni)** |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | 473.025,61 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 1.359.913,20 |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 | (+) | 11.774.057,22 |
| *di cui per estinzione anticipata di prestiti* | | *0,00* |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 10.989.708,10 |
| - di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione | (-) | 0,00 |
| *D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)* | (-) | *481.014,71* |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 |
| E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 |
| F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari | (-) | 1.092.811,47 |
| *di cui per estinzione anticipata di prestiti* | | *0,00* |
| *F2) Fondo anticipazioni di liquidità* | (-) | *0,00* |
| **G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)** | | **-1.676.364,65** |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti | (+) | 220.800,66 |
| *di cui per estinzione anticipata di prestiti* | | *0,00* |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 2.316.778,51 |

| | | |
|---|---|---|
| *di cui per estinzione anticipata di prestiti* | | *956.865,31* |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 |
| **O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE ( O1=G+H+I-L+M)** | | **861.214,52** |
| - Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N | (-) | 460.056,76 |
| - Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio | (-) | 267.152,84 |
| **O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE** | | **134.004,92** |
| - Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) | (-) | -240.128,36 |
| **O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE** | | **374.133,28** |
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento | (+) | 73.346,26 |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | 56.449,31 |
| R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 4.519.499,98 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 2.316.778,51 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (-) | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | (-) | 1.296.191,94 |
| U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) | (-) | 524.069,45 |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 2.280,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 |
| E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | 0,00 |
| **Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)** | | **509.975,65** |
| - Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N | (-) | 0,00 |
| - Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio | (-) | 399.674,34 |
| **Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE** | | **110.301,31** |
| - Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-) | (-) | 0,00 |
| **Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE** | | **110.301,31** |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 |

| | | |
|---|---|---|
| **W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)** | | **1.371.190,17** |
| - Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N | (-) | 460.056,76 |
| - Risorse vincolate nel bilancio | (-) | 666.827,18 |
| **W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO** | | **244.306,23** |
| - Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto | (-) | -240.128,36 |
| **W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO** | | **484.434,59** |
| O1) Risultato di competenza di parte corrente | | 861.214,52 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H) | (-) | 220.800,66 |
| Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni | (-) | 0,00 |
| - Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1) | (-) | 460.056,76 |
| - Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) (2) | (-) | -240.128,36 |
| - Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3) | (-) | 267.152,84 |
| **Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali** | | **153.332,62** |

## Le entrate e le spese

Di seguito si riportano alcune tabelle riassuntive inerenti all'andamento della spesa e delle entrate:

**Riepilogo Titoli SPESE**

| Macroaggregato | Somme stanziate | Impegnato | | Pagato | | Residui passivi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Impegni | % | Mandati | % | |
| 0. Disavanzo di amministrazione | 1.359.913,20 | 1.359.913,20 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. Spese correnti | 12.631.230,19 | 10.989.708,10 | 90,45 | 8.496.960,61 | 77,32 | 2.492.747,49 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 481.014,71 | | | | | |
| 2. Spese in conto capitale | 8.542.575,85 | 1.296.191,94 | 16,17 | 1.015.329,65 | 78,33 | 280.862,29 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 524.069,45 | | | | | |
| 3. Spese per incremento attivita' finanziarie | 2.500,00 | 2.280,00 | 91,20 | 2.280,00 | 100,00 | 0,00 |
| 4. Rimborso Prestiti | 1.093.311,47 | 1.092.811,47 | 99,95 | 1.092.811,47 | 100,00 | 0,00 |
| 5. Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 6.500.000,00 | 5.631.261,59 | 86,63 | 5.631.261,59 | 100,00 | 0,00 |
| 7. Uscite per conto terzi e partite di giro | 3.405.000,00 | 1.941.471,29 | 57,02 | 1.823.019,51 | 93,90 | 118.451,78 |
| **Totale** | 33.534.530,71 | 22.313.637,59 | 68,60 | 18.061.662,83 | 80,94 | 2.892.061,56 |

## Riepilogo missioni

| Missione | Somme stanziate | Impegnato | | Pagato | | Residui passivi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Impegni | % | Pagamenti | % | |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10.054.681,33 | 4.827.038,63 | 49,62 | 4.029.413,46 | 83,48 | 797.625,17 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 326.302,27 | | | | | |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza | 925.449,42 | 596.715,17 | 91,07 | 457.709,89 | 76,70 | 139.005,28 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 270.198,40 | | | | | |
| 04 Istruzione e diritto allo studio | 1.282.176,74 | 285.423,27 | 23,48 | 167.008,41 | 58,51 | 118.414,86 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 66.497,01 | | | | | |
| 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 151.866,46 | 125.126,22 | 85,87 | 115.658,50 | 92,43 | 9.467,72 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 6.142,43 | | | | | |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 588.603,52 | 563.813,22 | 95,79 | 557.662,22 | 98,91 | 6.151,00 |
| 07 Turismo | 175.475,63 | 159.596,10 | 91,80 | 136.229,77 | 85,36 | 23.366,33 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 1.620,62 | | | | | |
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 1.979.146,38 | 683.018,17 | 35,83 | 512.609,54 | 75,05 | 170.408,63 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 73.075,96 | | | | | |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2.685.224,78 | 2.556.630,22 | 95,96 | 2.065.511,09 | 80,79 | 491.119,13 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 21.095,24 | | | | | |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 2.041.405,35 | 902.523,05 | 50,04 | 655.721,77 | 72,65 | 246.801,28 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 237.701,74 | | | | | |
| 11 Soccorso civile | 139.897,48 | 26.191,74 | 18,72 | 20.611,95 | 78,70 | 5.579,79 |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2.876.214,41 | 2.463.559,12 | 85,73 | 1.712.447,88 | 69,51 | 751.111,24 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 2.450,49 | | | | | |
| 14 Sviluppo economico e competitivita' | 22.658,77 | 20.656,52 | 91,16 | 18.236,17 | 88,28 | 2.420,35 |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 15.700,00 | 12.683,12 | 80,78 | 544,12 | 4,29 | 12.139,00 |
| 20 Fondi e accantonamenti | 533.013,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 Debito pubblico | 158.016,96 | 158.016,96 | 100,00 | 158.016,96 | 100,00 | 0,00 |
| 60 Anticipazioni finanziarie | 6.500.000,00 | 5.631.261,59 | 86,63 | 5.631.261,59 | 100,00 | 0,00 |
| 99 Servizi per conto terzi | 3.405.000,00 | 1.941.471,29 | 57,02 | 1.823.019,51 | 93,90 | 118.451,78 |
| **Totale** | **33.534.530,71** | **20.953.724,39** | **64,41** | **18.061.662,83** | **86,20** | **2.892.061,56** |

## Spese correnti per macroaggregati

| Macroaggregato | Somme stanziate | Impegnato | | Pagato | | Residui passivi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Impegni | % | Mandati | % | |
| 1.01 Redditi da lavoro dipendente | 2.776.412,82 | 2.385.184,77 | 94,56 | 2.339.380,75 | 98,08 | 45.804,02 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 254.067,08 | | | | | |
| 1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente | 178.160,35 | 152.016,15 | 94,03 | 150.984,08 | 99,32 | 1.032,07 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 16.486,95 | | | | | |
| 1.03 Acquisto di beni e servizi | 7.509.553,29 | 6.886.730,77 | 94,35 | 4.990.373,43 | 72,46 | 1.896.357,34 |
| *di cui fondo pluriennale vincolato* | 210.460,68 | | | | | |
| 1.04 Trasferimenti correnti | 600.600,29 | 579.799,80 | 96,54 | 381.453,90 | 65,79 | 198.345,90 |
| 1.07 Interessi passivi | 22.070,80 | 22.070,80 | 100,00 | 22.070,80 | 100,00 | 0,00 |
| 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate | 61.864,79 | 56.123,76 | 90,72 | 35.486,68 | 63,23 | 20.637,08 |
| 1.10 Altre spese correnti | 1.482.567,85 | 907.782,05 | 61,23 | 577.210,97 | 63,58 | 330.571,08 |
| **Totale** | **12.631.230,19** | **10.989.708,10** | **90,45** | **8.496.960,61** | **77,32** | **2.492.747,49** |

## Riepilogo missioni per titoli

| Missione | Titolo 1 | Titolo 2 | Titolo 3 | Titolo 4 | Titolo 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 3.809.130,89 | 58.762,43 | 2.280,00 | 956.865,31 | 0,00 |
| 3 Ordine pubblico e sicurezza | 562.425,32 | 34.289,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 Istruzione e diritto allo studio | 251.920,28 | 33.502,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali | 125.126,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero | 13.813,22 | 550.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7 Turismo | 159.596,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | 203.817,27 | 479.200,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 2.523.701,66 | 32.928,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilita' | 805.374,84 | 97.148,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 Soccorso civile | 26.191,74 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 2.453.200,12 | 10.359,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 14 Sviluppo economico e competitivita' | 20.656,52 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 12.683,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 Fondi e accantonamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 50 Debito pubblico | 22.070,80 | 0,00 | 0,00 | 135.946,16 | 0,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 60 Anticipazioni finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.631.261,59 |
| 99 Servizi per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Totale** | **10.989.708,10** | **1.296.191,94** | **2.280,00** | **1.092.811,47** | **5.631.261,59** |

## Riepilogo Titoli ENTRATE

| Tipologia | Somme stanziate | Accertato | | Incassato | | Residui attivi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Accertamenti | % | Reversali | % | |
| 0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato | 823.621,84 | 823.621,84 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 7.404.880,84 | 7.269.634,93 | 98,17 | 6.683.112,47 | 91,93 | 586.522,46 |
| 2. Trasferimenti correnti | 1.623.037,24 | 1.673.177,12 | 103,09 | 1.363.622,88 | 81,50 | 309.554,24 |
| 3. Entrate extratributarie | 3.159.393,31 | 2.831.245,17 | 89,61 | 2.433.362,80 | 85,95 | 397.882,37 |
| 4. Entrate in conto capitale | 10.618.597,48 | 4.519.499,98 | 42,56 | 3.734.242,50 | 82,63 | 785.257,48 |
| 6. Accensione Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 6.500.000,00 | 5.631.261,59 | 86,63 | 5.631.261,59 | 100,00 | 0,00 |
| 9. Entrate per conto terzi e partite di giro | 3.405.000,00 | 1.941.471,29 | 57,02 | 1.927.430,75 | 99,28 | 14.040,54 |
| **Totale** | 33.534.530,71 | 24.689.911,92 | 73,63 | 21.773.032,99 | 88,19 | 2.093.257,09 |

### Il risultato di amministrazione

L'esercizio 2021 si è chiuso con un disavanzo di amministrazione pari a € -457.767,14, così determinato:

## Prospetto dimostrativo risultato di amministrazione

| | | GESTIONE | | |
|---|---|---|---|---|
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio | | | | 0,00 |
| RISCOSSIONI | (+) | 2.462.694,82 | 21.773.032,99 | 24.235.727,81 |
| PAGAMENTI | (-) | 3.755.447,41 | 18.061.662,83 | 21.817.110,24 |
| | | | | |
| SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 2.418.617,57 |
| | | | | |
| PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre | (-) | | | 0,00 |
| | | | | |
| FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE | (=) | | | 2.418.617,57 |
| | | | | |
| RESIDUI ATTIVI | (+) | 1.964.828,09 | 2.093.257,09 | 4.058.085,18 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze* | | | | 0,00 |
| RESIDUI PASSIVI | (-) | 1.092.377,91 | 2.892.061,56 | 3.984.439,47 |
| | | | | |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | (-) | | | 481.014,71 |
| FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE | (-) | | | 524.069,45 |
| | | | | |
| **RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022** | (=) | | | **1.487.179,12** |
| | | | | |

**Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022**

| | |
|---|---|
| **Parte accantonata** | |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità | 1.121.285,96 |
| Fondo anticipazioni liquidità DL. 35/2013 | 0,00 |
| Fondo perdite società partecipate | 0,00 |
| Fondo contenzioso | 129.056,60 |
| Altri accantonamenti | 10.884,78 |
| **B) Totale parte accantonata** | **1.261.227,34** |
| **Parte vincolata** | |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | 113.405,52 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | 501.247,48 |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | 0,00 |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | 0,00 |
| Altri vincoli | 3.000,00 |
| **C) Totale parte vincolata** | **617.653,00** |
| | |
| **Parte destinata agli investimenti** | 66.065,92 |
| **D) Totale destinata agli investimenti** | **66.065,92** |
| **E) Totale parte disponibile (E = A - B - C- D)** | **-457.767,14** |

**Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare**

**ANALISI DELLA COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022**

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE:

| Capitolo di spesa | Descrizione | Risorse accantonate al 1/1/2022 | Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (1) | Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 | Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-) (2) | Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *(a)* | *(b)* | *(c)* | *(d)* | *(e) = (a) + (b) + (c) + (d)* |
| **Fondo contenzioso** | | | | | | |
| 1010358 | fondo rischi contenzioso | 79.056,60 | | 50.000,00 | | 129.056,60 |
| | **Totale Fondo contenzioso** | 79.056,60 | | 50.000,00 | | 129.056,60 |
| **Fondo crediti di dubbia esigibilità** | | | | | | |
| | Fondo crediti di dubbia esigibilità c/corrente | 831.692,32 | | 289.593,64 | | 1.121.285,96 |
| **Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità** | | 831.692,32 | | 289.593,64 | | 1.121.285,96 |
| **Altri accantonamenti** | | | | | | |
| 1010352 | FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI | 130.550,02 | | 120.463,12 | -251.013,14 | |
| | RESTITUZIONI FONDO AMBITO SOCIALE | | | | 10.884,78 | 10.884,78 |
| **Totale Altri accantonamenti** | | 130.550,02 | | 120.463,12 | -240.128,36 | 10.884,78 |
| **Totale** | | 1.041.298,94 | | 460.056,76 | -240.128,36 | 1.261.227,34 |

## ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE:

| Capitolo di entrata | Descrizione | Capitolo di spesa correlato | Descrizione | Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022 | Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 | Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022 | Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione | Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione | Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui) | Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022 | Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022 | Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | *(a)* | *(b)* | *(c)* | *(d)* | *(e)* | *(f)* | *(g)* | *(h) = (b) + (c) - (d) - (e) + (g)* | *(i) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)* |
| **Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili** | | | | | | | | | | | | |
| | (24 FONDO PERSONALE) | | fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività - Retribuzioni in denaro | | | | | | -5.398,33 | | | 5.398,33 |
| 428 | proventi del servizio di polizia municipale a carico famiglie (19 fondo codice della strada) | | gestione uffici polizia municipale - prestazione di servizi - art.208 d.lgs.285/92 | | 27.612,26 | 141.538,35 | 141.538,35 | | | | 27.612,26 | |
| 666 | Incentivi al personale art. 113 D.lgs 50/2016 (21 FONDO PERSONALE INCENTIVI ) | | C.U.C. - Retribuzioni in denaro | | 2.153,84 | 4.635,01 | | | | | 6.788,85 | 4.635,01 |
| 733 | Imposta di soggiorno - CAP di spesa 7036 (18 FONDO IMPOSTA DI SOGGIORNO) | 7036 | Spese nel campo del Turismo vincolate all'entrata della tassa di soggiorno CAP 733 | | 28.455,86 | 17.076,04 | 5.553,24 | | | | 39.978,66 | 11.522,80 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 878 | proventi da permessi a costruire, dia e sanzioni urbanistiche (09 fondo manutenzioni straordinarie) | | manutenzione straordinaria cimiteri | 73.679,30 | | 18.170,08 | | | | | 18.170,08 | 91.849,38 |
| **Totale Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (I/1)** | | | | 73.679,30 | 58.221,96 | 181.419,48 | 147.091,59 | | -5.398,33 | | 92.549,85 | 113.405,52 |
| **Vincoli derivanti da trasferimenti** | | | | | | | | | | | | |
| 112 | fondo per esercizio funzioni fondamentali (05 Fondi per Covid) | | SPESE DIVERSE PER COVID-19 | 54.510,52 | 54.510,52 | | 54.510,52 | | | | | |
| 131 | trasferimenti correnti dalla regione per funzioni di istruzione pubblica (15 fondo pubblica istruzione) | | contributi scolastici, assegni, borse di studio | 52.020,61 | | 31.524,90 | 8.435,38 | | | | 23.089,52 | 75.110,13 |
| 355 | contributi da parte dei comuni appartenenti all'ambito territoriale sociale (13 fondo ambito sociale) | | AMBITO TERRITORIALE SOCIALE - Interventi assistenziali a famiglie | | 91.091,84 | 299.043,29 | 227.264,04 | | | | 162.871,09 | 71.779,25 |
| 790 | CONTRIBUTO POLO 0-6 (23 FONDO POLO 0-6) | | messa in sicurezza asilo piazza san Nicoloò | | | 10.094,15 | | | | | 10.094,15 | 10.094,15 |
| 803 | contributo efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile - PNRR M2 C4-2.2 - spesa cap. 4013162 - CUPG73D220005600 (07 Efficientamento energetico per lo sviluppo territoriale sostenibile) | | LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPON TERRITORIALE SOSTENIBILE (E. CAP.LO 802) | | | 28.018,89 | 24.378,94 | | | | 3.639,95 | 3.639,95 |
| 804 | contributi da amministrazioni centrali (04PM Videosorveglianza D.L. 113/2018 GC 189/2021 DT 578/2022) | 10053113 | IMPIANTI DI POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE | | | 191.674,40 | | 191.674,40 | | | | |
| 805 | CONTRIBUTO PNNR M2C4 I2.2 -LEGGE 145/2018 ART.1 C.139 | 10053117 | INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE IN LOC. | | | 198.000,00 | 49.188,46 | 148.811,54 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | - INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE IN LOC. MULINO DI GALO' - cap.lo spesa 10053117 - CUP G71B20000160001 (01PNRR INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE IN LOC. MULINO DI GALO') | | MULINO DI GALO' - CONTRIBUTO PNNR M2C4 I2.2 - LEGGE 145/2018 ART.1 C.139 - cap.lo entrata 805 - CUP G71B20000160001 | | | | | | | | | |
| 807 | CONTRIBUTO PNNR M2C4 I2.2 -LEGGE 145/2018 ART.1 C.139 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTICENDIO ISTITUTO COMPRENSICO LA MASSA - cap.lo spesa 4022488 - CUP G71E08000040001 (02PNRR IMPIANTO ANTINCENDIO ISTITUTO COMPRENSIVO LA MASSA) | 4022488 | INTERVENTO DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTICENDIO ISTITUTO COMPRENSICO LA MASSA - CONTRIBUTO PNNR M2C4 I2.2 -LEGGE 145/2018 ART.1 C.139 - entrata cap.lo 807 - CUP G71E08000040001 | | | 100.000,00 | 33.502,99 | 66.497,01 | | | | |
| 811 | contributo regionale per aumento del livello di resilienza OCDPC 621-622-647/2019 (22 Eccezionali eventi metereologici 2019 di cui alle OCDPC nn. 621- 622/2019 ed OCDPC n. 647/2020) | | interventi di consolidamento per riduzione rischio potenziale idrogeolog | | | 340.624,00 | | | | | 340.624,00 | 340.624,00 |
| 813 | contributo regionale art.3 lr 13/2008 interventi di miglioramento | 9061291 | INTERVENTI A SEGUITO DI CONTRIBUTO REGIONALE ART.3 | | | 6.012,96 | 2.790,73 | 3.222,23 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | accesso spiagge libere per disabili (05LLPP Interventi miglioramento accesso spiagge libere per persone con difficoltà motorie - LR13/2008 DT 480/2022) | | LR 13/2008 PER MIGLIORAMENTO ACCESSO SPIAGGE LIBERE PER DISABI | | | | | | | | | |
| 880 | contributo straordinario ART. 16, COMMA 4, LETT. D-TER DPR 380/2001 E DEL COMMA 6 BIS DELL'ART. 38 LEGGE REGIONALE 16/2008 (08 Interventi di messa in sicurezza) | 10053108 | interventi di messa in sicurezza idraulica e idrogeologica e opere di urbanizzazione primaria e secondaria (ART. 38, C. 6 BIS LR 16/2008) | | 27.146,16 | | | | | | 27.146,16 | |
| **Totale Vincoli derivanti da trasferimenti (I/2** | | | | 106.531,13 | 172.748,52 | 1.204.992,59 | 400.071,06 | 410.205,18 | | | 567.464,87 | 501.247,48 |
| **Vincoli formalmente attribuiti dall'ente** | | | | | | | | | | | | |
| 712 | VERSAMENTI DOVUTI A SEGUITO RIPRISTINO SUOLO PUBBLICO (16 Gestione ripristino suolo pubblico) | | UFFICIO GESTIONE PATRIMONIO - E. CAP. 712 | | 3.812,46 | | | | | | 3.812,46 | |
| **Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)** | | | | | 3.812,46 | | | | | | 3.812,46 | |
| **Altri vincoli** | | | | | | | | | | | | |
| 350 | contributo nel campo del turismo - Sponsorizzazioni da imprese (25 FONDO AGRICOLTURA) | | interventi a favore dell'agricoltura | | | 3.000,00 | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 |
| **Totale Altri vincoli (I/5)** | | | | | | 3.000,00 | | | | | 3.000,00 | 3.000,00 |
| **Totale risorse vincolate (I = I/1 + I/2 + I/3 + I/4 + I/5)** | | | | 180.210,43 | 234.782,94 | 1.389.412,07 | 547.162,65 | 410.205,18 | -5.398,33 | | 666.827,18 | 617.653,00 |

## QUOTE DESTINATE A INVESTIMENTI:

| Capitolo di entrata | Descrizione | Capitolo di spesa correlato | Descrizione | Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022 | Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022 | Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate destinate accertate | Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate | Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli | Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione | accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione | investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui) | |
| | | | | *(a)* | *(b)* | *(c)* | *(d)* | *(e)* | *(f) = (a) + (b) - (c) - (d) - (e)* |
| 810 | contributo regionale per aumento del livello di resilienza (piano investimenti annualità 2020-2021 OCDPC 558/2018) (06 Opere drenaggio acque bianche territorio Comunale) | 6012851 | lavori di razionalizzazione del reticolo di drenaggio principale delle acque bianche zona "corso mazzini" - garibakdi - capo zona ovest" (entrata cap.lo 132) | | 408.552,06 | 338.552,06 | | 70.000,00 | |
| 882 | proventi da permessi a costruire - barriere architettoniche (02 abbattimento di barriere architettoniche) | 9052015 | ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R.15/89 - | 18.675,11 | 20.059,93 | 5.454,39 | 12.584,50 | | 20.696,15 |
| 884 | PROVENTI DA PERMESSI A COSTRUIRE - ENTI DI CULTO (03 ENTI DI CULTO) | 8013550 | devoluzione quota urbanizzazione secondaria agli enti di culto – oneri urbanizzazione E.CAP.878 SOTTOC.90002 | 116,90 | 2.838,79 | 2.727,56 | | | 228,13 |
| 885 | monetizzazione sostitutiva dell'obbligo di dotazione parcheggi di cui all'art.2, c.2 lett.e) l.r.25/1993 - SP. CAP. 3114 (04 Monetizzazione sostitutiva obbligo parcheggi) | | interventi di miglioramento circolazione stradale con il potenziamento dei parcheggi e adeguamento viabilita'- | 18.132,33 | 50.000,00 | 22.990,69 | | | |
| | | | **Totale** | 36.924,34 | 481.450,78 | 369.724,70 | 12.584,50 | 70.000,00 | 66.065,92 |

## GESTIONE DEI RESIDUI

| Andamento gestione residui | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Titolo | | Residui iniziali | Variazioni | | | Residui rimasti | Residui incassati | Residui al 31/12 |
| | | | Maggiori residui | Minori residui | Totale | | | |
| 1 | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 1.864.823,25 | 0,00 | 15.143,34 | -15.143,34 | 1.849.679,91 | 933.779,33 | 915.900,58 |
| 2 | Trasferimenti correnti | 587.618,49 | 0,00 | 27.059,87 | -27.059,87 | 560.558,62 | 218.339,00 | 342.219,62 |
| 3 | Entrate extratributarie | 816.635,27 | 778,78 | 40.525,85 | -39.747,07 | 776.888,20 | 431.047,71 | 345.840,49 |
| 4 | Entrate in conto capitale | 1.228.366,24 | 0,00 | 102.718,26 | -102.718,26 | 1.125.647,98 | 831.945,90 | 293.702,08 |
| 6 | Accensione Prestiti | 49.423,72 | 0,00 | 6.537,68 | -6.537,68 | 42.886,04 | 39.104,51 | 3.781,53 |
| 9 | Entrate per conto terzi e partite di giro | 78.452,44 | 0,00 | 6.590,28 | -6.590,28 | 71.862,16 | 8.478,37 | 63.383,79 |
| | **Totale** | **4.625.319,41** | **778,78** | **198.575,28** | **-197.796,50** | **4.427.522,91** | **2.462.694,82** | **1.964.828,09** |

| Titolo | | Residui iniziali | Variazioni | | | Residui rimasti | Residui pagati | Residui al 31/12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Maggiori residui | Minori residui | Totale | | | |
| 1 | Spese correnti | 3.053.590,93 | 0,00 | 191.336,95 | -191.336,95 | 2.862.253,98 | 2.212.514,51 | 649.739,47 |
| 2 | Spese in conto capitale | 1.271.276,52 | 0,00 | 55.084,05 | -55.084,05 | 1.216.192,47 | 899.301,70 | 316.890,77 |
| 5 | Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 445.709,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 445.709,57 | 445.709,57 | 0,00 |
| 7 | Uscite per conto terzi e partite di giro | 328.147,47 | 0,00 | 4.478,17 | -4.478,17 | 323.669,30 | 197.921,63 | 125.747,67 |
| | **Totale** | **5.098.724,49** | **0,00** | **250.899,17** | **-250.899,17** | **4.847.825,32** | **3.755.447,41** | **1.092.377,91** |

| Anzianità dei residui attivi al 31/12/2022 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Titolo | | Anno 2018 e precedenti | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Totale |
| 1 | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 339.218,07 | 0,00 | 0,00 | 576.682,51 | 586.522,46 | 1.502.423,04 |
| 2 | Trasferimenti correnti | 0,00 | 90.944,62 | 117.868,22 | 133.406,78 | 309.554,24 | 651.773,86 |
| 3 | Entrate extratributarie | 52.261,70 | 96.224,93 | 89.270,76 | 108.083,10 | 397.882,37 | 743.722,86 |
| 4 | Entrate in conto capitale | 87.268,46 | 0,00 | 27.307,23 | 179.126,39 | 785.257,48 | 1.078.959,56 |
| 6 | Accensione Prestiti | 3.781,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.781,53 |
| 9 | Entrate per conto terzi e partite di giro | 9.863,90 | 11.279,04 | 22.475,93 | 19.764,92 | 14.040,54 | 77.424,33 |
| | **Totale** | 492.393,66 | 198.448,59 | 256.922,14 | 1.017.063,70 | 2.093.257,09 | 4.058.085,18 |

| Anzianità dei residui passivi al 31/12/2022 | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Titolo | | Anno 2018 e precedenti | Anno 2019 | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Totale |
| 1 | Spese correnti | 75.328,27 | 87.226,97 | 185.004,85 | 302.179,38 | 2.492.747,49 | 3.142.486,96 |
| 2 | Spese in conto capitale | 51.880,50 | 4.230,17 | 1.558,48 | 259.221,62 | 280.862,29 | 597.753,06 |
| 7 | Uscite per conto terzi e partite di giro | 34.588,54 | 9.091,83 | 46.295,78 | 35.771,52 | 118.451,78 | 244.199,45 |
| | **Totale** | 161.797,31 | 100.548,97 | 232.859,11 | 597.172,52 | 2.892.061,56 | 3.984.439,47 |

**Fondo crediti di dubbia esigibilità**

In sede di rendiconto è necessario accantonare nel risultato di amministrazione un ammontare di fondo crediti di dubbia esigibilità calcolato in relazione all'ammontare dei residui attivi conservati, secondo la percentuale media delle riscossioni in conto residui intervenute nel quinquennio precedente.

La disciplina è contenuta nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria, e in particolare nell'esempio n. 5. La quantificazione del fondo è disposta previa:

a) individuazione dei residui attivi che presentano un grado di rischio nella riscossione, tale da rendere necessario l'accantonamento al fondo;
b) individuazione del grado di analisi;
c) scelta del metodo di calcolo tra i quattro previsti:

- media semplice fra totale incassato e il totale accertato;
- media semplice dei rapporti annui;
- rapporto tra la sommatoria degli incassi in c/residui di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria dei residui attivi al 1° gennaio di ciascun anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;

- media ponderata del rapporto tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;

d) calcolo del FCDE, assumendo i dati dei residui attivi al 1° gennaio dei cinque esercizi precedenti e delle riscossioni in conto residui intervenute nei medesimi esercizi.

Di seguito si riporta la composizione del FCDE al 31 dicembre 2022 dettagliato per capitoli

| Fondo crediti di dubbia esigibilità - rendiconto 2022 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Classificazione** | **Capitolo** | **Descrizione** | **%** | **Totale accertamenti residui** | **Accantonamento minimo** | **Importo accantonato** |
| **1** | | **Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa** | | | | |
| **1.01** | | **Tributi** | | | | |
| 1.01.01.06 | 11 | I.M.U. IMPOSTA MUNICIPALE UNICA | 57,79 | 30.718,93 | 17.752,47 | 17.752,47 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 1.01.01.16 | 9 | ADDIZIONALE COMUNALE IMPOSTA SUL REDDITO PERSONE FISICHE | 18,95 | 324.945,25 | 61.577,12 | 61.577,12 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 1.01.01.51 | 34 | TARI - Tassa Rifiuti | 64,79 | 1.138.501,30 | 737.634,99 | 737.634,99 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 1.01.01.61 | 32 | TASSA/TARIFFA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI | 56,35 | 8.257,56 | 4.653,14 | 4.653,14 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| | | **Totale Tipologia 1.01** | | **1.502.423,04** | **821.617,72** | **821.617,72** |
| | | **Totale Titolo 1** | | **1.502.423,04** | **821.617,72** | **821.617,72** |
| **3** | | **Entrate extratributarie** | | | | |
| **3.01** | | **Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni** | | | | |
| 3.01.02.01 | 434 | PROVENTI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA | 72,41 | 2.000,00 | 2.172,30 | 2.172,30 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 3.01.02.01 | 460 | PROVENTI DEI SERVIZI SPORTIVI | 22,06 | 22.097,74 | 4.925,74 | 4.925,74 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 3.01.02.01 | 524 | PROVENTI STRUTTURA RESIDENZIALE E DI RICOVERO PER ANZIANI | 72,83 | 123.035,08 | 89.606,45 | 89.606,45 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.01.02.01 | 526 | PROVENTI DI SERVIZI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE | 43,30 | 11.261,65 | 4.876,29 | 4.876,29 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.01.03.01 | 8 | GESTIONI SPAZI PUBBLICITARI - CONTRATTO DI SERVIZIO | 70,41 | 4.335,40 | 3.052,56 | 3.052,56 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 3.01.03.01 | 555 | CANONE UNICO PATRIMONIALE | 0,31 | 57.846,31 | 179,32 | 179,32 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.01.03.01 | 732 | PROVENTI DA SERVIZI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE | 60,28 | 3.694,16 | 1.113,42 | 1.113,42 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.01.03.02 | 584 | GESTIONE RESIDENZA PROTETTA LASCITO ZAMBELLINI | 71,37 | 3.147,00 | 2.246,01 | 2.246,01 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 3.01.03.02 | 586 | GESTIONE DEI FABBRICATI | 42,09 | 11.200,66 | 4.714,36 | 4.714,36 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.01.03.02 | 598 | GESTIONE DEI TERRENI | 25,11 | 600,00 | 150,66 | 150,66 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| | | **Totale Tipologia 3.01** | | **239.218,00** | **113.037,11** | **113.037,11** |
| **3.02** | | **Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti** | | | | |
| 3.02.02.01.004 | 428 | PROVENTI DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE A CARICO FAMIGLIE | 30,38 | 112.701,51 | 34.238,72 | 34.238,72 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.02.03.01.999 | 424 | PROVENTI DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE A CARICO IMPRESE | 77,73 | 11.373,93 | 8.840,96 | 8.840,96 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| 3.02.03.01.999 | 430 | PROVENTI DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE A CARICO DELLE IMPRESE | 21,70 | 17.668,29 | 3.834,02 | 3.834,02 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| | | **Totale Tipologia 3.02** | | **141.743,73** | **46.913,70** | **46.913,70** |
| **3.05** | | **Rimborsi e altre entrate correnti** | | | | |
| 3.05.02.01 | 715 | RECUPERI SU RETRIBUZIONI DEL PERSONALE | 59,77 | 231.759,66 | 138.522,75 | 138.522,75 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice singoli anni | | | | |
| 3.05.99.99.999 | 730 | PROVENTI GESTIONE ASSOCIATA DEGLI APPALTI | 5,04 | 23.703,92 | 1.194,68 | 1.194,68 |
| | | Modalità di calcolo: Media semplice sui totali | | | | |
| | | **Totale Tipologia 3.05** | | **255.463,58** | **139.717,43** | **139.717,43** |
| | | **Totale Titolo 3** | | **636.425,31** | **299.668,24** | **299.668,24** |
| | | **Totale** | | **2.138.848,35** | **1.121.285,96** | **1.121.285,96** |

## Il fondo pluriennale vincolato

Il fondo pluriennale vincolato al 31/12/2022 risulta paria a €. 1.005.084,16 così distinto tra parte corrente e parte capitale:

- FPV di entrata di parte corrente: €. 481.014,71
- FPV di entrata di parte capitale: €. 524.069,45.

Il punto 5.4 del principio contabile all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 definisce il fondo pluriennale vincolato come un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Esso garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria potenziata, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Durante l'esercizio il fondo pluriennale vincolato è formato da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese.
Nel corso di esercizio sono stati assunti impegni a valere sugli esercizi successivi, finanziati dal fondo pluriennale vincolato la cui composizione è espressa per missioni e programmi:

| | MISSIONI E PROGRAMMI | Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio **2021** | Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio **2022** e coperte dal fondo pluriennale vincolato | Riaccertamento degliimpegni di cui alla lettera b) effettuate nel corso dell'esercizio **2022** (cd. economie di impegno) | Riaccertamento degliimpegni di cui alla lettera b) effettuate nel corso dell'esercizio **2022** (cd. economie di impegno) su impegnipluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a **2022** | Quota del fondo pluriennale vincolatoal 31 dicembre dell'esercizio **2021** rinviata all'esercizio **2023** e successivi | Spese impegnate nell'esercizio **2022** con imputazione all'esercizio **2023** e coperte dal fondo pluriennale vincolato | Spese impegnate nell'esercizio **2022** con imputazione all'esercizio **2024** e coperte dal fondo pluriennale vincolato | Spese impegnate nell'esercizio **2022** con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato | Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio **2022** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *(a)* | *(b)* | *(x)* | *(y)* | *(c) = (a)-(b)-(x)-(y)* | *(d)* | *(e)* | *(f)* | *(g) = (c)+(d)+(e)+(f)* |
| **01** | **MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione** | | | | | | | | | |
| 01 | Organi istituzionali | 3.314,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.314,21 | 14.754,60 | 0,00 | 0,00 | 18.068,81 |
| 02 | Segreteria generale | 9.821,00 | 2.977,00 | 0,00 | 0,00 | 6.844,00 | 3.841,50 | 0,00 | 0,00 | 10.685,50 |
| 03 | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.976,90 | 0,00 | 0,00 | 1.976,90 |
| 05 | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | 26.195,24 | 21.866,69 | 57,84 | 0,00 | 4.270,71 | 21.833,88 | 0,00 | 0,00 | 26.104,59 |
| 06 | Ufficio tecnico | 22.506,86 | 10.954,38 | 11.552,48 | 0,00 | 0,00 | 22.886,76 | 0,00 | 0,00 | 22.886,76 |
| 08 | Statistica e sistemi informativi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.320,05 | 0,00 | 0,00 | 2.320,05 |
| 10 | Risorse umane | 151.363,44 | 90.724,61 | 0,00 | 0,00 | 60.638,83 | 68.783,16 | 0,00 | 0,00 | 129.421,99 |
| 11 | Altri servizi generali | 77.429,43 | 36.482,31 | 4.076,36 | 0,00 | 36.870,76 | 77.966,91 | 0,00 | 0,00 | 114.837,67 |
| | **TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e digestione** | **290.630,18** | **163.004,99** | **15.686,68** | **0,00** | **111.938,51** | **214.363,76** | **0,00** | **0,00** | **326.302,27** |
| **03** | **MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza** | | | | | | | | | |
| 01 | Polizia locale e amministrativa | 3.431,51 | 3.431,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26.825,85 | 0,00 | 0,00 | 26.825,85 |
| 02 | Sistema integrato di sicurezza urbana | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 243.372,55 | 0,00 | 0,00 | 243.372,55 |
| | **TOTALE MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza** | **3.431,51** | **3.431,51** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **270.198,40** | **0,00** | **0,00** | **270.198,40** |
| **04** | **MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio** | | | | | | | | | |
| 02 | Altri ordini di istruzione non universitaria | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 66.497,01 | 0,00 | 0,00 | 66.497,01 |
| | **TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **66.497,01** | **0,00** | **0,00** | **66.497,01** |
| **05** | **MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | | | | | | | | | |
| 02 | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.142,43 | 0,00 | 0,00 | 6.142,43 |
| | **TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **6.142,43** | **0,00** | **0,00** | **6.142,43** |
| **07** | **MISSIONE 7: Turismo** | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | Sviluppo e valorizzazione del turismo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.620,62 | 0,00 | 0,00 | 1.620,62 |
| | **TOTALE MISSIONE 7: Turismo** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **1.620,62** | **0,00** | **0,00** | **1.620,62** |
| **08** | **MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa** | | | | | | | | | |
| 01 | Urbanistica e assetto del territorio | 51.382,03 | 11.486,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.180,57 | 0,00 | 0,00 | 73.075,96 |
| | **TOTALE MISSIONE 8: Assetto del territorio ed ediliziaabitativa** | **51.382,03** | 11.486,64 | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **33.180,57** | **0,00** | **0,00** | **73.075,96** |
| **09** | **MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorioe dell'ambiente** | | | | | | | | | |
| 03 | Rifiuti | 976,00 | 976,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 72.670,25 0 | 72.162,05 | 508,20 | 0,00 | 0,00 | 17.873,01 | 0,00 | 0,00 | 17.873,01 |
| 06 | Tutela e valorizzazione delle risorse idriche | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.222,23 | 0,00 | 0,00 | 3.222,23 |
| | **TOTALE MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela delterritorio e dell'ambiente** | **73.646,25** | **73.138,05** | **508,20** | **0,00** | **0,00** | **21.095,24** | **0,00** | **0,00** | **21.095,24** |
| **10** | **MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilita'** | | | | | | | | | |
| 02 | Trasporto pubblico | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 | Viabilità e infrastrutture stradali | 107.884,95 | 107.878,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 237.701,74 | 0,00 | 0,00 | 237.701,74 |
| | **TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilita'** | **110.384,95** | **110.384,95** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **237.701,74** | **0,00** | **0,00** | 237.701,74 |
| **12** | **MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie** | | | | | | | | | |
| 05 | Interventi per le famiglie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.450,49 | 0,00 | 0,00 | 2.450,49 |
| | **TOTALE MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **2.450,49** | **0,00** | **0,00** | **2.450,49** |
| | **TOTALE** | **529.474,92** | **361.440,09** | **16.200,93** | **0,00** | **151.833,90** | **853.250,26** | **0,00** | **0,00** | **1.005.084,16** |

## Altri fondi

Accantonamento di € 129.056,60 al Fondo contenzioso mentre non ricorrono le condizioni per procedere all'Accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali.

## La gestione di cassa

La situazione di disequilibrio, come evidenziatasi nel 2021, ed a fronte della quale il Consiglio Comunale ha deciso di fare ricorso al piano di riequilibrio, normato dagli artt. 243 bis e seguenti del TUEL, ha comportato la necessità di fare ricorso, anche per il primo semestre del 2022, in modo consistente all'anticipazione di tesoreria ed il rallentamento dei tempi medi di pagamento, l'attuazione delle misure previste dal piano di riequilibrio hanno consentito, nella seconda metà dell'anno in corso, di evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria e di migliorare l'indice di tempestività dei pagamenti.

## Indicatore di tempestività dei pagamenti

| Anno 2022 | Numero fatture liquidate | Importo complessivo | Valore indicatore |
|---|---|---|---|
| 1° Trimestre | 473 | 2.079.743,35 | **7** |
| 2° Trimestre | 892 | 4.117.050,76 | **8** |
| 3° Trimestre | 1349 | 6.074.141,57 | **2** |
| Annuale | 1497 | 6.749.423,83 | **-15** |

**La spesa per il personale**

Con l'introduzione dei nuovi criteri sanciti dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/ 2019, come convertito in Legge 28 giugno 2019, n. 58, e dal D.M. 17 marzo 2020, si è superato il riferimento alla spesa storica e l'individuazione dei limiti di spesa per il personale vengono determinati sulla base di nuovi parametri che valorizzano le entrate correnti. In sintesi, con il d. l. 34/2019, è stato definito il nuovo "valore soglia", da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato, calcolato come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione compresa tra 5.000 e 9.999 abitanti la percentuale di "valore soglia" è stata determinata nel 26,9%.

La verifica delle possibilità assunzionali viene effettuata sulla base del rapporto tra la spesa per il personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato e la somma degli accertamenti correnti degli ultimi tre rendiconti approvati, detratto l'importo del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata. Il risultato della suddetta frazione determina le linee di indirizzo cui attenersi nella gestione della spesa del personale. Se il rapporto è maggiore del "valore soglia" non è consentito alcun incremento della spesa del personale. Se, di contro, il rapporto è inferiore al "valore soglia" la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato potrà essere incrementata, fino ad arrivare alla parità, rispettando l'ulteriore vincolo sancito dal decreto, il quale impone di dilazionare l'incremento della spesa per il personale attraverso modalità progressive di crescita. L'ulteriore vincolo, di efficacia immediata e applicabile fino al 2024, prevede, infatti, che l'incremento annuale della spesa del personale registrata nel 2018, non debba superare, per i Comuni con popolazione compresa tra 5.000 e 9.999 abitanti il valore percentuale del 17% per il 2020, del 21% per il 2021, del 24% per il 2022, del 25% per il 2023 e del 26% per il 2024.

**Determinazione del valore soglia per il Comune di Albisola Superiore:**

| **Rendiconti** | **2019** | **2020** | **2021** |
|---|---|---|---|
| **Acc. Titolo 1°** | 6.889.742,65 | 7.163.546,34 | 7.653.886,12 |
| **Acc. Titolo 2°** | 1.819.633,15 | 2.500.373,67 | 1.564.761,40 |
| **Acc. Titolo 3°** | 2.787.374,15 | 2.354.048,01 | 2.770.460,53 |
| **Totale entrate correnti** | **11.496.749,95** | **12.017.968,02** | **11.989.108,05** |

| Parametro | Metodo di calcolo | Importo |
|---|---|---|
| A. Media entrate correnti 2019/2021 | 11.496.749,95 + 12.017.968,02 + 11.989.108,05 = 35.503.826,02: 3 | 11.834.608,67 |
| B. FCDE bilancio di previsione 2021 | | 295.861,70 |

| | | |
|---|---|---|
| C. Importo di riferimento per determinare il valore soglia | 11.834.608,67 - 295.861,70 | 11.538.746,97 |
| D. Valore soglia (da DM 17 marzo 2020) | 26,9% di 11.538.746,97 | 3.103.922,93 |
| E. Spesa per il personale da Rendiconto ***2021*** | Impegni di competenza al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP. | 2.653.071,89 |
| F. Limite di incremento a regime | Valore soglia – Spesa ***2021*** | ***450.851,04*** |

La spesa per il personale ha subito, nell'ultimo triennio, consistenti tagli ad è stata ridotta del 9,29% passando dai 3.016.291,27 del 2018 ai 2.653.071,89 del 2021, con una incidenza sulla spesa corrente che è scesa dal 26,42% al 24,49%. Inoltre, il Piano assunzioni per il 2022 ha determina una minore spesa di € 59.413,69 per il 2022 e di € 14.494,16 per le annualità successive.

Con deliberazione n. 66 del 31 marzo 2022 la Giunta Comunale la provveduto allo "*Aggiornamento Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) per gli anni 2022/2023/2024.*"
Con l'atto in questione si è disposto l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024, come approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 3 febbraio 2022, dando atto che a seguito dell'aggiornamento viene rispettata la spesa potenziale massima prevista dalla normativa vigente (D.M. 17.3.2020) come determinata dall'ALLEGATO B alla deliberazione n. 16/2022 in quanto con la spesa prevista per il personale nel bilancio 2022 non è stata incrementata.

Per quanto attiene alla programmazione per il triennio 2023/2025 si è ritenuto, al momento, di confermare le risultanze del Piano 2022/2024, già in parte realizzato, che verrà eventualmente aggiornato in occasione dell'approvazione del PIAO 2023/2025 e della elaborazione della Sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" della Sezione 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO".

**ELENCO DEGLI ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI E DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE**
Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28/12/2022 è stata approvata la revisione ordinaria delle società partecipate. Con deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 18/08/2022 all'oggetto: "Definizione organismi del Gruppo Amministrazione Pubblica e del perimetro di consolidamento al 31.12.2021 – Bilancio consolidato 2021 del Comune di Albisola Superiore" sono state individuate Albisola Servizi s.r.l., il Consorzio depurazione acque del Savonese, TPL linea, Acque Pubbliche Savonesi S.c.p.a. e IRE S.p.a. quali società partecipate da includere nel gruppo di "Comune di Albisola Superiore" e nel perimetro di consolidamento.
Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 6/10/2022 é stato approvato il Bilancio Consolidato relativo all'esercizio 2021. Di seguito si riportano le partecipazioni, dirette e indirette, del comune di Albisola Superiore:

| Ente/ Società | Quota partecipazione | Classificazione | Legame | Rilevanza |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Albisola Servizi S.r.l. | 100,00000% | Società controllata - art. 11 quater D. Lgs. 118/2011 | Diretta | SI |
| Consorzio Depurazione Acque del Savonese S.p.a. | 8,86000% | Società partecipata - art. 11 quinquies D. Lgs. 118/2011 | Diretta | SI |
| TPL Linea S.r.l. | 0,81800% | Società partecipata - art. 11 quinquies D. Lgs. 118/2011 | Diretta | SI |
| Acque Pubbliche Savonesi S.c.p.a. | 4,43000% | Società partecipata - art. 11 quinquies D. Lgs. 118/2011 | Indiretta (partecipata da Consorzio Depurazione Acque del Savonese S.p.a.) | SI |
| IRE S.p.a. | 0,01710% | Società partecipata - art. 11 quinquies D. Lgs. 118/2011 | Diretta | SI |

Visto l'articolo 6, comma 4, del D.L. 95/2012, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 135/2012, (ora abrogato con il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.) stabiliva che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province dovessero allegare al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenziava analiticamente eventuali discordanze e ne forniva la motivazione. In tal caso il Comune o la Provincia adottavano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie. Dato atto che il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. prevede che la relazione sulla gestione allegata al rendiconto illustri (lettera j comma 6 art. 11) "gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. *La predetta informativa*, asseverata dai rispettivi organi di revisione, *evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione*; *in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie*. Accertato che sulla base delle risultanze contabili i rapporti finanziari trattenuti dall'ente con gli organismi partecipati al 31/12/2022 presentano i seguenti valori:

**SOCIETA' PARTECIPATA: CONSORZIO PER LA DEPURAZIONE DELLE ACQUE DI SCARICO DEL SAVONESE**

**A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| 1 | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**B) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| 1 | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**SOCIETA' PARTECIPATA: T.P.L. LINEA SRL**

**A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| 1 | Saldo servizi 2022 | €. 6.560,00 |
| | **TOTALE** | €. 6.560,00 |

**B) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| --- | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**SOCIETA' PARTECIPATA: ALBISOLA SERVIZI SRL**

**A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| 1 | Fattura 97/E del 05-12-2022 (iva inclusa) | €. 161.260,98 |
| 2 | Fattura 98/E del 05-12-2022 (iva inclusa) | €. 3.175,00 |
| 3 | Fattura 6/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | €. 10.000,00 |
| 4 | Fattura 2/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 819,96 |
| 5 | Fattura 1/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 6.500,34 |
| 6 | Fattura 3/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 6.350,00 |
| 7 | Fattura 4/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 9.263,42 |
| 8 | Fattura 7/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 9.162,00 |
| 9 | Fattura 11/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 34.162,68 |
| 10 | Fattura 8/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 12.184,40 |
| 11 | Fattura 5/E del 27-01-2023 (iva inclusa) | € 161.260,98 |
| | **TOTALE** | €. 414.139,76 |

**C) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| 1 | 3/G del 19-12-2022 Gestione spiaggia libera attrezzata ed annesso chiosco bar - Stagione 2022 - Contratto 2611/2022 | €. 48.125,00 |
| 2 | DT 759/2022 Accertamento entrata per canone di locazione, rimborso quota spese di riscaldamento e quota premio polizza responsabilità civile verso terzi da parte della società partecipata Albisola Servizi S.r.l. | €. 3.868,73 |
| 3 | DT 344/2022 Proroga al 31.12.2022 distacco funzionale alla | €. 33.231,00 |

| | | |
|---|---|---|
| | società partecipata 100% dal Comune Albisola Servizi S.R.L. del personale comunale del Servizio Manutenzioni | |
| 4 | DT 316/2022 ACCERTAMENTO ENTRATE DA CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEGLI APPALTI CON I COMUNI DI ALBISSOLA MARINA, CELLE LIGURE, SASSELLO, URBE, CON L'UNIONE DEI COMUNI DEL BEIGUA, CON ALBISOLA SERVIZI S.R.L. (SOCIETÀ IN HOUSE DEL COMUNE DI ALBIS | €. 1.000,00 |
| 5 | DT 883/2022 Accertamento d'entrata incassi tariffe dei parcometri e dei titoli della sosta (bollini) da parte di Albisola Servizi srl periodo 01.01.22-31.12.2022 | € 20.053,49 |
| | **TOTALE** | €. 106.278,22 |

**SOCIETA' PARTECIPATA: I.R.E. SPA**

A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| --- | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**B) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| --- | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**SOCIETA' PARTECIPATA: ACQUE PUBBLICHE SAVONESI S.C.P.A.**

A) DEBITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| --- | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**B) CREDITI DELL'ENTE VERSO LA SOCIETA' AL 31/12/2022**

| Nd | Descrizione | Importo |
|---|---|---|
| --- | Nessuno | €. 0,00 |
| | **TOTALE** | €. 0,00 |

**GLI ONERI E GLI IMPEGNI SOSTENUTI SU STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI**

L'ente non ha adottato strumenti finanziari derivati

**ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI AI SENSI DELLE LEGGI VIGENTI**

L'ente non ha prestato garanzie principali e sussidiarie a favore di altri enti ai sensi delle leggi vigenti.

## I FINANZIAMENTI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

| PROGETTI | | | | 2022 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CUP | DESCRIZIONE | IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIATO | IMPORTO EVENTUALE CO-FINANZIAMENTO | ACCERTAMENTI | IMPEGNI | FPV | AVANZO VINCOLATO |
| G73D20000220001 | Abbattimento di barriere architettoniche su tratto di marciapiedi di Corso Mazzini | 90.000,00 | | 90.000,00 | 90.000,00 | | |
| G73D21000200001 | Abbattimento barriere architettoniche su tratto di marciapiedi di Corso Mazzini tra angolo Via dei Conradi e Via dei Levantino | 90.000,00 | | 90.000,00 | 90.000,00 | | |
| G73D21001520001 | Abbattimento barriere architettoniche su tratto di marciapiede di Corso Mazzini tra Via dei Conradi e Via dei Sciaccarama | 90.000,00 | | 90.000,00 | 90.000,00 | | |
| G73D22000560006 | abbattimento barriere architettoniche su tratto di marciapiedi lungo Corso Mazzini tra Via dei Sciaccarama e Via dei Conradi | 90.000,00 | | 90.000,00 | 90.000,00 | | |
| G71E08000040001 | Adeguamento impianto antincendio: Istituto scolastico comprensivo La Massa | 550.000,00 | | 550.000,00 | 550.000,00 | | |
| G71B20000160001 | Intervento di messa in sicurezza ponti: demolizione e ricostruzione ponte in Loc. Mulino di Galò fraz. Ellera | 990.000,00 | | 990.000,00 | 990.000,00 | | |
| G74E22000640006 | Ampliamento asilo di corso Filippo Ferrari n. 149 | 441.600,00 | 178.400,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| **TOTALE** | | **2.341.600,00** | **178.400,00** | **1.900.000,00** | **1.900.000,00** | | |